Додаток до наказу
Державної служби якості освіти України
від 06.09.2021 № 01-11/57

(в редакції наказу Державної служби якості освіти України
від 13.01.2022 № 01-10/5)

ПЛАН
проведення перевірки додержання закладом освіти вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти під час інституційного аудиту

Питання визначені формою акта, що складається за результатами перевірки додержання закладом освіти вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти під час інституційного аудиту (додаток 3 до Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року № 17 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30 квітня 2021 року № 493), зареєстровано в Міністерстві юстиції України 12 березня 2019 р. за № 250/33221)	
Питання щодо додержання закладом освіти вимог законодавства у сфері загальної середньої освіти	Акти законодавства
1.Підстави для провадження діяльності з надання освітніх послуг у сфері загальної середньої освіти (наявність ліцензії, статуту, положення про структурний(і) підрозділ(и))	
1.1.У закладі освіти (далі – ЗО) наявні установчі документи: 1.1.1. Рішення засновника (засновників) про утворення ЗО 1.1.2. Статут 1.1.3. Засновницький договір (укладений між засновниками (для корпоративних ЗО)	частина перша статті 33 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

1.2. Положення статуту не суперечать законодавству	абзац одинадцятий частини другої статті 33 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
1.3. Статут ЗО затверджений засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом та містить інформацію про: 1.3.1. Повне та скорочене найменування 1.3.2. Статус, форму власності, організаційно-правову форму та тип закладу 1.3.3. Місцезнаходження 1.3.4. Структурні підрозділи ЗО 1.3.5. Систему управління ЗО, права та обов'язки органів управління, порядок прийняття ними рішень 1.3.6. Мету, завдання, принципи діяльності 1.3.7. Джерела надходження і порядок використання коштів і майна	частина друга статті 33 Закону України «Про освіту»
1.4. Філія опорного ЗО діє на підставі положення, затвердженого в установленому порядку	абзац четвертий пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 532 «Про затвердження Положення про опорний заклад освіти»
1.5. Структурний підрозділ ЗО діє відповідно до установчих документів ЗО та на підставі положення, затвердженого керівником	частина п'ята статті 31 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
1.6. ЗО провадить освітню діяльність на певному рівні повної загальної середньої освіти виключно на підставі відповідної ліцензії, виданої органом ліцензування	частина перша статті 45 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
2. Зарахування дітей до ЗО, відрахування учнів із ЗО і переведення учнів з одного закладу освіти до іншого (для приватних і корпоративних ЗО - відповідно до порядку, визначеного засновником)	
2.1. Зарахування до ЗО 2.1.1. У ЗО зарахування учнів проводиться наказом директора, що видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім учнів першого класу)	пункт 4 Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 року за № 564/32016*

	(далі – Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів)
2.1.2. У ЗО зарахування дітей здійснюється відповідно до території обслуговування (крім закладів освіти II, II–III ступенів та III ступеня)	пункт 6 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.1.3. Зарахування до ЗО здійснюється у строки, визначені Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів	абзац другий пункту 6 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.1.4. Зарахування до 5 класу ЗО I-II або I-III ступенів відбувається після видання наказу про переведення до нього учнів 4 класу цього самого ЗО	пункт 1 глави 3 розділу II Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.1.5. Зарахування до 10 класу ЗО I-III або II-III ступенів відбувається після видання наказу про переведення до нього учнів 9 класу цього самого ЗО, які не виявили намір припинити навчання в ньому і не були відраховані або переведені до іншого ЗО	пункт 1 глави 4 розділу II Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.1.6. У ЗО конкурсний відбір організовується і проводиться відповідно до пунктів 2-16 глави 4 розділу II Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів	пункти 2-16 глави 4 розділу II Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.2. Переведення здобувачів освіти до іншого ЗО	пункт 3 розділ III Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.2.1. Керівник ЗО упродовж одного робочого дня з дня отримання заяви одного з батьків учня (для учнів, які не досягли повноліття) про переведення, на підставі письмового підтвердження або його сканованої копії з іншого ЗО про можливість зарахування до нього відповідного учня, видає наказ про його відрахування для переведення до іншого ЗО	пункт 3 розділу III Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.3. Відрахування здобувачів освіти із ЗО	пункт 1 розділу IV Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів

2.3.1 Відрахування учнів із закладу освіти здійснюється на підставі наказу керівника закладу освіти відповідно до розділу IV Порядку зарахування, відрахування та переведення 2.3.2 Відрахування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з підстав, зазначених у пункті 2 розділу IV, приймається за згодою органів опіки та піклування 2.3.3 ЗО про відрахування учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (переведення до іншого закладу або їх вибуття на постійне місце проживання за межі України), не пізніше наступного робочого дня з дня видання наказу керівника повідомляє відповідну службу у справах дітей	абзаци шостий, сьомий пункту 1, 2 розділу IV Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
2.3.1. Під час вибуття учня на постійне місце проживання за межі України до ЗО, з якого він вибуває, подаються: 2.3.1.1. Заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів) 2.3.1.2. Копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для учнів, які не досягли повноліття)	абзаци п’ятий – сьомий пункту 11 постанови Кабінету Міністрів України 13 вересня 2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів»
3. Формування класів, класів-комплектів (у разі наявності)	
3.1. Учні розподіляються між класами (групами) керівником ЗО	частина восьма статті 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
3.2. Класи з навчанням мовою корінного народу чи національної меншини України поряд із державною мовою відкриваються за наявності достатньої кількості заяв батьків чи осіб, які досягли	абзац п’ятий частини першої статті 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

повноліття, що належать до відповідного корінного народу чи національної меншини України	
3.3. Зменшення кількості учнів у класі протягом навчального року не повинно призводити до припинення його функціонування до закінчення навчального року	абзац четвертий частини другої статті 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
3.4. З'єднаний клас (клас-комплект) утворюється щороку (у разі потреби) за наказом керівника ЗО	абзац другий пункту 4 Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за № 1187/29317*
3.5. У з'єднані класи (класи-комплекти) об'єднують учнів від двох до чотирьох років навчання (класів)	пункт 5 Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за № 1187/29317*
4. Норми наповнюваності класів і класів-комплектів (у разі наявності) державного, комунального закладу освіти	
4.1. Кількість учнів у класі (наповнюваність класу) державного, комунального ЗО становить не менше 5 учнів та не більше: 4.1.1. 30 осіб, які здобувають початкову освіту (до 01.07.2024) 4.1.2. 30 учнів, які здобувають базову чи профільну середню освіту 4.1.3. 24 учнів, які здобувають початкову освіту (з 01.09.2024)	підпункт 11 пункту 3 розділу X Закону України «Про повну загальну середню освіту частина друга статті 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
4.1.4. За наявності в ЗО кількох класів із здобувачами освіти одного року навчання учні розподіляються пропорційно між такими класами з урахуванням рівнів підтримки: не більше одного учня, який потребує четвертого чи п'ятого рівня підтримки; не більше двох учнів, які потребують третього рівня підтримки; не більше трьох учнів, які потребують другого рівня підтримки.	пункт 6 Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957

4.2. Наповнюваність спеціальних класів (груп) у закладах загальної середньої освіти має відповідати нормам наповнюваності класів (груп) у спеціальних закладах загальної середньої освіти	частина четверта статті 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
4.3. Гранична наповнюваність класів у спеціальних ЗО становить: 1) глухих - вісім осіб; 2) із зниженим слухом - десять осіб; 3) з тяжкими порушеннями мовлення - дванадцять осіб; 4) сліпих - вісім осіб; 5) із зниженим зором - дванадцять осіб; 6) з легкими порушеннями інтелектуального розвитку - дванадцять осіб; 7) з помірними порушеннями інтелектуального розвитку - шість осіб; 8) з порушеннями опорно-рухового апарату - десять осіб; 9) із складними порушеннями розвитку - шість осіб; 10) з розладами аутичного спектра - шість осіб. Гранична наповнюваність класу, може бути збільшена відповідно до рішення директора спеціальної школи, але не більш як на одну особу	пункт 10 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
4.4. У спеціальних ЗО класи створюється за умови наявності більш як 50 відсотків граничної наповнюваності класів.	абзац тринадцятий пункту 10 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
4.5. У навчально-реабілітаційному центрі гранична наповнюваність класів для учнів із складними порушеннями розвитку становить шість	абзац перший пункту 13, пункт 14 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету

осіб. Клас відкривається за умови наявності не менше чотирьох учнів (вихованців) очної (денної) форми здобуття освіти. Допускається перевищення граничної наповнюваності класу не більш як на одну особу	Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
4.6. Гранична наповнюваність класів (груп) у державній та комунальній санаторній школі - 20 учнів (вихованців)	пункт 20 постанови Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2018 р. № 1026 «Про затвердження Положення про санаторну школу»
4.7. У приватній та корпоративній санаторній школі наповнюваність класів (груп) визначена її засновником (засновниками) на підставі рішення педагогічної ради з урахуванням пропозицій батьків або інших законних представників, але не вище граничної наповнюваності	пункт 20 постанови Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2018 р. № 1026 «Про затвердження Положення про санаторну школу»
4.8. Гранична наповнюваність з'єднаних класів (класів-комплектів) державних і комунальних закладів освіти становить не менше п'яти та не більше дванадцяти осіб	абзац третій пункту 5 Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за № 1187/29317*
5. Поділ класів на групи під час вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів) у державному, комунальному ЗО	
5.1. При вивченні окремих предметів у ЗО для посилення індивідуальної роботи з учнями в установленому порядку запроваджується поділ класів на групи	додаток 2 Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002 року № 128 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 6 березня 2002 року за № 229/6517*
6. Порядок обліку учнів	

6.1. ЗО щороку не пізніше 15 вересня подає відповідному структурному підрозділу дані про всіх учнів, які зараховані до ЗО, та дані про кількість вихованців, які відвідують ЗО або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом	пункт 10 постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів»
6.2. У разі переведення або відрахування учня (учнів) до іншого ЗО такий ЗО подає не пізніше 15 числа наступного місяця відповідному структурному підрозділу дані учня (учнів), у тому числі місце продовження здобуття ним (ними) загальної середньої освіти	пункт 11 постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів»
6.3. ЗО не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування учнів, які здобували загальну середню освіту в ЗО інших адміністративно-територіальних одиниць, подає дані про цих учнів уповноваженому органу або його структурному підрозділу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано ЗО	пункт 12 постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів»
6.4. У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин ЗО невідкладно надає відповідному територіальному органу Національної поліції та службі у справах дітей дані таких учнів	пункт 13 постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів»
6.5. Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджуються відповідною медичною довідкою закладу охорони здоров'я або письмовим поясненням батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року	абзац другий пункту 13 Постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів»
6.7. Упродовж одного робочого дня з дати прийняття педагогічною радою рішення про визнання учня таким, що вибув із ЗО, відповідна інформація надсилається за місцем проживання учня, одного з його батьків, інших законних представників, а також до структурного підрозділу (посадової особи), відповідального(ї) за створення та постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку, згідно з Порядком ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684	абзац третій пункту 7 Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 липня 2015 року № 762 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 08 травня 2019 року №621) *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 року за № 924/27369*

7. Вимоги щодо структури і тривалості навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними	
7.1. Освітній процес у ЗО організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року	частина третя статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
7.2. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначені педагогічною радою ЗО у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей	частина четверта статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
7.3. Безперервна навчальна діяльність учнів у ЗО не перевищує 35 хвилин (для 1 року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років навчання), 45 хвилин (5-12 років навчання)	абзац другий частини четвертої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
7.4. Тривалість канікул у ЗО протягом навчального року становить не менше 30 календарних днів	абзац третій частини четвертої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
8. Обов'язкові складники освітньої(іх) програми (програм) закладу освіти, порядок її (їх) розроблення/схвалення/ затвердження, а також кошти, за рахунок яких здійснюється її (їх) реалізація	
8.1. ЗО розробляє та використовує в освітній діяльності одну освітню програму на кожному рівні (циклі) повної загальної середньої освіти або наскрізну освітню програму, розроблену для декількох рівнів освіти	частина перша статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
8.2. Освітня програма ЗО розроблена на основі відповідної типової освітньої програми або освітніх програм, розроблених суб’єктами освітньої діяльності, науковими установами, фізичними чи юридичними особами і затверджених Державною службою якості освіти України	абзац другий частини першої статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
8.3. Рішення про використання ЗО освітньої програми, розробленої на основі типової освітньої програми або іншої освітньої програми, прийнято педагогічною радою	абзац третій частини першої статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
8.4. Освітня програма ЗО схвалена педагогічною радою та затверджена керівником ЗО	абзац четвертий частини першої статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

8.5. Освітня програма ЗО, розроблена на основі типових освітніх програм: 8.5.1. Відповідає структурі типової освітньої програми та визначеним нею вимогам до осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою 8.5.2. Визначає (в обсязі не меншому ніж встановлено відповідною типовою освітньою програмою) загальний обсяг навчального навантаження на відповідному рівні (циклі) повної загальної середньої освіти (в годинах), його розподіл між освітніми галузями за роками навчання 8.5.3. Містить навчальний план, що ґрунтується на одному з варіантів типових навчальних планів відповідної типової освітньої програми і може передбачати перерозподіл годин (у визначеному типовим навчальним планом обсязі) між обов'язковими для вивчення навчальними предметами (крім державної мови) певної освітньої галузі, які можуть вивчатися окремо та/або інтегровано з іншими навчальними предметами 8.5.4. Містить перелік модельних навчальних програм, що використовуються ЗО в освітньому процесі, та/або навчальних програм, затверджених педагогічною радою, що містять опис результатів навчання учнів з навчальних предметів (інтегрованих курсів) в обсязі не меншому ніж встановлено відповідними модельними навчальними програмами 8.5.5. Містить опис форм організації освітнього процесу та інструментарію оцінювання	частина третя статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
8.6. Державні та комунальні ЗО реалізують освітні програми за кошти державного, місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством, і не реалізують чи забезпечують (повністю або частково) свої освітні програми за кошти батьків та/або учнів	частина сьома статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
8.7. В освітній програмі приватних та корпоративних ЗО збільшена кількість навчальних предметів (інтегрованих курсів) та/або навчальних годин (у порівнянні з відповідними типовими освітніми програмами) відповідає вимогам санітарного законодавства	абзац другий частини сьомої статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

9. Зміст і порядок складання/затвердження річного(их) навчального(их) плану(ів) закладу освіти	
9.1. Річний навчальний план ЗО (один або декілька) затверджений керівником та конкретизує перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік)	частина шоста статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
9.2. У старшій школі навчання є профільним, обов'язковий для вивчення зміст освітніх галузей реалізується шляхом вивчення окремих предметів, курсів за вибором відповідно до загальної кількості годин, передбачених для кожної галузі, або шляхом застосування модульної технології	абзац сорок перший глави I постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» (до 01.09.2026) Типові освітні програми, затверджені Міністерством освіти і науки України
10. Засоби навчання та обладнання навчальних кабінетів і STEM-лабораторій (вимоги до оснащення засобами навчання та обладнанням; документація, яку повинні мати засоби навчання та обладнання)	
10.1. Оснащення навчальних кабінетів ЗО відповідає вимогам: 10.1.1. Законодавства про мову (в т. ч. для програмного та методичних матеріалів) 10.1.2. Стандарту освіти 10.1.3. Універсальності - можливості застосування навчального обладнання для вирішення комплексу завдань у освітній і позаурочній діяльності, в інформатичній, технологічній, природничій, математичній, мистецькій освітніх галузях	пункт 3 Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29 квітня 2020 року № 574 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 07 травня 2020 року за № 410/34693*
10.2. Засоби навчання та обладнання, що використовуються в освітньому процесі в навчальних кабінетах і STEM-лабораторіях, мають гігієнічний сертифікат або висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, та технічний паспорт на виріб, та декларацію про відповідність вимогам технічних регламентів; укомплектовані інструкціями про використання та зберігання (викладеними українською мовою), та обов'язковими методичними матеріалами для різних видів робіт відповідно до освітніх та навчальних програм	пункт 4 Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29 квітня 2020 року № 574 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 07 травня 2020 року за № 410/34693*

10.3. Засоби навчання та обладнання навчальних кабінетів початкової школи ЗО державної та комунальної форм власності, відповідають вимогам Типового переліку	пункт 5 Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів початкової школи, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 лютого 2020 року № 143 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 11 березня 2020 року за № 258/34541*
10.4. Обладнання та інвентар для фізкультурно-спортивних приміщень закладів освіти, які забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти, відповідають вимогам Типового переліку	пункт 6 Типового переліку обладнання та інвентарю для фізкультурно-спортивних приміщень закладів освіти, які забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 03.07.2020 № 889 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 13 серпня 2020 р.за № 777/35060*
11. Підстави та порядок організації форм здобуття повної загальної середньої освіти	
11.1. У ЗО інституційна форма здобуття загальної середньої освіти (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева) здійснюється в установленому порядку	пункт 3 розділу І Положення про інституційну та дуальну форми здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 квітня 2019 року № 536 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 травня 2019 року за № 547/33518* пункт 1 розділу І наказу Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за № 941/35224*
11.2. У ЗО індивідуальна форма здобуття загальної середньої освіти (екстернатна форма здобуття освіти (екстернат), сімейна (домашня) форма здобуття освіти, педагогічний патронаж) здійснюється в установленому порядку	пункт 2 розділу І Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314*
12. Порядок проведення державної підсумкової атестації в закладі освіти	

12.1. Кожен учень проходить державну підсумкову атестацію за кожний рівень повної загальної середньої освіти з державної мови, математики та інших предметів, визначених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, крім випадків, визначених законодавством	абзац другий частини п'ятої статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
12.2. У ЗО державна підсумкова атестація проводиться в письмовій формі. Строки атестації, завдання для проведення атестації затверджено керівником	пункт 4 розділу ІІ Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979*
12.3. У ЗО для проведення державної підсумкової атестації наказом керівника не пізніше ніж за місяць до початку державної підсумкової атестації створено державні атестаційні комісії та затверджено їх персональний склад	абзац другий пункту 1 розділу ІІІ Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979*
12.4. Звільнення від державної підсумкової атестації (у разі її проведення у ЗО) здійснюється відповідно до розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації	розділ IV Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979*
12.5. У ЗО оцінки за атестацію (у разі її проведення у ЗО) зазначено в протоколі державної підсумкової атестації, класному журналі та у відповідних документах про освіту	пункт 8 розділу І Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979*
13. Забезпечення умов для здобуття освіти осіб з особливими освітніми потребами	
13.1. У ЗО на підставі письмових звернень батьків дітей з ООП утворено інклюзивні та/або спеціальні класи у порядку, визначеному законодавством	частина перша статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

13.2. Відповідно до індивідуальних особливостей освітньої діяльності для кожного учня з ООП, який навчається в інклюзивному класі, у порядку, визначеному законодавством, складаються індивідуальна програма розвитку та індивідуальний навчальний план (за потреби)	частина четверта статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
13.3. Особистісно орієнтоване спрямування освітнього процесу для учня з ООП забезпечує асистент вчителя	частина шоста статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
13.4. В освітньому процесі соціальні потреби учнів з ООП забезпечуються асистентом учня (за потреби)	частина сьома статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
13.5. Асистент учня допускається до участі в освітньому процесі за умови проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом	абзац другий частини сьомої статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
13.6. Керівник ЗО приймає рішення про допуск асистента учня до участі в освітньому процесі на основі укладення відповідного договору між ЗО та асистентом учня та за згодою батьків	абзац третій частини сьомої статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
13.7. Інклюзивне навчання учнів, у тому числі згідно з індивідуальним навчальним планом, здійснюється відповідно до освітньої програми закладу освіти з урахуванням їх особливих освітніх потреб та особистісно орієнтованого спрямування освітнього процесу, адаптації та/або модифікації окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів).	пункт 16 Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957
13.8. Для учнів, які потребують підтримки в освітньому процесі, керівник ЗО формує команду психолого-педагогічного супроводу та забезпечує її роботу	пункт 7 Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957
13.9. Учням відповідно до рівня підтримки та індивідуальної програми розвитку надаються психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомога) у вигляді занять.	Пункт 11 Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957
13.10. Освітній процес для дітей з ООП у спеціальних класах загальноосвітніх навчальних закладів здійснюється відповідно до вимог Положення про спеціальні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами у загальноосвітніх навчальних закладах	розділ ІІІ Положення про спеціальні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 09 грудня 2010 року № 1224 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 29 грудня 2010 року за № 1412/18707*

14. Порядок утворення та функціонування в закладі освіти педагогічної ради, а також піклувальної ради (у разі її створення)	
14.1. Педагогічна рада ЗО утворена за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Головою педагогічної ради є керівник ЗО	частина друга статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2. Педагогічна рада ЗО:	частина третя статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.1. Схвалює стратегію розвитку ЗО та річний план роботи	абзац другий частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.2. Схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання	абзац третій частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.3. Схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти	абзац четвертий частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.4. Приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу	абзац п’ятий частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.5. Приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов’язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу	абзац шостий частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.6. Розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників	абзац сьомий частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.7. Приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою	абзац восьмий частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.2.8. Приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими	абзац дев’ятий частини третьої статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти	
14.3. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради	частина четверта статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.4. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами керівника ЗО та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у ЗО	частина п'ята статті 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
14.4.Піклувальна рада: 14.4.1. Аналізує та оцінює діяльність ЗО і його керівника 14.4.2. Розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку ЗО та аналізує стан їх виконання 14.4.3. Проводить моніторинг виконання кошторису ЗО і вносить відповідні рекомендації та пропозиції, які є обов'язковими для розгляду керівником ЗО	абзац другий частини третьої статті 41 Закону України «Про повну загальну середню освіту» абзац третій частини третьої статті 41 Закону України «Про повну загальну середню освіту» абзац п'ятий частини третьої статті 41 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
15. Наявність штатного розпису закладу освіти і порядок його розроблення/погодження/затвердження	
15.1. У ЗО (державному і комунальному) штатний розпис розроблений на основі типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, та затверджений керівником ЗО за погодженням із засновником або уповноваженим ним органом	частина перша статті 60 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
15.2. Штатний розпис державного і комунального закладу спеціалізованої освіти розроблений на основі типових штатних нормативів закладів спеціалізованої освіти, затверджених центральними органами виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у відповідних сферах, та затверджений керівником ЗО за погодженням із засновником або уповноваженим ним органом	частина друга статті 60 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

15.3. Штатний розпис приватного і корпоративного ЗО затверджений керівником ЗО за погодженням із засновником або уповноваженим ним органом	частина третя статті 60 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
15.4. У ЗО для навчання дітей з ООП у спеціальних класах уведені посади вчителів-дефектологів (вчителя-логопеда, сурдопедагога, тифлопедагога, олігофренопедагога), інших спеціалістів	абзац другий пункту 5 Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року № 1205 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за № 1308/18603*
15.5. У ЗО для навчання дітей з ООП в інклюзивних класах уведені посади вчителів-дефектологів (вчителя-логопеда, сурдопедагога, тифлопедагога, олігофренопедагога) за наявності навантаження не менше ніж 9 навчальних годин на тиждень, виходячи з норми на ставку 18 навчальних годин на тиждень	абзац третій пункту 5 Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року № 1205 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за № 1308/18603*
15.6. Штатний розпис НРЦ розроблений на основі типових штатних нормативів	Типові штатні нормативи навчально-реабілітаційних центрів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 липня 2020 року № 890 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 липня 2020 року за № 681/34964*
15.7. Штатний розпис спеціального ЗО розроблений на основі типових штатних нормативів	Типові штатні нормативи спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 05 грудня 2008 року № 1105 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 29 грудня 2008 року за № 1250/15941*
15.8 Посади працівників, які організовують діяльність пансіону, введені до штату ЗО з урахуванням його типу та згідно з типовими штатними нормативами ЗО відповідного типу, затверджених в установленому законодавством порядку.	абзац перший пункту 5 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131
16. Наявність тарифікаційних списків працівників і порядок їх погодження/затвердження	
16.1. У ЗО тарифікаційні списки встановленої форми затверджено керівником за погодженням із профспілковим комітетом закладу	абзац четвертий пункту 4 розділу І Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102

	Зареєстрована в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 року за № 56
17. Порядок розподілу педагогічного навантаження педагогічних працівників (у тому числі менше норми)	
17.1. Керівником ЗО затверджено розподіл педагогічного навантаження у ЗО відповідно до вимог законодавства	частина п’ята статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
17.2. У ЗО педагогічне навантаження обсягом менше норми, передбаченої Законом України «Про повну загальну середню освіту», встановлюється за письмовою згодою педагогічного працівника	абзац другий частини п’ятої статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
17.3. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів), що передбачається навчальним планом ЗО, або за письмовою згодою педагогічного працівника	абзац третій частини п’ятої статті 24 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
18. Підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	
18.1. Кожен педагогічний працівник ЗО щороку підвищує свою кваліфікацію	частина перша статті 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
18.2. Педагогічна рада ЗО формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на наступний календарний рік, що визначає вид, форму, суб’єктів підвищення кваліфікації, кількість годин і строки проходження підвищення кваліфікації педагогічними працівниками ЗО	частина третя статті 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
18.3. Орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників оприлюднений на вебсайті ЗО (у разі відсутності - на вебсайті органу, у сфері управління якого перебуває ЗО) протягом двох робочих днів з дня його затвердження, але не пізніше 25 грудня поточного року	пункт 17 постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»
18.4. На підставі плану підвищення кваліфікації керівником ЗО (уповноваженою ним особою) укладено між закладом освіти та суб’єктом (суб’єктами) підвищення кваліфікації договір про надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації на відповідний рік	пункт 20 постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»
18.5. Результати підвищення кваліфікації у суб’єктів підвищення кваліфікації, які не мають ліцензії, визнані рішенням педагогічної ради ЗО	пункт 24 постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»

18.6. Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗО встановлений педагогічною радою ЗО	абзац третій пункту 24 постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»
19. Проходження атестації/сертифікації педагогічними працівниками	
19.1. Атестація педагогічних працівників закладів спеціалізованої освіти, які забезпечують здобуття фахових компетентностей спеціалізованої освіти, здійснюється відповідно до положень, затверджених центральними органами виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у відповідній сфері	абзац другий частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
19.2. У ЗО за результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання	частина друга статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
19.3. Атестація кожного педагогічного працівника проводиться у визначені строки	пункт 1.7 розділу I Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*
19.4. У ЗО створюється атестаційна комісії I рівня щороку до 20 вересня	пункт 2.1 розділу II Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*
19.5. У ЗО до 20 жовтня атестаційна комісія затверджує списки педагогічних працівників, які атестуються, графік роботи атестаційної комісії, приймає рішення щодо перенесення строку чергової атестації	пункт 3.2. розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*

19.6. У ЗО працівники, що атестуються, ознайомлені з графіком проведення атестації під підпис	абзац третій пункту 3.2. розділу ІІІ Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*
19.7. У ЗО атестаційна комісія відповідно до затвердженого графіка роботи до 15 березня вивчає педагогічну діяльність осіб, які атестуються	пункт 3.3. розділу ІІІ Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*
19.8. У ЗО засідання атестаційної комісії оформлено протоколом, який підписують усі присутні на засіданні члени атестаційної комісії	пункт 3.11. розділу ІІІ Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*
19.9. У ЗО рішення атестаційної комісії повідомляється педагогічному працівнику одразу після її засідання під підпис	пункт 3.15. розділу ІІІ Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*
19.10. У ЗО на кожного педагогічного працівника, який атестується, оформлено атестаційний лист у двох примірниках, один з яких зберігається в особовій справі педагогічного працівника, інший -не пізніше трьох днів після атестації видається йому під підпис	абзац другий пункту 3.15. розділу ІІІ Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 *Зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550*
19.11. Успішне проходження сертифікації зараховується педагогічному працівнику як проходження атестації	частина сьома статті 49 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

20. Виконання педагогічними працівниками обов'язків, передбачених законодавством	
20.1. Педагогічні працівники ЗО:	стаття 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
20.1.1. Виконують обов’язки, визначені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, установчими документами закладу освіти, трудовим договором та/або їхніми посадовими обов’язками	абзац третій частини третьої статті 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
20.1.2. Використовують державну мову в освітньому процесі відповідно до вимог законодавства	абзац п’ятий частини третьої статті 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21. Виконання керівником закладу освіти обов'язків, передбачених законодавством	
21.1. Керівник ЗО:	стаття 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.1. Виконує закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечує та контролює їх виконання працівниками ЗО, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою	абзац другий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.2. Планує та організовує діяльність ЗО	абзац третій частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.3. Розробляє проєкт кошторису та подає його засновнику або уповноваженому ним органу на затвердження	абзац четвертий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.4. Щороку надає засновнику пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників	абзац п’ятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.5. Забезпечує розроблення та виконання стратегії розвитку ЗО	абзац сьомий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.7. Організовує освітній процес та видачу документів про освіту	абзац десятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.8. Затверджує освітню (освітні) програму (програми) ЗО в установленому порядку	абзац одинадцятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

21.1.9. Затверджує положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ЗО, забезпечує її створення та функціонування	абзац тринадцятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.10. Забезпечує розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня	абзац чотирнадцятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.11. Контролює виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану	абзац п’ятнадцятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.12. Забезпечує здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом	абзац шістнадцятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.13. Здійснює зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства	абзац двадцять п’ятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.14. Організовує документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства	абзац двадцять шостий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.1.15. Звітує щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку ЗО	абзац двадцять сьомий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.2. Керівник ЗО (крім приватного закладу) протягом першого року після призначення на посаду пройшов курс підвищення кваліфікації з управлінської діяльності обсягом не менше 90 навчальних годин	абзац двадцять дев’ятий частини четвертої статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
21.3. Затверджує посадові інструкції керівників структурних підрозділів, працівників з обов’язковим блоком питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності	підпункт 4 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 року № 1669 З*areєстроване в Міністерстві юстиції України 23 січня 2018 року за № 100/31552*
21.4. Не дозволяє проведення освітнього процесу за наявності шкідливих та небезпечних умов	підпункт 1 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом

	Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 року № 1669 З*areєстроване в Міністерстві юстиції України 23 січня 2018 року за № 100/31552*
21.5. Перед початком навчального року, а також періодично протягом навчального року оцінює технічний стан обладнання та устаткування навчальних приміщень ЗО	підпункт 5 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 року № 1669 З*areєстроване в Міністерстві юстиції України 23 січня 2018 року за № 100/31552*
21.6. Не дозволяє виконання робіт, які негативно впливають на здобувачів освіти і працівників ЗО та стан довкілля	підпункт 20 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 року № 1669 З*areєстроване в Міністерстві юстиції України 23 січня 2018 року за № 100/31552*
21.7. Організовує звітування з питань профілактики травматизму, виконання заходів розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору, видає накази, розпорядження з цих питань	підпункт 9 пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 грудня 2017 року № 1669 З*areєстроване в Міністерстві юстиції України 23 січня 2018 року за № 100/31552*
22. Вимоги щодо діловодства в державних і комунальних закладах освіти	
22.1. У ЗО організовано діловодство відповідно до інструкції, розробленої на основі Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти	пункт 3 розділу I Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676

	Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 11 вересня 2018 року за № 1028/32480
22.2. У ЗО номенклатура справ, розроблена, погоджена, затверджена та введена в дію в установленом у порядку	розділу V Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 11 вересня 2018 року за № 1028/32480*
23. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти	
23.1. ЗО забезпечує на своєму вебсайті (у разі відсутності - на вебсайті своїх засновників) відкритий доступ до такої інформації та документів:	частина друга статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.1. Статут	абзац другий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.2. Ліцензії на провадження освітньої діяльності	абзац третій частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.3. Структуру та органи управління ЗО	абзац п’ятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.4. Кадровий склад ЗО згідно з ліцензійними умовами	абзац шостий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.5. Освітні програми, що реалізуються в ЗО, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою	абзац сьомий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.6. Територію обслуговування, закріплену за ЗО його засновником	абзац восьмий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.7. Фактичну кількість осіб, які навчаються у ЗО	абзац дев’ятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.8. Мова (мови) освітнього процесу	абзац десятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.9. Наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення)	абзац одинадцятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.10. Матеріально-технічне забезпечення ЗО (згідно з ліцензійними умовами)	абзац дванадцятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»

23.1.11. Результати моніторингу якості освіти	абзац п'ятнадцятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.12. Річний звіт про діяльність ЗО	абзац шістнадцятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.13. Правила прийому до ЗО	абзац сімнадцятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.14. Умови доступності ЗО для навчання осіб з ООП	абзац вісімнадцятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.15. Перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати	абзац двадцятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.16. Правила поведінки здобувача освіти в ЗО	абзац двадцять перший частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.17. План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в ЗО	абзац двадцять третій частини другої статті 30 Закону України «Про освіту»
23.1.18. Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в ЗО 23.1.19. Кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством	абзац двадцять п’ятий частини другої статті 30 Закону України «Про освіту» частина третя статті 30 Закону України «Про освіту»
24. Організація харчування учнів (наявність особи, відповідальної за організацію харчування в закладі освіти; організація харчування дітей пільгових категорій)	
24.1. Керівник ЗО:	пункт 19 постанови Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»

24.2. Забезпечує своєчасне планування та організацію харчування у закладі, координує роботу бракеражної комісії	підпункт 1 пункту 19 постанови Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»
24.1.2. Визначає відповідальну особу, положення про бракеражну комісію та її склад	підпункт 2 пункту 19 постанови Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»
24.1.3. Визначає форму організації харчування та графік харчування здобувачів освіти (з урахуванням пропозицій відповідальної особи, відповідних органів самоврядування ЗО)	підпункти 3, 4 пункту 19 постанови Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»
24.1.4. Керівник ЗО самостійно затверджує примірне чотиритижневе сезонне меню за погодженням з територіальним органом Держпродспоживслужби (крім випадків, коли використовується меню, рекомендоване МОЗ), а також щоденне меню-розклад (у разі приготування та реалізації готових страв закладом освіти)	підпункт 5 пункту 19 постанови Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»
24.1.5. Організовує роботу буфету та затверджує його асортимент з урахуванням встановлених МОЗ вимог до організації харчування, переліку харчових продуктів, які заборонено реалізовувати у шкільних буфетах та торговельних апаратах у ЗО	підпункт 6 пункту 19 постанови Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»
24.1.6. У ЗО тривалість перерви між навчальними заняттями для організації прийому їжі для здобувачів освіти 1-4 класів становить не менше ніж 30 хвилин, для здобувачів освіти 5-11 (12) класів - не менше ніж 20 хвилин	пункт 27 постанови Кабінету Міністрів України 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»
25. Забезпечення учнів медичним обслуговуванням (наявність медичного працівника в закладі освіти; облікова документація щодо медичних оглядів учнів)	
25.1. Учні ЗО забезпечені медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату ЗО або відповідних закладів охорони здоров’я	частина друга статті 21 Закону України «Про повну загальну середню освіту»

25.2. У ЗО наявні довідки за формою, встановленою МОЗ, про результати обов’язкового медичного профілактичного огляду учнів	абзац другий пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 р. № 31 «Про затвердження Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти
25.3. Медичний працівник ЗО на підставі довідки про стан здоров'я, в якій визначається група для занять на уроках фізичної культури, здійснює розподіл всіх учнів на групи для занять фізичною культурою	пункт 2 Інструкції про розподіл учнів на групи для занять на уроках фізичної культури, затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 20.07.2009 № 518/674 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17 серпня 2009 р. за N 773/16789*
25.4. Наказом директора ЗО списки учнів, віднесених до підготовчої та спеціальної груп, затверджуються на поточний рік і доводяться до відома вчителів (викладачів) фізичної культури, класних керівників	пункт 2 Інструкції про розподіл учнів на групи для занять на уроках фізичної культури, затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 20.07.2009 № 518/674 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17 серпня 2009 р. за N 773/16789*
26. Порядок організації та функціонування групи (груп) подовженого дня	
26.1. У ЗО зарахування учнів до групи подовженого дня та їх відрахування з них здійснюються згідно з наказом керівника на підставі відповідної заяви батьків або інших законних представників учнів	абзац третій пункту 6 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*
26.2. У ЗО наповнюваність груп подовженого дня не перевищує 30 осіб	пункт 6 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677

	Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317 Додаток 1 до Наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 N 128 Нормативи наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 6 березня 2002 р. за N 229/6517*
26.3. Режим роботи групи подовженого дня та організації освітнього процесу складено відповідно до вимог Положення, схвалено педагогічною радою і затверджено керівником ЗО	пункт 8 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*
26.4. У ЗО план роботи вихователя групи подовженого дня погоджено заступником керівника та затверджено керівником	абзац другий пункту 9 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*
26.5. Для учнів з ООП, які навчаються в інклюзивних або спеціальних класах ЗО, на підставі письмового звернення батьків утворені інклюзивні та/або спеціальні групи подовженого дня	абзац другий частини першої статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»
26.6. В інклюзивних групах подовженого дня кількість учнів з ООП становить:	абзац четвертий пункту 7 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677

	Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317
26.6.1. Одна - три дитини із числа дітей з порушеннями опорно-рухового апарату, затримкою психічного розвитку, зниженим зором чи слухом, легкими інтелектуальними порушеннями	абзац п’ятий пункту 7 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*
26.6.2. Не більш як двоє дітей із числа дітей сліпих, глухих, з тяжкими порушеннями мовлення, у тому числі з дислексією, розладами спектра аутизму, іншими складними порушеннями розвитку (порушеннями слуху, зору, опорно-рухового апарату в поєднанні з інтелектуальними порушеннями чи затримкою психічного розвитку) або тих, що пересуваються на візках	абзац шостий пункту 7 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*
26.7. Організація освітнього процесу здійснюється з урахуванням особливостей навчально-пізнавальної діяльності осіб з ООП, індивідуальних програм розвитку, індивідуальних навчальних планів (за наявності) та рекомендацій інклюзивно-ресурсних центрів	абзац сьомий пункту 7 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*
26.8. Режим роботи спеціальної групи подовженого дня розроблений відповідно до Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів», затверджених наказом Міністерства охорони здоров’я України від 20 лютого 2013 року № 144, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 14 березня 2013 року за № 410/22942.	абзац восьмий пункту 8 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*

26.9. Наповнюваність спеціальних груп подовженого дня відповідає наповнюваності спеціальних класів	абзац другий пункту 7 Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 677 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24 липня 2018 року за № 865/32317*
27. Організація проживання та утримання учнів у пансіоні закладу освіти (норми наповнюваності груп; ознайомлення батьків, інших законних представників здобувачів освіти з умовами перебування у пансіоні)	
27.1. Пансіон діє на підставі положення, що розробляється відповідно до законодавства та установчих документів ЗО та затверджується керівником	пункт 3 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131
27.2. Для учнів одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у пансіоні утворюються групи, гранична наповнюваність яких не перевищує наповнюваність класів, що визначена згідно з положенням про відповідний тип ЗО	абзац другий пункту 5 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131
27.3. У ЗО здійснюється ведення обліку учнів, моніторинг інформації про їх перебування, відвідування у пансіоні та повернення на вихідні та святкові дні у свої сім'ї	пункт 7 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131
27.4. Поселення учня до пансіону здійснюється на підставі договору про надання послуг з проживання та утримання учня у пансіону ЗО, який укладається між ЗО та одним з батьків або іншим законним представником учня. Поселення до пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника ЗО, як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року - за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня	пункти 10, 13 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131
27.5 Керівник ЗО ознайомлює батьків або інших законних представників учня з умовами проживання, розпорядком дня, умовами виселення з пансіону, правами та обов'язками учнів, які проживають у пансіоні, їх законних представників, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у договорі	пункт 15 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131

27.6. Виселення учня з пансіону здійснюється відповідно до наказу керівника ЗО за наявності підстав, визначених у пункті 16 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти. Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, виселення з пансіону здійснюється за погодженням з відповідною службою у справах дітей.	пункт 16 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131
28. Порядок надання державними, комунальними закладами освіти платних та інших послуг (у разі їх надання)	
28.1. Платні послуги у державному та комунальному ЗО надаються в установленому порядку	Постанова Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»
28.2. У ЗО платні освітні послуги (у разі наявності) надаються на підставі письмової заяви - для фізичної особи	підпункт 1.6. пункту 1 розділу І Порядку надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23 липня2010 року № 736/902/758 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 листопада 2010 року за № 1196/18491*
28.3. У ЗО (у разі наявності) встановлено перелік платних освітніх та інших послуг із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, розрахунку їх вартості та особи, відповідальної за їх надання	пункт 5 Порядку надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23 липня2010 року № 736/902/758 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 листопада 2010 року за № 1196/18491*
29. **Вимоги щодо відносин між закладом освіти та громадськими об'єднаннями, воєнізованими формуваннями, політичними партіями (об'єднаннями), релігійними організаціями**	
29.1. ЗО (державний та комунальний) відокремлений від церкви (релігійних організацій), має світський характер	частина перша статті 31 Закону України «Про освіту»
29.2. Приватний ЗО, заснований релігійними організаціями, визначає релігійну спрямованість власної освітньої діяльності	частина друга статті 31 Закону України «Про освіту»

29.3. У ЗО не зберігаються, не розміщується, не розповсюджується реклама, плакати, подарунки, стенди, листівки, аудіо- чи відеоматеріалів, інші матеріальні чи нематеріальні об'єкти (крім підручників), які містять: 29.3.1. Найменування чи символіку політичних партій (об'єднань), громадських чи благодійних організацій, назва чи символіка яких співзвучні з назвами та символікою політичних партій (об'єднань) 29.3.2. Зображення, прізвища, імена та по батькові осіб, які є членами (учасниками) чи засновниками політичних партій (об'єднань), громадських чи благодійних організацій, назва чи символіка яких співзвучні з назвами та символікою політичних партій (об'єднань) 29.3.3. Зображення, прізвища, імена та по батькові виборних осіб та осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	абзац другий частини третьої статті 31 Закону України «Про освіту» абзац третій частини третьої статті 31 Закону України «Про освіту» абзац четвертий частини третьої статті 31 Закону України «Про освіту» абзац п'ятий частини третьої статті 31 Закону України «Про освіту»
30. Особливі вимоги до діяльності спеціалізованих закладів освіти	
30.1. Особливості діяльності наукового ліцею: 30.1.1. Зарахування до наукового ліцею відбувається відповідно до наказу керівника, що видається за результатами вступних випробувань та/або конкурсного відбору 30.1.2. Види, форми проведення, кількість вступних випробувань (але не більше двох) схвалює педагогічна рада ліцею та затверджує керівник	пункт 1 розділу ІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457* пункт 4 розділу ІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*

30.1.3. Роботи учасників вступних випробувань та аркуші із записами, зробленими ними під час підготовки до усного випробування, а також результати вступних випробувань, оформлені у вигляді протоколів відповідної комісії, зберігаються у науковому ліцеї не менше одного року	пункт 10 розділу ІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*
30.1.4. Керівник наукового ліцею забезпечує організацію та проведення вступних випробувань та/або конкурсного відбору з дотриманням вимог Порядку	пункт 16 розділу ІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*
30.1.5. Упродовж навчального року вступні випробування проводяться для зарахування на вільні місця (за їх наявності) у 5-10 класах, що проводяться в установленому порядку	пункт 17 розділу ІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*
30.1.6. Упродовж навчального року переведення на вільні місця до 11 (12) класу ліцею, здійснюється лише з тих ліцеїв, які надають спеціалізовану освіту наукового спрямування за таким самим профілем	абзац третій пункту 5 розділу ІІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*

30.1.7. Розподіл учнів між класами відбувається в межах граничної наповнюваності класів, визначених Законом України «Про повну загальну середню освіту»	абзац другий пункту 3 розділу І Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*
30.1.8. Зарахування дитини з ООП до інклюзивного класу (з його утворенням у разі відсутності) здійснюється на підставі заяви батьків про зарахування та висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини	абзац третій пункту 3 розділу І Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*
30.1.9. Керівник наукового ліцею упродовж одного робочого дня з дня отримання документів (заява про переведення від одного з батьків учня (для учнів, які не досягли повноліття) або учня; лист або його сканована копія з іншого ЗО про можливість зарахування до нього відповідного учня) видає наказ про переведення учня до іншого ЗО	пункт 2, 3 розділу ІІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*
30.1.10. Переведення учня з одного наукового ліцею до іншого, що надає спеціалізовану освіту наукового спрямування за тим самим профілем, здійснюється на підставі листа наукового ліцею про можливість зарахування до нього відповідного учня, що містити інформацію про результати проходження учнем вступного випробування	пункт 5 розділу ІІІ Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457*
30.1.11. Відрахування учнів із ліцею здійснюється в установленому порядку шляхом видання відповідного наказу керівником	абзац п’ятий пункту 1 розділу IV Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних наукових ліцеїв та наукових ліцеїв-інтернатів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2019 року № 1553

	Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2020 року за № 174/34457
30.1.12. Учні наукових ліцеїв, які навчаються за наскрізними освітніми програмами, на наступний рівень освіти вступають після завершення здобуття освіти на попередньому рівні	пункт 3 розділу І Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28 *Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095*
30.1.13. До керівництва участю учнів у науковій, навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності залучено не менше двох педагогічних працівників та/або наукових чи науково-педагогічних працівників (для яких науковий ліцей або науковий ліцей-інтернат не є основним місцем роботи), які мають досвід підготовки до участі учнів у IV етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів, III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук, міжнародних олімпіад	підпункт 3 пункту 5 постанови Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 р. № 438 «Про затвердження Положення про науковий ліцей та науковий ліцей-інтернат»
30.1.14. У науковому ліцеї освітній процес здійснюють особи, які мають науковий ступінь, вчені звання або почесні звання «народний», «заслужений» (не менше ніж 5 відсотків навчального навантаження учнів)	підпункт 4 пункту 5 постанови Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 р. № 438 «Про затвердження Положення про науковий ліцей та науковий ліцей-інтернат»
30.1.15. Переведення учнів на наступний рік навчання в державних та комунальних наукових ліцеях здійснюється в установленому порядку	пункт 2 Порядку переведення учнів на наступний рік навчання в закладах спеціалізованої освіти наукового профілю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 268 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 13 квітня 2021 року за № 494/36116*
Особливості діяльності мистецького ліцея:	

30.2.1. У мистецькому ліцеї забезпечується здобуття початкової і профільної мистецької освіти одночасно із здобуттям повної загальної середньої освіти на всіх або окремих її рівнях в установленому порядку	абзац четвертий пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2020 р. № 1313 «Про затвердження Положення про мистецький ліцей»
30.2.2. Після завершення початкової мистецької освіти і профільної мистецької освіти разом з державною підсумковою атестацією здійснюється підсумкова атестація з мистецьких дисциплін з метою визначення відповідності результатів навчання учнів, визначених стандартами спеціалізованої мистецької освіти	абзац другий пункту 14 постанови Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2020 р. № 1313 «Про затвердження Положення про мистецький ліцей»
30.2.3. Індивідуальна освітня траєкторія учня в мистецькому ліцеї формується шляхом визначення власних освітніх цілей, а також вибору навчальних предметів (інтегрованих курсів), інших освітніх компонентів, зокрема вибіркових, і рівнів їх складності, форм організації освітнього процесу, методів, засобів навчання, темпів засвоєння освітньої програми та/або послідовності вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів)	пункт 17 постанови Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2020 р. № 1313 «Про затвердження Положення про мистецький ліцей»
30.2.4. Здобувачі початкової мистецької освіти, які навчаються у мистецькому ліцеї, вступають на наступний рівень освіти згідно з установчими документами та вимогами до здобувачів, встановленими наскрізною освітньою програмою	пункт 1 розділу II Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28 *Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095*
30.3. Особливості діяльності закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання: 30.3.1. Заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання в установленому порядку забезпечує відбір та здійснює спортивну підготовку обдарованих дітей	абзац другий пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 1999 р. № 2061 «Про затвердження Положення про заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання»

30.3.2. Учні поєднують навчально-тренувальний процес із здобуттям відповідної освіти	абзац другий пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 1999 р. № 2061 «Про затвердження Положення про заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання»
30.3.3. Основою діяльності закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю є безперервний навчально-тренувальний процес протягом року	пункт 4 постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 1999 р. № 2061 «Про затвердження Положення про заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання»
30.3.4. Прийом на навчання до закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю здійснюється на конкурсній основі з числа осіб, які виявили здібності в спорті, пройшли попередню підготовку в закладах фізичної культури і спорту та позашкільної освіти, і кваліфікованих спортсменів	пункт 16 постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 1999 р. № 2061 «Про затвердження Положення про заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання»
30.3.5. Загальна чисельність учнів закладу спеціалізованої освіти спортивного профілю, їх розподіл за видами спорту та види спорту, з яких ведеться підготовка спортсменів, установлена засновником за погодженням з Мінмолодьспортом	пункт 19 постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 1999 р. № 2061 «Про затвердження Положення про заклад спеціалізованої освіти спортивного профілю із специфічними умовами навчання»
30.3.6. Здобувачі спортивної освіти для вступу на наступний рівень освіти у цьому самому закладі освіти: 30.3.6.1. виконали умови наскрізної освітньої програми ЗО на попередньому рівні	пункт 2 розділу ІІ Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28 *Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095* підпункт 1 пункту 2 розділу ІІ Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28 *Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095* підпункт 2 пункту 2 розділу ІІ Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28

30.3.6.2. успішно склали перевідні тести спортивної підготовленості	*Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095*
30.3.6.3. виконали вимоги навчального плану з видів спорту (що визначає кваліфікаційний рівень підготовки здобувачів спеціалізованої освіти (спортивний розряд, спортивне звання))	підпункт 3 пункту 2 розділу II Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28 *Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095*
30.3.7.Порядок та строки складання перевідних тестів спортивної підготовленості схвалені педагогічною радою та затверджені керівником	абзац другий підпункту 3 пункту 2 розділу II Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28 *Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095*
30.4. Організація діяльності військового (військово-морського, військово-спортивного) ліцею, ліцею із посиленою військово-фізичною: 30.4.1. Організація діяльності військового (військово-морського, військово-спортивного) ліцею, ліцею із посиленою військово-фізичною підготовкою відбувається в установленому порядку	пункт 1 постанови Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. №672 «Про затвердження Положення про військовий (військово-морський, військово-спортивний) ліцей, ліцей із посиленою військово-фізичною підготовкою»
30.4.2. Ліцей провадить освітню діяльність на рівні профільної середньої освіти за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку	пункт 7 постанови Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. №672 «Про затвердження Положення про військовий (військово-морський, військово-спортивний) ліцей, ліцей із посиленою військово-фізичною підготовкою»
30.4.3. У ЗО організовано проведення навчальної практики (перебування ліцеїстів у літньому польовому навчальному таборі)	пункт 53 постанови Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. №672 «Про затвердження Положення про військовий

	(військово-морський, військово-спортивний) ліцей, ліцей із посиленою військово-фізичною підготовкою»
30.4.4. Тривалість навчального року обумовлюється виконанням освітніх програм з усіх предметів, але не може бути менш як 190 робочих днів (без урахування часу на проведення державної підсумкової атестації)	абзац другий пункту 53 постанови Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. №672 «Про затвердження Положення про військовий (військово-морський, військово-спортивний) ліцей, ліцей із посиленою військово-фізичною підготовкою»
30.4.5. Переведення ліцеїстів до наступних класів, відрахування ліцеїстів з ліцею здійснюється в установленому порядку	абзац другий пукту 56 Постанова Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. №672 «Про затвердження Положення про військовий (військово-морський, військово-спортивний) ліцей, ліцей із посиленою військово-фізичною підготовкою»
30.4.6. Після завершення здобуття базової середньої чи профільної середньої освіти ліцеїсти, крім державної підсумкової атестації, проходять атестацію з навчальних предметів, визначених стандартом спеціалізованої освіти військового спрямування	абзац другий пункту 57 Постанова Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. №672 «Про затвердження Положення про військовий (військово-морський, військово-спортивний) ліцей, ліцей із посиленою військово-фізичною підготовкою»
30.4.7. Здобувачі військової освіти, які разом із здобуттям загальної середньої освіти отримали допризовну підготовку або підготовку за військово-технічними та військово-медичними спеціальностями, вступають на наступний рівень військової освіти у закладі спеціалізованої освіти військового (військово-спортивного) профілю згідно з установчими документами та вимогами до здобувачів, встановленими наскрізною освітньою програмою цього закладу освіти	пункт 3 розділу ІІ Порядку вступу на наступний рівень освіти здобувачів спеціалізованої освіти, які здобувають освіту за наскрізними освітніми програмами, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2019 року № 28 *Зареєстровано у Міністерстві юстиції України 05 лютого 2019 року за № 124/33095*
31. Особливі вимоги до діяльності спеціальних закладів загальної середньої освіти	
31.1. Діяльність навчально-реабілітаційного центру (НРЦ)	

31.1.1. НРЦ діє на підставі установчих документів, що розробляються відповідно до Закону України “Про повну загальну середню освіту”, Положення, рішень засновників, прийнятих у межах їх повноважень. Установчі документи центру затверджуються засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом	абзац другий пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.1.2. Зарахування, відрахування та переведення учнів проводиться в установленому порядку	Порядок зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 01 серпня 2018 року № 831 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2018 року за № 45/32397*
31.1.3. Для виконання освітньої програми, у тому числі її корекційно-розвиткового складника, отримання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та реабілітаційних послуг (допомоги) у НРЦ створюються групи подовженого дня для учнів одного або різного років навчання з урахуванням особливостей розвитку, гранична наповнюваність яких відповідає наповнюваності класів	абзац перший пункту 16 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.1.4. Директор НРЦ визначає режим роботи відповідно до особливостей організації освітнього процесу з урахуванням психофізичних особливостей учнів (вихованців), вимог санітарного законодавства, забезпечення реалізації корекційно-розвиткового складника освітньої програми, надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та реабілітаційних послуг (допомоги). Розклад уроків, психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять і реабілітаційних заходів складений з дотриманням педагогічних вимог та вимог санітарного законодавства з	пункти 25, 26 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр

урахуванням індивідуальних особливостей учнів (вихованців), затверджений директором НРЦ і не призводить до перевантаження учнів (вихованців).	
31.1.5. Періодичність проведення перерв під час уроків (комплекс вправ з рухової активності) і тривалість перерв між уроками схвалюється педагогічною радою відповідно до особливостей організації освітнього процесу та харчування	абзац перший пукту 27 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.1.6. НРЦ для забезпечення здобуття загальної середньої освіти розробляє та використовує освітню програму, яка в обов'язковому порядку містити корекційно-розвитковий та виховний складники, що враховують специфіку розвитку та потреби учнів	пункти 36, 37 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.1.7. У НРЦ реалізується індивідуальна освітня траєкторія кожного учня (вихованця), що передбачає обов'язкове складення для кожного учня (вихованця) індивідуальної програми розвитку. Індивідуальна програма розвитку складається на підставі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, наданого інклюзивно-ресурсним центром. Індивідуальна програма розвитку затверджена директором НРЦ, схвалена педагогічною радою та підписана одним з батьків (іншим законним представником) учня (вихованця).	пункт 42 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.1.8. У НРЦ здійснюється психолого-педагогічний супровід кожного учня (вихованця). Результати спостережень обговорюються на засіданнях психолого-педагогічного консиліуму з метою уточнення змісту, форм і методів навчання, застосування індивідуального підходу	пункти 52, 53 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»

до учня (вихованця). Психолого-педагогічний консиліум є консультативно-дорадчим органом, утворюється директором та діє на підставі установчих документів НРЦ. 31.1.9. Реабілітаційні заходи учням (вихованцям) НРЦ надаються відповідно до індивідуальної програми реабілітації та узгоджуються з індивідуальною програмою розвитку	пункт 64 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.2. Діяльність спеціального ЗО 31.2.1. У спеціальному ЗО зарахування, відрахування та переведення учнів проводиться в установленому порядку 31.2.2. Спеціальна школа діє на підставі установчих документів, що розробляються відповідно до Закону України “Про повну загальну середню освіту”, Положення про спеціальну школу, рішень засновників, прийнятих у межах їх повноважень. Установчі документи спеціальної школи затверджуються засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом. 31.2.3. Режим роботи спеціальної школи визначено відповідно до особливостей організації освітнього процесу з урахуванням психофізичних особливостей учнів (вихованців), вимог санітарного законодавства, забезпечення реалізації корекційно-розвиткового складника освітньої програми, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (допомоги)	Порядок зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 01 серпня 2018 року № 831 *Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2018 року за № 45/32397* абзац другий пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр» пункт 26 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр» абзац перший пункту 28 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження

31.2.4. Періодичність проведення перерв під час уроків (комплекс вправ з рухової активності) і тривалість перерв між уроками схвалюється педагогічною радою відповідно до особливостей організації освітнього процесу та харчування	Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.2.5. Освітня програма спеціальної школи містить корекційно-розвитковий та виховний складники, що враховують специфіку розвитку та потреби учнів	пункт 42 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.2.6. У ЗО функціонує психолого-педагогічний консиліум, який є консультативно-дорадчим органом, утворюється директором та діє на підставі установчих документів	пункт 58 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.2.7. У спеціальній школі реалізується індивідуальна освітня траєкторія, що передбачає розроблення індивідуальної програми розвитку для учнів (вихованців) та індивідуального навчального плану (за потреби). Індивідуальна програма розвитку складається для кожного учня (вихованця) на підставі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, наданого інклюзивно-ресурсним центром. Індивідуальна програма розвитку затверджена директором ЗО, схвалена педагогічною радою та підписана одним з батьків (іншим законним представником) учня (вихованця).	пункти 46, 47 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»
31.2.8. Для виконання освітньої програми, у тому числі її корекційно-розвиткового складника, отримання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (допомоги)	абзац другий пункту 12 постанови Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1132) «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр»

у спеціальній школі створюються групи подовженого дня для учнів одного або різних років навчання з урахуванням особливостей розвитку, гранична наповнюваність яких не перевищує наповнюваність класів	