

СХВАЛЕНО

Рішення педагогічної ради
від 29.08.2025р.
протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ліцею № 29
Полтавської міської ради
Андрій ВАХНЕНКО
Наказ від 01.09.2025 № ____

ПЛАН РОБОТИ

*Ліцею № 29 Полтавської міської ради
НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК*

I. Мета, ключові орієнтири, пріоритетні напрями та основні завдання діяльності ліцею на 2025/2026 навчальний рік

11.1. Мета діяльності закладу: впорядкування сукупності правових, соціальних, організаційних, науково-методичних, педагогічних, управлінських процесів і спрямування їх на розвиток соціально зрілої, творчо активної особистості з науковим світоглядом, почуттям національної самосвідомості та власної гідності, підготовленої до професійного самовизначення і здатної брати на себе відповідальність за вирішення суспільно значимих завдань.

1.2. Ключові орієнтири діяльності ліцею: СЕРЕДОВИЩЕ; УЧЕНЬ; УЧИТЕЛЬ; УПРАВЛІННЯ, НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ

1.3. Пріоритетні напрями діяльності закладу:

- створення сучасного, доступного, безпечного й комфортного освітнього середовища;
- спрямування спільної роботи колективу на підвищення якості та конкурентоспроможності освіти через розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освіти; осучаснення форм і методів організації освітнього процесу; застосування компетентнісного підходу до реалізації Державних стандартів загальної середньої освіти; забезпечення особистісного розвитку людини відповідно до її індивідуальних задатків, здібностей, потреб; формування ефективної системи виховання й соціалізації дітей та молоді; створення умов для безперервної освіти педагога;
- удосконалення системи управління в умовах інституційної, академічної та фінансової автономії закладу; орієнтація роботи на особливі умови воєнного і післявоєнного стану в Україні;
- подолання освітніх втрат, пов'язаних з повномасштабним вторгненням російської федерації і введенням правового режиму воєнного стану;
- збереження ментального здоров'я учасників освітнього процесу.

1.4. Основні завдання діяльності закладу:

- удосконалення чинної та розроблення нової нормативної бази діяльності закладу з урахуванням викликів воєнного і післявоєнного часу;
- формування середовища для всебічного розвитку особистості;
- забезпечення високої якості надання освітніх послуг через різні форми реалізації освітнього процесу;
- модернізація змісту й організації освітнього процесу на засадах компетентнісного підходу;
- створення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня та забезпечення неперервності освіти впродовж життя;
- розвиток інноваційної культури, підвищення якості освіти на інноваційній основі, інформатизація освіти, удосконалення інформаційно-ресурсного забезпечення освітнього процесу;
- розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів;
- виховання відповідальних громадян, патріотів України, які здатні до свідомого суспільного вибору;
- формування екологічної та валеологічної культури учасників освітнього процесу;

- створення умов для надання освітніх послуг особам із особливими потребами;
- розвиток міжнародного співробітництва та міжнародної академічної мобільності;
- забезпечення соціально-психологічного захисту учасників освітнього процесу;
- створення й застосування дієвих механізмів моніторингу рівня навчальних досягнень учнів, якості надання педагогами освітніх послуг та ефективності управлінських процесів.

II. Забезпечення виконання проєктів із реалізації Стратегії діяльності та розвитку ліцею

ПРОЄКТ №1 «Створення комфортного освітнього середовища»

Ціль: створення комфортного й безпечного освітнього середовища, яке включає необхідні умови, засоби й технології для успішного навчання здобувачів освіти, сприяє збереженню і зміцненню здоров'я всіх учасників освітнього процесу та унеможливорює заподіяння їм фізичної, майнової чи моральної шкоди.

Завдання:

- формування свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших як до найвищої соціальної цінності;
- розвиток валеологічної та екологічної культури – широке використання здоров'язберігаючих технологій в освітньому процесі;
- забезпечення захисту від насильства, експлуатації, дискримінації, приниження честі, гідності, ділової репутації, протидія булінгу;
- неухильне дотримання в закладі вимог санітарних, протипожежних, будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних;
- забезпечення доступності навчальних приміщень для осіб із інвалідністю та інших маломобільних груп населення;
- розвиток території як спортивно-оздоровчої та рекреаційної зони

Заходи з реалізації проєкту у 2025/2026 навчальному році

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Напрацювання Кодексу безпечного освітнього середовища	
2	Модернізація технологічного обладнання харчоблоку закладу	

3	Облаштування й оснащення медичного кабінету	Адміністрація
4	Дооблаштування укриття	
5	Для сприяння розвитку інформаційно-комунікаційних технологій в учасників освітнього процесу важливо збільшити кількість комп'ютерної техніки.	
6	Забезпечити необхідну кількість дидактичних засобів для задоволення освітніх потреб учнів з ООП.	
7	Поповнення спортивного інвентарю та обладнання майстерень трудового навчання	

ПРОЄКТ №2 «Удосконалення змісту й організації освітнього процесу»

Ціль: забезпечення нового змісту освіти, заснованого на формуванні ключових компетентностей, потрібних для успішної самореалізації особистості в сучасному суспільному середовищі, через широке застосування новітніх інформаційних технологій та педагогіки партнерства.

Завдання:

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- упровадження нових Державних стандартів загальної середньої освіти та модернізованих навчальних планів і програм на основі компетентісно-орієнтованого підходу в умовах профілізації освітнього процесу;
- орієнтація на потреби здобувача освіти в освітньому процесі, застосування диференційованого підходу в забезпеченні варіативності вибору щодо змісту освіти, створення належних умов для визначення індивідуальної освітньої траєкторії;
- забезпечення комплексної інформатизації та інтернетизації освітнього процесу, широке впровадження сучасних інформаційнокомунікаційних технологій;
- безперервне вдосконалення форм і методів проведення сучасного навчального заняття;
- створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей;
- формування в учнів відповідального ставлення до процесу та результатів навчання;
- широке залучення здобувачів освіти до активної навчально-пізнавальної діяльності та участі у всеукраїнських і міжнародних заходах змагального характеру наукового напрямку (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо).

Заходи з реалізації проєкту 2025/2026 навчального року

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН України	

2	Активізація науково-дослідницької діяльності учнів та педагогічних працівників	Адміністрація
3	Широка інформатизація освітнього процесу	
4	Участь у місцевих та регіональних освітніх проєктах і грантах	

ПРОЄКТ № 3 Продовження впровадження реформи НУШ у базовій школі (5-8 класи)

Мета НУШ: різнобічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка усвідомлює себе громадянином України, здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової діяльності та громадянської активності

Формула НУШ:

- формування компетентностей
- умотивований учитель, що має можливість розвиватися і свободу впроваджувати нові напрацювання
- ціннісне виховання
- автономія закладу
- трикутник партнерства учень-вчитель-батьки
- дитиноцентризм
- справедливий розподіл публічних коштів
- сучасне освітнє середовище
- збереження традицій та впровадження новацій

Алгоритм дій щодо впровадження реформи НУШ у базовій школі

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Підвищення кваліфікації вчителів для впровадження реформи	Адміністрація
2	Підготовка навчальних приміщень (приведення їх стану та матеріально-технічного забезпечення до вимог НУШ)	
3	Ознайомлення педагогічного колективу з напрацьованою нормативноправовою базою	
4	Формування команди педагогічних працівників для впровадження реформи НУШ у базовій школі: поширення досвіду роботи вчителів, які працювали з 5-7 класами.	
5	Комунікація з батьками та учнями/просвітницька діяльність щодо можливостей закладу в задоволенні індивідуального розвитку дитини/вивчення запитів	

СЕРПЕНЬ
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка закладу освіти, прилеглої території, харчоблоку до роботи у навчальному році в умовах воєнного стану відповідно до «Концепції безпеки закладів освіти» ухваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 №301-р.	акт готовності закладу		комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка навчальних кабінетів до роботи у новому навчальному році у відповідності до «Положення про навчальні кабінети», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 №601	акти навчальних кабінетів		комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях та прилеглий території (освітлення, маркування інвентаря, меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму, відсутність колючих, отруйних рослин, тощо, відповідно до Санітарного регламенту, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я від 25.09.2020 № 2205 та нормативно-правових актів ОП)	акт готовності закладу		комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у приміщеннях закладу та прилеглих територій (недопущення загрози травмування учнів та працівників відповідно до нормативно-правових актів охорони праці) у відповідності до «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом МОН України від 26.12.2017 №1669.	акт готовності закладу		комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році	паспорт безпеки		комісія з перевірки готовності закладу	
Оновлення даних Паспорту безпеки в АІКОМ	внесення даних		директор	

Організація функціонування системи оповіщення та евакуації в закладі.	схема показники напрямку руху у коридорах закладу		Толстопят Н.П.	
Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	наказ		Вахненко А.В.	
Оновлення документів з охорони праці, цивільного захисту, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації.	наказ інструкції		Лутченко О.І.	
Організація пропускнуго контролю, чергування, недопущення проникнення сторонніх осіб.	наказ		Вахненко А.В.,	
Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами для роботи в умовах воєнного стану	акт		Толстопят Н.П.	
Організація освітнього процесу, вибір форм навчання в умовах воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов	наказ		Вахненко А.В.	
Призначення класних керівників	наказ		Вахненко А.В.	
Забезпечення здобувачів освіти та вчителів підручниками	інформація		Пустовгар І.М.	
Оновлення аптечок в медичному кабінеті, виробничій майстерні, спортивному залі, укритті	відомість		Толстопят Н.П.	
Збір даних щодо проживання та навчання учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до навчання в закладі	інформація		Шестопалова В.В.	
Організація роботи з обліку дітей шкільного віку та учнів у 2025/2026 навчальному році (згідно з Порядком ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів)	наказ		Кузьміна М.М.	
Контроль за проходженням медичного огляду працівниками закладу	список	до 30.08.2025	Черненко В.Ю.	
Контроль за проходженням медичного огляду та профілактичних щеплень здобувачів освіти	список довідки		Черненко В.Ю.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		Шестопалова В.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби	план		Малюченко А.С.	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план		Малюченко А.С.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				

1 Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання.				
Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН України	інформація		педагогічні працівники	
Опрацювання методичних рекомендацій щодо систем оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	методичні рекомендації		педагогічні працівники	
Розміщення правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах Навчання й оцінювання дітей, які перебувають за кордоном	покликання інформація		педагогічні працівники педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружня до дитини ліцею»	інформація		Лутченко О.І.	
Організація проведення внутрішніх моніторингів дослідження стану та результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу	наказ		Довгопол Н.М.	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів щодо організації освітньої діяльності, рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у 2025/2026 навчальному році	нормативні документи		педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні посиденьки (готовність до роботи в новому навчальному році (знання вимог Державного стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)	співбесіда		педагогічні працівники	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				

Аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, форми навчання, надання дозволів на перебування в укритті учнів.	заяви		Адміністрація	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Розміщення матеріалу на сайті закладу щодо дотримання академічної доброчесності «Що таке академічна доброчесність» на сайті закладу	покликання матеріали		Довгопол Н.М.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Затвердження заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності у 2025/2026 навчальному році	наказ план заходів		Адміністрація	
Засідання педагогічної ради 1. Про діяльність педагогічного колективу впродовж 2024/2025 н.р. та основні завдання на 2025/2026 навчальний рік. 2. Про особливості організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році в умовах правового воєнного стану. 3. Про схвалення структури навчального року, режиму роботи ліцею, правил внутрішнього трудового розпорядку 4. Про схвалення річного плану роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік. 5. Про організацію навчання за сімейною формою здобуття освіти. 6. Про Державний стандарт базової середньої освіти. Стан готовності закладу до до навчання 8-класників НУШ 7. Про оцінювання учнів 5-7,8 класів НУШ: проблема наступності. Впровадження формульованого оцінювання в базовій та старшій школі. 8. Про організацію коригувальної роботи, спрямованої на надолуження освітніх втрат.				
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Організація роботи чату адміністрації закладу, методичних об'єднань, класних керівників у Viber/WhatsApp/Telegram	чат		адміністрація педагогічні працівники	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Підготовка тарифікаційних списків, розподіл педагогічного навантаження	тарифікація наказ		Вахненко А.В.	
Організація методичної допомоги новоприбулим педагогічним працівникам, молодим спеціалістам	наказ план		Адміністрація	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Затвердження мережі закладу	наказ		директор	
Затвердження режиму роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік	наказ		директор	
Організація роботи на платформі для змішаного формату навчання (Classroom, Google Meet, Google Docs, Google Forms и Google Chat)	платформа		педагогічні працівники	
Підготувати накази: 1. Про затвердження та введення в дію Освітньої програми та навчальних планів закладу на 2025/2026 навчальний рік. 2. Про дотримання мовного законодавства в освітньому процесі. 3. Про дотримання норм єдиного орфографічного режиму у 2025/2026 навчальному році. 4. Про затвердження режиму роботи закладу в 2025/2026 навчальному році. 5. Про організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році. 6. Про організацію роботи психологічної служби закладу у 2025/2026 навчальному році. 7. Про організацію роботи закладу в Інформаційній системі управління освітою (ІСУО) у 2025/2026 навчальному році. 8. Про призначення класних керівників у 2025/2026 навчальному році. 9. Про розподіл функціональних обов'язків та посадової відповідальності між адміністрацією закладу та персоналом на 2025/2026 навчальний рік. 10. Про функціонування класу безпеки (систем локацій) у 2025/2026 навчальному році.	наказ		директор	

11. Про алгоритм дій педагогічних працівників в умовах сповіщення сигналу «Повітряна тривога» та одночасному замінуванні закладу освіти під час занять у 2025/2026 навчальному році. 12. Про результати підготовки до 2025/2026 навчального року 13. Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період у 2025/2026 навчальному році. 14. Про організацію харчування та встановлення вартості харчування у 2025/2026 навчальний рік. 15. Про призначення відповідального за електрогосподарство у 2025/2026 навчальному році. 16. Про призначення відповідальних за стан охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі у 2025/2026 навчальному році. 17. Про призначення відповідального за протипожежну та техногенну безпеку у 2025/2026 навчальному році. 18. Про призначення завідуючих кабінетами у 2025/2026 навчальному році. 19. Про призначення класних керівників та організацію їх роботи у 2025/2026 навчальному році. 20. Про заборону тютюнопаління, вживання алкогольних, наркотичних речовин та пропаганду здорового способу життя серед здобувачів освіти у 2025/2026 навчальному році. 21. Про медичне обстеження працівників закладу у 2025/2026 навчальному році. 22. Про розподіл педагогічного навантаження у 2025/2026 навчальному році. 23. Про запобігання правопорушенням, злочинності, бездоглядності серед неповнолітніх у 2025/2026 навчальному році. 24. Про організацію гурткової роботи у 2025/2026 навчальному році.				
---	--	--	--	--

25. Про запобігання харчовим отруєнням та інфекційним захворюванням учнів у 2025/2026 навчальному році.				
26. Про проведення місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!» у 2025/2026 навчальному році.				
27. Про роботу зі зверненнями громадян та затвердження графіка прийому громадян у 2025/2026 навчальному році.				
28. Про роботу шкільної ліцею у 2025/2026 навчальному році.				
29. Про розподіл класів на групи при вивченні мов та інших навчальних предметів у 2025/2026 навчальному році.				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Опрацювання Положення про академічну доброчесність	положення		педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відповідальні
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовою	День українського прапора	23.08	Експрес інформація «Два кольори у прапорі злились!» виставки творчих робіт учнів закладу	класні керівники
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовою	День незалежності України	24.08	патріотичний майданчик «Миті історії української Незалежності» Майстер – клас з виго-товлення патріотичних браслетів «Кольори, що дають надію»	класні керівники завідувач бібліотеки
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовою	Підготовка до Свята першого дзвоника та першого уроку	01.09	сценарій	класні керівники педагог-організатор
Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського		інформація	педагогічні працівники

	№ 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00			
ВЕРЕСЕНЬ І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка освітнього простору для здобувачів освіти 8-х класів НУШ	методичні рекомендації		Довгопол Н.М.	
Відпрацювання алгоритму дій за сигналом оповіщення «Повітряна тривога»	наказ тренування		Лутченко О.І.	
Проведення інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки, техногенної безпеки для педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу, працівників харчоблоку	реєстрація інструктажів в електронному журналі		Толстопят Н.П. Лутченко О.І.	
Проведення вступного та первинного інструктажів з безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти, керуючись листом МОН України від 16.06.2014 №1/9-319 «Про використання Методичних матеріалів щодо організації навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності».	реєстрація інструктажів в електронному журналі		Толстопят Н.П. Лутченко О.І.	
Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися із учасниками освітнього процесу», а саме: оформлення повідомлень про нещасні випадки, оформлення актів розслідування нещасних випадків, оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	акти Н-Н журнал реєстрації нешчасних випадків		Лутченко О.І.	
Проведення тренінгу «Як діяти учасникам освітнього процесу, якщо у закладі освіти стався нещасний випадок» https://eo.gov.ua/yak-diiaty-uchasnykam-osvitnoho-protsesu-iaakshcho-u-zakladi-osvity-stavsia-neshchasnyy-vypadok/2021/12/15/	презентація інформація		Лутченко О.І. Малюченко А.С.	
Проведення обліку щодо продовження навчання та працевлаштування випускників	наказ		Лутченко О.І.	
Результати проходження медичного огляду здобувачів освіти. Організація занять з фізичної культури відповідно до груп здоров'я у відповідності до «Інструкції про розподіл учнів на групи для занять на уроках фізичної культури», затвердженої спільним наказом Міністерства охорони здоров'я України та МОН України від 20.07.2009 № 518/674	наказ		Лікар сестра медична	

Оформлення листків здоров'я	журнал		сестра медична класні керівники	
Обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань. Надання консультацій.	журнал		Лікар сестра медична	
Моніторинг відвідування навчальних занять та попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі наказ		Кузьміна М.М.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		Шестопалова В.В. Яхненко О.М.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбулих учнів до навчання у закладі	наказ		Малюченко А.С.	
Психологічний супровід процесу адаптації учнів 5-го класу	наказ		Малюченко А.С.	
Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1 в АІКОМ	звіт		Кузьміна М.М.	
Моніторинг стану захворюваності здобувачів освіти	журнал обліку звіт		лікар	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план		Малюченко А.С.	
Складання соціального паспорту закладу, класу	Паспорт		Шестопалова В.В.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Ознайомлення учнів, батьків із критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі. Розмістити інформацію на сайті закладу	інформація		Довгопол Н.М. Яхненко О.М.	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Моніторинг рівня адаптації учнів 1 класу	наказ		Яхненко О.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах	наказ план		Довгопол В.А.	
Організація роботи учнівського самоврядування	наказ план		Кузьміна М.М.	

Організацію роботи щодо подолання освітніх втрат	Наказ, план анкетування діагностувальні роботи		Довгопол Н.М. Яхненко О.М.	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Організація роботи творчих груп вчителів з питань: «Упровадження елементів STEM-освіти на уроках природничого циклу з метою реалізації наскрізних ліній навчальних програм» «Діяльнісний підхід у навчанні як спосіб, інструмент та механізм реалізації наскрізних вмінь дітей», «Дитиноцентризм як особистісноорієнтована модель освітнього процесу», «Формування конкурентоспроможної особистості через творчий розвиток та моральне удосконалення»	план матеріали		Довгопол В.А.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педагогічних працівників з питань ведення документації	консультація		Довгопол В.А.	
Самоосвітня діяльності вчителів, навчання	курси		вчителі	
Засідання атестаційної комісії 1.Про опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників 2. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії. 3. Затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються у 2025/2026 н. р. 4. Про затвердження плану заходів щодо підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році та графіка роботи атестаційної комісії.	матеріал презентація протокол		голова атестаційної комісії	
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників на курсах, навчання на освітніх платформах, вебінарах, тренінгах.	сертифікат		педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Батьківські збори 1.Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2025/2026 н.р 2. Про безпеку учнів у інтернеті: про що необхідно говорити. Опрацювання пам'ятки для батьків.	протокол матеріали презентація		Адміністрація Класні керівники	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Розміщення на сайті закладу інформаційних матеріалів та проведення бесід для батьків та учнів «Академічна доброчесність – психологічні аспекти. Олімпіади, конкурси, МАН»	покликання матеріали бесіди		класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Підготувати та здати звіт ЗНЗ - 1 в програмі КУРС: Школа	звіт		Кузьміна М.М.	
Нарада при директорові 1. Про посилення відповідальності вчителя за якість освітнього процесу, об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. 2. Про проведення атестації у 2025/2026 навчальному році. 3. Про підсумки готовності ліцею до 2025/2026 н.р. 4. Про мережу закладу на 2025/2026 н.р. 5. Про роботу класних керівників. 6. Про харчування учнів у 2025/2026 н.р.	протокол		Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги молодим педагогам	інформація		Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Аналіз кадрового потенціалу закладу, методичних аспектів викладання предметів та забезпечення необхідних ресурсів для забезпечення якісної освіти.	форма		директор	
Моніторинг атестації. Методичний захід «Дотримання професійного стандарту вчителя: запорука успішної атестації». Критерії оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників, що підлягають атестації відповідно до кваліфікаційної компетентності.	нормативні документи		голова атестаційної комісії	
Конкурс «Учитель року-2026». Опрацьовуємо документи	нормативні документи		Довгопол В.А.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази 1. Про затвердження мережі класів та груп на 2025/2026 навчальний рік. 2. Про проведення моніторингу щодо відвідування навчальних занять у 2025/2026 навчальному році.	наказ		Адміністрація	

3. Про ведення ділової документації закладу в електронній формі у 2025/2026 навчальному році. 4. Про відповідальність за збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році. 5. Про організацію чергування педагогічних працівників та учнів у 2025/2026 навчальному році. 6. Про забезпечення підручниками учнів та використання навчально-методичної літератури у 2025/2026 навчальному році. 7. Про організацію виховного процесу у 2025/2026 навчальному році. 8. Про організацію роботи учнівського самоврядування на 2025/2026 навчальний рік. 9. Про організацію методичної роботи у 2025/2026 навчальному році. 10. Про організацію інклюзивного навчання у 2025/2026 навчальному році. 11. Про організацію навчання за індивідуальною формою здобуття освіти. 12. Про організацію профорієнтаційної роботи у 2025/2026 навчальному році. 13. Про організацію роботи з профілактики правопорушень серед здобувачів освіти у 2025/2026 навчальному році. 14. Про організацію роботи з обдарованими та здібними здобувачами освіти у 2025/2026 навчальному році. 15. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році. 16. Про створення атестаційної комісії у 2025/2026 навчальному році. 17. Про проведення предметних тижнів у 2025/2026 навчальному році.				
---	--	--	--	--

18. Про проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. 19. Про підготовку закладу освіти до осінньо-зимового періоду у 2025/2026 навчальному році. 20. Про проведення інвентаризації у 2025/2026 навчальному році. 21. Про створення комісії з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини у 2025/2026 навчальному році. 22. Про організацію харчування у 2025/2026 навчальному році. 23. Про затвердження списків пільгових категорій у 2025/2026 навчальному році. 24. Про створення робочої групи з розробки проєктів Стратегії розвитку закладу та Плану її реалізації. 25. Про організацію національно-патріотичного виховання здобувачів освіти у 2025/2026 навчальному році. 26. Про організацію роботи ГПД				
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розроблення і затвердження плану заходів з організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	наказ план		Довгопол Н.М.	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00		інформація	педагогічні працівники
Обізнаність та самовираження у сфері культури	День знань Повертаємось до навчання!		урочиста лінійка	заступник директора з ВР

				педагог-організатор
Екологічна грамотність і здорове життя	Тиждень фізичної культури та спорту «Олімпійський тиждень»		план заходів	вчителі фізичної культури
Екологічна грамотність і здорове життя	Квест «Ми – за життя без сміття» Арт простір «Дитинству безпечні дороги» Зустріч з інспектором ювенальної превенції Акція «ЗАХИСТИСЬ-ЗАСВІТИСЬ»		план заходів	заступник директора з ВР педагог-організатор класні керівники
Соціальна та громадянська компетентності	Освітнє відео «День миру»		відео сценарій	педагог-організатор класні керівники
Інформаційно-цифрова компетентність	Уроки медіаграмотності з питань безпечного використання електронних джерел інформації		уроки	класні керівники практичний психолог
Інформаційно-цифрова компетентність	Національний урок пам'яті «Бабин Яр: символ Голокосту та жорстокості		матеріал презентація	класні керівники вчителі історії
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Квіз «Візуальний і креативний контент бібліотеки» у рамках Всеукраїнського дня бібліотек		сценарій	Завідувач бібліотеки
ЖОВТЕНЬ І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі		класні керівники	

Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		Шестопалова В.В.	
Проведення навчання з мінної безпеки	За графіком		Адміністрація	
Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу «Профілактика шкільних хвороб»	інформація		Єгорова Л.І.	
Проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності для учнів на канікули осінні	інструктаж		класні керівники	
Підготовка закладу до осінньо-зимового періоду, здійснення заходів щодо економії енергоресурсів	наказ		Толстопят Н.П.	
Створення електронної бази підручників https://lib.imzo.gov.ua/yelektronn-vers-pdruchnikv/	інформація на сайті в рубриці “Медіатека”		Пустовгар І.М.	
Інвентаризація майна, підготовка актів на списання	акт		Толстопят Н.П. Мілько І.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план		практичний психолог	
Заходів щодо попередження суїцидальної поведінки серед здобувачів освіти на 2025/2026 навчальний рік	план		практичний психолог	
Організація зустрічі із представниками ювенальної поліції	інформація		Лутченко О.І.	
Проведення тижня протидії булінгу	наказ план		Лутченко О.І.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план		Толстопят Н.П.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об’єктивне та доброчесне оцінювання				
Діалог з учнями «Розпалимо мотивацію учнів: 5-крокова модель похвали» https://osvitoria.media/experience/rozpalit-motyvatsiyu-uchniv-5-krokovaya-model-pohvaly/	інформація		класні керівники	
Бесіди з учнями 1,5 класів щодо оцінювання їх результатів навчання у початковій і базовій школі	інформація		класні керівники	

Бесіди із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація анкетування		класні керівники практичний психолог	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 1 та 5-х класів до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять	наказ		Довгопол Н.М. Яхненко О.М. Малюченко А.С.	
Аналіз роботи з національно-патріотичного виховання	інформація		заступник директора з виховної роботи	
Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи методичних об'єднань щодо підготовки здобувачів освіти до Всеукраїнських предметних олімпіад, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	інформація		Довгопол В.А.	
Участь здобувачів освіти у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	наказ графік заявки на участь		Довгопол В.А.	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення Всеукраїнських предметних олімпіад	інформація		Довгопол В.А.	
Затвердження графіка проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів і турнірів, визначення супроводжуючих осіб	наказ		Довгопол В.А.	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	наказ		Довгопол В.А.	
Проведення моніторингу результатів I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад. Оформлення заявок на участь у II етапі предметних олімпіад	наказ заявки		Довгопол В.А.	
Розробити та затвердити план роботи на період осінніх канікул	план		Кузьміна М.М.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Участь у Всеукраїнській програмі ментального здоров'я «Ти як?» https://howareu.com/	матеріали		Малюченко А.С.	

Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікати		Малюченко А.С.	
Підвищення цифрової грамотності https://osvita.diia.gov.ua/	сертифікат		педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення інформації на сайті закладу «Як допомогти дітям пережити кризу» https://nadiya.in.ua/course/yak-dopomohty-ditiam-perezhyty-kryzu?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=cpc_gg_how_to_help_children&gad_source=1&gclid=Cj0KCQjwsuSzBhCLARIsAIdLm6VK9mh5u8FoU6j1BFzy8LnciVJ-My3yeSaOJBjQ5wf5VF5kDDG6a0aAjafEALw_wcB	інформація		Малюченко А.С. Шестопалова В.В.	
Практичні поради для батьків «Безпека дітей в інтернеті: контактні ризики, ризики контенту, ризики поведінки, ризики для здоров'я https://osvita.ua/school/81372/	батьківські збори		класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Конкурс малюнків та графічних зображень «Академічна доброчесність очима здобувачів освіти»	малюнки		класні керівники Колодочка Л.Ю.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Підготувати та здати звіт 83-РВК в програмі КУРС: Школа	звіт		Адміністрація	
Вивчення питання «Адаптація учнів 1 та 5-х класів до навчання в НУШ» (на кінець семестру)	інформація до педради		Яхненко О.М. Довгопол Н.М.	
2. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів: 1. Про затвердження плану заходів із підготовки закладу до роботи в осінньо-зимовий період. 2. Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів під час осінніх канікул. 3. Про організацію роботи закладу на час осінніх канікул. 4. Про проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2025/2026 навчальному році.	наказ		Адміністрація	

5. Про результати моніторингу рівня адаптації учнів 1-го та 5-го класів. 6. Про підсумки проведення Всеукраїнського тижня протидії булінгу у 2025/2026 навчальному році. 7. Про проведення I етапу щорічного Тижня безпеки дорожнього руху «Безпека на дорогах в умовах воєнного стану» у 2025/2026 навчальному році. 8. Про посилення контролю за станом протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, котельного господарства, покрівлі, утеплення приміщень у 2025/2026 навчальному році. 9. Про початок опалювального сезону в закладі 10. Про проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, П. Яцика 11. Про результати ведення електронних класних журналів				
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00		інформація	педагогічні працівники
Соціальна та громадянська компетентності	Тиждень української писемності і мови		Віртуальна виставка «Мова – душа народу» Написання Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності Флешмоб «Єдиний, рідній мові – бути!» Конкурс учнівських проєктів «Від мови – до ідентичності та традицій»	вчителі української мови
Інформаційно-цифрова компетентність	Декада історії рідного краю та міста		Марафон «Історичних фільмів»	вчителі історії

	«Сторінками історії рідного краю»		QR-квест Лекція «Археологія Полтавщини» Вечір пам'яті «НАШІ» (зустріч із батьками випускників, які загинули під час повномасштабного вторгнення рф)	педагог-організатор
Соціальна та громадянська компетентності	День захисника та захисниці України «Під покровом ЗСУ»		Вшанування пам'яті Зустрічі з ветеранами ЗСУ	педагог-організатор класні керівники
ЛИСТОПАД				
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі		класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		Шестопалова В.В.	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності	бесіди		класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план		Толстопят Н.П.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Дослідження рівня тривожності учнів базової середньої освіти	ситуативні завдання анкетування		практичний психолог	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» https://vseosvita.ua/library/plan-zahodiv-16-dniv-proti-nasilstva-521335.html	план		практичний психолог класні керівники	
Перегляд та обговорення відеоролику «Чи справді електронна сигарета шкідлива»	бесіда		сестра медична	
Проведення інформаційної кампанії серед учнів до Європейського дня проти торгівлі людьми щодо питань безпечної міграції	план		практичний психолог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Поновлення інформації на сайті закладу «Критерії оцінювання» (За потреби)	інформація		Адміністрація	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботи харчоблоку	Інформація		Яхненко О.М. Стаценко Н.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Робота предметних професійних спільнот щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	план		Голови м/с	
Проведення інтерактивної профорієнтаційної роботи «Як обрати професію, що підходить саме вам?»	зустрічі з представниками ВНЗ		Лутченко О.І.	
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Методичні консультації для вчителів щодо підготовки та участі здобувачів освіти у II етапі предметних олімпіад	матеріали		Довгопол В.А.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат		педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями,, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Кейс «Якими мають бути домашні завдання» https://eo.gov.ua/yakymy-maiut-buty-domashni-zavdannia-u-shkoli/2021/12/03/	інформація	листопад	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році . Інтерв'ю учасників	питання		робоча група	
Засідання педагогічної ради	довідки протокол		педагогічний колектив	

1. Адаптація учнів 1-го та 5-го класу до навчання в процесі впровадження Державного стандарту базової середньої освіти НУШ. 2. Про стан охорони праці і безпеки життєдіяльності в ліцею. Дотримання санітарно-гігієнічних вимог 3. Про педагогіку співробітництва вчителів та батьків, як фактор розвитку та формування дитини. 4. Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2025 році; 5. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Вивчення наданих документів педагогічних працівників, які атестуються у 2025/2026 навчальному році	портфоліо сертифікати		члени атестаційної комісії	
3. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази: 1. Про призначення відповідальної особи за організацію замовлень документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту. 2. Про проведення бесід щодо попередження дитячого травматизму під час освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році. 3. Про забезпечення учнів гарячим харчуванням і ведення обліку дітей, звільнених від оплати за харчування 4. Про посилення контролю за станом безпеки на уроках фізичної культури. 5. Про проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства». 6. Про призначення відповідальних за збереження електроенергії.				
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні

Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00		інформація	педагогічні працівники
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи в рамках місячника правового та превентивного виховання: години спілкування «Закон обов'язків для всіх» Анкетування для учнів, схильних до проявів девіантної поведінки «Чи знаю я свої права та обов'язки?!» Майстер-клас «Прийняв рішення – виконуй! Доручив іншим – довіряй!» - Інформ-реліз з представниками ювенальної превенції «Обмеження та правила поведінки неповнолітніх у період воєнного стану»		план фото-звіт	класні керівники Кузьміна М.М. Шестопалова В.В. Малюченко А.С.
Соціальна та громадянська компетентності	заходи до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації		план	практичний психолог
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня Гідності та Свободи Інформаційні хвилини «Сторінками історії» Арт-паркан «Територія гідності»			Вчителі історії Шестопалова В.В. Кузьміна М.М. Учнівське самоврядування
Соціальна та громадянська компетентності	Інформаційна хвилинка до Дня пам'яті жертв Голодоморів «Голодомор – 1932-1933 років: без права на забуття». Акція «Запали свічку		план інформація	педагог-організатор класні керівники

Спілкування державною мовою	Тиждень української писемності		план	вчителі української мови
ГРУДЕНЬ				
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі		класні керівники	
Проведення цільового інструктажу для учнів, задіяних у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	інструктаж		Вчителі предметники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		Шестопалова В.В.	
Медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів	план		Єгорова Л.І.	
Просвітницька робота. Формуємо культуру харчування https://znaimo.gov.ua/zdorovyi-vybir-dytny-formuiut-shkola-rodyna-hromada-2	інформація		класні керівники	
Проведення онлайн-анкетування «Культура споживання їжі https://ua.izzi.digital/DOS/325350/358780.html	анкета		класні керівники	
Підготувати акти на списання	акти		Толстопят Н.П.	
Проведення навчання з пожежної безпеки https://znayshov.com/News/Details/Yak-dyrektor-shkoly-maie-dbaty-pro-pozhezhnu-bezpeku-i-vykonuvaty-prypysy-pozhezhnykiv	наказ		Адміністрація	
Проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності учнів під час зимових канікул	інструктаж		класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал		Толстопят Н.П.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
«Діти та війна. Навчання технік зцілення»- корекційні заняття спрямовані на напруження стресостійкості.	інформація		практичний психолог	
Заходи щодо запобігання поширенню агресивної субкультури серед здобувачів освіти https://osvita.ua/legislation/Ser-osv/88625/	інформація		класні керівники	
Урок відвертого спілкування: «ВІЛ та СНІД – міф чи реальність?»	інформація		сестра медична	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання				
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за I семестр 2025/2026 н.р.	Календарне планування		Довгопол Н.М. Яхненко О.М	
Внутрішній моніторинг стану викладання англійської мови у 1-11-х класах	Довідка на засідання педагогічної ради		Довгопол В.А.	
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів» https://teach-hub.com/vidkryti-osvitni-resursy-dlya-vprovadzhennya-stem-navchannya/	інформація на сайт		Довгопол Н.М. відповідальний за сайт	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг відвідування учнів 1-11-х класів	електронні журнали		Довгопол Н.М.	
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Провести моніторинг діяльності вчителів з метою аналізу ефективності роботи з обдарованими та здібними учнями в період проведення I та II етапу предметних олімпіад	інформація		Довгопол В.А.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Затвердження плану підвищення кваліфікації на 2026 рік	план		Довгопол В.А.	
Засідання атестаційної комісії 1. Про хід вивчення системи роботи вчителів, які атестуються, членами атестаційної комісії. 2. Про проведення Декади педагогічної майстерності вчителів, які атестуються, «Педагогічний вернісаж».	протокол		голова атестаційної комісії	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Спостереження за освітнім процесом	форма		Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Опитування для батьків щодо поліпшення якості харчування	Google Форм		класні керівники	

Аналіз роботи педагогічних працівників, які проходять атестацію у 2025/2026 навчальному році	інформація		члени атестаційної комісії	
3. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази: 1. Про закінчення I семестру поточного навчального року та організацію роботи закладу під час зимових канікул. 2. Про підсумки роботи з цивільного захисту за I семестр 2025/2026 навчального року. 3. Про підсумки виховної роботи за I семестр 2025/2026 навчального року. 4. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2025/2026 навчального року. 5. Про підсумки контролю за відвідуванням занять. 6. Про виконання навчальних планів і програм за I семестр 2025/2026 навчального року. 7. Про результати перевірки ведення електронного класного журналу. 8. Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я дітей та запобігання нещасним випадкам у закладі. 9. Про підсумки виховної, правовиховної та правоосвітньої роботи. 10. Про підсумки роботи з профілактики правопорушень, злочинності та бездоглядності серед учнів закладу. 11. Про затвердження номенклатури справ. 12. Про підсумки проведення предметних тижнів за I семестр 2025/2026 навчального року 13. Про проведення бесід щодо запобігання нещасним випадкам під час освітнього процесу.	наказ		Адміністрація	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні

Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00		інформація	педагогічні працівники
Екологічна грамотність і здорове життя	Відеолекторій до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом «Хто попереджений – той захищений»		Відео бесіда	сестра медична
Екологічна грамотність і здорове життя. Соціальна та громадянська компетентності	Години спілкування до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Пам'ятай, що ти – Людина»		інформація презентація	педагог соціальний
Обізнаність та самовираження у сфері культури	благодійна акція «Перемога в єднанні» майстер-класи із виготовлення оберегів, вітальних листівок «Збройним Силам України – слава!»		план фото-звіт	класні керівники педагог-організатор
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Флешмоб «Хустку одягаю – Перемогу закликаю!»		Сценарій фото-звіт	Кузьміна М.М. Учнівське самоврядування
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Свято 100 днів. Посвята в першокласники		Сценарій фото-звіт	класні керівники педагог-організатор
Соціальна та громадянська компетентності	Тиждень знань безпеки життєдіяльності		план фото-звіт	класні керівники
СІЧЕНЬ І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять		класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		Шестопалова В.В.	

Проведення бесід з безпеки життєдіяльності https://surl.li/iyvbxhttps://www.youtube.com/watch?v=D7uuWeAqfmE	інструктажі		класні керівники	
Проведення повторний інструктажу з охорони праці, протипожежної безпеки для працівників https://pro-op.com.ua/article/430-nstruktaj-z-ohoroni-prats-v-navchalnih-zakladah	інструктажі		педагогічні працівники	
Особливості антистресового спілкування учителя з учнями в умовах воєнного стану https://www.youtube.com/watch?v=U6giPyOWsFI	інформація		заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення просвітницької та консультативної роботи серед дітей та вчителів щодо турботи про психічне здоров'я https://redcross.org.ua/news/2024/02/40667/	інформація		практичний психолог	
Проведення навчання з цивільному захисту https://dsns.gov.ua/uk/funkcionalne-navchannya-z-pitan-civilnogo-zahistu	наказ план		директор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал		завідувач господарством	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Поственція суїциду (буліциду). Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям https://drive.google.com/file/d/1PLM1aGv_6qiyMxJuFCoUcijlbtP5jKXh/view	інформація		класні керівники практичний психолог	
Заняття «Дискримінація в трудових відносинах» https://eo.gov.ua/zakhyst-vid-mobinhu-v-trudovomu-kolektyvi/2023/01/04/ https://www.youtube.com/watch?v=uu_k1EnzTGY	інформація		практичний психолог	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Проведення тренінгу «Система перезарахування оцінок із закордонних шкіл» https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2024/06/12/Rekomendatsiyi.shchodo.perezarakhuvannya.otsinok.iz.zakordonnykh.shkil.12.06.2024.pdf	матеріал		Довгопол Н.М. Яхненко О.М.	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				

Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружня до дитини школа» http://scfs.multycourse.com.ua/ua/page/25/126	інформація		Класні керівники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Проведення профорієнтаційної роботи	план		класні керівники	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних документів, погодження календарних планів, виховних планів роботи на II семестр 2025/2026 навчального року	план		заступник директора з навчально-виховної роботи	
Створення та поширення авторських освітніх матеріалів: календарно-тематичне планування; плани-конспекти уроків та презентації до них, дидактичні, роздаткові матеріали для проведення навчальних занять; тести, контрольні та діагностувальні роботи; практичні та проєктні завдання для роботи учнів; завдання для самостійного опрацювання; електронні освітні ресурси для технології дистанційного, змішаного навчання; критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт; інтерактивні вправи; навчальні відео тощо	матеріали		педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Робота над науково-методичним питанням ліцею. Майстерка «Електронні освітні ресурси: готуємо до конкурсу» у відповідності до «Положення про електронні освітні ресурси», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки молоді та спорту від 01.10.2012 №1060, у редакції від 19.07.2019	інформація		педагогічні працівники	
Обмін досвідом «Використанні ІІІ на уроках англійської мови. «Нова українська школа»	матеріали		Вчитель англійської мови	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Засідання педагогічної ради 1.Про внутрішній моніторинг якості знань здобувачів освіти 5-9 класів ліцею з предметів інваріантної складової навчального плану за результатами I семестру 2025/2026 н.р. 2. Про підсумки роботи щодо попередження та профілактики правопорушень, злочинності серед неповнолітніх за I семестр 2025/2026 навчального року 3.Про підсумки вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з англійської мови у 2025/2026 н.р. 4. Про хід виконання рішень попередньої педради 5. Про визнання сертифікатів про підвищення кваліфікації Вивчення стану викладання української мови та географії	матеріали		члени робочої групи	
	наказ		Заступники директора з НВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Робота з портфоліо педагогічних працівників, які атестуються. Методичні рекомендації. Обмін досвідом	портфоліо		члени атестаційної комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікати		заступник директора з навчально-виховної роботи	
Воркшоп «Майстерня лайфхаків: від ідеї до втілення»	матеріали презентація		педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази 1. Про організацію і ведення Цивільного Захисту у 2025 році. 2. Про затвердження Плану заходів із цивільного захисту на 2026 рік. 3. Про результати вивчення стану викладання української мови та географії 4. Про виконання заходів безбарерності та затвердження Плану заходів із створення безбарерного простору.				

5. Про роботу учнівського самоврядування.				
6. Про проведення тижня безпеки життєдіяльності (за окремим планом).				
7. Про організацію харчування				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Навчання на онлайн-курсі «Академічна доброчесність» https://study.ed-era.com/uk/courses/course/5131	інформація		педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00		інформація	педагогічні працівники
Соціальна та громадянська компетентності	Інформаційна хвилинка до Дня Соборності України.		інформація	вчителі історії
Соціальна та громадянська компетентності	Години спілкування «Безпечне освітнє середовище в умовах війни» Історичні години: «Голокост: чужого горя не буває» «Через Крути в майбуття», «Тернистими шляхами в ім'я держави» Учніський лекторій, присвячений Дню Соборності України, річниці битви під Крутами. Години спілкування до Дня пам'яті Героїв Крут «А ми ніколи не забудем України вірних синів»		план презентація відеоматеріали фотозвіт	класні керівники вчителі історії
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Тиждень безпеки життєдіяльності		план презентація відеоматеріали фотозвіт	класні керівники

Соціальна та громадянська компетентності	Тиждень виховання громадянської свідомості «В моєму серці Україна»		план презентація відеоматеріали фотозвіт	класні керівники вчителі історії
ЛЮТИЙ І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі		класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		педагог соціальний	
Проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності».	наказ план		директор	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	план		сестра медична	
Просвітницька робота з батьками щодо фізичного розвитку та зміцнення здоров'я здобувачів освіти	інформація		сестра медична	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	план		вчителі фізичної культури	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	план		члени евакуаційної комісії	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план		завідувач господарства	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки https://naurok.com.ua/metodichna-rozrobka-stop-buling-336120.html	план		практичний психолог класні керівники	
Інформаційна хвилинка психолога «Як допомогти підлітку жити це життя. Війна. Страх, панічні атаки»	інформація		практичний психолог	

Як знайти спільну мову з підлітками - як підтримати дитину - як почати довірливу і щиру розмову (babel.ua)				
Уроки з офіцером безпеки	презенткації		заступник директора з виховної роботи офіцер безпеки	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Бесіда «Взаємооцінювання як елемент формувального оцінювання НУШ»	інформація		педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання інформатики	наказ аналітична довідка		заступник директора навчально-виховної роботи	
Проведення внутрішнього моніторингу. Класно-узагальнюючий контроль у 4 та 9 класах.	наказ аналітична довідка		Заступники з НВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення профорієнтаційного тестування https://osvita.diiia.gov.ua/prof-orientation-quiz	тести		Шестопалова В.В.	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Декада педагогічної майстерності “Педагогічний вернісаж-2026”	заходи		вчителі, що атестуються	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Робота над науково-методичним питанням «Анкета самооцінювання-випробуємо свої сили»	анкетування звіт		заступник директора навчально-виховної роботи	
Засідання атестаційної комісії Про результати вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються	Інформація, протокол		Члени атестаційної комісії	

3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Індивідуальні зустрічі з батьками	бесіда		класні керівники	
Питання для обговорення з батьками «Соцмережі і діти: переваги, ризики та як залишатися в безпеці». Інформація для розміщення на сайті закладу https://osvitoria.media/opinions/sotsmerezhi-ta-dity-perevagy-ryzyky-ta-yak-zalyshatysya-v-bezpetsi/	інформація		практичний психолог офіцер безпеки	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Освітній всеобуч «Академічна доброчесність для вчителя і учня» https://project380890.tilda.ws/page7412233.html	інформація		педагогічні працівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Спостереження за заняттями	форма		члени робочої групи	
Замовлення документів про базову загальну середню освіту та повну загальну середню освіту	програма Education		заступник директора з навчально-виховної роботи	
2. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				

Видати накази: 1. Про організацію та проведення весняних канікул в умовах воєнного стану. 2. Про стан викладання та якість навчальних досягнень учнів з навчального предмета. 3. Про організацію роботи з майбутніми першокласниками у 2026/2027 навчальному році. 4. Про роботу закладу з профілактики шкідливих звичок, девіантної поведінки серед учнів за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік. 5. Про результати вивчення досвіду роботи педагогічних працівників. 6. Про хід реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі та популяризації здорового способу життя серед здобувачів освіти, затвердження. 7. Про стан протипожежної, техногенної безпеки у закладі за 2025 рік та затвердження Плану заходів на 2026 рік 8. Про стан роботи з обдарованими дітьми.	накази		директор	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00		інформація	педагогічні працівники
Соціальна та громадянська компетентності	«Україна. Народжені вільними!», «Єдність – то і є наша сила», «Злилися воєдино однині...».		година спілкування	класні керівники

Соціальна та громадянська компетентності	День Героїв Небесної Сотні: Акція «Ангели пам'яті» Історична година «Янголи Інститутської» до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні. Перегляд документальних фільмів «20 лютого. Злам. (Слідами революції)», «Небесна Сотня. Зима, що нас змінила» Книжкова виставка-реквієм «Героям Небесної Сотні присвячується...» - Хвилина мовчання «Хай палають свічки пам'яті загиблих Героїв небесної сотні»		плани	класні керівники педагог організатор
Соціальна та громадянська компетентності	Тиждень інформатики та безпечного інтернет		план (окремий)	вчителі інформатики
БЕРЕЗЕНЬ І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять		класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		педагог соціальний	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності https://vseosvita.ua/library/materialy-dlia-besidy-dotrymannia-pravyl-bezpeky-zhyttiedialnosti-na-kanikulakh-zaporuka-zhyttia-i-zdorovia-154133 .	бесіди		класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізичної культури і заняття спортивних секцій	план		сестра медична	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план		завідувач господарства	

Проведення просвітницької роботи «Профілактика порушень постави і гостроти зору» https://ivr.ua/ua/narushenie-osanki-u-detey-prichiny-simptomy-i-profilaktika	інформація		сестра медична	
Хвилинка пізнання для учнів 7-9 класів «Венеричні хвороби та інфекції, що передаються статевим шляхом. Про це варто знати» https://naurok.com.ua/prezentaciya-do-uroku-na-temu-zahvoryuvannya-yaki-peredayutsya-statevim-shlyahom-249691.html	інформація		сестра медична	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків https://naurok.com.ua/anketa-dlya-batkiv-uchniv-1-klasu-326369.html	анкета		Яхненко О.М.	
Проведення заходів із кібергігієни «Базові правила із кібергігієни. Корисні матеріали для учнів та вчителів» https://nus.org.ua/news/bazovi-pravy-la-kibergigiyeny-korysni-materialy-dlya-uchniv-i-vchyteliv/	інформація		вчителі інформатики	
Проходження навчання із кібергігієни https://www.cyberteens.education/	тести		вчителі інформатики класні керівники	
Провести первинний інструктаж на час весняних канікул	інструктаж		класні керівники	
Розроблення та затвердження та затвердження плану роботи закладу на час весняних канікул	план		заступник директора з виховної роботи	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Оновлення телефонів довіри на сайті закладу щодо попередження булінгу, насилля, дискримінації	інформація		практичний психолог	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Бесіда «Оцінювання, що мотивує: формувальне, підсумкове, самостійне» https://osvitoria.media/experience/otsinyuvannya-shho-motyvuye-formuvalne-pidsumkove-samostiine/	інформація		заступник директора з навчально-виховної роботи	
Мотиваційні бесіди щодо підвищення результативності у навчання https://www.classtime.com/blog/yak-motyvuvaty-uchniv-do-navchannya/	бесіда		педагогічні працівники	

Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань	план		педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Контроль за станом ведення зошитів учнів 5-11 класів	наказ аналітична довідка		заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Декада української мови, літератури та пам'яті Т.Г. Шевченка Декада початкових класів	графік		педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	інформація на сайті		класні керівники	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Робота над проектом «Дослідження цифрових інструментів та ресурсів для вдосконалення роботи завдяки онлайн-платформі» https://learning.google/intl/uk_ua/school/	проект		педагогічні працівники	
Пройходження курсової підготовки «Розумію: курс з психологічно-емоційної підтримки» https://osvitoria.university/courses/rozumiju/	сертифікат		педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Засідання атестаційної комісії 1. Про порядок голосування 2. Про результати атестації педагогічних працівників	наказ		голова атестаційної комісії	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Методична розробка «Засідання психолого-педагогічного імідж-клубу для батьків: «Підтримка і розвиток дитячої обдарованості»	інформація		практичний психолог класні керівники	
Індивідуальні зустрічі з батьками	бесіда		класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				

Засідання педагогічної ради 1. Про підсумки виховної роботи у ліцеї 2. Творчий звіт вчителів, що атестуються.	довідка, протокол		педагогічні працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Створення та поповнення банку електронних публікацій педагогічних працівників, надання допомоги у розміщенні	матеріали		педагогічні працівники	
Підготовка та оприлюднення атестаційних листів	атестаційні листи		голова атестаційної комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат		педагогічні працівники	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	сертифікат		педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: 1. Про організацію роботи закладу під час весняних канікул у 2025/2026 навчальному році. 2. Про проведену роботу щодо профілактики та запобігання булінгу, кібербулінгу, дискримінації, насильства в закладі освіти. 3. Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення електронних класних журналів. 4. Про результати атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році 5. Про порядок прийому дітей до 1 класу закладу у 2026 році 6. Про підготовку учнів 11-х класів до НМТ у 2025/2026 навчальному році 7. Про проведення тижня з охорони праці. 8. Про санітарні заходи та благоустрій приміщень і подвір'я закладу освіти. 9. Про результати роботи учнівського самоврядування.				

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Тиждень української мови та літератури. Шевченківські дні у школі «Кобзареве слово ніби пісня, свою дарує мудрість нам»		план сценарій фотозвіт	вчителі україн ської мови класні керівники
Інформаційно-цифрова компетентність, обізнаність та самовираження у сфері культури	Створення відеоролика «Читаю Шевченка» Виставка - конкурс малюнків та інфографіки присвячених життю та творчості Тараса Шевченка «Твоєю силою, волею, словом...»		план сценарій фотозвіт	вчителі україн ської мови класні керівники
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Фотовиставка «Землю прикрашає сонце, а людину – праця» Вікторина «Декоративно -ужиткове мистецтво» Віртуальна екскурсія «Символи в українській народній вишивці» Майстер -клас «Виготовлення ляльки -мотанки з ниток»		план фотозвіт	класні керівники педагог-орг анізатор
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Тиждень мистецтва та творчості «Творимо від душі»		план сценарій фотозвіт	класні керівники педагог-орг анізатор
КВІТЕНЬ				
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять		класні керівники	

Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		педагог соціальний	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план		завідувач господарства	
Проведення бесід-презентацій з безпеки життєдіяльності https://naurok.com.ua/bezpeka-zhittediyalnosti-berezen-2023-343502.html	бесіда		класні керівники	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо попередження отруєнь https://phc.org.ua/news/diti-yak-uberegiti-ikh-vid-otruennya				
Проводити контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізичної культури і заняття спортивних секцій	план		сестра медична	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	план		члени евакуаційної комісії	
Інформаційні заходи щодо проведення профілактичних щеплень, вакцинації	інформація		сестра медична лікар	
Проведення місячника благоустрою «За чисте довкілля»	наказ фотозвіт		завідувач господарства	
Проведення адаптаційних занять із майбутніми першокласниками https://24tv.ua/education/osvita-za-kordonom_tag7193/	наказ план графік		директор	
Проведення заходів в рамках Тижня охорони праці	наказ план		заступник директора з НВР	
Проведення Дня Цивільного захисту та об'єктового тренування	наказ план протокол		директор заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення анкетування для батьків щодо створення комфортних та безпечних умов навчання	Google форма		класні керівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення соціометричних методик щодо наявності референтних груп та відторгнених в класних колективах	інформація		практичний психолог педагог соціальний	
Проведення Тижня психологічної служби	наказ		практичний психолог	

https://oplatforma.com.ua/article/1865-konspekti-zanyat-do-tijnya-psiholo-g-v-shkol	план		педагог соціальний	
Робота з профілактики правопорушень, злочинності, протидії булінгу, наркоманії, тютюнопаління, СНІДу	інформація		практичний психолог педагог соціальний	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань	заходи		педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Моніторинг стану роботи з обдарованими дітьми	наказ аналітична довідка		заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Організація та проведення Декади природничих наук	план фотозвіт		вчителі біології, хімії, географії, фізики, математики педагог-організатор	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Обмін педагогічним досвідом. Групова робота на уроках: методи, інструменти, техніки	матеріали презентація		педагогічні працівники	
Проходження курсової підготовки	сертифікат		педагогічні працівники	
2. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківські зустрічі щодо ознайомлення з графіком проведення НМТ	інформація		класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році. Аналіз та обробка даних заповнених форм, анкет, опитувальників	інформація		члени робочої групи	

2.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат		педагогічні працівники	
3. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: 1. Про оформлення й видачу документів про освіту. 2. Про організацію та проведення урочистих зборів з нагоди вручення документів про освіту випускникам 9-х та 11-х класів. 3. Про профілактику суїцидальних проявів серед здобувачів освіти закладу. 4. Про результати роботи закладу з напряму військово-патріотичне виховання. 5. Про дотримання правил безпеки під час освітнього процесу в закладі. 6. Про створення робочої групи з розробки проєкту Освітньої програми закладу на 2026/2027 навчальний рік 7. Про розробку проєкту річного плану роботи закладу на 2026/2027 навчальний рік. 8. Про проведення Тижня охорони праці. 9. Про підсумки проведення Дня цивільного захисту та об'єктового тренування з цивільного захисту у 2025/2026 навчальному році. 10. Про проведення щорічної акції з благоустрою «За чисте довкілля» 11. Про організоване закінчення 2025/2026 навчального року				
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Соціальна та громадянська компетентності	Згідно з указом Президента України Володимира Зеленського № 143/2022, хвилина мовчання проводиться щодня о 9:00			

Екологічна грамотність і здорове життя	Фотофлешмоб «Здорові думки – здоровий Я до Всесвітнього дня здоров'я»		план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Екологічна грамотність і здорове життя	Відеолекторій з переглядом фільму «Екологічна безпека» Цифровий планетарій «Унікальна Земля»		план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Соціальна та громадянська компетентності	Година пам'яті «Чорнобиль не має минулого часу»		інформація відео	педагог-організатор класні керівники
Уміння вчитися впродовж життя	Профорієнтаційний захід «Погляд у майбутнє»		інформація фотозвіт	заступник директора з виховної роботи
Екологічна грамотність і здорове життя	Тиждень психологічної служби «5 днів у світі Емоцій»		план	практичний психолог педагог соціальний
Соціальна та громадянська компетентності	Тиждень природничих дисциплін (біології, хімії, фізики, екології) «Горизонти наук»		план звіт	вчителі-предметники класні керівники
Соціальна та громадянська компетентності	Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності		план звіт	заступник директора з НВР
ТРАВЕНЬ І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі		класні керівники	

Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	план		сестра медична	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ		педагог соціальний	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті	наказ		директор	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план		завідувач господарства	
Підготовка закладу, документів організації відпочинку та оздоровлення здобувачів освіти	наказ графік роботи план роботи		Кузьміна М.М.	
Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху	план		Класні керівники	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності на час літніх канікул https://znayshov.com/News/Details/bezpechni_litni_kanikuly_informatsiin_o_metodychni_materialy_u_vilnomu_dostupi	бесіда		класні керівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/zagalna%20serednya/proti-dia-bulingu/2019-11-25-protydiv-bullying.pdf	бесіди		класні керівники	
Профілактичні бесіди «захисти себе від кібершахраїв» https://osvita.dii.gov.ua/courses/attention-cyber-fraudsters	інформація		класні керівники	
Профілактичні бесіди «Айкос,гло і вейп: нова мода чи смертельна звичка»	інформація		сестра медична	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Матеріал для ознайомлення «Учні за кордоном. Запечечуємо права на освіту» https://info.eo.gov.ua/oczinyuvannya-rezultativ-navchannya-uchniv-shho-n-avchayutsya-za-kordonom/	інформація		педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг. Якість викладання навчальних предметів	наказ аналітична довідка		заступник директора з навчально-виховної роботи	

Внутрішній моніторинг. Результати навчальних досягнень учнів за II семестр 2025/2026 н.р. Виконання навчальних програм.	наказ аналітична довідка		заступник директора з навчально-виховної роботи	
Моніторинг читацьких навичок та читацької компетентності учнів початкових класів https://testportal.gov.ua/wp-content/uploads/2023/04/chyt-gram-06-04-23_organized.pdf	наказ аналітична довідка		заступник директора з навчально-виховної роботи	
Моніторинг виховної роботи	наказ аналітична довідка		заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Профорієнтаційні зустрічі з представниками закладів	інформація		заступник директора з виховної роботи	
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Наповнення бази електронних педагогічних портфоліо педагогічних працівників	портфоліо		заступник директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Накази: 1. Про виконання навчальних програм у 2025/2026 н.р. 2. Аналіз результативності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2025/2026 н.р. 3. Підведення підсумків внутрішньошкільних моніторингів. Вироблення рекомендацій 4. Про роботу професійних спільнот у 2025/2026 н.р. Творчі звіти професійних спільнот. 5. Підготовка проєкту пропозицій до річного плану роботи ліцею, програми розвитку			Адміністрація	
3. Співпраця з учнями їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Методичні рекомендації для батьків щодо психолого-педагогічного супроводу дітей	інформація		класні керівники	

« https://znayshov.com/News/Details/metodychni_rekomendatsii_robota_z_batkamy_u_voiennyi_ta_pisliavoiennyi_chas-google_vignette »				
Проведення консультацій за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру	інформація		класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
«Академічна доброчесність очима дітей https://resources.quizalize.com/view/quiz/--8398e679-1617-477c-a49c-2f1e35779448 »	інформація		класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році.	звіти наказ		члени робочої групи	
Інструктивно-методична нарада 1. Про роботу над річним планом закладу 2. Про роботу над освітньою програмою 3. Про попереднє навантаження 4. Про використання варіативної складової 5. Про вивчення запитів щодо вивчення курсів, предметів за вибором 6. Про підготовку до оздоровлення			Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали		педагогічні працівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Методична зустріч «НУШ – 9 клас: готуємось завчасно»	інформація		педагогічні працівники	
Проведення тренінгу «Протидія емоційному вигоранню.Скриня ресурсних вправ»	інформація		практичний психолог	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: 1. Про організацію профілактичної роботи та створення безпечних умов під час проведення літньої оздоровчої кампанії. 2. Про оформлення та видачу документів про освіту.	наказ			

3. Про підсумки проведених заходів з національно-патріотичного виховання у закладі у 2025/2026 навчальному році 4. Про підсумки методичної роботи у 2025/2026 навчальному році. 5. Про моніторинг стану організації харчування у закладі у 2025/2026 навчальному році. 6. Про підсумки виховної роботи у 2025/2026 навчальному році. 7. Про підсумки організації навчання учнів за індивідуальною формою здобуття освіти у 2025/2026 навчальному році. 8. Про підсумки роботи групи подовженого дня у 2025/2026 навчальному році. 9. Про підсумки роботи з обдарованими та здібними дітьми у 2025/2026 навчальному році. 10. Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Концепції безпеки в закладі на 2026 рік 11. Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку читання в закладі на 2026 рік. 12. Про результати комплексного самооцінювання функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти. 13. Про виконання навчальних планів і програм за 2025/2026 навчальний рік. 14. Про підсумки проведення контрольних робіт у 5-11 класах. 15. Про результати перевірки ведення електронного класного журналу. 16. Про призначення комісії щодо перевірки об'єктивності та відповідності виставлених балів до документів про базову				
---	--	--	--	--

загальну середню освіту та повну загальну середню освіту у 2025/2026 навчальному році. 17. Про зарахування учнів до 1 класу 18. Про проведення заходів щодо запобігання нещасних випадків під час проведення навчальних екскурсій. 19. Про підсумки внутрішньошкільного контролю за семестр. 20. Про підсумки роботи гуртків у 2025/2026 навчальному році 21. Про попередній розподіл педагогічного навантаження. 22. Про безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу в період літніх канікул.				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
«Просто про складне». Перегляд мультфільмів про доброчесність https://nus.org.ua/articles/prosto-pro-skladne-15-multfilmiv-pro-dobroche-snist-yaki-mozhna-pokazaty-dityam/	відео		класні керівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Соціальна та громадянська компетентності	День пам'яті та примирення	08.05	план заходів	класні керівники педагог-організатор
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Фотофлешмоб «Людина починається з сім'ї» до Міжнародного дня сім'ї.		фотозвіт	класні керівники

				педагог-організатор
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною та іноземними мовами	День Європи в Україні Година спілкування «Крок до Європи»	09.05	квест	класні керівники педагог-організатор
Соціальна та громадянська компетентності	Тиждень правил дорожнього руху (за окремим планом)		план	класні керівники педагог-організатор
	Останній дзвоник		Сценарій	Лутченко О.І. Кузьміна М.М.
ЧЕРВЕНЬ І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Організація та проведення літнього відпочинку і оздоровлення здобувачів освіти https://znayshov.com/News/Details/zbirka_materialiv_dlja_orhanizatsii_roboty_pryshkilnoho_taboru_vilnyi_dostup	наказ план		директор пришкільного табору педагог соціальний	
Проведення цільового інструктажу з безпеки життєдіяльності	інструктаж		педагогічні працівники	
Проведення інструктажів, бесід з безпеки життєдіяльності під час оздоровлення та відпочинку	інструктаж бесіди		педагогічні працівники	
Переведення учнів на наступний рік навчання у відповідності до «Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання», затвердженого наказом МОН України від 14.07.2015 №762	наказ		директор	
Випуск учнів з 11 класу	наказ		директор	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план		завідувач господарством	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками щодо літнього оздоровлення https://nssu.gov.ua/news/yak-pidhotuvaty-dytynu-do-litnoho-vidpochynku	інформація		класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки під час	бесіда		педагогічні працівники	

оздоровлення та відпочинку https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna-serednya/protidia-bulingu/2019-11-25-protidyiv-bulliny.pdf				
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Результати внутрішнього моніторингу стану викладання предметів	наказ аналітична довідка		Адміністрація	
Результати моніторингу навчальних досягнень учнів	наказ аналітична довідка		Адміністрація	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Порівняльний аналіз між результатами НМТ та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	форма		Адміністрація	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Узагальнення результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	портфоліо		педагогічні працівники	
2. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківські збори про результати організацію освітнього процесу.	протокол		Класні керівники Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Річний звіт керівника перед громадськістю, висвітлення діяльності на сайті	звіт		директор	
Підготовка документів, інформації, звітів	наказ аналітична довідка		Адміністрація	
2. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат		педагогічні працівники	
3. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази 1. Про переведення учнів 1-4, 5-10 класів на наступний рік навчання	наказ		Адміністрація	

2. Про підготовку закладу освіти до нового навчального року.				
3. Про підсумки роботи закладу освіти в поточному навчальному році.				
4. Про списання матеріальних цінностей.				
5. Про підсумки роботи бібліотеки закладу за 2025/2026 навчальний рік.				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Моніторинг стану формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності у закладі	наказ		Довгопол Н.М. Яхненко О.М.	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	Заходи	Дата	Форма проведення	Відпові дальні
Обізнаність та самовираження у сфері культур	Робота прищільного табору		план	Адміністра ція
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовою	День вшанування пам'яті дітей, які загинули внаслідок збройної агресії росії проти України «Діти, які ніколи...»		Акція пам'яті	класні керівники
Обізнаність та самовираження у сфері культури.	Випускний вечір		сценарій	Лутченко О.І.
Обізнаність та самовираження у сфері культури.	День Конституції України		Інформаційні хвилини	класні керівники

№ пп	Зміст роботи	Форма узагальнення	Термін	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
	ПЕДАГОГІЧНІ РАДИ				
	Організувати й провести засідання педагогічних рад за темами: 1. «Перспективи діяльності закладу у 2025/2026 навчальному році»;	Протокол			

	Організація проведення самооцінювання за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти». 2. «Впровадження нового державного стандарту базової середньої освіти у 8 класі НУШ; 3. «Результати самооцінювання за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти». Про самооцінювання за допомогою інформаційно-аналітичної системи «Evalued». 4. «Підсумки 2025-2026 навчального року».	Протокол Наказ Протокол Довідка Протокол	Серпень Грудень Квітень Травень	Довгопол Н.М. Довгопол Н.М. Довгопол Н.М. Довгопол Н.М.	
	НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ				
1.	1. Про виконання методичних рекомендацій МОН щодо викладання навчальних предметів інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 н. р. Лист МОН № 1/16828-25 від 13.08.25 р. 2. Оцінювання учнів за групами результатів в електронному журналі. 3. Про введення шкільної документації. 4. Організація гарячого харчування здобувачів освіти закладу 5. Організація атестації педагогічних працівників в 2025-2026 н.р.	Протокол інформація	Вересень	Довгопол Н.М. Голови М/О Дікарев С.С. Поліщук А.Д. Яхненко О.М. Довгопол В.А.	
2.	Адаптація учнів 5-х класів до навчання у базовій школі	Наказ Рекомендації	Жовтень III тиждень	Довгопол Н.М. Малюченко А.С. Шестопалова В.В.	
3.	Адаптація учнів 1-х класів	Наказ рекомендації	листопад	Яхненко О.М. Малюченко А.с.	
4.	Про результати вивчення рівня навчальних досягнень та компетентностей учнів з англійської мови (1-11 кл) та німецької мови (5-11 кл)	Наказ Довідка	Грудень	Довгопол В.А.	
5.	Про результати моніторингу навчальних досягнень, предметних компетентностей здобувачів освіти 5-11 класи. Про результати моніторингу рівня навченості учнів 5-11 класів за результатами навчання в розрізі навчальних предметів. Результативність роботи вчителів з обдарованими учнями. Результати олімпіад.	Наказ Довідка інформація	Січень	Довгопол Н.М. Класні керівники Голови М/О Довгопол В.А.	
6.	Про результати перевірки ведення зошитів учнями 5-11 класів	Наказ Довідка	Лютий	Довгопол Н.М. Голови М/О	

7.	Про результати моніторингових досліджень стану викладання інтегрованого курсу ЯДС у початковій школі	Наказ довідка	березень	Яхненко О.М. Голова м/о	
8.	Про підсумки проведення дня ЦЗ. Стан підготовки учнів до НМТ Результативність роботи вчителів з обдарованими учнями. Результати обласних та Всеукраїнських олімпіад	Наказ Звіт інформація	Квітень	Довгопол В.А.	
9.	Про результати навчання учнів, які знаходилися на індивідуальному навчанні	Наказ	Травень	Довгопол Н.М. Яхненко О.М.	