



BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA FAKULTAS KEDOKTERAN HEWAN UNIVERSITAS UDAYANA

Sekretariat: Jl. PB Sudirman, Denpasar, Bali, Telp (0361)223791, 701954. Ext 252

✉ bembfhudayana@yahoo.com 📷 @bembfhunud



Intan Reisthavi: 081239324650 / Feby Maheswari: 087761693323

BIDANG *PUBLIC RELATION* KABINET REFORMASI ABDI KARYA BEM FKH UDAYANA

2026

**(Pengajuan surat rekomendasi, nomor surat pengantar magang,
dan tanda tangan proposal magang)**

1. Mengisi data diri pada halaman pertama formulir surat dengan benar dan sesuai keperluan.
2. Memilih keperluan sesuai dengan tujuan pengajuan surat atau pembatalan yang dibutuhkan.
3. Pada halaman kedua sesuaikan dengan tujuan keperluan dan dapat mengunggah file pengajuan sesuai dengan juknis.
4. **Pengajuan surat rekomendasi**

Pengajuan surat rekomendasi dapat dilakukan dengan cara :

- Masuk ke link google form “Pengajuan Surat Public Relation” melalui link berikut :
bit.ly/FormSuratPublicRelation
- Mengisi data pada google form sesuai dengan pertanyaan pada google form Pengajuan Surat Public Relation
- Pada pertanyaan “Keperluan” pilih Surat Rekomendasi Kegiatan
- Upload berkas pengajuan. Untuk template berkas pengajuan surat rekomendasi dapat diakses pada link berikut ini :
bit.ly/TemplateSuratRekomendasiPR
- Surat rekomendasi akan dikirimkan maksimal 3x24 jam melalui email yang dicantumkan saat mengisi laman data diri formulir surat.

5. **Pengajuan magang melalui Badan Eksekutif Mahasiswa FKH Udayana**

Mahasiswa/i mengajukan kelengkapan administrasi berupa proposal magang beserta surat pengantar magang melalui form surat BEM FKH Udayana **paling lambat 10 hari** sebelum pengajuan magang ke tempat tujuan.



BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA FAKULTAS KEDOKTERAN HEWAN UNIVERSITAS UDAYANA

Sekretariat: Jl. PB Sudirman, Denpasar, Bali, Telp (0361)223791, 701954. Ext 252

✉ bembfkhudayana@yahoo.com 📷 @bembfkhunud



Intan Reisthavi: 081239324650 / Feby Maheswari: 087761693323

- Masuk ke link google form “Pengajuan Surat Public Relation” melalui link berikut :
bit.ly/FormSuratPublicRelation
- Mengisi data pada google form sesuai dengan pertanyaan pada google form Pengajuan Surat Public Relation
- Pada pertanyaan “Keperluan” pilih Mengajukan Proposal Magang (Bem dan Non-BEM)
- Upload berkas pengajuan. Untuk template berkas pengajuan proposal magang dapat diakses pada link berikut ini :
bit.ly/TemplateProposalMagangPR
(Mohon untuk memperhatikan pengisian proposal dan surat pengantar)
- Dokumen akan dikirimkan maksimal 3x24 jam melalui email yang dicantumkan saat mengisi laman data diri formulir surat.
- Setelah administrasi magang yang diajukan terdisposisi dengan tanda tangan lengkap, Mahasiswa/i dapat melanjutkan pengajuan magang ke klinik hewan tujuan/sejenisnya.
- *Mahasiswa/i Fakultas Kedokteran Universitas Udayana dapat mengajukan magang ke klinik hewan/sejenis melalui Minat Profesi, Badan Eksekutif Mahasiswa, ataupun langsung melalui fakultas.*
- *Pengajuan magang atas nama minat profesi dapat diproses melalui minat profesi masing-masing dengan alur pengajuan sesuai dengan regulasi masing-masing minat profesi yang menaungi.*
- *Pengajuan magang melalui fakultas dapat diproses secara pribadi menggunakan dokumen dengan kop fakultas melalui pihak Tata Usaha (TU) Fakultas Kedokteran Hewan Universitas Udayana.*
- Mahasiswa/i yang menggunakan proposal magang BEM FKH pada periode pelaksanaan magang di bulan Januari 2026 - 2027 **wajib** mengunggah Laporan Pertanggungjawaban Magang dan **melakukan konfirmasi** pengumpulan pada CP yang tertera.
- Laporan Pertanggungjawaban Magang dibuat sekreatif mungkin menggunakan PPT/Canva dengan **tetap menyesuaikan format** yang dapat diakses pada link berikut :
bit.ly/TemplateLPJMagangFKH



BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA FAKULTAS KEDOKTERAN HEWAN UNIVERSITAS UDAYANA

Sekretariat: Jl. PB Sudirman, Denpasar, Bali, Telp (0361)223791, 701954. Ext 252

✉ bembfkhudayana@yahoo.com 📷 @bembfkhunud



Intan Reisthavi: 081239324650 / Feby Maheswari: 087761693323

- Laporan Pertanggungjawaban Magang dikumpulkan pada link berikut dengan membuat folder baru menyertakan format nama file “Nama Tempat/Intansi Magang a.n Nama Ketua Kelompok”. Dalam folder berisikan **PPT Laporan Pertanggungjawaban Magang dan Surat Balasan** dari Instansi/Tempat Magang terkait melalui link berikut :

bit.ly/LPJMagangFKH2026

Contoh format nama file :

“UPTD Puskesmas Kota Denpasar a.n Komang Ayu Feby”

Mohon diperhatikan pada tautan diatas telah kami sediakan satu folder sebagai **contoh acuan pengumpulan!** **Tidak diperkenankan** mengumpulkan sertifikat magang atau tangkapan layar diperkenankannya magang mandiri.

- Berikut kami lampirkan contoh surat balasan dari instansi/tempat magang terkait dalam pemenuhan LPJ Magang.

bit.ly/SuratBalasanMagangFKH

- Apabila mahasiswa/i sudah selesai melangsungkan kegiatan magang namun belum juga mengunggah LPJ Magang sampai **30 hari setelah kegiatan magang berakhir**, maka **tidak diperkenankan** untuk mengajukan kembali proposal magang pada periode kepengurusan saat ini.

6. Pembatalan penggunaan proposal magang BEM FKH

- Masuk ke link google form “Pengajuan Surat Public Relation” melalui link berikut :
bit.ly/FormSuratPublicRelation
- Mengisi data pada google form sesuai dengan pertanyaan pada google form Pengajuan Surat Public Relation
- Pada pertanyaan “Keperluan” pilih “Proposal magang”
- Pada halaman berikutnya dapat memilih kembali “Keperluan” dengan opsi “Pembatalan Penggunaan Proposal Magang”
- Upload berkas pengajuan. Untuk template berkas pembatalan penggunaan proposal magang dapat diakses pada link berikut ini :

bit.ly/TemplateSuratPemberitahuanPembatalanMagangBEM



BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA FAKULTAS KEDOKTERAN HEWAN UNIVERSITAS UDAYANA

Sekretariat: Jl. PB Sudirman, Denpasar, Bali, Telp (0361)223791, 701954. Ext 252

✉ bembfhudayana@yahoo.com 📷 @bembfhunud



Intan Reisthavi: 081239324650 / Feby Maheswari: 087761693323

Contact Person:

- Neo (<https://wa.me/6282276964257>)
- Feby (<https://wa.me/6287761693323>)