ПРОТОКОЛ

засідання педагогічної ради

Леб'язького ліцею Пролісненської селищної ради

Чугуївського району Харківської області

30.05.2025 № 06

Голова - Антоніна СЕРЕДА

Секретар – Людмила ЦИГАНОК

Присутні: 20 осіб (список додається)

П О Р Я Д О К Д Е Н Н И Й:

1.Про закінчення учнями 1-10-А класів 2024/2025 навчального року і переведення їх до наступних класів (доповідач Пономаренко О.В.)

2. Про визначення претендентів на одержання свідоцтв з відзнакою та нагородження учнів Похвальними листами.

(доповідач Пономаренко О.В.)

3. Про закінчення учнями 11-А класу 2024/2025 навчальний рік та відрахування їх з ліцею

(доповідач Пономаренко О.В.)

4.Звіт директора ліцею про діяльність. Реалізація Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 рр. Про виконання річного плану роботи закладу освіти на 2024-2025 н.р.

(доповідач Середа А.І.)

5. Про виконання освітньої програми закладу освіти на 2024-2025 н.р.

(доповідач Пономаренко О.В.)

6. Про підсумки навчально-виховної роботи за 2024/2025 навчальний рік.

(доповідач Пономаренко О.В.)

1.С Л У Х А Л И:

Класних керівників 1-4-А, 5-8-А, 9-А,10-А та 11-А класів про результати річного оцінювання учнів та про результати контрольних тематичних(діагностичних) робіт з навчальних предметів, проведені дистанційно.

УХВАЛИЛИ:

На підставі річного оцінювання та користуючись Порядком переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 травня 2019 р. за № 555/33526(зі змінами), перевести до наступних класів учнів ліцею:

Школа І ступеня

1-А клас – із 4 учнів – 4 учнів,

2-А клас – із 9 учнів – 9 учнів,

3-А клас – із 6 учнів – 6 учнів,

4-А клас – із 11 учнів –11 учнів.

Школа ІІ ступеня:

5-А клас – із 10 учнів – 10 учнів,

6-А клас – із 10 учнів – 10 учнів,

7-А клас – із 10 учнів – 10 учнів,

8-А клас – із 5 учнів – 5 учнів;

9-А клас – із 14 учнів – 14 учнів.

Школа ІІІ ступеня:

10-А клас – із 8 учнів – 8 учнів.

2.С Л У Х А Л И:

Оксану ПОНОМАРЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, щодо визначення претендентів на одержання свідоцтв з відзнакою та класних керівників про нагородження учнів Похвальними листами.

УХВАЛИЛИ:

2.1. За результатами річного оцінювання претендентом на отримання свідоцтва з відзнакою є:

1. Самотой Максим Дмитрович – учень 9-А класу;

2.2. Видати свідоцтва про здобуття базової середньої освіти учням 9-А класу: за списком – 14 учнів, видати свідоцтва звичайного зразка – 13 учням, свідоцтво з відзнакою – 1.

(Червень 2025 року)

2.3.Нагородити Похвальними листами здобувачів освіти:

1. Саратовського Василя Олександровича – учня 4-А класу;

2. Портнягіна Тимофія Миколайовича – учня 5-А класу;

3. Заєву Аріну Олександрівну – ученицю 5-А класу;

4. Бондаренко Аліну Вікторівну– ученицю 5-А класу;

5. Мачулу Олексія Дмитровича – учня 7-А класу;

6. Дадашеву Оксану Вячеславівну – ученицю 7-А класу.

3.С Л У Х А Л И:

Оксану ПОНОМАРЕНКО, заступника директора з навчально – виховної роботи, яка ознайомила присутніх з результатами річного оцінювання учнів 11-А класу. Річні оцінки отримали всі учні 11-А класу, від ДПА звільнені також всі учнів 11-А класу.

УХВАЛИЛИ:

3.1. На підставі річного оцінювання, користуючись Порядком переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 травня 2019 р. за № 555/33526(зі змінами) та за результатами річного оцінювання претендентом на отримання свідоцтва з відзнакою є:

1. Яценко Ольга Вячеславівна – учениця 11-А класу;

2.2. Видати свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти учням 11-А класу та відрахувати їх із закладу: за списком – 11 учнів, видати свідоцтва звичайного зразка – 10 учням, свідоцтво з відзнакою – 1.

(Червень 2025 року)

4.СЛУХАЛИ:

Антоніну СЕРЕДУ, директора ліцею, яка представила колективу річний звіт директора, особистий внесок в організацію роботи закладу освіти. Проаналізувала виконання річного плану роботи закладу освіти на 2024-2025 н.р., який було спрямовано на реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 рр.

Проаналізовано діяльність педагогічного колективу зі створення умов для реалізації Закону України «Про освіту», освітнє середовище, забезпечення виконання Державних стандартів, рівень задоволення освітніх потреб, реалізація Концепції НУШ, якість освітнього процесу, вдосконалення інформаційного простору. Зупинилась на заходах, які сприяють формуванню позитивного іміджу закладу освіти в соціумі. Акцентувала увагу колективу на педагогічній діяльності, методичному та кадровому забезпеченні ЗЗСО. Проаналізувала систему збереження та зміцнення здоров'я школярів, її вдосконалення відповідно Стратегії розвитку. Зупинилась на розвитку партнерства в освіті, розбудові громадсько-активної школи. Значної уваги приділила аналізу безпечного освітнього середовища.

Відповідно завдань, які ставились перед педагогічним колективом, впроваджувалось Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про академічну доброчесність. Педагогічний колектив працював над науково-методичною проблемою "Розвиток професійних компетентностей педагога як головний чинник підвищення якості освіти". Вчителі активно здійснювали професійну підготовку на платформах Едера, На урок, Всеосвіта, проходили курсову підготовку. Кожен педагогічний працівник склав план професійного зростання. Активно під час дистанційного навчання вчителі були залучені до проведення вебінарів з організації дистанційного навчання.

Проаналізувала моніторинг якості знань, роботу з обдарованими учнями.

ВИСТУПИЛИ:

Ніна КАЛАШНИК, вчитель математики – про вдосконалення вивчення математики, формування математичних компетентностей.

Заступник директора Оксана ПОНОМАРЕНКО – про залучення педпрацівників до масових форм методичної роботи, здійснення самоосвітньої діяльності; про підсумки дистанційного навчання.

УХВАЛИЛИ:

1.Вважати, що річний план роботи ліцею на 2024-2025 н.р. забезпечив виконання Стратегії розвитку закладу освіти.

2.Врахувати недоліки в роботі, передбачити у річному плані роботи на 2025-2026 н.р. їх усунення.

- забезпечити повну відповідність освітнього середовища вимогам безпечної та дружнього до дитини відношення в закладі освіти;

- в роботі з обдарованою молоддю розробляти індивідуальний освітній маршрут. Провести методичні заходи щодо розробки індивідуальних освітніх траєкторій;

- залучити педагогічний колектив до роботи на єдиній освітній платформі.

3. Розмістити на сайті закладу освіти річний звіт директора про роботу закладу освіти в 2024-2025 н.р.

5.СЛУХАЛИ:

Заступника директора з НВР Оксану ПОНОМАРЕНКО - про виконання освітньої програми закладу освіти на 2024-2025 н.р., схваленої педагогічною радою (протокол від 18.06.2024 № 07).

Освітня програма для 1-А і 2-А класів складена на основі Типової освітньої програми, розробленої під керівництвом О.Я.Савченко; для 3-А і 4-А класів відповідно Державного стандарту початкової освіти. Відповідно освітніх програм було розроблено навчальний план, яким на виконання програм передбачено в 1-А класі – 23 години, в 2-А – 25 годин, в 3-А – 26 годин, в 4-А – 26 годин. Навчальний план виконано шляхом дистанційного навчання.

Освітня програма базової середньої освіти передбачає загальний обсяг навчального навантаження для учнів 5-9-А класів 170,5 годин на тиждень:

для 5-А класу – 31 година, 6-А – 34 години, 7-А – 35 годин, 8-А – 34,5години, 9-А - 36 годин на тиждень. Навчальний план виконано шляхом дистанційного навчання.

Освітня програма загальної середньої освіти розроблена відповідно Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти. Загальний обсяг навчального навантаження здобувачів профільної середньої освіти для 10-11-А класів складає 76 годин на тиждень, для 10-А класу – 38 год, для 11-А класу 38 годин на тиждень. Навчальний план виконано шляхом дистанційного навчання.

ВИСТУПИЛИ:

Вчитель французької мови Лілія БОНДАРЕНКО – про виконання освітньої програми з французької мови.

Вчитель української мови Людмила ЦИГАНОК – про виконання програми з української мови для профільних класів.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати освітню програму Леб’язького ліцею виконаною.

2. Розробити проект освітньої програми на 2025-2026 н.р. до 30.06.2025 р.

6.СЛУХАЛИ:

Заступника директора з НВР Оксану ПОНОМАРЕНКО - про підсумки навчально-виховної роботи за 2024/2025 навчальний рік.

Метою роботи Леб’язького ліцею передбачалось особистісно зорієнтоване формування в школярів фундаменту освіти, функціональної грамотності, життєвої, комунікативної компетентності в сучасних соціальних умовах. Продовжувалось удосконалення змісту системи освіти, яка сприяла забезпеченню розвитку кожного учня відповідно до здібностей, інтересів, можливостей у суб'єкт-суб'єктній парадигмі взаємовідносин «учитель — учень». Розв'язання проблем та вирішення завдань закладу, затверджених педагогічним колективом на навчальний рік, дозволило шкільному колективу досягнути певних результатів.

Ліцей завершив свій 88-й рік роботи. У ході реалізації плану роботи минулого навчального року педагогічним колективом ліцею вирішувалися такі завдання:

- забезпечувалися належні умови для навчання та виховання учнів через удосконалення форм компетентісно орієнтованого підходу, виконувалися

конституційні вимоги щодо обов'язкової повної загальної освіти всіх учасників освітнього процесу;

- робота колективу ліцею була спрямована на єдину методичну проблему «Реалізація сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу в контексті положень «Нової української школи»

Згідно з цією темою протягом навчального року адміністрація та педагогічний колектив ліцею вирішували такі пріоритетні питання:

– забезпечення безперервності навчання вчителів, підвищення їхньої кваліфікації та педагогічної майстерності;

– організація роботи педагогічного колективу в умовах упровадження державних стандартів початкової та базової середньої освіти;

– забезпечення реалізації особистісно орієнтованих технологій, інтерактивних технологій навчання й виховання у всіх елементах структури педагогічного процесу;

– підвищення рівня якості навчальних досягнень учнів;

– контроль дотримання принципу об’єктивності оцінювання рівня навчальних досягнень учнів;

– становлення та розвиток системи учнівського самоврядування;

– дотримання вимог Правил внутрішкільного розпорядку.

- системою освітньої роботи продовжувалося сприяння формуванню загальнолюдських ціннісних орієнтирів учнів на основі історичних традицій українського народу, збереженню, зміцненню та розвитку здоров'я учнів як найвищої соціальної цінності;
- освітнє середовище організовувалося в оцінці моніторингової результативності.

Усе це досягалося, у цілому, злагодженою роботою педагогічного колективу, у якому на кінець навчального року працювали 16 педагогів та 3 асистента вчителя. З метою формування високої педагогічної культури завдяки систематичній роботі значні зусилля були спрямовані на надання реальної дієвої допомоги педагогічним працівникам, особливо молодим, малодосвідченим, у підвищенні їхньої професійної майстерності. У повсякденній роботі створюється творча атмосфера, стимулюється втілення інноваційних технологій у навчально-виховний процес.

Якість кваліфікаційної категорії працівників на кінець 2024/2025 навчального року в порівнянні з попередніми навчальними роками така:

Кваліфікаційна категорія	Кількість учителів (%)				Висновок
	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
Вища	10 (52,6%)	10 (52,6%)	10 (52,6%)	10 (52,6%)	0%
Перша	3(15,8%)	3(15,8%)	4(21,1,8%)	4(21,1,8%)	0%
Друга	2(10,5%)	2(10,5%)	2(10,5%)	2(10,5%)	0%
Спеціаліст	4(21,1%)	4(21,1%)	3(15,8%)	3(15,8%)	0%
Учитель-методист	1(5,3%)	1(5,3%)	1(5,3%)	1(5,3%)	0%
Старший учитель	7(36,8%)	7(36,8%)	7(36,8%)	7(36,8%)	0%

З питань дотримання трудового законодавства педагогічними працівниками, виконання нормативних документів МОН України адміністрація закладу регулярно проводила онлайн-наради при директорові, оперативні методичні зустрічі, співбесіди з окремими вчителями. Розподіл педагогічного навантаження, формування управлінського резерву, стимулювання праці та якісного відношення педагогічних працівників до своєї справи, соціально-психологічної адаптації молодих та малодосвідчених учителів, доцільність розстановки кадрів для врядування закладом завжди були на порядку денному адміністрації та органів шкільного самоврядування. Рада ліцею, профспілковий комітет безпосередньо брали активну участь у розв'язанні цих питань.

Колектив закладу докладав зусиль на забезпечення обов'язкової освіти. Чисельний склад учнів на кінець 2024/2025 навчального року становив 98 учнів, що є меншим на 2 в порівнянні з кінцем 2023/2024 н. р.

У ліцеї протягом кількох років діє єдина загальношкільна система обліку відвідування учнями занять. Щоденно класні керівники прописують в класних групах дані про учнів, відсутніх на уроках, уточнюють причини відсутності. Також кожний класний керівник веде облік відсутності учнів свого класу, збирає документи про причини відсутності кожного учня (довідки з лікарні про хворобу, заяви батьків тощо).

Усі діти шкільного віку охоплені навчанням, здійснюється контроль за проведенням обліку дітей шкільного віку: будинки території обслуговування закріпленні за вчителями, збираються довідки-підтвердження про навчання,

перевіряються списки дітей шкільного віку, складаються відповідні звіти за встановленою формою.

У 2025/2026 навчальному році планується функціонування 11 класів, у них очікується 90 учнів.

Усі класи – з українською мовою навчання.

Рівень навчальних досягнень учнів 1-11 класів за підсумками 2024/25 н. р. у порівнянні з 2022/21, 2020/21, 2019/2020 н.р. такий:

Рівень навчальних досягнень	Кількість				Висновок
	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1. Учнів на кінець року	115(100%)	100(100%)	105(100%)	98(100%)	0%
2. Нагороджено Похвальним листом(свідоцтво з відзнакою)	0(0%)	1(1,2%)	3(3,3%)	8(9,4%)	<6,1 %
3. Залишено на повторний курс	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0%
4. Переведено на навчання за скоригованою програмою	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0%
5. Високий рівень	0(0%)	1(1,2%)	3(3,3%)	8(9,4%)	<6,1%
6. Достатній рівень	35(30,4%)	24(28,2%)	27(29,7%)	29(34,1%)	<4,4%
7. Середній рівень	74(64,4%)	52(61,2%)	52(57,1%)	42(49,4%)	>7,7%
8. Початковий рівень	6(5,2%)	8(9,4%)	9(9,9%)	6(7,1%)	>2,8%

Як і в минулому році, домінує середній рівень знань учнів, що свідчить про все ще недостатню мотивацію навчання , але поряд з тим збільшується кількість учнів, що закінчила навчальний рік на достатньому та на високому рівнях. Саме з цієї причини ми продовжуємо працювати над створенням умов для адаптивної діяльності, основна суть якої — ресурсний підхід, що допомагає учням оволодівати такими знаннями й засобами діяльності, які сприяють розвитку особистості.

У межах шкільної Програми моніторингу якості освіти порівнювалися показники якості навчальних досягнень учнів за результатами річного оцінювання 2021/2022 н.р.,2022/2023 н.р.,2023/2024 та 2024/2025 н.р. Результати підсумкової діагностики було розглянуто на засіданнях МО та наради при директорові закладу.

Протягом року питання результативності навчального процесу розглядалося на засіданні педагогічної ради в січні 2025 р. та в червні 2025 р.

за даними моніторингу. Розроблено рекомендації з організації корекційної діяльності за результатами рівня навчальних досягнень учнів. Дуже прикро, що залишилися учні з початковим рівнем навчальних досягнень за підсумками року: таких учнів маємо в цьому році шість. Але є й вісім учнів, які мають високий рівень знань, що пояснюється певною мірою підвищенням мотивації навчальної діяльності та навчальними можливостями учнів.

1. Учні початкової ланки мають достатній рівень знань, показники стабільні, вищі за загальношкільні. Відстежується позитивна динаміка протягом років (3 клас - з 50,0%, 4 клас - з 63,7% на кінець навчального року).
2. В учнів 7,8–х класів помічено з усіх предметів базового компоненту стабільний рівень якості знань (з 40,0% у 7 класі у I семестрі до 40,0% у II семестрі; з 20,0% у 8 класі за I семестр до 20,0% у II семестрі; учні 5,6,9,10 та 11 класів мають вищий результат в другому семестрі: з 30,0% у 5 класі у I семестрі до 50,0% у II семестрі; з 20,0% у 6 класі у I семестрі до 40,0% у II семестрі, з 28,5% у 9 класі у I семестрі до 50,0% у II семестрі; з 25,0% у 10 класі у I семестрі до 50,0% у II семестрі; з 9,1% у 11 класі у I семестрі до 18,2% у II семестрі. Об'єктивність оцінювання, у цілому, на достатньому рівні. Більша частина учнів 5-11 класів навчаються на середньому рівні. Такі результати є прогнозованими (зважаючи на рівень научуваності учнів) і стабільними. Виявлені проблемні результати (переважно в 5-11 класах) указують на необхідність ефективної корекційної роботи з учнями, які мають середній рівень знань, використання методів особистісно орієнтованого навчання, необхідність індивідуальної роботи з різними категоріями учнів.

Згідно з річним планом був проведений аналіз виконання навчальних програм у 1-11-х класах з усіх навчальних предметів у межах часу, відведеного навчальним планом на вивчення предметів з 01 вересня 2024 по 30 травня 2025 року.

Перевірено:

1. Кількість годин, відведених на вивчення предметів за навчальними програмами.

2. Фактична кількість використаних годин:

- використання годин інваріантної та варіативної складових навчального плану;
- відповідність вивчення навчального матеріалу календарному плануванню;
- послідовність вивчення навчального матеріалу і дотримання кількості годин, визначених програмою на кожну тему.

3. Виконання вчителями вимог навчальних програм:

- кількість проведених контрольних, лабораторних, практичних, творчих робіт, робіт з розвитку зв’язного мовлення, уроків позакласного читання;

- розподіл навчального матеріалу;

- оцінювання результатів навчальних досягнень учнів.

4. Об’єктивність оцінювання рівня навчальних досягнень учнів вимогам навчальних програм.

Питаннями виконання навчальних програм адміністрація ліцею цікавиться також під час відвідування уроків, визначаючи в процесі аналізу уроків послідовність і якість виконання програм.

Навчальний процес у ліцеї було організовано відповідно до навчального плану ліцею,який складено на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», на підставі освітньої програми Леб'язького ліцею Чкаловської селищної ради Чугуївського району Харківської області (схвалено на засіданні педагогічної ради Леб'язького ліцею Чкаловської селищної ради Чугуївського району Харківської області, протокол від 16.06.2024 № 06);

- Статуту Леб'язького ліцею Чкаловської селищної ради Чугуївського району Харківської області.

Навчальна діяльність закладу здійснювалася за навчальними програмами:

-у початкових класах:

-у 1-4 класах – за Типовою освітньою програмою, розробленою під керівництвом О.Я. Савченко.

І ступеня (затверджені наказом МОН від 08.10.2018 № 1272-1273);

-в основній школі:

- у 5-7 класах – за навчальними програмами для учнів 5-9 класів (затверджені наказами МОН від 12.07.2022 № 795);

- у 8-9-х класах – за навчальними програмами для учнів 5-9 класів (затверджені наказами МОН від 07.06.2017 № 804);

-у старшій школі:

- у 11 класі - за навчальними програмами для учнів закладів загальної середньої освіти

ІІІ ступеня (затверджені наказом МОН від 23.10.2017 № 1407 та від 24.11.2017 № 1539).

Проведена перевірка показала, що навчальні плани і програми за 2024/2025 навчальний рік з усіх предметів інваріантної та варіативної частини навчального плану виконано.

Учителі здійснюють своєчасний контроль за рівнем компетентностей учнів шляхом усного опитування, тестування, проведення контрольних, самостійних, практичних та лабораторних робіт, систематичної перевірки ведення зошитів, проведення аналізу контрольних робіт. Під час відвідування уроків (онлайн) обов'язково зверталась увага на відповідність теми уроку календарному плану вчителя, на планування вчителем матеріалу і його відображення на уроці.

Навчальний матеріал вивчався послідовно, витримана кількість годин, визначених програмою на кожен предмет (відповідність вивчення навчального матеріалу календарному плануванню), вчителями раціонально розподілялись години на вивчення окремих питань теми. Цілеспрямовано використовувались години, відведені на узагальнення і повторення матеріалу.

Записи у класних журналах відповідають навчальним програмам і календарному плануванню.

Ведення класних журналів учителями початкових класів, відповідають вимогам наказу МОН України №1096 від 02.09.2020 року «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи», наказу МОН України від 13.07.2021 №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів ЗЗСО», наказу МОН України від 02.08.2024 № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання»(5-9 класи НУШ).

Дотримувалися вимог програми при написанні контрольних робіт, творів, переказів, проведення уроків зв'язного мовлення, уроків з літератури рідного краю вчителі української мови та літератури. Вони проводили оцінювання навичок мовленнєвої діяльності, говоріння, читання згідно вимог навчальної програми з української мови.

Учителі французької мови провели контрольні перевірки навичок письма, говоріння, читання, аудіювання протягом року (у I та II семестрах).

Під час перевірки виконання навчальних програм встановлено, що вчителі математики, фізики, хімії, біології, географії дотримуються вимог Інструктивно-методичного листа Міністерства освіти і науки України № 119-529 від 27.12.2000 р. «Орієнтовані вимоги до виконання письмових робіт і перевірки зошитів з природничо-математичних дисциплін у 5-11-х класах».

Учителі математики провели тематичні контрольні/діагностувальні роботи відповідно до вимог програми з математики.

Учителі фізики, географії, біології, хімії, інформатики виконали передбачену програмою кількість практичних, лабораторних, контрольних робіт, дотримуються вимог щодо проведення інструктажів із техніки безпеки, про що робляться записи в графі «Зміст уроку».

З усіх предметів здійснюється тематичне/підсумкове оцінювання навчальних досягнень, умінь та навичок учнів. Кількість тематичних оцінок відповідає вимогам навчальних програм.

На початку вересня 2024 року, згідно з планом внутрішнього контролю, адміністрацією ліцею було перевірено календарні плани вчителів-предметників: до уваги бралися загальна кількість уроків, кількість тематичних блоків, контрольних, лабораторних та практичних робіт.

Навчальний матеріал викладався відповідно до календарних планів з дотриманням кількості годин, призначених програмою на кожну тему.

Учителі основної і старшої школи при оформленні класних журналів

5-11 класів дотримувалися вимог Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11 (12) класів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 р. № 496.

У зв’язку з воєнним положенням навчання у 2024-2025 навчальному році було організовано дистанційно за допомогою інтернет-ресурсів (Фейсбук, освітньої платформи «На урок», освітньої платформи «Всеосвіта», VIBER, ZOOM).

З метою контролю *за станом ведення особових справ* учнів 1-11 класів було перевірено особові справи учнів ліцею. Перевіркою встановлено, що всі особові справи ведуться згідно з нормативними вимогами, відповідно до алфавітної книги, оцінки за 2024/25 н.р. виставлено та завірено підписом директора, печаткою ліцею, зроблено відповідні записи про переведення до наступного класу (у 11 класі про випуск), про отримання Похвальних листів та свідоцтв з відзнакою. В особові справи учнів 1-7-х класів, які працюють за системою НУШ, вкладено характеристики та свідоцтва дітей з вербальним, рівневим та 12-бальним оцінюванням їх навчальних досягнень відповідно на кінець 2024/25 навчального року.

У кожній особовій справі зберігаються заяви батьків про прийом дітей до ліцею з резолюцією директора, копії свідоцтв про народження. Кількість особових справ — 98, що відповідає кількості учнів.

Упродовж навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів, як засобу гуманізації освіти. Оцінювання навчальних досягнень учнів 1-2-х класів здійснювалось вербально, учнів

3-4-х - рівнево, а 5-11-их класах –за 12-бальною шкалою оцінювання навчальних досягнень учнів. Навчальні досягнення учнів при вивченні курсів за вибором оцінювались за 12-бальною шкалою оцінювання. При проведенні індивідуальних занять – не оцінювались взагалі.

У 2024/2025 навчальному році традиційно освітній процес було спрямовано на інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток кожної дитини, як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти, використовувати знання в нестандартних ситуаціях.

Систематично здійснювався моніторинг навчальних досягнень учнів ліцею з метою запровадження профільного навчання та додаткових годин на вивчення окремих предметів.

За підсумками 2024/2025 навчального року із 98 учнів 1-11-х класів:

- 13 учнів 1-2-х класів оцінені вербально;
- 17 учнів 3-4-х класів оцінені рівнево;
- 68 учнів 5-11-х класів атестовані з усіх предметів за 12-бальною шкалою оцінювання навчальних предметів;
- 87 учнів переведено до наступних класів;
- 8 учнів нагороджено Похвальними листами;
- учень 9-го класу Самотой Максим отримав свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою, учениця 11 класу Яценко Ольга отримала свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою.

Рік	Кількість учнів	Початковий рівень	%	Середній рівень	%	Достатній рівень	%	Високий рівень	%
2020/2021	116	7	7,6	61	66,3	23	25,0	1	26,1
2021/2022	115	6	5,2	74	64,4	35	30,4	0	0,0
2022/2023	100	8	9,4	52	61,2	24	28,2	1	1,2
2023/2024	105	9	9,9	52	57,1	27	29,7	3	3,3

2024/2025	98	6	7,1	42	49,4	29	34,1	8	9,4

Таким чином, якість навчальних досягнень учнів покращилася в порівнянні з минулим навчальним роком. Серед значних недоліків у роботі вчителів-предметників слід зазначити, що 49,4% учнів ліцею мають середній рівень та 7,1% учнів ліцею мають початковий рівень навчальних досягнень за 12-бальною шкалою. Слід розробити кожному вчителеві систему заходів, направлених на підвищення ефективності роботи педагогів в напрямку підвищення якості освіти.

На виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024-2026 роки» від 7 червня 2024 року № 527-р , Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» від 15.09.2021 №957, Постанови Кабінету Міністрів України « Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2003 р. №585 і від 12 липня 2017 р.№545» від 21 жовтня 2020 р. №983, Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами» від 21 липня 2021 р. №765 , Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до порядків , затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 р. №530 і від 15 вересня 2021 р.№957» від 26 квітня 2022 р. №483 , Наказу Міністерства освіти і науки України від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», Наказу Міністерства освіти і науки України від 23.04.2018 № 414 «Про затвердження Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти», Наказу МОНУ від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти», листа МОНУ від 05.02.2018 № 2.5-281 (Роз’яснення щодо тривалості уроків в інклюзивних класах і функціональних обов’язків асистента вчителя), листа Міністерства освіти і науки України від 29.12.2021 № 1/23101-21 «Про методичні рекомендації для фахівців інклюзивно-ресурсних центрів та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти щодо встановлення категорій (типів) особливих освітніх потреб (труднощів) та

визначення рівня підтримки в освітньому процесі» , листа Міністерства освіти і науки України від 15.06.2022 № 1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами», листа Міністерства освіти і науки України від 06.09.2022 № 1/10258-22 «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2022/2023 навчальному році», листа Міністерства освіти і науки України від 27.09.2022 № 4/2703-22 «Про створення ресурсних кімнат», листа Міністерства освіти і науки України від 04.06.2020 № 1/9-302 «Щодо надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами закладами освіти в літній період», листа Міністерства освіти і науки України від 19.08.2022 № 1/9540-22 «Щодо асистента учня (дитини) в закладах освіти», листа Міністерства освіти і науки України від 29.09.2022 № 1/11471-22 «Про роботу асистентів учителів» , листа МОНУ від 03.09.2024 р №6/679-24 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 н.р.», висновків та додатків до висновків про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 02 березня 2020р. №ІРЦ-85972/2020/99363 (повторна оцінка 09 липня 2021р.), від 02 березня 2020р. №ІРЦ-85972/2020/99368 (повторна оцінка 24 травня 2024 р.) , від 23 липня 2020р.№ІРЦ-85972/2020/133060 (повторна оцінка 24 травня 2024 р.), заяв батьків та з метою реалізації права осіб з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання їх соціалізацію та інтеграцію в суспільстві у 2024/2025 навчальному році були утворені класи з інклюзивним навчанням:

4-А клас – 11 учнів в т.ч. учень із ЗПР – Мельник Людмила Олександрівна

Класний керівник - Крутова Людмила Миколаївна

5-А клас – 10 учнів в т.ч. учень із ЗМР – Зимогляд Олег Русланович

Класний керівник - Пасечник Олена Василівна

9-А клас – 14 учнів в т.ч. учень із ЗПР – Мельник Артем Олександрович

Класний керівник - Макаренко Ольга Борисівна

Для організаційно-методичного забезпечення інклюзивного навчання були розроблені «Заходи по організації інклюзивного навчання для дітей з особливими освітніми потребами», видані накази по ліцею: наказ «Про організацію інклюзивної форми навчання у 2024/2025 навчальному році», наказ «Про організацію інклюзивного навчання учнів 4-А класу», наказ «Про організацію інклюзивного навчання учнів 5-А класу», наказ «Про організацію інклюзивного навчання учнів 9-А класу», наказ «Про створення в ліцеї команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами - учениці 4-А класу Мельник Людмили Олександрівни у

2024/2025 навчальному році», наказ «Про створення в ліцеї команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами - учня 5-А класу Зимогляда Олега Руслановича у 2024/2025 навчальному році», наказ «Про створення в ліцеї команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами - учня 9-А класу Мельника Артема Олександровича у 2024/2025 навчальному році».

Індивідуальний навчальний план для учениці 4-А класу складено у відповідності до Державного стандарту початкової освіти (постанова КМУ від 21.02.2018 № 87) та Типової освітньої програми для закладів загальної середньої освіти (3-4 класи), розробленої під керівництвом О.Я. Савченко та затвердженою наказом МОН України від 12.08.2022 № 743-22.

Індивідуальний навчальний план для учня 5-А класу складено у відповідності до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (наказ Міністерства освіти і науки України від 09.08.2024 № 1120) з навчанням українською мовою.

Індивідуальний навчальний план для учня 9-А класу складено у відповідності до Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (наказ Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405) з навчанням українською мовою.

Для кожного учня з особливими освітніми потребами наказом було затверджено склад команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, до якої на постійній основі були залучені вчителі-предметники, які викладають у даному інклюзивному класі, та інші залучені фахівці. Команда супроводу в складі постійних учасників та залучених фахівців в активній співпраці з батьками учнів з особливими освітніми потребами розробили індивідуальні програми розвитку для кожної дитини та систематично проводили моніторинг її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини.

Розклад навчальних та корекційно-розвиткових занять для учнів з особливими освітніми потребами був затверджений директором ліцею, погоджений батьками учнів.

Облік навчальних занять здійснювався в окремих журналах державного зразка. Корекційно-розвиткові заняття проводилися працівниками Леб'язького ліцею згідно навчального плану, облік занять здійснювався в окремих журналах.

Контроль за організацією інклюзивного навчання у 4-А, 5-А, 9-А класах та роботою вчителів-асистентів здійснювався поточно та щомісячно

(проведення навчальних занять за розкладом, облік проведення занять та якість їх оформлення, перевірка журналів інклюзивного навчання, документації асистентів вчителів) заступником директора з навчально-виховної роботи Саратовською А.М.

Контроль індивідуальних навчальних програм з предметів із відповідною їх модифікацією, перевірка та затвердження календарного планування, організація методичної роботи, щодо розвитку компетентностей педагогів інклюзивних класів, методичний супровід навчання учнів з ООП, аналіз результативності навчального процесу та рівень навчальних досягнень учнів здійснювався заступником директора з навчально-виховної роботи Саратовською А.М.

Навчання учнів здійснювалось з урахуванням особливостей освітніх потреб учнів на основі використання особистісно-орієнтованого підходу. Оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами здійснювалось згідно критеріїв оцінювання.

Питання організації інклюзивного навчання розглядались на нараді при директорові (грудень 2024 року, травень 2024 року).

Упродовж 2024/2025 навчального року постійно проводилася інформаційно-просвітницька робота та заходи щодо організації взаємодії та взаємопорозуміння між учасниками освітнього процесу, формування толерантного ставлення до учнів з ООП.

Упродовж 2024/2025 навчального року з випускниками 11-го класу проводилась системна планова робота з питань підготовки і участі у НМТ-2025. 11 учнів 11-го класу навчались за профілем «Українська філологія». Десять з одинадцяти випускників взяли участь у процедурі НМТ. Усі учні вчасно пройшли реєстрацію для учасників НМТ, отримали відповідні документи для допуску до участі у НМТ (сертифікати учасників тестування, запрошення на НМТ-2025.) Протягом навчального року вчителями-предметниками була організована підготовка учнів до участі у НМТ-2025. На уроках та під час дистанційної освіти - дистанційно, проводилось повторення навчального матеріалу, розроблялись і впроваджувались в освітній процес різнорівневі тестові завдання для учнів, були оформлені відповідні наочні матеріали (презентації) для інформаційної підтримки абітурієнтів. Протягом року проводились консультації для окремих груп учнів із української мови та літератури, математики, історії України, біології, фізики. Вчителями-предметниками були складені також календарно-тематичні плани на виконання Програм підготовки учнів до НМТ-2025 з навчальних дисциплін, затверджених Міністерством освіти і науки України.

Виходячи з вище сказаного, роботу в ліцеї по підготовці випускників до НМТ можна вважати такою, що відповідає сучасним вимогам. Учні 11-го класу ліцею складатимуть НМТ з української мови та літератури, математики, біології, історії України та фізики.

В наступному навчальному році слід звернути особливу увагу на якість підготовки випускників до НМТ. Більш широко впроваджувати в освітній процес різнорівневі тестові технології, дотримуючись Програм підготовки учнів до НМТ з предметів, рекомендованих Міністерством освіти і науки України. Здійснити моніторинг якості освітнього процесу з предметів, де учні показали найгірші результати. Питання результативності участі учнів у НМТ розглянути на засіданні педагогічної ради у жовтні 2025 року.

У зв'язку з воєнним положенням навчання у 2024-2025 навчальному році було організовано дистанційно за допомогою інтернет-ресурсів (Фейсбук, освітньої платформи «На урок», освітньої платформи «Всеосвіта», VIBER, ZOOM). Учні Леб'язького ліцею брали участь в олімпіадах і конкурсах в 2024/2025 навчальному році – Дадашева Оксана, учениця 7 класу посіла І місце у ІІ (районному) етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з фізики.

ВИСТУПИЛИ:

ЗДНВР Антоніна САРАТОВСЬКА – про виховну роботу проведену у 2024/2025 навчальному році. Вона наголосила на тому, що виховна робота закладу велася належним чином. Однією зі складних проблем сучасного ліцею є мінна безпека , попередження травмування в результаті контактів з вибуховонебезпечними предметами. В Леб'язькому ліцеї були проведені такі заходи з мінної безпеки :

1. Представниками ДСНС Чугуївського району проведені онлайн заняття з усіма учнями ліцею.
2. В 1-11 класах проведені додаткові заняття з метою вивчення ризиків, пов'язаних із вибухонебезпечними чи підозрілими предметами, та правил поводження з такими предметами.
3. Молодші діти переглянули мультфільми «Вибухонебезпечні предмети», «Небезпечні знахідки», розгадали загадки на тему мінної безпеки, створили малюнки на дану тему.
4. Учні 5-11 класів переглянули відеоролики «Дивні знахідки – в чому небезпека?», «Не поспішай!», «Обережно – вибухонебезпечні предмети!», «Важливе про сучасні вибухонебезпечні предмети та небезпечні знахідки», «Як можуть виглядати вибухонебезпечні предмети», «Мінна безпека», «Як поводитися при виявленні невідомих предметів», «Суперкоманда проти мін», «Безпечне повернення додому», «Безпечні прогулянки з домашніми улюбленцями».

5. Також класні керівники, педагогічні працівники в режимі онлайн провели уроки, виховні години, бесіди, презентації, повідомлення на відповідну тематику не лише для дітей, а також для батьків.
6. Багато інформації висвітлено у соціальних мережах та мобільних додатках , якими користуються батьки і учні ліцею.
7. Учні самостійно виготовили пам’ятки «Правила поведінки у разі, коли помітив незнайомий предмет», провели аналіз пам’ятки «Правила поведінки у випадку виявлення вибухонебезпечних та підозрілих предметів, у тому числі замаскованих під них речей».

В нашому ліцеї створено систему профілактичної роботи по попередженню правопорушень.

Проводиться профілактична робота з учнями щодо попередження постановки їх на внутрішкільний облік.

Проводиться тиждень правових знань, який проходить за окремим планом.

У зв’язку з дистанційним навчанням дітей класні керівники та педагоги-організатори розміщували багато матеріалів з виховної роботи в соціальних мережах та групах.

В ліцеї навчаються учні з різних пільгових категорій сімей. На обліку перебуває: багатодітних сімей - 8, всього дітей у цих сім'ях — 14, з них навчаються в ліцеї - 23; неповних сімей —17, в них дітей —16 , з них виховує одна мати – 16; неблагополучні сім'ї - 0.

Класні керівники та вчителі – предметники під час дистанційного навчання підтримували тісний зв’язок з учнями через соціальні мережі, групи та телефони.

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителям-предметникам:
   - 1.1. Систематично працювати над підвищенням рівня самоосвіти, фахового рівня, знайомитися з новинками методичної літератури.
   - 1.2. Працювати над підготовкою авторських робіт до участі в конкурсі-огляді інтернет-ресурсів.
   - 1.3. Продовжити роботу з метою виявлення та розвитку творчого потенціалу та здібностей обдарованих дітей.
   - 1.4. Працювати над систематизацією роботи з підвищення рівня навчальних досягнень учнів.
   - 1.5. Звертати увагу на недоліки в системі перевірки та оцінювання знань учнів, підготовці до контрольних/діагностувальних робіт та НМТ, відповідності виставлення підсумкових та семестрових балів.
   - 1.6. Звертати увагу на рівень підготовки учнями домашніх завдань.

1.7. Приділяти особливу увагу учням, які можуть мати високий рівень навчальних досягнень, а також учням, які мають низький рівень навчальних досягнень.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Оксані ПОНОМАРЕНКО:
   2.1. Підвищити рівень вимог до підготовки уроків
   2.2. Працювати над питанням наступності викладання предметів з вчителями початкових класів та вчителями-предметниками.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Антоніні САРАТОВСЬКІЙ:
   3.1. Рекомендувати і надалі залучати талановиту молодь ліцею до участі у різноманітних конкурсах, змаганнях, турнірах
   3.2. Залучати органи самоврядування, батьків до роботи з підлітками.

Голова педагогічної ради Оксана ПОНОМАРЕНКО

Секретар педагогічної ради Людмила ЦИГАНОК