



Договор на монтаж № __-М

г. Москва

«__» _____ 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Брандмейстер», именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице Генерального директора Проценко Александра Юрьевича, действующего на основании Устава и Лицензии Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий № 5-Б/00454 от 21.01.2013 года, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя выполнение работ по: монтажным и пусконаладочным работам по оснащению объекта системой автоматической пожарной сигнализации (АПС), системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ) и разработку проектной документации на объекте Заказчика по адресу: _____ (далее «Объект»), своими силами, с использованием своих материалов и технических средств, в сроки, установленные настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять результаты работ и своевременно оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с лицензией: № 5-Б/00454 от 21.01.2013 года, выданной Министерством РФ по делам ГО и ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий, на осуществление деятельности по производству работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

2. Стоимость предмета Договора

2.1. Общая стоимость работ по настоящему Договору определяется согласованным обеими сторонами коммерческим предложением и составляет – _____ руб. (_____ рублей __ коп.), НДС не облагается на основании статей 346.12 и 346.13 главы 26.2 НК РФ. Стоимость работ является твердой и изменению не подлежит.

2.2. В стоимость Работ включены все расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе все налоги, сборы и другие обязательные платежи.

3. Порядок взаиморасчетов

3.1. Оплата услуг производится только в безналичном порядке, путем перевода денежных средств на расчётный счет Подрядчика, на основании выставленных счетов. Расчеты наличными денежными средствами либо с использованием электронных средств платежа (и в частности через клиент-банк, с электронных кошельков, виртуальных карт и т.п.) не предусмотрены.

Авансовый платеж в размере 70% от суммы, указанной п. 2.1. настоящего Договора, производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 5 (пяти) Дней с момента заключения настоящего Договора на основании полученного счета.

- 3.2 Днем оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 3.3. Окончательный платеж производится Заказчиком на основании подписанных обеими Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.
- 3.4. По расчетам за выполненные работы, когда их задержка вызвана претензиями, стороны принимают незамедлительные меры к сверке взаиморасчетов по выполненным работам и расчетов по ним.
- 3.5. Ни одна из сторон не должна уклоняться от проведения сверки взаиморасчетов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Договора и официально предъявлять претензии без акта о проведенной сверке взаиморасчетов по настоящему Договору или предложений о сверке расчетов.

4. Сроки выполнения работ

- 4.1. Подрядчик обязуется выполнить работы в течение 50 (пятидесяти) календарных дней с момента получения Подрядчиком авансового платежа в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора.
- 4.2. Подрядчик имеет право по согласованию с Заказчиком досрочно выполнить работы, предусмотренные настоящим Договором.
- 4.3. В случае наступления событий неблагоприятных для выполнения работ на Объекте, в том числе вследствие сбоев в подаче электрической и тепловой энергии, сроки окончания выполнения работ, предусмотренных в п. 4.1 настоящего Договора, отодвигаются соразмерно сроку устранения таких событий. О наступлении таких событий подрядчик обязуется незамедлительно уведомить Заказчика. Отсутствие уведомления в день наступления события лишается Подрядчика права ссылаться на такое событие.

5. Права и обязанности подрядчика

5.1. ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН:

- 5.1.1. Выполнить своими силами, материалами и оборудованием все работы, предусмотренные п.1.1 Договора и сдать их Заказчику в сроки и на условиях, предусмотренные Договором.
- 5.1.2. В процессе производства работ использовать только сертифицированные материалы и оборудование.
- 5.1.3. Выполнить все работы в соответствии обязательным стандартам, соблюдать требования действующих технических регламентов, СНиП, СП и иных нормативно-правовых актов в области строительства, пожарной безопасности и техники безопасности.
- 5.1.4. Подрядчик обеспечивает свободный доступ представителей *Заказчика* к месту проведения работ.
- 5.1.5. Согласовать с Заказчиком на территории Объекта места для складирования и хранения мусора и отходов, а также места складирования материалов и оборудования Подрядчика, необходимых при производстве Работ.
- 5.1.6. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента окончания выполнения Работ вывезти с Объекта мусор и отходы, а также материалы и оборудования Подрядчика.
- 5.1.7. Предоставить гарантию на выполненные работы на пять лет с момента подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ.
- 5.1.8. Устранить все недоделки и дефекты в работе, выявленные в период действия настоящего Договора и в период гарантийного срока за свой счет. В случае невозможности устранить недостатки Подрядчик обязан выполнить указанные в п.1.1 работы в кратчайшие сроки, согласованные с Заказчиком. Подрядчик несет ответственность за выполнение всех работ на объекте согласно техническим регламентам, строительным нормам и правилам, и иным требованиям действующего законодательства РФ.

5.2. ПОДРЯДЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:

5.2.1. Не приступать к работе, либо приостановить начатые работы при нарушении Заказчиком своих встречных обязанностей по настоящему Договору, препятствующих выполнению работ.

6. Права и обязанности Заказчика.

6.1. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

6.1.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством используемых Подрядчиком материалов и оборудования.

6.1.2. При заключении прямых договоров на выполнение отдельных работ с другими лицами, чьи действия могут повлиять на результаты работ Подрядчика, согласовать в письменной форме действия этих лиц с Подрядчиком.

6.1.3. В течение периода выполнения работ на Объекте обеспечивать Подрядчика водоснабжением, электроэнергией, возможностью пользоваться бытовым помещением.

6.1.4. Обеспечить свободный доступ сотрудников Подрядчика на Объекте в места проведения работ, предусмотренных настоящим Договором.

6.1.5. Своевременно принимать и оплачивать выполненные Подрядчиком работы в порядке, предусмотренном Договором.

6.2. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:

6.2.1. Осуществлять контроль и технический надзор за соответствием выполняемых работ указаниям и правилам, содержащимся в нормативных документах.

6.2.2. Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора и требовать уплаты авансового платежа.

7. Порядок сдачи-приемки Работ.

7.1. По окончании выполнения Работ Подрядчик представляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ.

7.2. Заказчик, получивший от Подрядчика документы, указанные в п. 7.1 Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней, проверяет результат работ, а также достоверность указанных документах сведений, подписывает их и возвращает по одному экземпляру Подрядчику.

Если в течение указанного срока Заказчик не предоставит Подрядчику в письменном виде документы или мотивированный отказ от их утверждения, результат работ будет считаться принятым Заказчиком подлежать оплате.

7.3. В случае наличия обоснованных возражений со стороны Заказчика по объему и качеству выполненных Работ, Акт не подписывается, обнаруженные отступления от условий Договора и сроки их устранения, отражаются в Акте, до момента устранения выявленных недостатков.

7.4. Подписание сторонами Акта о приемке выполненных работ не препятствует возможности Заказчику предъявлять претензии о недостатках по объему и качеству работ, выявленных позже.

7.5. Если после подписания Акта о приемке выполненных работ Заказчик выявит указанные недостатки, то он вправе по своему выбору:

7.5.1. потребовать от Подрядчика их устранения в согласованный Сторонами срок, но не превышающий 5 рабочих дней;

7.5.2. устранить замечания своими силами или привлечь к их устранению третьих лиц, с отнесением соответствующих расходов на счёт Подрядчика, в случае отказа или уклонения Подрядчика от устранения замечаний.

8. Ответственность Сторон

8.1. Стороны несут взаимную материальную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8.2. Заказчик и Подрядчик не вмешиваются в результаты хозяйственной деятельности другой Стороны.

8.3. В случае нарушения срока выполнения работ Подрядчик обязан по требованию Заказчика уплатить пени в размере 0,1 % от полной стоимости договора за каждый день задержки.

8.4. В случае нарушения срока оплаты работ Заказчик обязан по требованию Подрядчика уплатить пени в размере 0,1 % от полной стоимости договора за каждый день задержки.

8.5. В случае, если ненадлежащее выполнение Подрядчиком условий заключенного Договора повлекло за собой нанесение убытков Заказчику, последний вправе требовать от Подрядчика полного возмещения понесенных убытков.

9. Расторжение Договора

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон. В этом случае Стороны обязуются урегулировать взаимные платежи. Такое соглашение оформляется в виде отдельного документа.

9.2. Расторжение Договора не освобождает Стороны от взаиморасчетов за выполненные работы и понесенные затраты.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

10. Арбитраж

10.1. Споры и разногласия по настоящему Договору будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

10.2. В случае если в результате переговоров Стороны не пришли к соглашению по спорному вопросу, спор по инициативе любой из Сторон может быть передан на разрешение в Арбитражный суд по месту нахождения истца с соблюдением досудебного претензионного порядка урегулирования спора, при этом ответ на претензию должен быть дан получившей ее Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения

11. Прочие условия

11.1. Все последующие изменения и дополнения к Договору будут действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями сторон.

11.2. По всем другим взаимоотношениям, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующими нормативными и законодательными актами Российской Федерации.

11.3. Если иное не согласовано сторонами в настоящем Договоре, ни одна из сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности, возникающие из Договора или в связи с ним, без предварительного письменного согласия другой стороны.



11.4. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.5. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих и платежных реквизитов, а также сообщать другую информацию, которая может прямо или косвенно повлиять на исполнение настоящего Договора.

11.6. Также стороны договорились, что при принятии одной стороной договора приглашения, направленного другой стороной в системе ЭДО (Диадок, Сбис и пр.) для обмена документами либо получение уведомления о готовности использования системы ЭДО, либо подписание Сторонами первого электронного документа в системе ЭДО означает согласие сторон на обмен (отправление/получение/подписание) всеми перечисленными в настоящем пункте документами, в том числе и первичными документами, с использованием систем ЭДО (Диадок, Сбис и пр.), дополнительного подписания сторонами соглашения о переходе на электронный документооборот не требуется.

Идентификационный номер	ООО «Брандмейстер»	-
2AE0AB6BA70-74DB-4967-B578-0E8E9558B457 (АО «Калуга Астрал»);;		
Идентификационный номер	«_____»	-

Приложения:

1. Приложение №1 –Лицензия на осуществление деятельности (копия).

Реквизиты и адреса сторон

Подрядчик: ООО «Брандмейстер»
352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.2 а,
ОГРН: 1062346003004,
ИНН: 2346014434,
КПП: 234601001,
Р/с: 40702810830000040421
КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619
ПАО СБЕРБАНК
БИК: 040349602,
К/с: 30101810100000000602,
Тел.: 896191-5-73-10, 8(985)2258971
Email: br4ndmeister@yandex.ru

Заказчик: _____
Юр.адрес: _____
ОГРН: _____,
ИНН: _____,
КПП: _____,
Р/с _____,
в _____
БИК: _____,
К/с: _____,
Email: _____

Генеральный директор

_____ Проценко А.Ю.



BRANDMEYSTER
СИСТЕМЫ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ ЗАЩИТЫ