

СХВАЛЕНО
Протокол засідання
педагогічної ради

«_____» _____ 20__ р № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора
Терезинського НВО
«ЗОШ І-ІІІ ст.. –дитячий садок»
«_____» _____ 20__ р № _____

ПОЛОЖЕННЯ

**про академічну доброчесність учасників освітнього процесу
Терезинського навчально-виховного об'єднання
«Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок»**

I. Загальні положення

1. Положення про дотримання академічної доброчесності учасників освітнього процесу Терезинського навчально-виховного об'єднання «Загальноосвітньої школи I-III ступенів – дитячий садок» (далі – Положення) встановлює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування у відносинах між учасниками освітнього процесу, а саме: педагогічними працівниками, здобувачами освіти та їх батьками чи особами, які їх замінюють.

2. Положення розроблено на основі Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», Законів України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Цивільного кодексу України, Статуту навчального закладу, Правил внутрішнього розпорядку закладу та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

3. Метою даного Положення є дотримання високих професійних стандартів у освітній сфері, забезпечення сприятливого морально-психологічного клімату в колективі та підвищення довіри до результатів навчання, підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, а також зростання авторитету закладу.

4. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу (педагогічних працівників, здобувачів освіти та їх батьків чи осіб, які їх замінюють) та співробітників закладу освіти.

5. Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

II. Принципи академічної доброчесності

1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

2. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п.4 Закону України «Про освіту» вважається:

Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

Самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових.

Фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях.

Фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.

Списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети, тощо), крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, а також повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, самостійної, індивідуальної, тощо).

Обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.

Хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.

Зловживання впливом – пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.

Необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

2.3. Академічна доброчесність впроваджується через систему принципів: законності, професіоналізму та компетентності, верховенства права, соціальної справедливості, прозорості, чесності, взаємоповаги, ввічливості, справедливості, відповідальності, толерантності.

2.4. Кожен член шкільної спільноти наділений правом вільно обирати свою громадянську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів.

2.5. Офіційне висвітлення діяльності навчального закладу та напрямів його розвитку може здійснювати директор школи або особа за його дорученням.

2.6. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою, особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.

III. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу

1. Академічна доброчесність забезпечується:

1.1. Усіма співробітниками та учасниками освітнього процесу навчального закладу:

1.2. Уникнення провокування дій, пов'язаних з корупційними правопорушеннями.

1.3. Дотримання норм Конституції України.

1.4. Дотримання Статуту та Правил внутрішнього розпорядку навчального закладу.

1.5. Дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти та загальної середньої освіти.

1.6. Збереження, оновлення та раціональне використання навчально-матеріальної бази навчального закладу.

1.7. Дотримання культури зовнішнього вигляду співробітників та учасників освітнього процесу.

1.8. Дотримання правил високих стандартів ділової етики у веденні переговорів, у тому числі телефонних, які мають вестися у спокійному, ввічливому, доброзичливому тоні, що сприяє створенню позитивної репутації навчального закладу загалом.

1.9. Надання достовірної інформації.

1.10. Негайного повідомлення адміністрації закладу освіти у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам.

1.11. Відповідальності за порушення академічної доброчесності.

2. Педагогічними працівниками академічна доброчесність забезпечується шляхом:

2.1. Якісного, вчасного та результативного виконання своїх функціональних обов'язків.

2.2. Дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики.

2.3. Обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення.

2.4. Незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

2.5. Підвищення своєї кваліфікації шляхом саморозвитку і самовдосконалення, а також вчасного проходження відповідно до вимог законодавства курсової підготовки.

2.6. Дотримання правил посилення на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт, тощо.

2.7. Надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти.

2.8. Об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.

2.9. Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами загальної середньої освіти.

2.10. Інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

2.11. Не розголошення конфіденційної інформації, з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян.

3. Здобувачами загальної середньої освіти академічна доброчесність забезпечується шляхом:

3.1. Поваги до педагогічних працівників.

3.2. Поваги честі і гідності інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від власних переконань.

3.3. Присутності на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.

3.4. Самостійного виконання навчальних завдань, поточного та підсумкового контролю результатів навчання здобувачів освіти.

3.5. Подання на оцінювання лише самостійно виконаної роботи, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної третіми особами.

3.6. Використання у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірених і достовірних джерел інформації та грамотного посилення на них.

3.7. Не припустимості пропонування хабара за отримання будь яких переваг у навчальній або дослідницькій діяльності, у тому числі з метою зміни отриманої академічної оцінки.

4. Батьками здобувачів загальної середньої освіти або особами, які їх замінюють, академічна доброчесність забезпечується шляхом:

4.1. Виховання у здобувачів освіти поваги, гідності, прав, свобод і законних інтересів всіх учасників освітнього процесу.

4.2. Виховання відповідального ставлення до власного фізичного та психічного здоров'я, оточуючих та довкілля, формування навичок здорового способу життя.

4.3. Формування у здобувачів освіти культури, взаєморозуміння у суб'єктивних стосунках, загальнолюдських цінностей, як справедливості, патріотизм, гуманізм, толерантність, працелюбство.

4.4. Виховання поваги до державної мови та символів України, усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, Статуту навчального закладу, Правил внутрішнього розпорядку.

4.5. Сприяння виконанню освітньої програми за рівнями та досягненнями здобувачів освіти, самостійного виконання нею навчальних завдань, поточного та підсумкового контролю результатів навчання.

5. Неприйнятним для всіх учасників шкільної спільноти є:
- 5.1. Навмисне перешкоджання навчальній чи трудовій діяльності членів спільноти.
 - 5.2. Участь у будь якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю. Підrobка та використання документів.
 - 5.3. Перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями, контрактами.
 - 5.4. Використання мобільних телефонів під час навчальних занять (за потреби), нарад, або офіційних заходів.
 - 5.5. Вживання наркотичних речовин, алкогольних напоїв, паління у тому числі й електронних сигарет, поява у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння.
 - 5.6. Пронесення зброї, використання газових балончиків та інших речей, що можуть зашкодити здоров'ю та життю людини.

IV. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності.

1. При прийомі на роботу працівник знайомиться з даним Положенням, Правилами внутрішнього розпорядку закладу.
2. Положення оприлюднюється на сайті закладу.
3. Заступник директора з навчально-виховної роботи:
 - забезпечує шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок для публікацій на конкурси різного рівня з метою попередження порушень академічної доброчесності;
 - використовує у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на анти-плагіат.
4. Педагогічні працівники в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу зі здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування, тощо).

V. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє Положення.

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкти порушення	Обставини та умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган чи посадова особа, які приймають рішення про призначення виду відповідальності
Списування		самостійні роботи; € контрольні роботи; контрольні зрізи знань, моніторинги якості знань	Повторне письмове проходження оцінювання (термін-1 тиждень) або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми	Учителі- предметники, шкільна комісія

		Річне оцінювання; ДПА	Незарахування результатів; оцінювання за графіком проведення ДПА у школі;	шкільна комісія атестаційна, комісія
		I етап(шкільний) та II (міський) Всеукраїн-ських учнівських олімпіад, конкурсів;	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.	оргкомітет, журі, комісія
Обман Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Здобувачі освіти			
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання: усні відповіді; домашні роботи, контрольні роботи; лабораторні та практичні роботи; ДПА; тематичне оцінювання; моніторинги; олімпіадні та конкурсні роботи.	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань.	
Обман Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Педагогічні працівники як автори	Навчально-методичні освітні продукти, створені ін.педагогічними працівниками: методичні рекомендації; навчальні посібники; навчально-методичні посібники; статті; методичні розробки	Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань. Використання ІНТЕРНЕТУ без посилань, фальсифікація наукових досліджень; неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії	адміністрація школи, атестаційні комісії усіх рівнів Педрада, метод. рада, атестаційна комісія

VI. Комісія з питань академічної доброчесності

1. Комісія з питань академічної доброчесності – це незалежний орган, що діє у навчальному закладі з метою забезпечення моніторингу дотримання членами шкільної спільноти морально-етичних та правових норм цього Положення.

2. До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та самоврядування здобувачів освіти. Склад комісії затверджується рішенням педагогічної ради. Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, що входять до неї. Голова веде засідання, підписує протоколи. За відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник. Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо. Термін повноважень Комісії складає 1 рік.

3. Комісія має такі повноваження:

- Виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу закладу освіти;

- Проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу;
 - Готувати пропозиції, надавати рекомендації та консультації щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітній діяльності закладу освіти;
 - Отримувати і розглядати заяви за умови, якщо вони носять анонімний характер, щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу закладу освіти;
 - Залучати до роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
 - Доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома директора школи для подальшого реагування;
 - Свої повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж дві третини її складу.
4. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос Голови є вирішальним.
5. За результатами засідання Комісії складається протокол, який підписує голова (в разі його відсутності – заступник) та секретар.

VII. Заключні положення

1. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки. Заклад освіти забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.
2. Положення про академічну доброчесність (у закладі освіти) затверджується педагогічною радою школи та вводиться в дію наказом директора.

I. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність Терезинського навчально-виховного об'єднання «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» (далі – Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг наданих здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу.

1.2. Положення розроблено на основі Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції України, законів України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Правил внутрішнього розпорядку НВО.

1.3. Мета Положення полягає в дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності Терезинського навчально-виховного об'єднання «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок» (освітній, методичний, виховний тощо), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого освітнього середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

1.5. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), методичній та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

II. Шляхи забезпечення академічної доброчесності

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

2.2. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається: списування, обман, фабрикація, фальсифікація, необ'єктивне оцінювання, академічний плагіат, самоплагіат, хабарництво.

2.3. Етика та академічна доброчесність забезпечуються:

2.3.1. учасниками освітнього процесу шляхом:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
- утвердження позитивного іміджу школи, примноження його традицій;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- запобігання корупції, хабарництву;
- збереження, поліпшення та раціонального використання навчально-матеріальної бази закладу;
- дотримання спеціальних законів за порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності.

2.3.2. здобувачами освіти шляхом:

- самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, ДПА);

- особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.

2.3.3. педагогічними працівниками шляхом:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до осіб, які здобувають освіту, до їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин;

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;

- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;

- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;

- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження вчасно курсової підготовки;

- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;

- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;

- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

- не розголошувати конфіденційну інформацію, інформацію з обмеженим доступом та інші види інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян;

- надання достовірної інформації;

- уникати приватного інтересу та конфлікту інтересів;

- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

III. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення етики та академічної доброчесності

3.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням після ознайомлення із Правилами внутрішнього розпорядку Терезинського навчально-виховного об'єднання «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок»

3.2. Положення доводиться до батьківської громади на зборах, а також оприлюднюється на сайті закладу.

3.3. Заступник директора з навчально-виховної роботи:

3.3.1. Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом проведення практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій;

3.3.2. Використовує у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

3.4. Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування).

IV. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє Положення.

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкти порушення	Обставини та умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган чи посадова особа, які приймають рішення про призначення виду відповідальності
Списування		самостійні роботи; € контрольні роботи; контрольні зрізи знань, моніторинги якості знань	Повторне письмове проходження оцінювання (термін-1 тиждень) або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми	Учителі-предметники, шкільна комісія
Обман Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Здобувачі освіти	Річне оцінювання; ДПА	Незарахування результатів; оцінювання за графіком проведення ДПА у школі;	Шкільна комісія атестаційна, комісія
		I етап(шкільний) та II (міський) Всеукраїн-ських учнівських олімпіад, конкурсів;	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.	оргкомітет, журі, комісія
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання: усні відповіді; домашні	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань.	

здобувачів освіти		роботи, -контрольні роботи; лабораторні та практичні роботи; ДПА; тематичне оцінювання; моніторинги; олімпіадні та конкурсні роботи.		
Обман Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Педагогічні працівники як автори	Навчально-методичні освітні продукти, створені ін. педагогічними працівниками: методичні рекомендації; навчальні посібники; навчально-методичні посібники; статті; методичні розробки	Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань. Використання ІНТЕРНЕТУ без посилань, фальсифікація наукових досліджень; неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії	адміністрація школи, атестаційні комісії усіх рівнів Педрада, метод. рада, атестаційна комісія

V. Комісія з питань академічної доброчесності

5.1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія) - це незалежний орган,

що діє в закладі з метою забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу морально-етичних та правових норм цього Положення.

5.2. До складу Комісії входять представники батьківської громади, учнівського самоврядування та педагогічного колективу.

Склад комісії затверджується рішенням педагогічної ради

Термін повноважень Комісії – 1 рік.

5.3. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

5.4. Комісія звітує про свою роботу раз на рік.

СХВАЛЕНО
Протокол
засідання педагогічної ради

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
(назва закладу освіти)

(назва закладу освіти)

№ _____ 202__

№ _____ 202__

ПОЛОЖЕННЯ

**про академічну доброчесність учасників освітнього процесу
Терезинського навчально-виховного об'єднання
«Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дитячий садок»**

