



**ІЧНЯНСЬКА ГІМНАЗІЯ ІМЕНІ ВАСИЛЬЧЕНКА ІЧНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ІЧНЯНСЬКА ГІМНАЗІЯ ІМ. ВАСИЛЬЧЕНКА)**

вул. Б.Хмельницького, 6, м. Ічня, 16703, тел. (4633) 2-14-86

E-mail: gimnaziavas2017@ukr.net, Web: <https://gimnaziaichna.e-schools.info>

Код ЄДРПОУ 31844084

НАКАЗ

06.09.2024 року

м. Ічня

№ 154-о

***Про створення робочих груп та
проведення у закладі щорічного
самооцінювання у 2024/2025 н.р.***

Відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту», частини другої статті 42 України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 30.11.2020 № 1480 «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Статуту закладу освіти, інших нормативних документів, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у гімназії

НАКАЗУЮ:

- 1. З метою удосконалення освітніх та управлінських процесів провести щорічне самооцінювання якості освіти та освітньої діяльності:***
 - за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» - жовтень-листопад 2024.
 - за напрямом «Система оцінювання результатів навчання учнів» - листопад-грудень 2023;
 - за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» - січень-березень 2025;
 - за напрямком «Управлінські процеси закладу освіти» - квітень-травень 2025;
- 2. Для забезпечення проведення щорічного самооцінювання створити робочі групи у складі:***
 - За напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»;
Грищенко Т.А. – практичний психолог (координатор групи);
Нагорна Б.О. – заступник директора з НВР;
Супрун М.М. – вчитель фізичної культури;
Галіч А.В. – голова ПК;
Майдан О.В. – завідувач господарством;
Ясенівка Р.І. – голова батьківського комітету.
Ємець Софія – член учнівського самоврядування;
 - За напрямом «Система оцінювання результатів навчання учнів»:
Борщ С.А. – заступник директора з НР (координатор групи);
Шарко Т.О. – вчитель інформатики
Івахно Д.М. – вчитель початкових класів;
Шелудько В.І. – вчитель української мови та літератури ;

- Бойко К.О. – член батьківського комітету.
- *За напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»:*
 Бахманевич І.О. - заступник директора з НВР (координатор групи);
 Івахно Д.М. – вчитель початкових класів;
 Дорошенко Я.В. – вчитель української мови та літератури, зарубіжної літератури;
 Шелудько В.І. – вчитель української мови та літератури ;
 Мілютенко С.В. – вчитель хімії;
 Баточенко Т.М. – вчитель англійської мови;
 Супрун М.М. – вчитель фізичної культури.
 - *За напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»:*
 Борщ С.А. – заступник директора з НВР (координатор групи);
 Галіч А.В. – голова ПК;
 Шарко Т.О. – вчитель інформатики;
 Грищенко Т.А. – практичний психолог;
 Коваль Н.А. – педагог-організатор;
 Грищенко О.І. – спеціаліст відділу освіти (за згодою).

3. *Робочим групам:*

3.1. У своїй роботі керуватися нормативними документами МОН України та локальними документами закладу освіти (Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положенням про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти та Положенням про моніторинг якості освіти у закладі).

3.2. Для вивчення якості освітньої діяльності використовувати методи збору інформації та інструменти, рекомендовані Державною служби якості освіти.

3.3. Результати щорічного самооцінювання якості освіти та якості освітньої діяльності закладу узагальнити за напрямками, надати пропозиції щодо вдосконалення якості освіти та якості освітньої діяльності закладу на 2025/ 2026 навчальний рік.

Травень – червень 2025

4. Узагальнені результати, само оцінювання якості освіти та якості освітньої діяльності в 2024/2025 н.р. та пропозиції щодо вдосконалення якості освіти та якості освітньої діяльності на 2025/2026 н.р. обговорити на засіданні педагогічної ради.

Червень 2025

5. Рішення педагогічної ради з даного питання врахувати при коригуванні стратегії розвитку закладу освіти, розроблені освітньої програми та річного плану роботи на 2025/2026 н.р.

6. Розмістити даний наказ на сайті гімназії.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор гімназії

Людмила КУЦОВЕРА

З наказом №154-о від 06.09.2023 ознайомлені:

_____	І.О. Бахманевич
_____	Б.О. Нагорна
_____	О.В. Майдан
_____	Н.А. Коваль
_____	В.І. Шелудько
_____	С.В. Мілютенко
_____	Я.В. Дорошенко

С.А. Борщ
Т.А. Грищенко
А.В. Галіч
Т.О. Шарко
Д.М. Івахно
М.М. Супрун
Т.М. Баточенко