



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา กลุ่ม..... โทร.0-4425-1136-7

ที่ วันที่ ตุลาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าเช่าบ้าน (กรณีเช่าบ้าน/ผ่อนชำระเงินกู้/เช่าซื้อบ้าน)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา

เรื่องเดิม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... ชั้น..... สังกัดเดิม.....

โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งตามคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ที่ 26/2560 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2560 (กรณีบุคลากรทางการศึกษาฯ) และคำสั่งที่ 27/2560 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 (กรณีศึกษานิเทศก์) และได้เดินทางมารายงานตัว ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา

เมื่อวันที่.....เดือน พ.ศ.....

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง(ปัจจุบัน).....

ระดับ..... ชั้น..... กลุ่ม..... ได้เช่าบ้าน/ผ่อนชำระเงินกู้/เช่าซื้อบ้าน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ..... กำหนดเวลา ปี ในอัตราค่าเช่า บาท/เดือน หรือชำระเงินงวดละ..... บาท/เดือน

ณ บ้านเลขที่..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านในอัตรา..... บาท/เดือน

โดยเป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งกลุ่มอำนวยการพิจารณาอนุมัติให้ข้าพเจ้าเบิกค่าเช่าบ้าน/ผ่อนชำระเงินกู้/เช่าซื้อบ้าน ตามสิทธิ์และได้แนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

งบหน้าเอกสารการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน

- 1.บันทึกขออนุมัติเบิกค่าเช่าบ้าน
- 2.คำร้องขอเบิกค่าเช่าบ้าน แบบ 1
- 3.บันทึกชี้แจงของผู้ขอใช้สิทธิ์
- 4.หนังสือรับรองการใช้สิทธิของคู่สมรส
- 5.แบบคำขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ 6005)
- 6.หนังสือรับรองการเบิกเงินค่าเช่าบ้าน
- 7.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพบ้าน
- 8.รายงานการตรวจสอบสภาพบ้าน
- 9.สัญญาเช่า.....(สัญญาเช่าบ้าน จำนวนเงิน 1,000 บาทติดอากร 1 บาท เศษของ1,000 บาทติด 1 บาท)
- 10.ผ่อนชำระเงินกู้ยืมราคาบ้าน
 - 10.1 หนังสือรับรองการกู้เงินของธนาคาร
 - 10.2 สำเนาสัญญากู้ยืมเงิน
 - 10.3 สำเนาหนังสือการจำนองที่ดิน
 - 10.4 สำเนาโฉนดที่ดิน/น.ส.3 ก.
 - 10.5 สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน/สัญญาซื้อขาย
- 11.บันทึกเจ้าของบ้านยินยอมให้เช่า
- 12.แผนผังแสดงลักษณะของบ้าน
- 13.แผนผังแสดงที่ตั้งของบ้าน
- 14.หนังสือรับรองบ้านพัก
- 15.ทะเบียนคุมบ้านพัก
- 16.หนังสือรับรองการเช่าจริงจากผู้บังคับบัญชา
- 17.สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ให้เช่า
- 18.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ให้เช่า
- 19.สำเนาทะเบียนบ้านเช่า/หรือผู้ซื้อ
- 20.สำเนาบัตรประจำตัวผู้เบิกเช่าบ้าน/ผู้ซื้อ
- 21.คำสั่งบรรจุครั้งแรก
- 22.คำสั่งย้ายครั้งสุดท้าย
- 23.คำสั่งเลื่อนเงินเดือนครั้งสุดท้าย
- 24.สำเนาก.พ.7
- 25.รายงานข้อมูลข้าราชการในการขอรับค่าเช่าบ้าน
26. อื่น ๆ (รูปถ่ายบ้านและสถานที่สำคัญใกล้เคียง) 3 ภาพ

