

臺北市私立滬江高中112學年度第1學期課程教學計畫書(含教學進度表)

科目名稱		飲料店經營管理	教師	巫佳靜		
科別班級		餐三信	教學節數	每週 2節	學分數	2
課程屬性		☐ 部訂必修 ☐ 校訂必修 ☒ 校訂選修	先修課程	☐ 需具備_____能力 ☐ 無需具備其他課程能力		
學習目標 列出具體的學習表現與學習內容		1.了解各式飲料之專業知識與調製原理。 2.認識飲料調製之相關物料及設備。 3.熟練飲料調製之技能。 4.具備良好衛生安全與工作習慣。 5.具備美感素養, 並激發創意表現。				
學生圖像		■品格力■學習力 ■生活力 ■專業力				
核心素養 僅列舉出高度相關之領綱核心素養精神與意涵		A.自主行動 ☐ A1.身心素質與自我精進 ☐ A2.系統思考與問題解決 ☐ A3.規劃執行與創新應變 B.溝通互動 ■B1.符號運用與溝通表達 ☐ B2.科技資訊與媒體素養 ☐ B3.藝術涵養與美感素養 C.社會參與 ☐ C1.道德實踐與公民意識 ■C2.人際關係與團隊合作 ☐ C3.多元文化與國際理解				
議題融入 ☐ 重大議題 ●校訂共同 ☒ 教師選擇		☐ 1.性平教育 ☐ 2.人權教育 ☐ 3.環境教育 ☐ 4.海洋教育 ●5.品德教育 ☐ 6.生命教育 ☒ 7.法治教育 ☐ 8.科技教育●9.資訊教育 ☐ 10.能源教育 ☐ 11.安全教育 ☐ 12.防災教育 ☐ 13.家庭教育●14.生涯規劃 ☒ 15.多元文化●16.閱讀素養教育 ☐ 17.戶外教育 ●18.國際教育 ☐ 19.原住民教育 ☐ 20.勞動教育 ☐ 21.其他				
教學方法		■講述■討論○欣賞 ☐ 角色扮演 ☐ 實地參觀 ☐ 協同教學 ☐ 合作學習/TBL ☐ 示範 ☐ 演練 ■發表 ☐ 設計 ☐ 自學輔導 ☐ 個別化教學 ☐ 行動學習/數位科技 ☐ 探究 ☐ 問題解決/PBL ■創造思考 ☐ 批判思考 ☐ 其他, _____				
評量方式		☐ 平時評量占學期成績50%:測驗、問答、觀察、討論、發表、學習單、筆記、專題報告、實作評量、檔案評量。 ☐ 期中考占學期成績30%:測驗、專題報告、實作作品 ☐ 期末考占學期成績20%:測驗、學習檔案、實作作品				
學習歷程 成果展示		■學習檔案 ☐ 專題報告__ ☐ 實作作品__ ☐ 其他,				
教學資源	媒材	■教科書(書名/書局/作者)___ ☐ 自編教材(主題_____) ■影片(_____) ☐ 數位資源(如: 酷課雲、均一.....) ☐ 參考資料(書目_____)				
	設備	■投影設備 ☐ 實物投影機■筆記型電腦 ☐ 平板電腦 ☐ 電腦教室 ☐ 攝影機■智慧教學系統 ☐ 其他 , _____				

科目名稱				飲料店經營管理		授課教師		巫佳靜			
科別班級				餐三信		教學節數		每週 2節			
週次	日期起迄			112學年度第一學期教學進度表							
				章節	主題內容/或活動		教學媒材	預定作業	議題融入		
1	08/30	~	09/01		(30)註冊、開學 課程說明						
2	09/04	~	09/08	1	飲料的定義及分類、經營						
3	09/11	~	09/15	2	非酒精性、酒精性吧台設備及作業規範						
4	09/18	~	09/23		非酒精性飲料調製之用具材料、調製方法			7			
5	09/25	~	09/29		(29)中秋節放假一天						
6	10/02	~	10/06		基本調製法評量		作業一	14			
7	10/09	~	10/13		(09-10)國慶日連假 (12-13)第一次期中考						
8	10/16	~	10/20	3	乳品飲料的調製						
9	10/23	~	10/27		果汁飲料的調製、冰沙的調製		作業二				
10	10/30	~	11/04		包裝飲料、台灣特有飲料認識						
11	11/06	~	11/10	4	茶的歷史與發展趨勢						
12	11/13	~	11/17		茶的栽種與生長、成份與品種			16			
13	11/20	~	11/24		茶的製作過程、分類與特性、沖泡技巧		作業三				
14	11/27	~	12/01		(28-29)第二次期中考、檢討考卷						
15	12/04	~	12/08		調味茶、養生茶的認識與調製、品茶						
16	12/11	~	12/15		咖啡的歷史與發展、摘種與生長						
17	12/18	~	12/22		生豆種類與分級、烘焙萃取的原理技巧						
18	12/25	~	12/29		熱咖啡、冰咖啡調製與供應						
19	01/01	~	01/05		(01)元旦放假一天(05)高三畢展						
20	01/08	~	01/12		期末考總複習						
21	01/15	~	01/19		(17-18)期末考						
補	01/23	~	01/26		(23-26)補行上班課(補4/22-25)						

科/領域召集人： 教學組長：

說明：1.請授課教師於9/13(三)前將教學計畫書(進度表)送交各科/領域教學研究會召集人。

2.電子檔務必上傳至校網教師教學平台，並寄電子信箱-教學組鄭易汝小姐 111004@hchs.tp.edu.tw