



PTA General Meeting Minutes September 17, 2025

Call to order at 6:34pm by Nick DeSantis

107 Attendees including Principal Heather DeFlorio, AP Jenn Rodriguez, AP Bryan Bianchi and Parent Coordinator Yesica Gahuancela

- June meeting minutes approved.
- Presentation by Principal DeFlorio with overview of start of new school year, including explanation of new cell phone policy.
- Presentation by AP Rodriguez on Title I, what it is and how the funds are used.
- AP Rodriguez, Q&A, Title 1 Presentation
- Welcome to the new board members and introductions of the board
- Treasurer presented Financial report:
 - Starting balance, 6/30/2025: \$41.6k
 - Incoming funds
 - Contributed income: \$97
 - Annual Appeal: \$200
 - Outgoing funds
 - Administrative expenses: -\$184
 - Ending balance, 8/31/2025: \$41.8k
 - Promised funds pending payout
 - Robotics Grant: \$2.8k
 - Total working capital, 8/31/2025: \$38.9k
- Treasurer presented Proposed Budget (to be voted on in October) (see below)
- Announcement of open positions for election next month:
 - 9th grade rep
 - Co-treasurer
 - SLT x 1
 - Title 1 x 1
 - Co-VP fundraiser/Events
- Announcement of nominating committee: Rebecca Madragal, Teri Chan and Santa Soriano. hsestpanominate@gmail.com
- Upcoming events:
 - 18-Sept Mixer (Tomorrow, Cash Bar, Finger foods provided)
 - 31-Oct Bake Sale
 - Nov Voter Registration
- Funding requests totaling \$2859, all approved
 - \$645 for Seining in the Hudson water quality field trip, requested by Mr. Marx, reach: 30 students
 - \$150 for PreCalculus/Algebra activity bundle, requested by Ms. Foong, reach: 100 students



- \$159.99 for vacuum for the guidance suite, requested by Ms. Fredericks, reach: 1,000 students, families, staff
- \$129 for CPR/AED training for Girls Soccer Coach, requested by Mr. Frank, reach: 20-30 (good for 2 year)
- \$600 for Japan Studies - Taste of Japan, requested by Ms. Yuka, reach: 90-100 students
- \$165 for EdPuzzle (Earth Science) subscription, requested by Ms. Kalinichenko, reach: 350 students
- \$360 for Moon cakes for Mid-Autumn Festival Celebration, requested by Ms. Hu and Mr. Chen, reach: 252
- \$500 for visit to Chester Agricultural Center/Choy Division Farm (partial funding), requested by Mr. Marx, reach: 48 students
- \$150 for food for the Food Systems Class, requested by Mr. Margon, reach: 50 students

Meeting adjourned at 7:51pm

Emily Hirshbein, co-Recording Secretary

HSES PTA BUDGET 2025-2026		
Categories	2024-2025	Proposed 2025-26
FUNDRAISING TOTAL:	Raised \$32,617.00	\$40,000
Enrichment Support		
Field Trips	\$3,136	\$4,000
Classroom Supplies	\$2,445	\$3,000
Clubs/Sports/Special Programs/Theater	\$6,896	\$8,000
Earth Day	\$3,616	\$3,500
Misc	\$70	\$300
Total Enrichment Support	\$16,163	\$18,800
Community Development		



Expenses		
Parent Engagement, Teacher Appreciation, School Spirit		
Dances	\$693	\$1,500
Community Engagement/Events: misc	\$173	\$500
Teacher welcome back	\$500	\$500
Teacher appreciation		\$600
Summer Bridge	\$390	\$400
Arkin Events	\$1,305	\$1,500
Alumni Events	\$700	\$700
Total Community Development	\$3,761	\$5,700
Senior Event Expenses		
Prom DJ/Photo Booth	\$200	\$1,500
Total Senior Events	\$200	\$1,500
Student Assistance		
Scholarships	\$4,000	\$4,000
Emergency Supply Closet		\$500
Senior Dues Support	\$5,000	\$5,000
Total Student Assistance	\$9,000	\$9,500
Administrative Expenses		
Fundraising Supplies	\$634	\$1,000
Administrative Expenses	\$1,528	\$1,500
Total Administrative Expense	\$2,162	\$2,500
Total Budget Expenses	\$31,286.00	\$38,000.00



En Español

Actas de la reunión general de la PTA 17 de septiembre de 2025

Llamada al orden a las 6:34 p. m. por Nick DeSantis
107 asistentes, entre ellos la directora Heather DeFlorio, la AP Jenn Rodríguez, la AP Bryan Bianchi y la coordinadora de padres Yesica Gahuancela

- Aprobadas las actas de la reunión de Junio.
- Presentación del director DeFlorio con descripción general del inicio del nuevo año escolar, incluida una explicación de la nueva regla de teléfonos celulares.
- Presentación de AP Rodríguez sobre el Título I, qué es y cómo se utilizan los fondos
- Presentación del Título 1 por AP Rodriguez, Preguntas y respuestas,
- Bienvenida a los nuevos miembros de la junta y presentaciones de la junta.
- El Tesorero presentó el informe financiero:
 - Saldo inicial, 30/06/2025: \$41.6K
 - Fondos entrantes
 - Ingresos aportados: \$97
 - Campaña anual: \$200
 - Fondos salientes
 - Gastos administrativos: \$184
 - Saldo final, 31/08/2025: \$41.8k
 - Fondos prometidos pendientes de pago
 - Subvención de robótica: \$2.8k
 - Capital de trabajo total, 31/08/2025: \$38,9k
- El Tesorero presentó el Presupuesto Propuesto (que se votará en Octubre) (ver más abajo)
- Anuncio de puestos vacantes para elección del próximo mes:
 - 9o grado
 - Co-tesorero
 - SLT x 1
 - Título 1 x 1
 - Co-VP de recaudación de fondos/Eventos
- Anuncio del comité de nominaciones: Rebecca Madragal, Teri Chan y Santa Soriano. hsesptanominate@gmail.com
- Próximos eventos:



- 18 de septiembre Reunion de padres (mañana, barra libre, bocadillos incluidos)
- Venta de pasteles del 31 de Octubre
- Registro de votantes de Noviembre
- Solicitudes de financiación por un total de \$2859, todas aprobadas
 - \$645 para una excursión sobre la calidad del agua en el río Hudson, solicitada por el Sr. Marx, alcance: 30 estudiantes
 - Paquete de actividades de precálculo y álgebra, \$150, solicitado por la Sra. Foong, alcance: 100 estudiantes
 - \$159.99 por aspiradora para la sala de orientación, solicitada por la Sra. Fredericks, alcance: 1,000 estudiantes, familias, personal
 - \$129 para capacitación en RCP/DEA para entrenador de fútbol femenino, solicitada por el Sr. Frank, alcance: 20-30 (válido por 2 años)
 - \$600 para estudios de Japón - Sabor de Japón, solicitado por la Sra. Yuka, alcance: 90-100 estudiantes
 - Suscripción a EdPuzzle (Ciencias de la Tierra) por \$165, solicitada por la Sra. Kalinichenko, con alcance a 350 estudiantes.
 - Pasteles de luna (moon cakes) por \$360 para la celebración del Festival del Medio Otoño, solicitados por la Sra. Hu y el Sr. Chen, alcance: 252
 - \$500 para la visita al Centro Agrícola de Chester/Granja Choy Division (financiamiento parcial), solicitado por el Sr. Marx, alcance: 48 estudiantes
 - \$150 para alimentos para la Clase de Sistemas Alimentarios, solicitado por el Sr. Margon, alcance: 50 estudiantes

La reunión se levantó a las 19:51 horas.

Emily Hirshbein, cosecretaria de actas



PRESUPUESTO DE LA PTA DE HSES 2025-2026		
Categorías	2024-2025	Propuesta 2025-26
TOTAL DE RECAUDACIÓN DE FONDOS:	Recaudó \$32,617.00	\$40,000
Apoyo de enriquecimiento		
Excursiones	\$3,136	\$4,000
Materiales para el aula	\$2,445	\$3,000
Clubes/Deportes/Programas especiales/Teatro	\$6,896	\$8,000
Día de la Tierra (Earth Day)	\$3,616	\$3,500
Varios	\$70	\$300
Apoyo al enriquecimiento total	\$16,163	\$18,800
Gastos de desarrollo comunitario		
Participación de los padres, reconocimiento a los maestros, espíritu escolar		
Bailes	\$693	\$1,500
Participación comunitaria/Eventos: varios	\$173	\$500
Bienvenida de nuevo a los profesores	\$500	\$500
Apreciación del profesorado		\$600
Puente de verano (summer Bridge)	\$390	\$400
Eventos Arkin	\$1,305	\$1,500
Eventos para exalumnos	\$700	\$700



PRESUPUESTO DE LA PTA DE HSES 2025-2026		
Desarrollo comunitario total	\$3,761	\$5,700
Gastos de eventos para personas mayores		
DJ/cabina de fotos para el baile de graduación	\$200	\$1,500
Total de eventos para los Graduantes	\$200	\$1,500
Asistencia al estudiante		
Becas	\$4,000	\$4,000
Armario de suministros de emergencia		\$500
Apoyo para las cuotas de la tercera edad	\$5,000	\$5,000
Asistencia total al estudiante	\$9,000	\$9,500
Gastos administrativos		
Suministros para la recaudación de fondos	\$634	\$1,000
Gastos administrativos	\$1,528	\$1,500
Gastos administrativos totales	\$2,162	\$2,500
Gastos totales del presupuesto	\$31,286.00	\$38,000.00