

Szablon 1 strony: „Sprawozdanie, które pomaga planować”

Wypełnij to w 15–20 minut. Jedna strona — to jest materiał do rozmowy i decyzji.

1) Najważniejsze w 3 zdaniach

- Zdanie 1 (co się zmieniło r/r): ...
- Zdanie 2 (dlaczego): ...
- Zdanie 3 (co robimy): ...

2) Wynik i sprzedaż (prosto)

- Sprzedaż: _____ (r/r: _____)
- Koszty: _____ (r/r: _____)
- Wynik: _____ (r/r: _____)

3) Bezpieczeństwo firmy — 3 wskaźniki „po ludzku”

- Gotówka / bufor na ile tygodni: _____
- Należności przeterminowane (kwota / najwięksi): _____
- Zapasy (czy rosną / zalegają?): _____

4) Ryzyka (max 3) i co z nimi robimy

- Ryzyko 1: _____ | Działanie: _____
- Ryzyko 2: _____ | Działanie: _____
- Ryzyko 3: _____ | Działanie: _____

5) Decyzje, których potrzebuję od zarządu / właściciela

- Decyzja 1: _____
- Decyzja 2: _____
- Decyzja 3: _____

Załączniki do tej 1 strony (jeśli ktoś pyta „skąd liczby”): bilans + RZiS + lista największych zmian r/r (TOP 10).

Luiza Ozdoba