



TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ INC BIM

1. Thông tin chung

- **Vị trí: Nhân viên CSKH + Sale**
- Hình thức làm việc: Full time
- Địa điểm làm việc: 129 Núi Thành, P Hòa Cường, TP Đà Nẵng
- Thời gian làm việc: 8h00 - 17h30, từ Thứ Hai đến sáng Thứ Bảy

2. Mô tả công việc

- Trục các kênh: Tiếp nhận cuộc gọi (Hotline), tin nhắn (Fanpage, Zalo, Website), hoặc Email từ khách hàng, đối tác, tư vấn và chốt đơn các khóa học.
- Chăm sóc chủ động: Gửi tin nhắn, gọi điện chúc mừng ngày sinh nhật, ngày lễ Tết hoặc tặng các chương trình ưu đãi tri ân dành riêng cho khách hàng cũ.
- Chủ động liên hệ nhóm khách hàng/học viên cũ để nhắc nhở thương hiệu và upsell khóa học mới.
- Giải đáp thắc mắc về dự án/dịch vụ/lộ trình học; tiếp nhận và chuyển giao các case khó cho bộ phận quản lý.
- Tiếp nhận và phối hợp xử lý triệt để các phản hồi tiêu cực/khiếu nại của khách hàng.
- Quản lý data khách hàng (CRM) và phối hợp điều phối các sự kiện, hội thảo, lớp học thử.

3. Yêu cầu công việc

- Khả năng giao tiếp khéo léo, xử lý tình huống linh hoạt (Chưa có kinh nghiệm sẽ được đào tạo)
- Kỹ năng tổ chức: Tỉ mỉ, cẩn thận trong việc quản lý data học viên và theo dõi tiến độ các lớp học.

- Thành thạo tin học văn phòng cơ bản (Word, Excel) để làm báo cáo và quản lý danh sách.
- Tận tâm, có tinh thần trách nhiệm cao và yêu thích môi trường dịch vụ/giáo dục.

❖ QUYỀN LỢI:

- ✓ Xét tăng lương theo năng lực & thời gian gắn bó
- ✓ Lương cứng + 10% Hoa hồng trên mỗi học viên đăng ký khóa học
- ✓ Được đóng BHXH – BHYT – BHTN đầy đủ khi làm việc ổn định
- ✓ Môi trường chín chu, thân thiện, tôn trọng & hỗ trợ nhau
- ✓ Ưu tiên ứng viên mong muốn làm việc lâu dài

Công ty cổ phần Công nghệ Xây dựng iNC BIM

 Địa chỉ: 129 Núi Thành, P Hòa Cường, TP Đà Nẵng

 Email: contact@incbim.vn

 Website: <https://incbim.vn/>

 Hotline: 0346185681 (Ms.Ái)

[#iNCBIM #iNCARCHITECH #BIM #REVIT #THIETKE
#ConstructionTechnology](#)