



ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СИВЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(четвертого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от «09» февраля 2023 года

№ **

О внесении дополнений в порядок заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования "Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области" и главы администрации муниципального образования "Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования "Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области"

**Совет депутатов Сиверского городского поселения
РЕШИЛ:**

1. В Порядок заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования "Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области" и главы администрации муниципального образования "Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области" (далее – Порядок), утверждённый решением совета депутатов Сиверского городского поселения от 26.04.2021 года N 12, внести следующие дополнения:

1.1. Дополнить пункт 12 Порядка абзацами следующего содержания:

"Решение совета депутатов об оценке деятельности главы муниципального образования и (или) главы администрации должно быть мотивированным, основанным на информации и сведениях, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка.

В случае неудовлетворительной оценки деятельности главы муниципального образования и (или) главы администрации указываются причины, по которым деятельность главы муниципального образования и (или) главы администрации за отчётный период оценена советом депутатов неудовлетворительно."

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Сиверский Вестник», а также размещению на официальном сайте муниципального образования «Сиверское городское поселение

Гатчинского муниципального района Ленинградской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сиверского городского поселения

А.В. Макаров

ПОРЯДОК

заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» и главы администрации муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

(утверждён решением совета депутатов Сиверского городского поселения от 26.04.2021 N 12, в редакции решений от 28.02.2022 N 7, от **.02.2023 N **)

1. Настоящий Порядок в развитие требований части 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует отношения, связанные с заслушиванием Советом депутатов муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» (далее – Совет депутатов) ежегодных отчетов главы муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» (далее – глава муниципального образования) и главы администрации муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» (далее – глава администрации).

2. Отчеты главы муниципального образования и главы администрации представляются в Совет депутатов ежегодно за отчетный период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году заслушивания отчета (отчетов).

3. Отчет главы муниципального образования и отчет главы администрации представляются в Совет депутатов в первом квартале года, следующего за отчетным периодом.

4. Заслушивание Советом депутатов отчета главы муниципального образования и главы администрации осуществляется на ближайшем очередном заседании Совета депутатов. Заслушивание Советом депутатов отчета главы муниципального образования и главы администрации также может осуществляться до ближайшего очередного заседания Совета депутатов на внеочередном заседании Совета депутатов, созванном в соответствии с требованиями законодательства.

5. Заслушивание Советом депутатов отчета главы муниципального образования и отчета главы администрации может осуществляться как на одном, так и на разных заседаниях Совета депутатов.

6. Отчет главы муниципального образования должен содержать следующие сведения за отчетный период:

1) о количестве и сути мероприятий, в которых глава муниципального образования принял участие в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями; эффективность данных мероприятий;

2) количество подписанных и обнародованных нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов, с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов;

3) количество изданных в пределах своих полномочий правовых актов, их суть;

4) о количестве и сути мероприятий, проведенных обеспечивающих осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

7. Отчет главы администрации должен содержать следующие сведения за отчетный период:

1) количество разработанных и изданных администрацией муниципальных правовых актов с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов;

2) количество граждан, принятых администрацией в рамках осуществления личного приема, количество поступивших в администрацию обращений граждан, с указанием количества решенных по ним вопросов, характеристика вопросов, поступивших от граждан;

3) основные реализованные мероприятия муниципальных программ, в том числе на условиях софинансирования из бюджетов других уровней;

4) количество актов прокурорского реагирования, поступивших в администрацию, характеристика нарушений закона, выявленных прокуратурой;

5) информация о массовых мероприятиях, проведенных на территории поселения;

6) планы деятельности администрации на последующий отчетный период;

7) иные сведения, характеризующие деятельность администрации по решению вопросов местного значения за отчетный период.

8. Подготовка к заседаниям и заседания проводятся в соответствии с регламентом Совета депутатов.

При заслушивании отчетов главы муниципального образования и главы администрации на заседаниях вправе присутствовать:

а) представители прокуратуры;

б) представители Администрации Ленинградской области и Законодательного собрания Ленинградской области;

в) представители администрации и (или) совета депутатов муниципального района Ленинградской области, в состав которого входит поселение;

г) жители муниципального образования;

д) представители средств массовой информации.

9. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, устанавливается Положением о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», утвержденным решением Совета депутатов Сиверского городского поселения от 18.12.2019 года № 31.

10. Информация о дате, месте и времени заслушивания отчетов главы муниципального образования и главы администрации подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» – печатное издание «Сиверский Вестник», а также размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты заслушивания соответствующего отчета.

11. Место (помещение) проведения заседания Совета депутатов, на котором отчитываются глава муниципального образования и глава администрации должно обеспечивать возможность присутствия на нем лиц, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с соблюдением требований законодательства, предъявляемых к массовым мероприятиям.

12. По результатам заслушивания отчёта главы муниципального образования и главы администрации Совет депутатов даёт оценку их деятельности.

Советом депутатов деятельность главы муниципального образования и главы администрации может быть признана «удовлетворительной» либо «неудовлетворительной».

Решение Совета депутатов об оценке деятельности главы муниципального образования и (или) главы администрации должно быть мотивированным, основанным на информации и сведениях, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка.

В случае неудовлетворительной оценки деятельности главы муниципального образования и (или) главы администрации указываются причины, по которым

деятельность главы муниципального образования и (или) главы администрации за отчётный период оценена Советом депутатов неудовлетворительно.

*(пункт 12 в ред. решения Совета депутатов Сиверского городского поселения от 24.10.2022 № **)*

13. Решения об оценке деятельности главы муниципального образования и главы администрации принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

(пункт 13 в ред. решения Совета депутатов Сиверского городского поселения от 28.02.2022 № 7)

14. В случае невозможности заслушивания отчетов главы муниципального образования и главы администрации на заседании в очной форме, Советом депутатов может быть принято решение о проведении заседания с использованием средств видео-конференц-связи с обязательной видеозаписью и возможностью идентифицировать участников заседания и определения оценки деятельности главы муниципального образования и (или) главы администрации каждым из депутатов, присутствующим на заслушивании отчета (отчетов); также должна быть обеспечена возможность онлайн просмотра гражданами, в том числе представителями организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти, государственных органов и органов местного самоуправления, а в случае наличия технической возможности, участия указанных лиц в заслушивании отчетов посредством видео-конференц-связи.

15. По итогам заслушивания Советом депутатов может быть рекомендовано главе муниципального образования, главе администрации разработать и реализовать программу по повышению результативности своей деятельности и решению выявленных в ходе заслушивания отчета проблем развития муниципального образования.