



แบบฟอร์มการพัฒนา

การเป็นวิทยากรภายในหน่วยงาน (In-House In)

ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด/ส่วนงาน.....

- ## 1. หัวข้อการเป็น

วิทยาการ.....

2. รูปแบบในการถ่ายทอดหรือบรรยาย.....

3. ระบุ สถานที่ วันเวลา จำนวนครั้ง การเป็นวิทยากร

[illegible]

4. สรุปเนื้อหา สารระ หั่วข้อที่เป็นผู้ถ่ายทอด แสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญ พอ

[illegible]

