

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
(nếu có)

.....¹.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-.....¹

....., ngày..... tháng..... năm.....

THÔNG BÁO

Về việc giải thể/chấm dứt hoạt động của thư viện

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố.....

.....¹.....trân trọng thông báo:

Tên thư viện (viết chữ in hoa):

Địa chỉ:.....

(ghi rõ: số nhà; thôn/làng/ấp/bản/buôn/bon/phum/sóc/tổ dân phố/khu phố/khối phố và tương đương; xã/phường/đặc khu; tỉnh/thành phố trực thuộc trung ương)

Hoạt động từ ngày.....tháng.....năm..... theo Quyết định số/ Văn bản thông báo hoạt động thư viện ngày và Văn bản trả lời số ngày.... tháng.... năm..... của..... (nếu có)

sẽ chấm dứt hoạt động từ ngày.....tháng.....năm.....

Lý do chấm dứt hoạt động:

Hồ sơ kèm theo:

1. Quyết định/Văn bản thông báo thành lập thư viện/Văn bản trả lời của cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

2. Quyết định giải thể/chấm dứt hoạt động thư viện;

3. Phương án bảo toàn tài nguyên thông tin thư viện theo phương án được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt/Hồ sơ chuyển giao tài nguyên thông tin.

.....¹..... trân trọng thông báo.

**CƠ QUAN THÀNH LẬP THƯ VIỆN/
NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA THƯ VIỆN**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu - nếu có)

¹ Tên cơ quan, tổ chức thành lập thư viện.