

Додаток 17
до рішення виконавчого комітету
Броварської міської ради
Броварського району
Київської області
від 11.05.2021
№349

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Дозвіл на укладення договору про припинення права на аліменти,
у зв'язку з передачею права власності на нерухоме майно
малолітній (неповнолітній) дитині**
(назва адміністративної послуги)

Виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району
Київської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ надання адміністративних послуг Центру обслуговування «Прозорий офіс» виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	07400, Київська область Броварський район місто Бровари, вулиця Гагаріна, будинок 18, кабінет 114 село Требухів, вулиця Гоголівська, будинок 5 село Княжичі, вулиця Слави, будинок 9
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Прийом/видача документів понеділок – четвер – з 8.00 до 17.00 п'ятниця - з 8.00 до 15.45 Технічна перерва з 12.00 до 12.45 Вихідні: субота, неділя
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон (04594) 4-45-50 (місто Бровари) телефон (04594) 7-12-32 (село Требухів) телефон (04594) 3-85-17 (село Княжичі) факс (04594) 4-61-87 сайт: brovary-rada.gov.ua e-mail: bmr_dc@ukr.net
Структурний підрозділ, відповідальний за надання послуги Служба у справах дітей Броварської міської ради Київської області		
5.	Місцезнаходження структурного підрозділу	07400, Київська область Броварський район місто Бровари, вулиця Гагаріна, будинок 18, кабінет 311
6.	Інформація щодо режиму роботи структурного підрозділу	понеділок – четвер – з 8.00 до 17.00 п'ятниця - з 8.00 до 15.45 обідня перерва з 12.00 до 12.45

		вихідні: субота, неділя
7.	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт структурного підрозділу	тел. (04594) 6-10-50 ssd_1028@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
8.	Закони України	Сімейного кодексу України (стаття 190), Цивільний кодекс України (статті 32), Закони України «Про охорону дитинства» (статті 17, 18), «Про основи соціального захисту бездомних громадян та безпритульних дітей» (стаття 12)
9.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (пункти 66, 67, 68)
10.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
11.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
12.	Підстава для одержання адміністративної послуги	За умови знаходження майна в Броварській міській територіальній громаді
13.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява батьків або інших законних представників дитини та дитини, яка досягла 14 років. 2. Копія паспорта громадянина України (батьків та дитини з 14 років), тимчасового посвідчення громадянина України, паспортного документа іноземця. 3. Копія свідоцтва про народження дитини. 4. Довідка про реєстрацію місця проживання/перебування особи (за місцем проживання дитини). 5. Копія рішення про стягнення аліментів на утримання дитини (у разі наявності). 6. Довідка про доходи того з батьків, з ким проживає дитина (за останні 6 місяців). 7. Копії документів, що підтверджують право власності на нерухоме майно, що передається дитині. 8. Довідка про реєстрацію осіб, які проживають/перебувають за місцем знаходження майна, яке передається дитині у власність. 9. Копія технічного паспорту на квартиру, будинок. 10. Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію обтяження. 11. Документ, що підтверджує ринкову вартість майна.
14.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються суб'єктом звернення особисто, або уповноваженою особою, в довіреності якої має бути чітко зазначено, на

		який саме вид адміністративних послуг подаються документи.
15.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	безоплатно
У разі платності		
15.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
15.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
16.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
17.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність підтверджуючих документів, відсутність між батьками згоди щодо вчинення правочину, існує судовий спір стосовно нерухомого майна.
18.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області щодо дозволу на укладення договору про припинення права на аліменти, у зв'язку з передачею права власності на нерухоме майно малолітній (неповнолітній) дитині
19.	Способи отримання відповіді(результату)	Особисто заявником (або уповноваженим представником за дорученням)
20.	Примітка	

Міський голова

Ігор САПОЖКО

Голові комісії з питань захисту прав
дитини виконавчого комітету
Броварської міської ради Броварського
району Київської області –
міському голові
Ігорю САПОЖКУ
від _____

_____ (ПІБ)

_____ що проживає за адресою: _____

_____ телефон _____

Заява

Прошу розглянути питання про надання дозволу на укладення договору
про припинення права на аліменти матері/батьку дитини/дітей

(ПІБ того з батьків дитини/дітей у кого припиняються права на аліменти)
у зв'язку з передачею права власності на нерухоме майно

(вказати майно)
моїй/моїм малолітній/малолітнім (неповнолітній/неповнолітнім) дитині/дітям

(ПІБ дитини/дітей, дата народження)
батьком/матір'ю дитини/дітей _____

(ПІБ того з батьків дитини/дітей хто передає права власності на нерухоме майно)

До заяви додаються:

1. Копія паспорта громадянина України (батьків та дитини з 14 років), тимчасового посвідчення громадянина України, паспортного документа іноземця.
2. Копія свідоцтва про народження дитини.
3. Довідка про реєстрацію місця проживання/перебування особи (за місцем проживання дитини).

4. Копія рішення про стягнення аліментів на утримання дитини (у разі наявності).
5. Довідка про доходи того з батьків, з ким проживає дитина (за останні 6 місяців).
6. Копії документів, що підтверджують право власності на нерухоме майно, що передається дитині.
7. Довідка про реєстрацію осіб, які проживають/перебувають за місцем знаходження майна, яке передається дитині у власність.
8. Копія технічного паспорту на квартиру, будинок.
9. Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію обтяження.
10. Документ, що підтверджує ринкову вартість майна. .

(підпис)

(ПІБ)

(дата)