

แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project)
งบประมาณเงินรายได้ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ
ชลประทาน
ประจำปีงบประมาณ

ชื่อโครงการวิจัย **(ภาษาไทย)**

.....
.....

(ภาษาอังกฤษ)

.....
.....

ชื่อแผนงานวิจัย (ภาษาไทย) (กรณีเป็นโครงการวิจัยภายใต้
แผนงานวิจัย)

(ภาษาอังกฤษ)

.....
.....

1. ประเภทที่เสนอขอทุนวิจัย (เลือก 1 ประเภท)

☐ 1.1 ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่/การ
ประยุกต์ใช้ (Basic/Applied Research)

☐ แบบส่งเสริมศักยภาพนักวิจัย (PANYA-EXP-400) ทุน
ละไม่เกิน 400,000 บาท

☐ แบบพัฒนานักวิจัย (PANYA-EXP-300) ทุนละไม่เกิน
300,000 บาท

☐ แบบนักวิจัยหน้าใหม่ (PANYA-EXP-200) ทุนละไม่
เกิน 200,000 บาท

☐ แบบเก็บข้อมูลย้อนหลังหรือใช้แบบสอบถาม (PANYA-
EXP-50) ทุนละไม่เกิน 50,000 บาท

☐ 1.2 ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย (Routine to Research ;
R2R)

☐ แบบพัฒนาการเรียนการสอนหรือการบริการ
(PANYA-R2R-300)

ทุนละไม่เกิน 300,000 บาท

☐ แบบเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม
(PANYA-R2R-50) ทุนจะไม่เกิน 50,000 บาท

☐ 1.3 ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน/แพทย์
ชุดใช้ทุน (Resident Research)

ทุนจะไม่เกิน 150,000 บาท

2. ลักษณะโครงการวิจัย ประเภท

- ☐ การวิจัยพื้นฐาน (basic research)
 - ☐ การวิจัยประยุกต์ (applied research)
 - ☐ การพัฒนาทดลอง (experimental development)
- จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับทุน.....บาท
- โครงการวิจัยนี้
- ☐ ขอรับทุนจากศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน
เท่านั้น
 - ☐ ได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นแล้วแต่ต้องการบเพิ่ม (ระบุชื่อ
ทุน).....
- จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ อยู่ระหว่างของบประมาณจากแหล่งทุนอื่น (ระบุชื่อทุน/แหล่ง
ทุน).....
- จำนวนเงิน.....บาท

3. ท่านเคยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย / ผู้ร่วมวิจัย จำนวน.....

โครงการ (หากมีหลายโครงการใช้ใบแนบได้)

☐ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว.....โครงการ (ชื่อโครงการ, แหล่ง
ทุนและจำนวนเงินที่ได้รับ)

.....

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ (ชื่อโครงการ, แหล่ง
ทุนและจำนวนเงินที่ได้รับ)

.....

คาดว่าจะเสร็จในเดือน.....ปี.....

4. ท่านเคยได้รับจัดสรรทุนจากเงินรายได้ศูนย์การแพทย์ฯ หรือไม่ ☐

ไม่เคย ☐ เคย

4.1 ผลงานที่เกิดจากโครงการวิจัย (แบบหลักฐานประกอบการพิจารณา) (หากมีหลายโครงการ ใช้พิมพ์เพิ่มเติมหรือใช้ใบแนบได้)
ชื่อ

โครงการ.....

เลขที่สัญญา.....

☐ ตีพิมพ์

เรื่อง.....

.....

☐ นำเสนอผลงานในที่

ประชุม.....

.....

5. สามารถติดต่อหัวหน้าโครงการได้ที่ (โทรศัพท์ภายใน, มือถือ).....

E-mail address:

.....
.....

6. โครงการนี้ ทำการวิจัย

☐ ในมนุษย์

☐ ในสัตว์ทดลอง

☐ อื่นๆ (ระบุ)

.....

7. มาตรฐานการวิจัย *จำเป็นต้องระบุ (ผู้วิจัยต้องผ่านการแก้ไขจาก EC มาแล้วอย่างน้อย 1 ครั้ง)

☐ 7.1 มีการวิจัยในมนุษย์ (อยู่ระหว่างการยื่นขอ เมื่อวันที่..... เลขที่ submit EC..... / ได้รับ

ใบรับรองเลขที่.....)

☐ 7.2 มีการใช้สัตว์ทดลอง (อยู่ระหว่างการยื่นขอ เมื่อวันที่..... / ได้รับใบรับรองเลขที่.....)

☐ 7.3 มีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่

□ 7.4 มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี (ระบุสถานที่ห้องปฏิบัติการ)

* หากได้รับการพิจารณาอนุมัติจะต้องดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และปฏิบัติตามระเบียบขั้นตอนของฝ่ายวิจัย

** หากไม่สามารถดำเนินการได้จะต้องขอยุติ / ยกเลิกโครงการ และคืนเงินส่วนที่เหลือจากการดำเนินโครงการ

โครงการวิจัยที่สมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ขอให้ส่งไฟล์มาที่ researchpcmc@gmail.com เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อน หลังจากนั้นเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้วิจัยส่ง เพิ่มอีกจำนวน 4 ชุด (เพื่อส่งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาประเมินโครงการต่อไป)

*** ข้อเสนอโครงการวิจัย ขอให้หัวหน้าโครงการวิจัยเรียงตามลำดับหัวข้อ และใช้แบบฟอร์มทำงานวิชาการและวิจัย ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน กำหนดเท่านั้น ***

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- โครงการวิจัยใหม่
- โครงการวิจัยต่อเนื่อง ระยะเวลา.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

1. นโยบายการวิจัยของศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

- 1.1 วิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐาน
- 1.2 สมุนไพร ยารักษาโรค และสารเสริมสุขภาพ
- 1.3 นานาเทคโนโลยี
- 1.4 โรคติดต่อและไม่ติดต่อ
- 1.5 ระบาดวิทยา การพยาบาล และการสาธารณสุข
- 1.6 ชีววิทยาเซลล์ต้นกำเนิด

- 1.7 โรคเสื่อมตามอายุ

2. ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG)

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) (ดูความหมายของ SDGs ได้ที่ <https://www.sdgmove.com/sdg-101/>)

- 2.1 ขจัดความยากจน (No Poverty)
- 2.2 ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger)
- 2.3 มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being)
- 2.4 การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education)
- 2.5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)
- 2.6 การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation)
- 2.7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and Clean Energy)
- 2.8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)
- 2.9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure)
- 2.10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequality)
- 2.11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)
- 2.12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
- 2.13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)
- 2.14 การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life Below Water)
- 2.15 การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on Land)
- 2.16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace and Justice Strong Institutions)

□ 2.17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships to achieve the Goal)

3. ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับตัวชี้วัดด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย

- 3.1 งานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ผลการวิจัยและใช้ประโยชน์ได้จริง
- 3.2 งานวิจัยที่ส่งผลกระทบหรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน/การพัฒนาหลักสูตร
- 3.3 งานวิจัยที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคมภายนอกที่สะท้อนการเป็นมหาวิทยาลัยรับใช้สังคม
- 3.4 งานวิจัยที่ส่งผลกระทบหรือใช้ประโยชน์ต่อการบริหารจัดการส่วนงาน
- 3.5 งานวิจัยที่นำไปสู่นวัตกรรมและก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. **ผู้รับผิดชอบ** [(หัวหน้าโครงการวิจัย + ผู้ร่วมวิจัย) บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนการทำวิจัยทั้งหมด = 100 %] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน

2. ประเภทการวิจัย

3. **สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย**

4. **คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย**

5. **ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย**

(แนวทางการเขียน)

ย่อหน้าแรก เขียนถึงสถานการณ์หรือประเด็นที่จะทำวิจัยตามกรอบวิจัย อย่างกว้างเกินไป อ้างอิงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทันสมัย ควรอ้างอิงสถิติจากหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับ

ย่อหน้าสอง เขียนถึงพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องการแก้ไขปัญหา หรือมี

ศักยภาพในการพัฒนา สอดคล้องกับนโยบายระดับชาติ
ระดับภาค ระดับจังหวัด ระดับพื้นที่ และมีความจำเป็น

ย่อหน้าสาม เขียนถึงองค์ความรู้เดิม ว่ามีใครทำ
วิจัยไว้บ้าง ช่องว่างของความรู้คืออะไร คำถามวิจัยคือ
อะไร นักวิจัยมีแนวคิดทฤษฎี เครื่องมือ หรือกระบวนการ
อะไรที่จะพัฒนาพื้นที่นั้น (ควรอ้างอิงงานวิจัยที่ดีพิมพ์แล้ว
1-3 ปีย้อนหลัง ค้นหาจาก www.scopus.com,
www.tci-thaijo.org หรือแหล่งค้นอื่น)

6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

(แนวทางการเขียน)

1.
2.
3.

7. ขอบเขตของโครงการวิจัย

(แนวทางการเขียน) *** (ควรเขียนสั้นๆ ประมาณ 3-5
บรรทัดเท่านั้น)

7.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา:

- งานนี้ศึกษาตัวแปรอะไรบ้าง?
- แก้ปัญหาในประเด็นไหน? (ระบุให้ชัดเจน)

7.2 ขอบเขตด้านประชากรและพื้นที่:

- ศึกษาใคร? (กลุ่มตัวอย่างคือใคร, จำนวนเท่าไร)
- ศึกษาที่ไหน? (สถานที่/หน่วยงาน, พื้นที่, หรือช่วงเวลา

ใด)

7.3 ขอบเขตด้านระยะเวลา:

- งานวิจัยนี้ดำเนินการในช่วงเวลาใด (เช่น เริ่มเก็บข้อมูล
เดือน/ปีไหน ถึงเดือน/ปีไหน)

8. ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย

8.1 ทฤษฎีที่ใช้ในการวิจัย

8.2 สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)

8.3 กรอบแนวคิดในการวิจัย (เขียนอธิบายสั้นๆ และสรุป
เป็นแผนภูมิ)

9. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

(แนวทางการเขียน)

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

สรุป (การประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีในการวิจัยครั้งนี้)

*** (ควรเขียนประมาณ 3-5 หน้าเท่านั้น)

10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย (เขียนแบบ Vancouver style)

ศึกษาวิธีการเขียนรายการอ้างอิงตามรูปแบบ Vancouver style ได้จาก

https://lib.swu.ac.th/images/Documents/Researchsupport/VancouverSWU_Citation-260121.pdf

11. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** เช่น ด้านวิชาการ ด้านนโยบาย ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์ ด้านสังคมและชุมชน รวมถึงการเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

12. **แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย**

13. **วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล**

(แนวทางการเขียน)

13.1 รูปแบบการวิจัย

13.2 พื้นที่วิจัย/องค์กร

1) พื้นที่วิจัย

2) พื้นที่ขยายผลและใช้ประโยชน์

13.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1) ประชากร

2) กลุ่มตัวอย่าง

3) การสุ่มตัวอย่าง

13.4 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1) ชนิดของเครื่องมือวิจัย

2) การสร้างเครื่องมือวิจัย

3) การหาคุณภาพของเครื่องมือวิจัย

13.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล

1) ข้อมูลจากเอกสาร

- 2) ข้อมูลภาคสนาม
- 13.6 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 1) ข้อมูลเชิงปริมาณ
- 2) ข้อมูลเชิงคุณภาพ
- 13.7 สรุปขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัย (เขียนเป็นแผนภูมิ)

**14. ระยะเวลาทำการวิจัยและแผนการดำเนินงาน
ตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)**

ขั้นตอนการดำเนินงานที่จะทำ (ภายหลังจากได้รับการอนุมัติทุน)		เดือนที่											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
3													
4													

***แนวทางการเขียนระบุขั้นตอน เช่น การเตรียมการวิจัย, การเก็บข้อมูลและติดตามผล, การวิเคราะห์ผล, สรุปผลและรายงานผลการวิจัย และระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอน

**15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย
โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ)**

15.1 ปัจจัยที่มีอยู่แล้ว

ระบุรายละเอียดคุณลักษณะของอุปกรณ์ที่เป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ที่มีอยู่แล้วสำหรับการทำวิจัย

15.2 ปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม

ระบุรายละเอียดคุณลักษณะและความจำเป็นของอุปกรณ์ที่เป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ที่ต้องการเพิ่มเติม รวมทั้งอุปกรณ์ที่ต้องขอเช่า หรือขอยืมจากหน่วยงานอื่นเพื่อการวิจัยนี้

16. งบประมาณของโครงการวิจัย จากเงินรายได้ศูนย์
การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน หมวด
แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม (เงินอุดหนุน
โครงการวิจัย)

รายการค่าใช้จ่าย	ระบุรายละเอียด ค่าใช้จ่าย	เป็น เงิน	รวมเป็นเงิน งบประมาณ (บาท)
ค่าตอบแทน			
ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัย			
- อัตราวันละไม่เกิน 1,000 บาท/คน			
ค่าตอบแทนนักวิจัย			
- ไม่เกิน 10% ของงบประมาณทั้งหมด แต่ไม่เกิน 20,000 บาท (หัก 10% ณ ที่จ่าย)			
ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงานวิจัย			
- ระดับบัณฑิตศึกษา วันละไม่เกิน 600 บาท/คน (ชั่วโมงละ 150 บาท วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง)			
- ระดับปริญญาตรี วันละไม่เกิน 400 บาท/คน (ชั่วโมงละ 100 บาท วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง)			
ค่าตอบแทนผู้ถูกทดลองทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ			
- คนละไม่เกิน 2,000 บาท/วัน			
ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล			
- คนละไม่เกิน 1,000 บาท/ครั้ง			

รายการค่าใช้จ่าย	ระบุรายละเอียด ค่าใช้จ่าย	เป็น เงิน	รวมเป็นเงิน งบประมาณ (บาท)
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา โครงการ			
- ไม่เกิน 1,000 บาท/คน/ครั้ง แต่ไม่เกิน 3% ของ งบประมาณทั้งโครงการ			
ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย			
- ไม่เกิน 2,000 บาท/คน/ครั้ง			
ค่าใช้จ่ายสอย ประกอบด้วย			
ค่าจ้างบันทึกข้อมูลโดยใช้ เกณฑ์พิจารณาตาม ลักษณะข้อมูล 1 ชุด			
ค่าจ้างบันทึกข้อมูล โครงการละไม่เกิน 20,000 บาท			
ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูล/แปลผล ข้อมูล โครงการละไม่เกิน 30,000 บาท			
ค่าจ้างพิมพ์รายงานวิจัย ฉบับสมบูรณ์ /แบบสอบถาม/แบบทดสอบ/ แบบวัดต่าง ๆ โครงการละไม่เกิน 5,000 บาท			
ค่าจ้างสำเนาแบบสอบถาม/ แบบทดสอบ /แบบวัด (จ่ายตามจริง)			
ค่าจ้างสำเนาเข้าปกเขียนเล่ม รายงานวิจัย			

รายการค่าใช้จ่าย	ระบุรายละเอียด ค่าใช้จ่าย	เป็น เงิน	รวมเป็นเงิน งบประมาณ (บาท)
ฉบับสมบูรณ์ - เล่มละไม่เกิน 100 บาท (ส่งงานวิชาการและวิจัย จำนวน 4 เล่ม)			
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปเก็บ ข้อมูล - ตามระเบียบการเดินทาง ราชการ			
ค่าวัสดุและอุปกรณ์ (จ่าย ตามจริง) (ถ้ามี) ให้อธิบายรายละเอียด			
ค่าสาธารณูปโภค (จ่ายตาม จริง) (ถ้ามี) ให้อธิบายรายละเอียด			
รายจ่ายอื่นๆ (จ่ายตามจริง) (ถ้ามี) ให้อธิบายรายละเอียด			
รวมทั้งสิ้น			

หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะ ได้รับ

.....
.....

**18. แนวทางการนำผลการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้
ประโยชน์**

.....
.....

19. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระบุคำชี้แจงอื่นๆ ควรมีการแสดงเอกสาร หลักฐาน คำ
รับรอง คำยินยอม อาทิ จริยธรรมการวิจัยในคน
จรรยาบรรณการใช้สัตว์ ฯลฯ หรือรายละเอียดอื่นที่จะเป็น
ประโยชน์และชี้ให้เห็นถึงคุณค่าของโครงการวิจัยมากยิ่งขึ้น
เช่น ตัวอย่างแบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วย
 ฯลฯ

**20. ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน
ปี**

.....
(ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการวิจัย)
(หัวหน้าโครงการวิจัย)
วันที่...../...../.....

ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank
2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
3. ตำแหน่งปัจจุบัน
เวลาที่ใช้ทำวิจัย (ชั่วโมง : สัปดาห์)
4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อม
หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
(e-mail)
5. ประวัติการศึกษา
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิ
การศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายใน
และภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการ
วิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย
หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
 - 7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - 7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์
การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง)
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน
และสถานภาพในการทำวิจัยว่าได้ทำการวิจัยลุล่วง
แล้วประมาณร้อยละเท่าใด

หมายเหตุ 1. ผู้สมัครรับทุนอุดหนุนวิจัยทุกท่านต้องผ่านการอบรม "Courses: SWU STAR" หัวข้อ "แนวทางการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย 1 และ 2"

2. กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอขอของบประมาณการวิจัยในปีงบประมาณต่อไป
ต้องจัดทำโครงการวิจัยประกอบการเสนอขอของบประมาณด้วย
 3. ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผล
 4. กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในคนให้ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยหรือ Certificate of Approval ที่ออกโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน จำนวน 2 ชุด
 5. กรณีโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ที่ออกโดยคณะกรรมการด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของสถาบัน จำนวน 2 ชุด
-