

Техніка безпеки, пожежна безпека, техногенна безпека, цивільний захист

№	Зміст роботи	Номенклатура справ	Дата	Відповідальний	Примітка
1	Забезпечити виконання нормативних актів з ТБ, ПБ, ЦЗ				
2	Видати локальні акти КЗ «Орчицька початкова школа» з даної проблеми:			Директор	
2.1	Про затвердження Інструкції техногенної безпеки Про затвердження складу педагогічної ради закладу освіти на навчальний рік Про організацію роботи з питань ОП та БЖД в дошкільному підрозділі по виконанню Листа №1-9 482 від 23.09.2014 Щодо організації роботи з питань ОП та БЖД Про використання методичних рекомендацій з питань уникнення враження мінами і вибухонебезпечними предметами Про створення робочої комісії з питань перевірки готовності навчальних кабінетів, спортзалу ігрової та спортивних майданчиків території закладу до початку навчального року Про заходи з профілактики електробезпеки Про невикористання в навчально-виховному процесі небезпечних речовин та реактивів Про заходи щодо безпечної організації роботи сторожа закладу Про відповідального за стан ОП, безпеки дітей та благоустрій територій закладу освіти. Про призначення	Книга наказів з основної діяльності	VIII	Директор	

відповідального за стан охорони праці в КЗ «Орчицька початкова школа» у навчальному році Про відповідального за енергогосподарство в закладі в навчальному році Про призначення відповідального за обслуговування комп'ютерів, оргтехніки Про відповідального за виконання правил пожежної безпеки в закладі Про організацію роботи з охорони праці і призначення відповідальних у навчальному році Про призначення відповідального за виконання правил санітарного утримання приміщень КЗ «Орчицька початкова школа» та зберігання, приготування, застосування дезрозчинів Про призначення відповідального за безпечну експлуатацію приміщень закладу освіти Про невідкладні заходи щодо запобігання дитячому дорожньо–транспортному травматизму Про затвердження громадського інспектора з охорони праці Про застосування відкритого вогню та використання побутових електронагрівних приладів Про затвердження плану евакуації та порядок і спосіб оповіщення про пожежу Про місце виведення дошкільнят та учнів у разі виникнення пожежі з приміщень закладу освіти Про організацію експлуатації і обслуговування наявних				
--	--	--	--	--

засобів протипожежного захисту та їх використання при пожежі Про порядок огляду приміщень після закінчення робочого дня Про порядок проведення протипожежного інструктажу Про порядок проїзду та стоянки автотранспортних засобів Про посилення протипожежного режиму у вечірній та нічний час, вихідні й святкові дні Про прибирання горючого пилу й відходів, очищення вентиляційних систем Про призначення посадових осіб, відповідальних за протипожежну безпеку в структурних підрозділах закладу освіти Про проведення планово-попереджувальних ремонтів та огляд електроприладів, навчального обладнання Про протипожежний режим КЗ «Орчицька початкова школа» Про проходження пожежно-технічного мінімуму Про скликання у разі виникнення пожежі посадових осіб, відповідальних за пожежну безпеку у робочий час, вихідні та святкові дні Про утримання шляхів евакуації в КЗ «Орчицька початкова школа» Про організацію підвозу дітей до закладу Про створення постійно діючої комісії для перевірки знань працівників питань ОП, електробезпеки,				
--	--	--	--	--

	пожежної безпеки Про БЖД при використанні кімнатних рослин Про відправлення дошкільнят і учнів початкової школи додому Про БЖД учнів під час виконання суспільно-корисних робіт Про організацію чергування в приміщеннях і на території закладу Про перебування на уроках фізичної культури учнів, що звільнення від занять Про ведення обліку захворювань дітей Про профілактику та запобігання дитячого травматизму в дошкільному підрозділі Про затвердження постійно діючої комісії з розслідування нещасних випадків невиробничого характеру зі співробітниками закладу Про створення комісії із розслідування нещасних випадків				
2.2	Про організацію ЦЗ на новий навчальний рік Про заборону використання в навчальному закладі електрокип'ятильників та інших електроприладів Про призначення посадової особи КЗ «Орчицька початкова школа» з питань цивільного захисту Про підсумки роботи з ЦЗ за попередній навчальний рік Про підсумки підготовки і проведення тренувань Про створення базового, опорного з питань ЦЗ освітнього закладу	Книга наказів з основної діяльності	IX	Новікова Т.П.	

2.3	Про проведення первинного інструктажу напередодні канікул Про роботу Служби охорони праці та безпеки життєдіяльності (ОП, БЖД) по виконанню наказу № 1514 від 22.11. 2017р. «Про внесення змін до наказу МОН України від 18.04.2006р. № 304»	Книга наказів з основної діяльності	X	Новікова Т.П.	
2.4	Про підсумки виконання річного плану з ТБ, БЖД, ЦЗ	Книга наказів з основної діяльності	XII, V	Новікова Т.П.	
2.5	Про дотримання правил життєдіяльності учасників освітнього процесу КЗ «Орчицька початкова школа» на період весняних канікул Про підготовку до проведення Дня цивільного захисту населення і об'єктового тренування Про організацію протипожежного захисту закладу освіти у весняно-літній період 2022 року	Книга наказів з основної діяльності	III	Новікова Т.П.	
2.6	Про проведення заходів до Тижня з ОП в КЗ «Орчицька початкова школа» Про усунення недоліків, виявлених під час перевірки додержання вимог законодавства у сфері цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки Про підсумки Дня цивільного захисту населення і об'єктивних тренувань в закладі Підсумки роботи з охорони праці, техніки безпеки, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки за 2021-2022 н.р.	Книга наказів з основної діяльності	IV	Новікова Т.П.	
3	Організувати роботу:				
3.1	Служби з охорони праці		VIII	Новікова Т.П.	

3.2	Комісії з евакуації		IX	Новікова Т.П.	
3.3	Комісії з питань надзвичайних ситуацій		IX	Новікова Т.П.	
3.4	Постійно діючої комісії з перевірки знань з охорони праці		На протязі року	Новікова Т.П.	
4	Вести журнали:				
4.1	Журнал обліку вогнегасників на об'єктах	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.2	Журнал реєстрації потерпілих від нещасних випадків	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.3	Журнал реєстрації потерпілих від нещасних випадків невиробничого характеру	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.4	Журнал реєстрації робочих інструкцій	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.5	Журнал реєстрації інструкцій з пожежної безпеки	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.6	Журнал реєстрації вступного інструктажу	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.7	Журнал реєстрації на робочому місці	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.8	Журнал реєстрації видачі Інструкцій з пожежної безпеки	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.9	Журнал реєстрації видачі робочих інструкцій	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.10	Журнал реєстрації інструктажів з пожежної безпеки	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.11	Журнал реєстрації інструктажів з ОП, БЖД в кабінетах інформатики, спортзалу, ЗВ, позакласних заходів та інше	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.12	Журнал інструктажів з техногенної безпеки.	Журнали	Постійно	Ващук Н.В.	
4.13	Журнал інструктажів при підвозі учнів шкільним автобусом	Журнали	IX, II	Ващук Н.В.	
4.14	Журнал інструктажів при направленні учнів на олімпіади, екскурсії	Журнали	Згідно графіка	Ващук Н.В.	
4.15	Журнал інструктажів при проведенні масових заходів виховної роботи	Журнали	Згідно графіка	Ващук Н.В.	

4.16	Журнал інструктажів при проведенні гурткових, секційних занять	Журнали	Згідно графіка	Ващук Н.В.	
5	Забезпечити виконання протипожежного режиму КЗ «Орчицька початкова школа»		Постійно	Новікова Т.П.	
6	Своєчасно складати акти, протоколи на допуск до експлуатації приміщень, обладнання, території, ігрових та спортивних майданчиків		Постійно	Новікова Т.П.	
6.1	На початок навчального року	Акт	VIII	Новікова Т.П.	
6.2	На осінньо-зимовий період	Акт	XI	Новікова Т.П.	
6.3	На весняно-літній період	Акт	III-IV	Новікова Т.П.	
6.4	На період оздоровлення	Акт	VI-VIII	Новікова Т.П.	
7	Провести навчання персоналу на курсах та в освітньому закладі	Програма	Згідно графіка	Новікова Т.П.	
8	Забезпечити виконання план-графіку навчання та перевірки знань працівників з охорони праці (1 раз на 3 роки, графік затверджується наказом по закладу)	План-графік наказ	На протязі року	Новікова Т.П.	
9	Під час прийняття на роботу і в процесі роботи проводити інструктажі, навчання та перевірку знань з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, правил техногенної безпеки (не менше 20 годин, вести облік навчання і протоколи перевірки знань)	Журнал протоколи перевірки знань	На протязі року	Новікова Т.П.	
10	Інструктажі проводити:				
10.1	Вступний (при прийомі будь-кого на постійну, тимчасову роботу), реєструється в журналі, відзначається в наказі про прийняття працівника на роботу, за затвердженою програмою.	Журнал вступного інструктажу, книга наказів з кадрової діяльності	При прийомі на роботу	Новікова Т.П.	
10.2	Вступний (здобувачі освіти) про перехід з класу в клас, вступі до навчального	Класні журнали	IX	Класні керівники	

	закладу, згідно наказу, де поставлено обов'язки по проведенню вступного інструктажу, запис в класних журналах				
10.3	Первинний інструктаж (працівники) – безпосередньо на робочому місці реєструється в журналі.	Журнал інструктажів	VIII, II	Ващук Н.В.	
10.4	Для здобувачів освіти – безпосередньо в кабінетах, завідувачі кабінетів запис проводять в окремому журналі та на заняттях на сторінці «облік навчальних занять».	Класні журнали, спеціальні журнали	IX	Вчителі	
10.5	Повторний (за програмою первинного) – 1 раз на 6 місяців, для робіт з підвищеною небезпекою – 1 раз на 3 місяці, керівниками підрозділів: господарського, дошкільного, шкільного.	Журнал інструктажів	Згідно графіка	Ващук Н.В.	
10.6	Позаплановий, цільовий проводяться згідно п. 4.5. Положення	Журнал інструктажів	Згідно графіка	Ващук Н.В.	
10.7	Для водія, сторожа, медсестри, кухаря, кочегарів повторні інструктажі проводити щоквартально	Журнал інструктажів	Щоквартально	Ващук Н.В.	
10.8	Провести чергові інструктажі працівників	Журнал інструктажів	01.08-22.08	Ващук Н.В..	
10.9	Графіки інструктажів здобувачів освіти				
10.9.1	Вступний	Класні журнали	До 05.09	Класні керівники	
10.9.2	Первинний	Класні журнали	До 05.09	Класні керівники	
10.9.3	Первинні на канікули	Класні журнали	Перед канікулами	Класні керівники	
11	Навчання здобувачів освіти проводити в ході занять, курсів «Основи здоров'я, тренувань, Дня ЦЗН, тижня з ОП, тижня безпеки дитини	Класні журнали	На протязі року	Вчителі класні керівники	
12	Провести протипожежні тренування з евакуацією	Наказ	IX, IV	Новікова Т.П.	
13	Провести День ЦЗН	Наказ	IV	Новікова Т.П.	

14	Провести тиждень ОП	Наказ	До 28.04	Новікова Т.П.	
15	Провести тиждень безпеки дитини	Наказ	IV-V	Новікова Т.П.	
16	Вивчити стан охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності по виконанню нормативних актів і розглянути на нараді при директорі і видати накази	Протоколи нарад при директорі	IX, XII, IV, VII	Новікова Т.П.	
17	Постійно оновлювати інформаційний куток з охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту населення	Інформаційний куток	На протязі року	Ващук Н.В.	
18	Забезпечити виконання заходів з медико-педагогічного контролю	Журнал МПК	На протязі року	Ващук Н.В.	