

Mẫu 21. BBKT
26/2014/TT-BKHCN

TÊN CƠ QUAN BAN HÀNH QUYẾT ĐỊNH
KIỂM TRA
ĐOÀN KIỂM TRA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

...., ngày ... tháng ... năm ...

BIÊN BẢN KIỂM TRA

về việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008

Số:.....

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước,

Căn cứ Quyết định số/QĐ- ngày .../.../... của ...*Người đứng đầu cơ quan ban hành Quyết định kiểm tra*... về việc kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 ;

Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra từ ngày ... tháng ... năm ... đến ngày ... tháng ... năm ... tại*cơ quan chịu sự kiểm tra*....

Thành phần Đoàn kiểm tra gồm:

- 1) Chức vụ: - Trưởng đoàn.
- 2) Chức vụ: - Thành viên.
- 3) Chức vụ: - Thành viên.

Đại diện của cơ quan chịu sự kiểm tra gồm:

- 1) Chức vụ:
- 2) Chức vụ:
- 3) Chức vụ:

I. Nội dung - kết quả kiểm tra

II. Nhận xét và kết luận

III. Yêu cầu đối với cơ quan chịu sự kiểm tra

IV. Ý kiến của cơ quan chịu sự kiểm tra

Việc kiểm tra kết thúc vào hồi, ngày tháng năm tại

Biên bản được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, đã được đọc lại cho những người có tên trên cùng nghe, công nhận là đúng và thống nhất thông qua. Cơ quan chịu sự kiểm tra giữ 01 (một) bản và Đoàn kiểm tra giữ 01 (một) bản./.

Đại diện cơ quan chịu sự kiểm tra
(ký tên và đóng dấu)

Trưởng đoàn kiểm tra
(ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Nếu có thành viên trong đoàn kiểm tra không thống nhất thì Trưởng đoàn kiểm tra có quyền quyết định và chịu trách nhiệm về nội dung Biên bản kiểm tra. Trường hợp này, thành viên trong đoàn kiểm tra có quyền bảo lưu ý kiến và báo cáo cấp trên.
2. Trường hợp cơ quan chịu sự kiểm tra không ký Biên bản thì đoàn kiểm tra phải ghi rõ: “Đại diện cơ quan chịu sự kiểm tra không ký biên bản kiểm tra và nêu rõ lý do không ký biên bản kiểm tra”. Biên bản này vẫn có giá trị khi có chữ ký của Trưởng đoàn kiểm tra.