

記入日 年 月 日

## 申請者情報 登録書

(団体名)	
(設立日)	
申請者氏名	
生年月日	
住所	〒
電話番号	
メールアドレス	

※申請者の身分証明書(免許証/保険証/パスポート等)複写を添付してください

※申請者が未成年の場合、下記に保護者(親・担当教員当)のサインをお願いします。

(所属等)

氏名 \_\_\_\_\_

## 上映会 計画

開催日程	年 月 日( )
上映作品	『 _____ 』( 年) 分 公式サイト等)
会場	(住所)
上映会の概要	

※未定部分は空欄とし、申請時にその旨を申し出てください

## 事業収支 予算書

区 分		予算額	内 訳
収 入		円	
		円	入場料 円× 人想定
		円	
		円	
	収 入 総 額	円	* 助成金を含む収入総額
支 出	上映料	円	
	会場使用料	円	
	レンタル機材費	円	
	チケット印刷代	円	
	チラシ印刷代	円	
	ポスター印刷代	円	
	消耗品	円	
		支 出 総 額	円
	収 支 総 計	円	

※今回提案する事業に関する経費のみ記入してください