

ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ (ВИКЛАДАЦЬКОЇ) ПРАКТИКИ

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Заклад вищої освіти	Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя
Факультет	Педагогіки, психології, соціальної роботи та мистецтв
Кафедра	Вокально-хорової майстерності
Освітня програма	«Музичне мистецтво. Вокально-хорове мистецтво»
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Курс/семестр	II курс, 3 семестр
Мова навчання	Українська мова
Розробники	Кандидат педагогічних наук, доцент Раструба Т. В. Заслужений діяч мистецтв України, професор Костенко Л. В.; Заслужений працівник культури України, доцент Хоменко А. Б.; Кандидат психологічних наук, доцент Горянська А. М.
Затверджено	засіданням кафедри вокально-хорової майстерності, протокол № 1 від 27 серпня 2024 року
Обсяг дисципліни	Денна форма: 6 кредитів ЄКТС, що відповідає 180 академічним годинам, з яких 180 годин – самостійна робота
Статус дисципліни	обов'язкова практична підготовка

Виробнича (викладацька) практика для магістрантів спеціальності 025 «Музичне мистецтво» є ключовим етапом підготовки до їхньої подальшої професійної діяльності у якості педагогічних працівників у закладах вищої та фахової передвищої освіти. Програма практики спрямована на поглиблення педагогічних та виконавських компетентностей, а також на опанування ефективних методик організації освітнього процесу. Впродовж практики магістранти удосконалюють уміння планувати й проводити заняття, добирати навчальні матеріали, організовувати репетиційний процес, а також здійснювати аналіз результатів навчання. Окрім цього, практика дає змогу вдосконалювати навички адаптації методів навчання до рівня підготовки студентів, застосовувати інноваційні підходи, формувати індивідуальний педагогічний стиль та розширювати свій професійний арсенал для досягнення високої якості освітнього процесу.

Основними **методами навчання** у виробничій (викладацькій) практиці для магістрантів є:

- *спостереження та аналіз* – відвідування та оцінка занять досвідчених викладачів для вивчення ефективних методик і прийомів викладання, а також рефлексія щодо побачених підходів;

- *практичне викладання* – самостійне проведення занять під керівництвом наставника з метою застосування теоретичних знань у реальних навчальних умовах та вдосконалення педагогічної майстерності;

- *метод проєктів* – розробка індивідуальних навчальних планів, сценаріїв занять, або культурно-просвітницьких заходів, що передбачають інтеграцію здобутих знань із різних дисциплін;

- *індивідуальне консультування* – робота з наставником для отримання рекомендацій та вдосконалення власної методики викладання, аналізу результатів занять і коригування підходів;

- *метод кейсів* – вирішення педагогічних ситуацій (підбір репертуару, планування виступів), що дозволяє розвивати навички прийняття рішень у освітньому процесі;
- *рефлексивний аналіз* – самооцінка власних занять, обговорення успіхів та труднощів у процесі викладання для розвитку професійної самокритики та педагогічної рефлексії;
- *інтерактивні технології* – застосування мультимедійних засобів та інтерактивних платформ для урізноманітнення викладацької діяльності та розвитку цифрових компетентностей.

Місце в структурно-логічній схемі освітньої програми

Пререквізити: ОК4 «Педагогіка та психологія вищої школи», ОК5 «Теорія музично-інтонаційного мислення», ОК6 «Фах», ОК7 «Мистецтво колективного музикування», ОК8 «Методика викладання фахових музичних дисциплін у вищій школі», ОК10 «Інклюзивна освіта».

Постреквізити: ОК11 «Підготовка творчого проєкту».

Пройходження виробничої (викладацької) практики є необхідною умовою допуску до атестаційного екзамєну.

II. ЦІЛІ ПРАКТИКИ

Основними **цілями** виробничої (викладацької) практики магістрантів спеціальності 025 «Музичне мистецтво» є:

- *поглиблення педагогічної компетентності* – вдосконалення професійних умінь, необхідних для ефективного викладання фахових музичних дисциплін і керівництва вокально-хоровими колективами на різних рівнях здобуття освіти;
- *розвиток методичних навичок* – застосування здобутого досвіду для розробки та адаптації навчальних матеріалів з урахуванням специфіки різного рівня підготовки студента;
- *удосконалення навичок управління колективом* – розвиток здатності працювати з вокально-хоровими колективами різного виду, включаючи організацію репетицій, концертів, та індивідуальної роботи з учасниками;
- *формування індивідуального педагогічного стилю* – сприяння подальшому розвитку особистісного підходу до педагогічної діяльності, здатності інтегрувати власний досвід і творчі ідеї в освітній процес;
- *підвищення професійної відповідальності та самостійності* – розвиток здатності приймати рішення, аналізувати результати своєї діяльності, оцінювати навчальні досягнення студентів, що забезпечує якість освітнього процесу та педагогічне зростання.

Основними **завданнями** виробничої (викладацької) практики є:

- забезпечення практичного досвіду викладання, що дозволяє магістрантам застосовувати теоретичні знання в реальних умовах навчання;
- формування умінь і навичок організації освітнього процесу, включаючи планування та проведення занять, адаптацію навчальних матеріалів до потреб студентів;
- розвиток методичних навичок, що передбачає використання сучасних педагогічних технологій та інноваційних підходів у викладанні;

- аналіз і оцінка навчальних досягнень студентів, що допомагає магістрантам вдосконалювати свої викладацькі методи та стратегії;
- сприяння співпраці з викладачами та адміністрацією закладу, що забезпечує обмін досвідом та інтеграцію в професійне середовище;
- підготовка до участі в культурних і мистецьких заходах, що сприяє розвитку практичних навичок у музичній діяльності;
- розвиток критичного мислення і творчого підходу до вирішення педагогічних завдань, що допомагає формувати індивідуальний стиль викладання;
- ознайомлення з основами психолого-педагогічної діяльності, що дозволяє краще розуміти потреби та мотивацію студентів;
- формування здатності до самостійного наукового дослідження, що підвищує рівень аналітичних навичок і критичного мислення;
- забезпечення професійного розвитку магістрантів через участь у засіданнях кафедри, циклових комісій, секцій та інших професійних зібраннях.

ІІІ. КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Компетентності, які набуває магістрант під час проходження виробничої (викладацької) практики:

ЗК2. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК3. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК4. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК9. Здатність працювати автономно.

ФК1. Здатність створювати, реалізовувати та висловлювати свої власні художні концепції.

ФК2. Усвідомлення процесів розвитку музичного мистецтва в історичному контексті у поєднанні з естетичними ідеями конкретного історичного періоду.

ФК3. Здатність розробляти і реалізовувати творчі проєкти по інтерпретації вокальної/вокально-хорової музики.

ФК4. Здатність інтерпретувати художні образи у виконавській та педагогічній діяльності.

ФК5. Здатність збирати та аналізувати, синтезувати художню інформацію та застосовувати її для теоретичної, виконавської, педагогічної інтерпретації.

ФК6. Здатність викладати спеціальні дисципліни в закладах освіти з урахуванням цілей навчання, вікових та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

ФК7. Здатність аналізувати виконання музичних творів, здійснювати порівняльний аналіз різних виконавських інтерпретацій, у тому числі з використанням можливостей радіо, телебачення, Інтернету.

ФК8. Здатність взаємодіяти з аудиторією для донесення музичного матеріалу, вільно і впевнено репрезентувати свої ідеї (художню інтерпретацію) під час публічного виступу.

ФК9. Здатність проводити комплексні дослідження музичних феноменів, використовуючи теоретичні знання, методологічні навички та практичний досвід.

ФК10. Здатність проектувати, реалізовувати та оцінювати педагогічну діяльність у закладах вищої освіти з урахуванням принципів інклюзивності, доступності та різноманіття, забезпечуючи ефективну взаємодію зі здобувачами з різними освітніми потребами та створення безбар'єрного освітнього середовища..

Очікувані результати навчання практичної підготовки:

ПРН1. Володіти професійними навичками виконавської, творчої та педагогічної діяльності.

ПРН3. Визначати стильові і жанрові ознаки музичного твору та самостійно знаходити переконливі шляхи втілення музичного образу у виконавстві.

ПРН4. Професійно здійснювати аналіз музичних стилів та напрямків.

ПРН5. Вибудовувати концепцію та драматургію музичного твору у виконавській діяльності, створювати його індивідуальну художню інтерпретацію.

ПРН6. Володіти музично-аналітичними навичками жанрово-стильової та образно-емоційної атрибуції музичного твору при створенні виконавських та педагогічних інтерпретацій.

ПРН7. Володіти термінологією музичного мистецтва, його понятійно-категоріальним апаратом.

ПРН8. Здійснювати викладання вокалу / диригування з урахуванням потреб здобувача освіти, цілей навчання, вікових та індивідуальних особливостей здобувача.

ПРН12. Володіти методами, засобами, прийомами інформаційно-комунікаційних технологій у творчій, пошуково-дослідницькій та педагогічній діяльності.

ПРН13. Розуміти та застосовувати наукові методологічні підходи для дослідження музичних феноменів.

ПРН14. Уміти проектувати, реалізовувати та критично оцінювати інклюзивне освітнє середовище у вищій школі, застосовує сучасні педагогічні практики та методи адаптації навчання з урахуванням принципів доступності, різноманіття й індивідуальних освітніх потреб здобувачів освіти.

IV. ВИМОГИ ДО БАЗИ ПРАКТИКИ

Виробнича (викладацька) практика для магістрантів спеціальності 025 «Музичне мистецтво» реалізується у закладах вищої та фахової передвищої освіти, що забезпечує можливість отримання практичного досвіду у сфері педагогічної діяльності. Магістранти мають змогу працювати в реальних навчальних умовах, здійснюючи викладання дисциплін, пов'язаних із вокально-хоровим мистецтвом, проводити індивідуальні та практичні заняття і репетиції, а також взаємодіяти зі студентами різних рівнів підготовки.

База практики повинна забезпечувати наявність кваліфікованого педагогічного персоналу, який надає методичну підтримку, а також бути оснащеною сучасними музичними інструментами та обладнанням для проведення занять і репетицій. Необхідно створити умови для практичного навчання, що включають проведення відкритих уроків, майстер-класів і концертних заходів, а також сприяти творчому розвитку студентів та формуванню їх педагогічних компетентностей. Крім того, важливо забезпечити ефективну співпрацю з освітніми закладами для інтеграції практики в освітній процес.

V. ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ МАГІСТРАНТА-ПРАКТИКАНТА

Зміст діяльності магістранта-практиканта охоплює широкий спектр завдань, що сприяють формуванню фахових компетентностей, необхідних для успішної викладацької діяльності в закладах вищої освіти.

Зміст практики складають три розділи: *фаховий, педагогічний та психологічний*, кожен з яких має свої завдання.

РОЗДІЛ 1. ФАХОВИЙ

Завдання 1. Взаємовідвідування занять з фаху із подальшим аналізом

Метою виконання завдання є формування практикантом усвідомлення важливості систематичного відвідування занять для професійного розвитку, а також розуміння впливу якості викладання на навчальні досягнення студентів. Протягом практики магістрант повинен вести щоденник спостережень, фіксуючи враження від занять з постановки голосу/вокалу/хорового диригування, хорового класу, вокального ансамблю, аналізуючи регулярність та активність участі, оцінюючи взаємодію між викладачем і студентами. У процесі спостережень важливо звертати увагу на техніки, які використовуються для розвитку вокальних/диригентських навичок та хорового/ансамблевого виконання, а також на методи стимулювання колективної роботи і творчого самовираження учасників. На основі проведеного аналізу магістрант має сформулювати висновки про вплив відвідування занять на свій професійний розвиток і на розвиток студентів.

Завдання 2. Проведення індивідуальних занять з фаху

Метою виконання цього завдання практикантом є набуття практичного досвіду в організації та проведенні індивідуальних занять з фаху, а також розвиток педагогічних навичок, які сприяють ефективному освітньому процесу. Практикант має можливість розробити власну програму занять, адаптуючи її до потреб студентів, враховуючи їх рівень підготовки та особливості навчального стилю. Важливою частиною завдання є формування вміння надавати конструктивний зворотний зв'язок, коригувати техніку виконання, а також стимулювати творчий підхід до навчання. Після проведення занять практикант має підготувати звіт, в якому проаналізує результати роботи, відзначить досягнення здобувачів, а також виявить можливі проблеми і шляхи їх вирішення, що сприятиме подальшому професійному зростанню та удосконаленню педагогічних навичок.

Завдання 3. Проведення практичних занять з фаху

Метою виконання цього завдання практикантом є отримання досвіду в організації та проведенні колективних практичних занять, спрямованих на розвиток вокальних навичок, хорової техніки та артистичної виразності учасників. Практикант повинен підготувати репертуар, що відповідає рівню підготовки колективу, та розробити структуру заняття, включаючи розігрів, розучування нових партій, вдосконалення техніки співу та інтеграцію елементів сценічної культури. У процесі проведення занять практикант матиме можливість аналізувати досягнення групи, адаптувати методики викладання відповідно до потреб учасників, а також створювати сприятливу атмосферу для творчого самовираження. Після занять практикант повинен підготувати звіт, у якому оцінить ефективність проведених занять, визначить сильні та слабкі сторони колективу, а також запропонує рекомендації для подальшого вдосконалення роботи з ансамблем або хором.

Завдання 4. Проведення лекційних занять з фаху (у закладі фахової передвищої освіти)

Метою виконання цього завдання практикантом є здобуття досвіду у підготовці та проведенні лекційних занять, спрямованих на поглиблення теоретичних знань та розвиток професійних компетентностей студентів. Практикант повинен розробити навчальні матеріали, що відповідають програмним вимогам дисципліни, та структурувати заняття таким чином, щоб ефективно передати інформацію та стимулювати активну участь студентів у освітньому процесі. Лекційні заняття мають включати вступну частину, огляд основних питань, обговорення ключових тем із залученням мультимедійних засобів, інтерактивні елементи для перевірки розуміння та завершальний підсумок з рефлексією.

У ході лекцій практикант матиме можливість розвивати педагогічну майстерність, відточувати методи подачі матеріалу, адаптувати лекцію відповідно до реакцій аудиторії та підтримувати її зацікавленість. Після проведення заняття практикант повинен підготувати звіт, у якому оцінить ефективність використаних методів викладання, проаналізує

активність і рівень розуміння студентами матеріалу, а також надасть пропозиції щодо подальшого вдосконалення лекційної роботи.

Завдання 5. Проведення залікових занять з фаху

Метою цього завдання є практична реалізація викладацьких навичок магістранта через підготовку та проведення залікових занять, які оцінюють рівень набуття програмних результатів студентів у вокальному або диригентсько-хоровому мистецтві. Практикант повинен розробити детальний план-конспект заняття, що включатиме структуру, методи навчання, вибір репертуару та критерії оцінювання досягнень студентів. Під час проведення залікового заняття практикант має продемонструвати здатність організувати освітній процес, забезпечувати активну участь учасників, а також створювати сприятливу атмосферу для навчання.

Оцінювання буде включати аналіз ефективності методів навчання, взаємодії з учасниками, а також рівня досягнень студентів у виконанні запланованих завдань. Це завдання сприятиме розвитку критичного мислення практиканта, його умінню адаптувати навчальні програми та вдосконалювати навички самоаналізу, що є ключовими для успішної педагогічної діяльності.

Завдання 6. Проведення відкритої лекції з фаху (для студентів фахового коледжу)

Метою цього завдання є розвиток навичок публічного виступу та здатності ефективно комунікувати з аудиторією, що є важливими складовими професійної діяльності викладача музичного мистецтва. Практикант має підготувати та провести відкриту лекцію, що охоплює актуальні теми з вокального або хорового мистецтва. Під час підготовки лекції студенти повинні розробити структуру, визначити основні питання, які будуть висвітлені, та підготувати навчальні матеріали, такі як презентації, відео чи аудіозаписи.

Завдання передбачає активне залучення слухачів через інтерактивні елементи, такі як обговорення, запитання та відповіді, а також практичні демонстрації. Оцінювання буде здійснюватися на основі якості викладу матеріалу, здатності зацікавити та залучити аудиторію, а також вміння відповідати на запитання та управляти дискусією. Це завдання дозволить оцінити педагогічні навички практиканта, а також сформувати досвід проведення відкритих лекцій у освітньому процесі.

Завдання 7. Допомога викладачеві у навчально-методичній роботі

Метою цього завдання є надання практиканту можливості ознайомитися з аспектами організації освітнього процесу та розробки навчально-методичних матеріалів, що є важливими для ефективного викладання вокального і хорового мистецтва. Практикант повинен отримати консультації у викладача з фаху щодо підготовки робочих програм дисципліни, індивідуальних навчальних планів, розробки індивідуальних програм для студентів, створенні презентацій та інших навчальних ресурсів, а також в організації додаткових занять чи репетицій для студентів. Завдання передбачає активну участь у зборі та аналізі матеріалів для лекцій, а також у підготовці навчальних матеріалів, що включають рекомендації, методики викладання та різноманітні творчі завдання.

Оцінювання буде здійснюватися на основі якості виконаної роботи, креативності підходів до навчання, а також здатності практиканта враховувати індивідуальні потреби студентів і викладача. Підтвердженням виконаного завдання є надана викладачем, до якого був прикріплений практикант, характеристика. Це завдання дозволить розвинути навички командної роботи, організації освітнього процесу та адаптації навчальних матеріалів до потреб аудиторії.

! У разі виникнення непередбачуваної ситуації в країні (пандемія, воєнний стан тощо) для студентів-магістрантів передбачено виконання завдань з фаху в дистанційному форматі:

Завдання 1. Проведення та аналіз відео-занять

Мета виконання завдання – формування здатності магістранта ефективно використовувати віддалені технології для навчання та викладання у сфері музичного мистецтва. У разі, якщо виробнича (викладацька) практика проводиться у дистанційному форматі, проведення та аналіз відео-занять стає важливим компонентом практичного навчання магістранта. Мета цього завдання полягає у розвитку навичок підготовки та проведення відео-занять із фаху, а також у вивченні методів аналізу та оцінки якості таких занять.

Проведення відео-занять дозволяє магістранту виявити креативність у використанні цифрових інструментів для створення навчального контенту, розробки інтерактивних занять та творчого підходу до навчання. Аналіз відео-занять сприяє розвитку критичного мислення магістранта, його здатності оцінювати ефективність та продуктивність своєї роботи як викладача.

Це завдання також допомагає магістранту засвоїти навички роботи з відеоредакторами, аудіо та відеообладнанням, а також здобути досвід викладання через віддалені технології, що може бути корисним у майбутній педагогічній діяльності. Такий підхід дає можливість магістранту стати більш компетентним та конкурентоспроможним фахівцем у сучасній освітній практиці.

Завдання 2. Розробка планів-конспектів онлайн-занять

Мета виконання завдання – формування здатності магістранта ефективно планувати та створювати конспекти занять для віддаленого навчання у сфері музичного мистецтва за обраним напрямком. У випадку дистанційного формату виробничої (викладацької) практики, розробка планів-конспектів занять стає ключовим елементом педагогічної практики магістранта. Мета цього завдання полягає у розвитку навичок організації та планування освітнього процесу у віддаленому форматі, а також у засвоєнні методів створення ефективних конспектів занять для студентів.

Розробка планів-конспектів занять дозволяє магістранту систематизувати матеріал, обрати відповідні методи та підходи до навчання та навчальних завдань, а також врахувати індивідуальні потреби та можливості студентів. Це також сприяє розвитку творчості та умінь магістранта створювати цікавий та ефективний навчальний контент.

Завдання розробки планів-конспектів занять у віддаленому форматі дозволяє магістранту оволодіти сучасними технологіями та методами навчання на основі використання онлайн ресурсів, інтерактивних вправ та відеоматеріалів. Цей досвід є важливим у зв'язку з поширенням віддалених технологій в освіті та може бути корисним у подальшій професійній діяльності магістранта.

Завдання 3. Проведення залікових онлайн-занять з фаху

Метою виконання цього завдання є надання практиканту можливості продемонструвати свої сформовані загальні та фахові компетентності у проведенні заняття з вокалу/диригування або роботи з хором в умовах дистанційного навчання. Практикант повинен підготувати план-конспект заняття, що включатиме вибір теми, методи навчання, вправи для розвитку вокальних навичок або хорової майстерності, а також елементи оцінювання. Заняття має бути організовано таким чином, щоб забезпечити активну участь студента, стимулювати його до творчості та розвитку, а також враховувати специфіку дистанційного формату.

Оцінювання буде базуватися на якості підготовленого матеріалу, здатності практиканта ефективно використовувати технології для проведення заняття, а також на рівні взаємодії зі студентом. Це завдання дозволить практиканту вдосконалити свої навички викладання в умовах сучасних викликів та формування нових підходів у навчанні.

Завдання 3. Проведення відкритої онлайн-лекції

Мета виконання завдання – формування у магістранта навичок підготовки та проведення онлайн-лекцій в сфері музичного мистецтва (вокально-хорового). У зв'язку з дистанційним форматом проведення виробничої (викладацької) практики, проведення

відкритої онлайн-лекції є важливим елементом професійного розвитку майбутнього фахівця.

Проведення онлайн-лекції дозволяє магістранту розвинути навички публічних виступів у віртуальному середовищі, а також виявити творчість та професійний потенціал у сфері музичної освіти. Основною метою цього завдання є навчити магістранта ефективно комунікувати з аудиторією за допомогою відео-конференційних платформ, передавати інформацію зрозуміло та цікаво, а також створювати інтерактивне середовище для навчання та обговорення музичних тем.

Завдання 4. Допомога викладачеві у навчально-методичній роботі

Метою цього завдання є надання практиканту можливості ознайомитися з аспектами організації освітнього процесу в онлайн режимі та розробки навчально-методичних матеріалів, що є важливими для ефективного викладання вокального і хорового мистецтва. Практикант повинен отримати консультації у викладача з фаху щодо підготовки робочих програм дисципліни, індивідуальних навчальних планів, розробки індивідуальних програм для студентів, створенні презентацій та інших навчальних ресурсів, а також в організації додаткових занять чи репетицій для студентів. Завдання передбачає активну участь у зборі та аналізі матеріалів для лекцій, а також у підготовці навчальних матеріалів, що включають рекомендації, методики викладання та різноманітні творчі завдання.

Оцінювання буде здійснюватися на основі якості виконаної роботи, креативності підходів до навчання, а також здатності практиканта враховувати індивідуальні потреби студентів і викладача. Підтвердженням виконаного завдання є надана викладачем, до якого був прикріплений практикант, характеристика. Це завдання дозволить розвинути навички командної роботи, організації освітнього процесу в дистанційному форматі та адаптації навчальних матеріалів до потреб аудиторії.

РОЗДІЛ 2. ПЕДАГОГІЧНИЙ

Програмою практики передбачене виконання таких завдань:

Завдання 1. Ведення щоденника виробничої практики

Щоденник практики – це документ, який відображає всі аспекти діяльності магістранта під час проведення практики. В ньому зафіксовані планування, організація, виконання та аналіз усіх видів діяльності, які входять до програми виробничої (викладацької) практики магістранта. Цей документ відображає всі важливі етапи роботи, проведені здобувачем протягом певних дат проведення практики, такі як участь і проведення занять, виховна діяльність за певними напрямками, а також індивідуальна та професійно-орієнтована робота.

У щоденнику повинен бути розміщений звіт, складений магістрантом-практикантом. Цей документ включає аналіз результатів виробничої (викладацької) роботи, яке відбувалося в умовах реального освітнього процесу або його віддаленої форми, в залежності від ситуації в країні, регіоні або місті. Мета написання цього звіту полягає в тому, щоб відтворити всі аспекти практичної діяльності магістранта та представити її результати.

У звіті необхідно відтворити інформацію про місце та період проходження практики, а також про завдання, які студент-практикант вирішував під час практичної діяльності. Це охоплює список занять, які він відвідав та провів, особистості, з якими взаємодіяв (викладачі, методисти, куратори/класні керівники студентських груп, співробітники кафедри та університету/циклових комісій коледжу), консультації, етапи розв'язання завдань, проведені заходи та дослідження. Важливо також зазначити підготовлені матеріали інформаційного та презентаційного характеру, процес планування науково-практичної діяльності, прогнозування результатів практики та визначення перспектив індивідуального розвитку студента у практичному аспекті тощо.

У звіті детально розглядаються методи та організаційні форми роботи, якими магістрант оволодів у сфері майбутньої професії. Аналізується процес формування навичок самостійного прийняття рішень в конкретних освітніх ситуаціях, оцінюється ступінь систематичного задоволення пізнавального інтересу студента та виявлення творчих здібностей у розв'язанні професійно-орієнтованих завдань.

У звіті розглядаються оцінки та висновки, які магістрант робить щодо придатності своїх педагогічних дій, їх ефективності та впливу на розвиток особистості у різних ситуаціях освітнього процесу.

Звіт є підсумковим та містить висновки й узагальнення, які стосуються якісного та кількісного аспектів виконаної магістрантом роботи, відображаючи рівень його практичної діяльності і відображаючи його ціннісні орієнтації як майбутнього викладача. Такий звіт може мати різну форму й узагальнено представляє результати практичного досвіду магістрантів.

Завдання 2. Проведення профорієнтаційної роботи

Профорієнтаційні матеріали – це інформаційні засоби, які призначені для зацікавлення учнів/студентів коледжів у вступі до ЗВО, де навчається магістрант-практикант. Їх мета – представити освітні можливості університету та залучити абітурієнтів до вибору даного навчального закладу.

Мета цього завдання полягає в тому, щоб магістрант-практикант розробив доповідь та презентацію, спрямовані на профорієнтацію, які допоможуть поширити інформацію про Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя серед різних зацікавлених осіб (учнів, студентів). Ці матеріали мають містити інформацію про факультети, навчально-наукові інститути, освітньо-професійні програми та особливості освітнього процесу університету з метою вплинути на професійне самовизначення аудиторії.

Для підготовки профорієнтаційної доповіді та презентаційного супроводу магістрант повинен вивчити інформацію про історію створення та функціонування університету, його традиції, проаналізувати матеріально-технічну базу, кадровий науково-педагогічний склад, наявність бібліотечного та аудиторного фондів, методичного та комп'ютерного обладнання. Додатково, він має ознайомитися з особливостями діяльності наявних факультетів та інститутів, напрямками професійної підготовки студентів, характером та специфікою освітніх програм, за якими відбувається підготовка фахівців. Також важливо розкрити різноманіття студентського життя та доступні дозволя, які відповідають інтересам та потребам студентської аудиторії та сприяють розширенню їх комунікативного середовища.

Профорієнтаційний звіт повинен відзначатися високою інформативністю, достовірністю, логічністю у поданні інформації, а також бути яскравим та ефективно представленим, включаючи різноманітні фото-, відео- та аудіоматеріали.

Творчим завданням для магістранта в рамках профорієнтаційної роботи є складання листа, спрямованого до майбутніх абітурієнтів, з метою стимулювання їх зацікавленості у вступі до Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя.

Завдання 3. Проведення виховного заходу культурно-просвітницького спрямування

Орієнтація на фахову спрямованість

Метою цього завдання є формування у магістрантів навичок організації та проведення культурно-просвітницьких заходів, які сприятимуть популяризації музичного мистецтва серед студентів і молоді, а також розвитку їхнього творчого потенціалу та комунікативних здібностей. Практикант має підготувати концепцію заходу, що включатиме вибір теми (наприклад, історія вокального мистецтва, сучасні тренди в хоровому співі, роль музики в культурі тощо), формати проведення (концерт, майстер-клас, відкритий урок, лекція-дискусія) та методи залучення учасників. Практикант повинен розробити

програму заходу, що включає музичні номери, практичні вправи, обговорення творчих ідей та можливість для учасників поділитися власним досвідом і думками.

Оцінювання успішності заходу буде базуватися на рівні підготовленості, інноваційності концепції, ефективності взаємодії з учасниками, а також зворотному зв'язку від аудиторії. Це завдання допоможе магістранту набути управлінських навичок, необхідних для роботи викладача, та поглибити розуміння культурно-просвітницької діяльності в музичному контексті.

Орієнтація на педагогічну спрямованість

Виховна робота може бути організована студентом-практикантом в межах реального освітнього процесу або у формі дистанційного навчання, яке відбувається в освітньому закладі або в студентських групах університету/коледжу.

Завдання виховної роботи включають наступне:

- Ознайомлення із системою виховної діяльності, що функціонує у навчальному закладі.
- Вивчення особливостей роботи куратора в університеті або класного керівника коледжу в конкретній студентській групі.
- Отримання навичок самостійного проведення виховної роботи зі студентами, враховуючи їх вікові та індивідуальні особливості.
- Організація виховних заходів у студентській групі з метою формування різнопланово розвиненої особистості.
- Розвиток умінь будувати педагогічні відносини зі студентами на основі гуманістичних принципів, застосовуючи ефективні психолого-педагогічні методи та враховуючи їх вікові та індивідуальні особливості.

До документів, які стосуються виховної роботи в студентській групі, належать наступні матеріали: розробка плану-конспекту (сценарій) виховного заходу та самооцінка ефективності використання цієї форми виховної діяльності у реальному освітньому процесі відповідно до ситуації в університеті/коледжі (за умови наявності або дистанційного проведення).

Сценарій виховного заходу має бути детальним і представленим повністю без зменшень.

У власному аналізі результатів проведення виховного заходу важливо відобразити ступінь досягнення визначеної мети, особливості підготовки та проведення заходу, відповідність запитам та інтересам його учасників, їх активність та інтерес до матеріалу, який був представлений. В аналізі проведення виховного заходу слід розглянути ефективність обраних методів мотивації, підтримки дисципліни та запобігання випадкам негативної реакції учасників. Магістрант-практикант може висловити свої пропозиції щодо покращення різних аспектів розробки та проведення такого заходу або вибраної тематики. Важливо врахувати, що заважало успішному проведенню виховного заходу для виправлення цих недоліків та проблем у майбутньому. Слід детально проаналізувати власну роль у підготовці та проведенні цього заходу, емоційний комфорт, відчуття задоволення чи незадоволення певними аспектами, виявлені проблеми та реакцію на їх вирішення.

РОЗДІЛ 3. ПСИХОЛОГІЧНИЙ

Одним із завдань практики є соціально-психологічне дослідження колективу навчальної групи.

Мета цього завдання полягає у розвитку в студентів уявлень про різноманітні форми неформальних міжособистісних взаємодій у групі, усвідомленні їх впливу на освітній процес та на особистісний розвиток учасників. Крім того, метою є вивчення

методів проведення соціометричних досліджень та самооцінка рівня власної компетентності в області міжособистісних взаємин на основі теоретичних знань, набутих раніше.

Хід виконання цього завдання складається з кількох етапів:

1. Поновлення знань про психологію малої групи.
2. Ознайомлення зі схемою соціально-психологічної характеристики групи певного курсу студентів (Додаток В).
3. Вибір методів та технік для дослідження студентського колективу.
4. Проведення дослідження, аналіз та обробка отриманих результатів.
5. Складання опису групи та визначення шляхів поліпшення взаємин.
6. Рефлексія власного досвіду роботи з навчальною групою.
7. Підготовка звіту за результатами виконаної роботи.

Магістрантам надаються матеріали, необхідні для виконання даного завдання методистом з психології.

Графік робочого тижня практиканта

ФОРМИ РОБОТИ	1й тиждень	2й тиждень	3й тиждень	4й тиждень
	ЗВО		КОЛЕДЖ	
Взаємовідвідування (індивідуальні, практичні, лекційні)	Протягом всього періоду практики			
Проведення індивідуальних занять	5 год./день	5 год./день	4 год./день	3 год./день
Проведення практичних занять	4 год./тижд	4 год./тижд	8 год./тижд	8 год./тижд
Залікові індивідуальні заняття		1 год. інд.		1 год. інд.
Залікове практичне заняття		2 год. практ.		2 год. практ.
Проведення відкритої лекції в коледжі				2 год. лекц.
Культурно-просвітницький захід	розробка	підготовка		проведення
Проведення профорієнтаційної роботи	розробка	підготовка		проведення
Допомога викладачеві у навчально-методичній роботі	Протягом практики	всього періоду		Протягом всього періоду практики
Ведення щоденника виробничої практики	Протягом всього періоду практики			
Соціально-психологічне дослідження колективу навчальної групи.	Протягом всього періоду практики			
Оформлення документації	Протягом всього періоду практики			

VI. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну практики здобувач вищої освіти зобов'язаний протягом трьох днів подати весь пакет документів, передбачений програмою практики:

На кафедрі вокально-хорової майстерності:

1. Плани-конспекти залікових занять.
2. План-конспект культурно-просвітницького заходу з фаху.
3. Щоденник практики.
4. Листок-підсумок виробничої практики.

На кафедрі педагогіки, початкової освіти, психології та менеджменту:

1. Звіт магістранта-практиканта.
2. Профорієнтаційні матеріали (профорієнтаційна доповідь та презентація, лист майбутньому абітурієнту).
3. Матеріали з виховної роботи (план-конспект культурно-просвітницького заходу та аналіз його проведення).
4. Звіт соціально-психологічного дослідження колективу навчальної групи.

Перевіряють та оцінюють звітну документацію викладачі, які відповідно до наказу ректора призначені керівниками (методистами) практики.

VII. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Формою підсумкового контролю при проведенні виробничої (викладацької) практики, згідно з навчальним планом, є **диференційований залік**. Залік отримують магістранти, які виконали всі, передбачені програмою навчальної дисципліни види робіт і набрали кількість балів, не меншу за мінімальну.

Підсумкова (загальна) оцінка із виробничої (викладацької) практики є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані види діяльності й оцінюється від 0 до 100 балів.

Для здобувачів, які проходили практику на базі університету та фахового коледжу пропонується наступний розподіл балів:

- фаховий блок (0–54 бали): аналіз взаємовідвідування занять з фаху (0–6 б.); проведення індивідуальних занять з фаху (0–8 б.); проведення практичних занять з фаху (0–8 б.); проведення лекційних занять з фаху (0–3 б.); проведення залікових занять з фаху (0–25 б.); допомога викладачеві у навчально-методичній роботі (0–4 б.);

- педагогічний блок (0–20 балів): ведення щоденника / індивідуальний звіт студента-практиканта (0–5 б.), профорієнтаційні матеріали (0–5 б.), виховний захід культурно-просвітницького спрямування (0–10 б.) (оцінюється двома методистами – з фаху: 0–5 б.; з педагогіки: 0–5 б.);

- психологічний блок (0–20 балів): соціально-психологічне дослідження колективу навчальної групи (0–20 б.) (додаток В);

- захист виробничої (викладацької) практики з фаху (0–6 бали).

Підсумкова конференція.

Остання конференція з практики передбачає два етапи: перший – подання всієї звітної документації; другий – виступи магістрантів-практикантів на підсумковій конференції.

VIII. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Підсумкова (загальна) оцінка з виробничої (викладацької) практики є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані види роботи й оцінюється від 0 до 100 балів.

МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ: поточне оцінювання виконання всіх передбачених видів педагогічної діяльності під час виробничої (викладацької) практики; захист виробничої (викладацької) практики.

Розподіл балів за видами діяльності

Форма роботи	Вид роботи	Розподіл балів
Самостійна робота	Аналіз взаємовідвідування індивідуальних занять з фаху	0–2
	Аналіз взаємовідвідування практичних занять з фаху	0–2
	Аналіз взаємовідвідування лекційних занять з фаху	0–2
	Розробка плану-конспекту та проведення індивідуального заняття з фаху в ЗВО	0–4
	Розробка плану-конспекту та проведення індивідуального заняття з фаху у фаховому коледжі	0–4
	Розробка плану-конспекту та проведення практичного заняття з фаху в ЗВО	0–4
	Розробка плану-конспекту та проведення практичного заняття з фаху у фаховому коледжі	0–4

	Розробка плану-конспекту та проведення лекційного заняття з фаху у фаховому коледжі	0–3
	Розробка плану-конспекту та проведення залікового індивідуального заняття з фаху в ЗВО	0–5
	Розробка плану-конспекту та проведення залікового індивідуального заняття з фаху у фаховому коледжі	0–5
	Розробка плану-конспекту та проведення залікового практичного заняття з фаху в ЗВО	0–5
	Розробка плану-конспекту та проведення залікового практичного заняття з фаху у фаховому коледжі	0–5
	Розробка плану-конспекту та проведення залікового лекційного заняття з фаху у фаховому коледжі	0–5
	Допомога викладачеві у навчально-методичній роботі	0–4
	Ведення щоденника / індивідуальний звіт студента-практиканта	0–5
	Профорієнтаційна робота	0–5
	Розробка і проведення виховного заходу культурно-просвітницького спрямування	0–10
	Дослідження соціально-психологічного колективу навчальної групи	0–20
	Усний захист практики, підготовка документації, презентація виконаних завдань	0–6
Разом		1–100

Критерії оцінювання досягнень

Рівні	Показники	Оцінка
<i>Високий</i>	Демонструє поглиблене та практичне застосування теоретичних знань. Самостійно застосовує інноваційні стратегії навчання та ефективно адаптує методику відповідно до потреб студентів. Розробляє детальні, логічні та вичерпні плани занять, які відповідають навчальним програмам. Кожне заняття креативно структуровано для досягнення цілей, залучаючи студентів до різноманітних та ефективних методів. Демонструє високі навички проведення репетиції, підтримуючи високий рівень дисципліни, мотивації та згуртованості колективу. Забезпечує проникливий, конструктивний відгук, який сприяє розвитку навичок в ансамблі. Гнучко адаптується до індивідуальних і групових потреб, забезпечуючи високий рівень участі та творчості.	<i>Зараховано</i> <i>Відмінно</i> <i>100–90</i>
<i>Достатній</i>	Демонструє міцне розуміння теоретичних знань і ефективно їх застосовує за періодичної підтримки. Використовує ряд стратегій навчання, щоб залучити студентів і досягти навчальних цілей. Готує структуровані, організовані плани занять, які відповідають навчальній програмі. Загалом заняття захоплюючі, але бракує певної різноманітності. Ефективно проводить репетиції, керуючи учасниками колективу шляхом чітких інструкцій та позитивних відгуків. Можуть з'явитися певні труднощі у підтримці	<i>Зараховано</i> <i>Добре</i> <i>75–89</i>

	зосередженості чи мотивації, але вони зазвичай вирішуються. Підтримує хороше спілкування та сприяє залученню студентів, хоча деякі студенти можуть потребувати більшої індивідуальної уваги чи заохочення. Помірно адаптується до різноманітних потреб здобувачів.	
<i>Середній</i>	Демонструє базові теоретичні знання, але має труднощі з послідовним застосуванням. Потребує частого керівництва та спирається на встановлені стратегії навчання. Плани занять відповідають мінімальним вимогам, але можуть не мати деталей або креативності. Залучення студентів помірне, з обмеженими інноваціями в методах навчання. Стикається з проблемами у підтримці структури репетиції та зосередженості, надаючи мінімальний зворотний зв'язок. Потребує допомоги для управління згуртованістю та мотивацією ансамблю/хору. Демонструє загалом професійне ставлення, але може мати проблеми з пунктуальністю та відповідальністю. Обмежене відображення продуктивності з мінімальною інтеграцією зворотного зв'язку. Обмежена адаптованість до індивідуальних потреб і групової динаміки.	<i>Зараховано</i> <i>Задовільно</i> <i>60–74</i>
<i>Низький</i>	Демонструє мінімальне розуміння необхідних знань із нездатністю ефективно застосовувати методику викладання. Потребує постійного нагляду. У планах занять бракує чіткості, структури та відповідності освітнім стандартам. Заняття неефективні, не залучають або не відповідають потребам здобувачів. Важко керувати базовими репетиціями, не в змозі підтримувати дисципліну чи згуртованість в ансамблі/хорі. Зворотний зв'язок мінімальний або неефективний. Часто непрофесійне ставлення, зі значними проблемами щодо пунктуальності та відповідальності. Немає відображення продуктивності та не включає зворотний зв'язок. Не вдається залучити або мотивувати студентів. Нездатність адаптуватися до індивідуальних чи групових потреб, що призводить до низької участі та обмеженого прогресу студентів.	<i>Не</i> <i>зараховано</i> <i>Незадовільно</i> <i>1–59</i>

Не пізніше двох тижнів після завершення практики на факультеті педагогіки, психології, соціальної роботи та мистецтв проводять підсумкову конференцію з метою аналізу і узагальнення її результатів. Результати практики вносять до заліково-екзаменаційної відомості та індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Якщо програма практики не виконана, то здобувачу вищої освіти надається можливість пройти практику повторно. Можливість повторного проходження практики, але за власний рахунок, надається здобувачу вищої освіти, який на підсумковому заліку отримав негативну оцінку. Здобувач вищої освіти, який повторно отримав негативну оцінку з практики на комісії, відраховується з університету.

Підсумки практики обговорюють на засіданні кафедри, а загальні підсумки практики підводять на Вченій раді факультету.

IX. ДЖЕРЕЛЬНА БАЗА

Основна:

1. Загальна психологія: Навчальний посібник в 2 т. / за ред. О. П. Щотки. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2018. Т. 1. 298 с.; Т. 2. 258 с.
2. Закон України «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://surl.li/frdjtn>
3. Закон України «Про освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://surl.li/cezjlv>
4. Закон України «Про фахову передвищу освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://surl.li/sxsndv>
5. Коробка В.І., Крутько Н.В., Курсон В.М. Постановка голосу. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2011. 128 с.
6. Костенко Л. В., Шумська Л. Ю. Методика викладання хорового диригування: навч. посіб. Ніжин: Видавництво НДУ ім. М. Гоголя, 2012. 98 с.
7. Наскрізна програма практичної підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Музичне мистецтво. Вокально-хорове мистецтво» / укл. Раструба Т.В., Шумська Л.Ю., Хоменко А.Б. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2024. 28 с.
8. Організація практики здобувачів вищої освіти в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя: методично-інформаційні матеріали / уклад.: Філоненко О.С., Хоминець Т.І. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2023. 32 с.
9. Педагогічні ситуації: сутність та приклади вирішення: Навчальний посібник / Падун Н.О., Самойленко О.В. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2017. 243 с.
10. Раструба Т. В., Хоменко А. Б. Методичні рекомендації до організації самостійної роботи студентів коледжу з навчальної дисципліни «Постановка голосу». Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2022. 34 с.
11. Смирнова Т. А. Музична педагогіка і психологія вищої школи: навч. посіб. Харків: Лідер, 2021. 180 с.
12. Стандарт вищої освіти. Другий (магістерський) рівень вищої освіти. Ступінь «магістр». Галузь знань: 02 «Культура і мистецтво», спеціальність: 025 «Музичне мистецтво» (наказ МОНУ № 368 від 04.02.2020). URL: <http://surl.li/kihzxf>
13. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань: 02 «Культура і мистецтво», спеціальність: 025 «Музичне мистецтво» (наказ МОНУ № 727 від 24.05.2019). URL: <https://surl.li/szwngv>
14. Стандарт фахової передвищої освіти. Галузь знань: 02 «Культура і мистецтво», спеціальність: 025 «Музичне мистецтво» (наказ МОНУ № 430 від 14.06.2021). URL: <http://surl.li/fiymui>

Додаткова:

1. Дорохіна Л. О. Могильна І. Г. Хоровий клас (жіночий хор). Навчальний посібник. Ніжин : НДУ ім. М. Гоголя, 2021. 77 с.
2. Дорохіна Л. О. Особливості роботи над формуванням індивідуальної диригентської техніки на початковому етапі навчання. / Теорія та методика мистецької освіти : збірник науково-методичних статей // за ред. Ю. Ф. Дворника, О. В. Коваль. Ніжин : НДУ ім. М. Гоголя, 2019. С. 152–156.
3. Костенко Л. В., Шумська Л. Ю., Шумський М. О. Хоровий клас: навч. посіб. Ніжин : Видавництво НДУ ім. М. Гоголя, 2012. 351 с.
4. Психологія. Частина 1. Загальна психологія: [навчальний посібник] / [Пісоцький В.П., Горянська А.М.]. Ніжин : Вид-во НДУ ім. М. Гоголя, 2023. 230 с.
5. Смирнова Т. А. Хорознавство (історія, теорія, методика): Навчальний посібник. Видання третє, доповнене. Харків: ХНПУ «Федорко», 2018. 212 с.
6. Смирнова Т. Теоретико-методологічні основи музичної педагогіки: підручник для магістрантів закладів вищої освіти мистецького спрямування. Харків : Лідер, 2021. 256 с.

7. Хоменко А. Б. До питання спеціальних методів вокального навчання. Проблеми мистецької освіти: Збірник науково-методичних статей викладачів, студентів і аспірантів факультету культури і мистецтв. Вип.10 Відп. ред. О.Я.Ростовський. Ніжин: Видавництво НДУ ім. М.Гоголя, 2014. С. 103-106
8. Шумська Л. Ю. Формування готовності магістрантів – хорових диригентів до педагогічної діяльності. Музичне мистецтво ХХІ століття –історія, теорія, практика: збірник наукових праць Інституту музичного мистецтва Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Дрогобич – Кельце – Каунас – Алмати – Баку : Посвіт, 2019. Вип.5. С. 342–350.
9. Шумська Л. Ю. Хорове диригування : навч. посіб. Ніжин : Видавництво НДУ ім. М. Гоголя, 2011. 143 с.
10. Шумська Л. Ю., Костенко Л. В. Українське хорознавство (хрестоматія): навчальний посібник. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2023. 665 с.
11. Khomenko, L., Rastruba, T., Parkhomenko, O., Shumska, L., Kostenko, L., & Pavlenko, O. Peculiarities of Forming Students' Motivation to Music-Teaching Activity in Higher Education Institutions (HEI). (2021). BRAIN. Broad Research in Artificial Intelligence and Neuroscience, 12(3), 319–342.
12. Alla Lytvynenko, Lyudmyla Shumska, Liubov Dorokhina, Zlata Velychko-Solomennyk, Nelia Velychko. Choral art of Ukraine as a socio-cultural phenomenon. Ad Alta: JOURNAL OF INTERDISCIPLINARY RESEARCH. VOL. 12, ISSUE 2, SPECIAL ISSUE XXXI. MAGNANIMITAS Assn.2022/11, p. 105–109.

X. ДОДАТКИ

Додаток А

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя
ПІДСУМКИ ВИРОБНИЧОЇ (ВИКЛАДАЦЬКОЇ) ПРАКТИКИ

Магістрант (-тка) **факультету педагогіки, психології, соціальної роботи та мистецтв денної** форми здобуття вищої освіти

(ПІБ студента/тки)

Проходив (-ла) **виробничу (викладацьку) практику** з фаху **музичне мистецтво** в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя при кафедрі вокально-хорової майстерності та КЗ «Ніжинський фаховий коледж культури і мистецтв імені Марії Заньковецької» ЧОР від _____ до _____ року.

Декан факультету _____
(підпис)

Директор коледжу _____
(підпис)

Викладач з фаху ЗВО _____
Викладач з фаху фахового коледжу _____
Методист з фаху _____
Методист із педагогіки _____
Методист із психології _____

1. Аналіз взаємовідвідування занять з фаху (0 – 6 б.)

№ з/п	Вид заняття	Викладач з фаху		Методист з фаху	
		Оцінка за аналіз заняття (0-1 б.)	Підпис	Оцінка за аналіз заняття (0-1 б.)	Підпис
1	Індивідуальні заняття				
2	Практичні заняття				
3	Лекційні заняття				
РАЗОМ*					

2. Проведення індивідуальних занять з фаху (0 – 8 б.)

№ з/п	Вид роботи	Викладач з фаху		Методист з фаху	
		Оцінка за заняття (0-2 б.)	Підпис	Оцінка за заняття (0-2 б.)	Підпис
1	Проведення індивідуальних занять з фаху у ЗВО				
2	Проведення індивідуальних занять з фаху у фаховому коледжі				
РАЗОМ*					

3. Проведення практичних занять з фаху (0 – 8 б.)

№ з/п	Вид роботи	Викладач з фаху		Методист з фаху	
		Оцінка за заняття (0-2 б.)	Підпис	Оцінка за заняття (0-2 б.)	Підпис
1	Проведення практичних занять з фаху у ЗВО				
2	Проведення практичних занять з фаху у фаховому коледжі				
РАЗОМ*					

4. Проведення лекційних занять (0 – 3 б.)

№ з/п	Вид роботи	Викладач з фаху		Методист з фаху	
		Оцінка за заняття (0-1,5 б.)	Підпис	Оцінка за заняття (0-1,5 б.)	Підпис
1	Проведення лекційних занять з фаху у фаховому коледжі				
РАЗОМ*					

5. Проведення залікових занять з фаху (0 – 25 б.)

№ з/п	Вид заняття / Тема заняття	Викладач з фаху		Методист з фаху		
		Оцінка за заняття (0-2 б.)	Підпис	Оцінка за заняття (0-2 б.)	Оцінка за план-конспект (0-1 б.)	Підпис
1	Індивідуальне заняття в ЗВО					
2	Індивідуальне заняття у фаховому коледжі					
3	Практичне заняття в ЗВО					
4	Практичне заняття у фаховому коледжі					
5	Лекційне заняття					
РАЗОМ*						

6. Допомога викладачеві у навчально-методичній роботі (0 – 4 б.)

№з/п	Зміст роботи	Оцінка (0-2 б.)	Підпис
1	Консультування, проведення заміни занять, участь у роботі кафедри тощо	Викладач з фаху ЗВО	
2	Консультування, проведення заміни занять, участь у роботі циклової комісії тощо	Оцінка (0-2 б.)	Підпис
		Викладач з фаху коледж	
РАЗОМ*			

7. Завдання з педагогіки (0 – 20 б.)

№ з/п	Зміст роботи	Методист з педагогіки			
		Оцінка (0-5 б.)		Підпис	
1	Щоденник практики з індивідуальним звітом студента-практиканта				
2	Профорієнтаційні матеріали				
3	Виховний захід культурно-просвітницького спрямування	Методист із педагогіки		Методист з фаху	
		Оцінка (0-5 б.)	Підпис	Оцінка (0-5 б.)	Підпис
РАЗОМ*					

8. Завдання із психології (0 – 20 б.)

3. Завдання із психології (0-20 б.)			
№ з/п	Зміст роботи	Методист із психології	
1	Соціально-психологічне дослідження колективу навчальної групи	Оцінка (0-20 б.)	Підпис
РАЗОМ*			

9. Захист виробничої (викладацької) практики з фаху (0 – 6 б.)

№з/п	Зміст роботи	Методист з фаху		
1	Усний звіт студента про проходження виробничої практики	Оцінка (0-6 б.)	Підпис	Дата
РАЗОМ*				

ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА ЗА ВИРОБНИЧУ ПРАКТИКУ*	Керівник практики спеціальності 025 Музичне мистецтво		
	Оцінка	Підпис	Дата

*Заповнює керівник практики спеціальності 025 музичне мистецтво

Додаток Б

Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя
кафедра _____

ПЛАН-КОНСПЕКТ
відкритого індивідуального/практичного заняття

ОПІ, курс, дисципліна, форма заняття	
---	--

ПІБ студента/група	
Програма	
Тема заняття	
Мета заняття	
Завдання	
Попередня робота на занятті	
Обладнання	
Хід заняття	
Підсумок	
Домашнє завдання	

Провів заняття:

ПІБ

підпис

Методист:

ПІБ

підпис

Додаток В

СХЕМА ВИВЧЕННЯ КОЛЕКТИВУ НАВЧАЛЬНОЇ ГРУПИ

1. Загальні відомості про навчальну групу (колектив):

Історія формування класного колективу (навчальної групи): час виникнення, чи було злиття з іншими групами, заміна кураторів/класних керівників.

Композиція колективу: кількість осіб, гендерний, віковий склад, розподіл за успішністю. Розподіл за формою навчання: очна, дистанційна.

2. Формальна структура групи:

Актив групи: старості і його робота, характеристика активів (ініціативність, самостійність, наполегливість, вимогливість до себе та до інших, авторитет серед

одногорупників і його основа, організаційні здібності, місце у системі міжособистісних стосунків).

3. Неформальна структура групи:

Лідерство: чи є реальні лідери; яка спрямованість лідера; стосунки лідера і групи, лідерів один з одним.

Аутсайтери: причини знехтування, шляхи зміни ставлення.

Мікрогрупи: наявність чи відсутність угруповань, їх внутрішня основа, характер взаємозв'язків (співробітництво, конкуренція, конфлікт) і ступінь зацікавленості в загальних справах групи.

4. Особливості взаємин в середині групи:

Ступінь згуртованості, вияв взаємодопомоги, відповідальності, вимогливості.

Особливості взаємовідносин між дівчатами та хлопцями, вияв товаришування, дружби між окремими студентами; внутрішня основа цих відносин.

Конфліктна взаємодія: аналіз конфліктних ситуацій (стадія розвитку, сфера прояву, причини виникнення), стратегії поведінки особистості в конфлікті.

5. Психологічна оцінка рівня розвитку колективу:

Відповідність критеріям зрілості групи: орієнтація на спільну мету, наявність спільних інтересів, усталених групових норм, чіткої групової диференціації, високого рівня згуртованості.

6. Особистість у групі:

Особливості інтеграції новачка у групу: ставлення до групових цінностей, норм, правил (конформне, нонконформне), емоційне «благополуччя» і «неблагополуччя» студента, коло спілкування.

7. Загальні висновки:

Визначення сильних та слабких сторін організації життя колективу. Ресурсність колективу для життєстійкості особистості в умовах війни. Рекомендації куратору/класному керівнику щодо способів формування групи як колективу (розширення спектру спільної діяльності студентів, формування «ядра лідерів»), з'ясування шляхів підвищення статусу «учнів-аутсайдерів» та способів посередництва у конфліктах між студентами групи.

Структура звіту

1. Титульний аркуш.
2. Програма соціально-психологічного дослідження колективу навчальної групи (мета, завдання дослідження, методи дослідження).
3. Текст психологічної характеристики, написаний за схемою, підтверджений емпіричними фактами та додатками з відповідними відповідями респондентів.
4. Висновки та психолого-педагогічні рекомендації, спрямовані на розв'язання встановлених проблем та розвиток колективу групи.
5. Рефлексія.

Додаток Г

КЗ «Ніжинський фаховий коледж культури і мистецтв імені Марії Заньковецької»
Чернігівської обласної ради

Циклова комісія _____

ПЛАН-КОНСПЕКТ ВІДКРИТОГО ЛЕКЦІНОГО ЗАНЯТТЯ

Прізвище, ім'я, по батькові практиканта	
Дата проведення лекції, аудиторія, час	

ОПІ, курс, група	
Вид заняття	
Назва ОК/ВК	
Тема	
Мета, завдання	
Застосування наочності, технічних засобів навчання тощо	
Методи навчання	
Хід заняття	
Підсумок	
Домашнє завдання	
Рефлексія	

_____ <i>дата</i>	_____ <i>ПІБ практиканта</i>	_____ <i>підпис</i>
_____ <i>дата</i>	_____ <i>ПІБ викладача</i>	_____ <i>підпис</i>
_____ <i>дата</i>	_____ <i>ПІБ методиста</i>	_____ <i>підпис</i>

Додаток Д

АНАЛІЗ-ВЗАЄМОВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТТЯ

1. Прізвище, ім'я, по батькові викладача

2. Прізвище, ім'я студента; курс, ОПІ

3. Назва дисципліни

4. Тема заняття

1.	Програма, мета, завдання	
2.	Організація заняття: - організаційна готовність студента (-тів) до заняття; - раціональний розподіл часу на структурні елементи заняття	
3.	Професійна майстерність викладача: - мотивація навчання, активізація пізнавальної діяльності студентів; - різноманітність та доцільність застосування методів навчання; - науковість і доступність подання навчального матеріалу; - методика опитування, об'єктивність оцінювання; - особливості навчального спілкування, культура мовлення викладача	
4.	Активність студента на занятті: - виконання самостійного завдання; - уважність та зосередженість на занятті; - мисленнєва і творча активність, ініціативність; - здатність до самоаналізу і самоконтролю на занятті	

дата відвідування

підпис викладача

прізвище, ініціали

дата відвідування

підпис того, хто відвідує

прізвище, ініціали