

STADGAR

TURKISKA KVINNOR NÄTVERK I SKÅNE

2025-05-14

1. Föreningen

1.1. Föreningens namn

Föreningens namn är Turkiska Kvinnor Nätverk i Skåne. Föreningens namn förkortas TKNS. TKNS har sitt säte i Malmö.

1.2. Ideell kvinno förening

TKNS är en ideell kvinno förening, politiskt och religiöst obunden. Föreningen arbetar i programform för allas lika värde oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

2. Värdegrund

Demokrati och Mänskliga rättigheter (MR) med tonvikt på jämställdhet.

2.1. Vision

Vår vision är att samla engagerade och öppensinnade kvinnor – särskilt kvinnor med turkisk bakgrund och kvinnor med anknytning till Turkiet – samt ett mindre antal män, som delar en stark drivkraft för personlig och professionell utveckling. Tillsammans vill vi bidra till en mer jämställd framtid.

Vårt mål är att bygga ett inkluderande och hållbart socialt nätverk i Skåne för kvinnor i allmänhet, med särskilt fokus på turkiska kvinnor och kvinnor med anknytning till Turkiet, samt ett fåtal män. Nätverket ska vara en plattform där deltagarna utvecklas tillsammans, stöttar varandra och skapar möjligheter till gemensam tillväxt och delaktighet i samhället.

2.2. Mål

Vårt mål med denna nya förening är att skapa ett kommunikationsnätverk bland kvinnor i allmänhet, särskilt turkiska kvinnor med fokus på utveckling och utbyte

av kunskap och erfarenhet. TKNS bidrar till att stärka kvinnors förmåga att utkräva sina mänskliga rättigheter och respektera sina skyldigheter. TKNS skapar demokratiska och dynamiska arenor för brett deltagande, där vi medvetengör om, samt påverkar strukturer för att främja ömsesidiga integrationsprocesser. TKNS arbetar resultatbaserat med att synliggöra kopplingen mellan kvinnors hälsa, jämställdhet och försörjningskraft för att därigenom generera ökad egenmakt.

3. Målgrupp

Föreningens huvudsakliga målgrupp är kvinnor, ungdomar och män, inklusive hbtq-personer i allmänhet, med särskilt fokus på personer med turkiskt ursprung. Föreningen riktar sig även till personer med andra nationaliteter som har anknytning till turkisk kultur och språk, exempelvis genom familjeband, samt till personer som delar föreningens värdegrund och intresse för kvinnors utveckling och jämställdhet.

Föreningens primära målgrupp är kvinnor i allmänhet, i synnerhet turkiska kvinnor, som vill stärka sin egenmakt, utveckla sina kunskaper, öka sin delaktighet i samhället och bygga sociala nätverk. Genom utbildning, stöd och samverkan bidrar föreningen till ökad kunskap om jämställdhet, demokrati och hälsa samt till förbättrade möjligheter till egen försörjning och samhällsdeltagande i enlighet med föreningens mål.

4. Föreningens arbetsmetodik

Föreningen arbetar utifrån rättighetsprinciperna:

- Transparens
- Deltagande
- Icke-diskriminering
- Ansvarstagande
- Möjlighet att utkräva ansvar

5. Finansiering

Föreningen ingår inte i finansiella relationer med aktörer som agerar motstridigt mot föreningens värdegrund.

6. Medlemskap

Föreningen är öppen för alla som delar föreningens värdegrund.

Ansökan om medlemskap i föreningen ställs till föreningen skriftligt. Stödmedlemmar har inte rösträtt.

Ansökan om stödmedlemskap behandlas av styrelsen.

6.1. Medlemsavgift och cirkel avgift

Förutom medlemsavgift ska deltagarna i cirklar betala cirkelavgift.

Medlemsavgiften och cirkelavgiften ska fastställas av årsmötet och gäller följande kalenderår.

Medlemskap och stödmedlemskap gäller vid erlagd medlemsavgift och gäller under innevarande kalenderår.

6.2. Utträde

Medlem och stödmedlem som under ett kalenderår i följd underlåtit att betala medlemsavgiften, anses ha utträtt ur föreningen.

En medlem kan begära utträde ur föreningen på egen begäran. En begäran om utträde skickas skriftligen till föreningen.

Efter att föreningen har erhållit begäran om utträde tas alla uppgifter bort från medlemsregister, sändningslistor och personliga inlägg på TKNS:s kanaler.

6.3. Uteslutning ur föreningen

En medlem som bryter mot stadgarna eller motarbetar föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadar föreningens intressen, kan av styrelsen med majoritetsbeslut uteslutas ur föreningen. Uteslutningen meddelas skriftligt av styrelsen.

En utesluten medlem/stödmedlem kan hänskjuta frågan om uteslutningen till årsmötet, genom att anmäla detta till styrelsen senast en månad efter det att medlemmen tagit emot styrelsens beslut om uteslutning.

7. Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta organ.

Medlemmar förtecknas i medlemsregister samt i röstlängd först när erlagd medlemsavgift för innevarande kalenderår har inkommit till föreningen. Röstlängden upprättas tre dagar innan årsmöte och justeras därefter i samband med årsmötet för eventuella förändringar.

Stödmedlemmar som erlagt medlemsavgift förtecknas i medlemsregister först när medlemsavgiften för innevarande kalenderår har inkommit till föreningen.

Rösträtt

Medlemmar som erlagt medlemsavgiften senast tre (3) dagar innan årsmötet har rösträtt. Stödmedlemmar får närvara på årsmötet men har inte rösträtt.

Beslut

Beslut på årsmötet fattas med enkel majoritet (vilket innebär att mer än hälften av de närvarande röstberättigade medlemmarna bifaller förslaget till beslut).

Årsmötet hålls årligen före den 31 mars.

Kallelse och information om årsmötet skall finnas tillgängligt på föreningens webbplats senast tre (3) veckor före årsmötet.

Kallelse till årsmöte skickas till medlemmar via e-post senast tre veckor före årsmöte.

Årsmötesprotokollet från föregående årsmöte, valberedningens förslag till val av ordförande, styrelseledamöter och suppleanter samt övriga förtroendevalda, verksamhetsberättelse och verksamhetsplan, skall publiceras på föreningens kanaler minst två (2) veckor före årsmötet.

Beslut, med undantag av vad som angivits i övriga §§, kräver enkel majoritet. Vid lika röstetal faller årsmötets ordförande, om denne är medlem, röstutslaget. Är ordförande ej medlem så avgörs ärendet genom lottning. Val av styrelseledamöter sker med acklamation om inte någon begär sluten röstning.

Föreningens räkenskaper kommer att finnas tillgängliga på TKNS:s kanaler minst två (2) veckor före årsmötet.

Motioner från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra (4) veckor före årsmötet.

7.1. På årsmötet skall följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande.
 2. Fastställande av röstlängd.
 3. Fråga om årsmötet är stadgeenligt utlyst.
 4. Fastställande av dagordning.
 5. Förra årets protokoll justeras.
 6. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet.
 7. Val av en (1) justerare, som jämte ordförande skall justera årsmötesprotokollet.
 8. Val av en (1) rösträknare.
 9. Godkännande av föregående årsmötesprotokoll.
 10. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
 11. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
 12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
 13. Fastställande av verksamhetsplan och budget för innevarande verksamhetsår.
 14. Fastställande av medlems- och cirkel avgift för kommande verksamhetsår.
 15. Fastställande av arvode för ordförande och övriga styrelseledamöter och tjänstgörande suppleanter.
 16. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
 17. Val av ordförande.
 18. Val av styrelseledamöter och suppleanter (första, andra).
 19. Val av revisorer och en revisorssuppleant.
 20. Val av ledamöter i valberedningen och de sammankallande.
 21. Övriga anmälda ärenden enligt av årsmötet fastställd dagordning.
 22. Övrigt.
- Årsmötets avslutande.

8. Medlemsmöte

Föreningen skall hålla ett medlemsmöte per kalenderår, och detta är årsmötet.

Årsmötet skall också vara interaktivt och behandla strategiska framtidsfrågor.

8.1. Extra medlemsmöte

Styrelsen kan sammankalla medlemmar till extra medlemsmöte när så erfordras. För extra medlemsmöte gäller samma beslutsordning som för årsmötet (§ 7). På extra medlemsmöten får beslut fattas endast i ärenden som angivits i den med kallelsen utsända dagordningen.

Ordföranden är skyldig att sammankalla till extra medlemsmöte när minst två (2) medlemmar av styrelsen, alternativt en av ekonomiansvarig, alternativt 50 % av medlemmar har lämnat sin begäran till styrelsen.

5 Samtliga beslut vid extra medlemsmöte kräver kvalificerad majoritet, (vilket innebär att det krävs att 2/3 av de närvarande röstberättigade medlemmarna bifaller förslaget till beslut).

9. Styrelse

Styrelse samt ordförande för föreningen väljs på årsmöte. För att kunna väljas som ordförande och styrelseledamot måste kvinnan ha varit medlem i TKNS kalenderåret innan årsmötet.

Styrelsen har övergripande ansvar för föreningen. Styrelsen ansvarar inför årsmötet.

Styrelsen består av ordförande, högst fem ordinarie (5) ledamöter och högst fyra (4) suppleanter valda av årsmötet för nästa uppdragstid.

Av ordinarie styrelseledamöter skall majoriteten ha turkisk bakgrund. Av suppleanterna skall minst en ha turkisk bakgrund.

Bland ledamöterna utser styrelsen inom sig funktionärer vid konstituerande möte, som äger rum direkt i anslutning till årsmötet, dock senast inom en (1) vecka.

Styrelsen beslutar om när minst tre av styrelseledamöterna är närvarande alternativt minst två styrelseledamöter och en tjänstgörande suppleant.

En av ledamöterna ska vara ordförande alternativt vice ordförande.

Vid omröstning tillämpas enkel majoritet. Vid lika röstetal faller i första hand ordförandens röst utslaget, i andra hand vid ordförandens frånvaro faller vice ordförandens röst utslaget.

Styrelsen skall hålla minst sex (6) sammanträden per kalenderår varvid beslutsprotokoll skall föras av utsedd mötessekreterare.

Styrelsemöte Protokollet ska justeras av en styrelseledamot jämte mötesordföranden.

Styrelseledamot, verksamhetsansvarig eller annan tillförordnad ansvarig får föreslå styrelsen att adjungera medlemmar och anställda till styrelsemöten. De adjungerade till styrelsens sammanträden har inte rösträtt, men har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

En anställd i föreningen får erhålla förtroendeuppdrag med undantag att man inte kan bli vald som styrelseledamot eller suppleant eller ordförande i styrelsen.

Styrelsen får besluta att de som har ett förtroendeuppdrag som styrelseledamot eller styrelsesuppleant vid specifika fall får erhålla ett uppdrag eller en anställning där specifik kompetens efterfrågas, t.ex. inom ekonomi, juridik, hållbarhet.

Varken uppdrag eller anställning får överstiga en sysselsättningsgrad på 25%.

10. Firmateckning

Firma tecknas av styrelsen.

Ordförande och verksamhetsledare alternativt ordförande och en styrelseledamot, utsedd av styrelsen, får i förening teckna firman alternativt den som styrelsen utser. Firman tecknas av ordförande och en styrelseledamot och alltid två i föreningen. Firmatecknare kan utses endast för ett år i taget.

11. Ekonomisk förvaltning

Räkenskaperna skall föras per kalenderår.

Uppföljning av budget och redovisning inför styrelsen ska ske efter varje kvartal.

Reviderat bokslut skall tillhandahållas styrelsen senast tre (3) veckor före årsmötet.

12. Valberedning

Valberedningen skall bestå av högst tre (3) ledamöter (varav en är sammankallande) och högst två (2) suppleanter och har till uppgift att föreslå årsmötets ordförande och funktionärer samt omval eller nyval av ordförande, styrelseledamöter, suppleanter, revisorer och revisor suppleanter.

Information från valberedningen skall publiceras på föreningens kanaler. Nomineringar lämnas till valberedningen inom angiven tidsram.

Valberedningens förslag skall presenteras på föreningens kanaler minst två (2) veckor innan årsmötet ska äga rum.

13. Räkenskapsår och revision

Föreningens räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret.

Vid årsmötet väljs högst två (2) revisorer samt en (1) revisorssuppleant för en mandattid om ett (1) eller två (2) år. Minst en av revisorerna ska vara lekmannarevisor.

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska granskas av revisorerna. Räkenskaperna ska på revisorernas skriftliga begäran hållas tillgängliga senast en (1) vecka efter sådan begäran.

Revisorerna ska till årsmötet avge revisionsberättelse avseende föregående räkenskapsår samt tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen.

14. Ändring av stadgarna

Beslut om ändring eller tillägg i stadgarna kan endast fastställas vid ett årsmöte och om förslaget bifalles med kvalificerad majoritet (vilket innebär att det krävs att 2/3 av de närvarande röstberättigade medlemmarna bifaller förslaget till beslut).

Förslag till ändring eller tillägg i stadgarna som lämnas av en medlem ska presenteras av styrelsen senast två (2) månader före årsmöte.

Styrelsens stadgeförslag skall publiceras på föreningens webbplats minst två (2) veckor före årsmötet.

15. Föreningens upplösning

Föreningen upplöses genom beslut av två (2) på varandra följande medlemsmöten, varav ett är ett årsmöte. Minst två (2) månader ska ha förflutit mellan mötena.

För beslut om upplösning fordras enkel majoritet (vilket innebär att mer än hälften av de närvarande röstberättigade medlemmarna bifaller förslaget till beslut) vid respektive möte.

Efter stadgeenlig upplösning av föreningen, beslutas av mötet hur behållna tillgångar skall fördelas, i överensstämmelse med föreningens syften.

Stadgarna har antagits vid årsmötet den 14 maj 2025.