Nama Pemohon
Alamat
Tarikh

Nama Majikan
Jawatan Majikan
Nama & Alamat Syarikat

Tuan/Puan

NOTIS BERHENTI KERJA SEBULAN

Saya _____ (Nama pemohon) yang bertugas sebagai_____(Nama jawatan) yang bertugas di _____(Nama Syarikat) ingin memaklumkan bahawa saya ingin membuat perletakan jawatan berkuatkuasa pada tarikh berikut:

Tarikh:_____(Contoh: 15 Mac 2021-15 April 2021)

2. Disini saya ingin mengucapkan jutaan terima kasih kepada pihak Tuan selama 1 tahun (Tempoh bekerja) diatas pelbagai pengalaman dan tunjuk ajar yang telah diberikan. Saya sangat gembira dan bersyukur kerana diberikan peluang untuk berkhidmat di syarikat Tuan.

3. Jika terdapat sebarang tugasan yang perlu disiapkn dalam tempoh ini, saya bersedia untuk membantu dan berharap agar proses penyerahan tugas berjalan dengan lancar.

Segala kerjasama daripada pihak Tuan amat saya hargai.

Terima kasih.

Yang benar,

_____(Tandatangan)
_____(Nama Pemohon)
_____(Nombor Pekerja)
_____(Nombor Telefon)

KINI.MY