



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA  
DINAS PENDIDIKAN, KEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
**SD NEGERI .....**  
KECAMATAN PUNGGELAN

DOKUMEN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH  
(RKAS)  
SUMBER DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH REGULER  
TAHUN ANGGARAN 2025

| No | Nama Formulir  |
|----|--|
| 1  | Lembar Rekomendasi Pengawas dan Tim Manajemen BOS Kecamatan    |
| 2  | Lembar Pengesahan RKAS   |
| 3  | Berita Acara Penyusunan RKAS                                   |
| 4  | Rincian Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Tahunan   |
| 5  | Rincian Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Tahapan   |
| 6  | Rincian Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Triwulan  |
| 7  | Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Tahapan    |
| 8  | Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Triwulan   |
| 9  | Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Unit 2.2   |
| 10 | Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Unit 2.2.1 |

**REKOMENDASI PENGAWAS SEKOLAH  
DAN TIM MANAJEMEN BOS KECAMATAN PUNGGELAN**

Pengawas Sekolah telah melaksanakan verifikasi dan telaah RKAS Tahun Anggaran 2025 SD Negeri ..... berdasarkan kebutuhan dan prioritas sekolah.

Berdasarkan hasil telaah dan verifikasi, SD Negeri ..... dapat diajukan, disahkan dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PENGAWAS

Banjarnegara, 4 November 2024  
TIM MANAJEMEN BOS KECAMATAN

UMAR MAKRUUF, S.Pd.  
NIP. 19700728199303 1 005

MISNO, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19820513 200903 1 007

## LEMBAR PENGESAHAN

### RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH (RKAS) SUMBER DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH REGULER TAHUN 2025

1. Nama Sekolah : SD Negeri .....
2. NPSN : .....
3. Kecamatan : Punggelan
4. Kabupaten : Banjarnegara
5. Kegiatan Dana BOS : Reguler
6. Pagu Dana BOS : Rp. ....
7. Belanja Dana BOS :

| NO            | PENGGUNAAN                                     | JUMLAH (Rp) |
|---------------|--|-------------|
| 1.            | Pengembangan Standar Kompetensi Lulusan        |             |
| 2.            | Pengembangan Standar Isi                       |             |
| 3.            | Pengembangan Standar Proses                    |             |
| 4.            | Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan  |             |
| 5.            | Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah      |             |
| 6.            | Pengembangan Standar Pengelolaan               |             |
| 7.            | Pengembangan Standar Pembiayaan                |             |
| 8.            | Pengembangan dan Implementasi Sistem Penilaian |             |
| <b>JUMLAH</b> |  |             |

Disahkan penggunaannya dan dinyatakan berlaku.

Menyetujui  
Komite Sekolah

Ditetapkan di Banjarnegara  
Pada Tanggal .....  
Kepala SD Negeri .....

NAMA KOMITE

NAMA KS  
NIP. ....

Mengesahkan,  
Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga  
Kabupaten Banjarnegara

TEGUH HANDOKO, S.Sos.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19710131 199003 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA  
DINAS PENDIDIKAN KEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
SD NEGERI .....  
KECAMATAN PUNGGELAN**

*Alamat : Desa ....., Kec. Punggelan, Kab. Banjarnegara (53462)  
Email: .....*

**BERITA ACARA  
RAPAT PENYUSUNAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH (RKAS)  
DAN KESEPAKATAN PENGGUNAAN  
DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH REGULER (BOS REGULER)  
TAHUN 2025**

Pada hari ini ... tanggal ... bulan ... tahun dua ribu dua puluh empat kami Kepala Sekolah bersama Guru, Tenaga Kependidikan dan Komite Sekolah SD Negeri ... telah bermusyawarah untuk menyusun Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah (RKAS) Periode Januari – Desember Tahun 2025 sebesar Rp. ... (...) dengan rincian sebagai berikut :

| <b>NO</b>     | <b>PENGGUNAAN</b>                              | <b>JUMLAH (Rp)</b> |
|---------------|--|--------------------|
| 1.            | Pengembangan Standar Kompetensi Lulusan        |                    |
| 2.            | Pengembangan Standar Isi                       |                    |
| 3.            | Pengembangan Standar Proses                    |                    |
| 4.            | Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan  |                    |
| 5.            | Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah      |                    |
| 6.            | Pengembangan Standar Pengelolaan               |                    |
| 7.            | Pengembangan Standar Pembiayaan                |                    |
| 8.            | Pengembangan dan Implementasi Sistem Penilaian |                    |
| <b>JUMLAH</b> |  |                    |

Penggunaan lebih terperinci sebagaimana tertuang dalam RKAS secara lengkap.  
Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dimaklumi.

Ketua Komite

**NAMA KS**

Banjarnegara, .....  
Kepala Sekolah

**NAMA KS**  
NIP. ....



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA  
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
SD NEGERI .....  
KECAMATAN PUNGCELAN**

Alamat : Desa ....., Kec. Pungcelan, Kab. Banjarnegara (53462)  
Email: .....

**DAFTAR HADIR  
RAPAT PENYUSUNAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH (RKAS)  
DAN KESEPAKATAN PENGGUNAAN  
DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH REGULER (BOS REGULER)  
TAHUN 2025**

| NO  | NAMA/NIP | JABATAN                | TANDA TANGAN |
|-----|----------|------------------------|--------------|
| 1.  |          | Kepala Sekolah         | 1.           |
| 2.  |          | Guru/ Bendahara BOSP   | 2.           |
| 3.  |          | Guru                   | 3.           |
| 4.  |          | Guru                   | 4.           |
| 5.  |          | Guru                   | 5.           |
| 6.  |          | Guru                   | 6.           |
| 7.  |          | Penjaga Sekolah        | 7.           |
| 8.  |          | Tenaga Administrasi    | 8.           |
| 9.  |          | Ketua Komite Sekolah   | 9.           |
| 10. |          | Anggota Komite Sekolah | 10.          |
| 11  |          | Anggota Komite Sekolah | 11.          |

Ketua Komite

.....

Banjarnegara, .....  
Kepala Sekolah

**NAMA KS**

NIP. ....