

УПРАВЛІННЯ ОСВІТНЬОГО ЗАКЛАДУ

- органи колегіального управління школою (рада закладу, педагогічна рада, нарада при директору);
- адміністрація школи (директор, його заступники);
- органи громадського самоврядування:
 1. учнівське самоврядування;
 2. самоврядування учителів (профком, методична рада);
 3. батьків (піклувальна рада).

ПРИНЦИПИ УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ЗАКЛАДОМ

Принцип демократизації управління передбачає істотне розширення прав учителів та педагогічного колективу, заміну командно-адміністративних методів управління демократичними, створення комфортного морально-психологічного клімату в колективі, доброзичливих стосунків між адміністрацією закладу і учителями, педагогами і учнями, педагогічним колективом і батьками; передбачає моральне і матеріальне стимулювання творчих пошуків учителів.

Принцип поєднання колегіальності з персональною відповідальністю. Персональну відповідальність перед державними органами за роботу освітнього закладу несе його директор. Керівник освітньої установи може самостійно приймати рішення з питань, які стосуються його компетенції і визначені статутом закладу, і вимагати їх виконання від інших членів колективу. У прийнятті рішення керівник зобов'язаний враховувати думку членів колективу, якщо вона не суперечить законам України. Директор своїм наказом реалізує рішення педагогічної ради, органів громадського самоврядування, якщо вони відповідають чинному законодавству.

Принцип науковості передбачає, перш за все, управління закладом освіти на основі законів України, нормативних актів та широкого використання досягнень науки про управління освітою, результатів досліджень психолого-педагогічних наук, передового педагогічного досвіду.

Принцип перевірки фактичного виконання прийнятих рішень. Невід'ємною частиною управління освітнім закладом є перевірка виконання Закону України «Про освіту», нормативних актів органів управління, наказів і розпоряджень директора, рішень педагогічної ради. Без об'єктивного державного контролю за виконанням працівниками закладу своїх функціональних обов'язків неможливо правильно управляти освітнім закладом.

Принцип оперативності, конкретності і діловитості. Оперативність управління означає своєчасне вирішення завдань, поставлених перед колективом закладу освіти. Конкретність в

управлінні вимагає розв'язання завдання на основі точної, перевіреної інформації. Здійснюючи внутрішньошкільний контроль, керівник закладу, крім глибокого і детального аналізу проведених заходів, повинен дати і конкретні рекомендації педагогічним працівникам. Керівник закладу освіти повинен бути всебічно компетентним у питаннях педагогічної теорії і практики, основ наукової організації праці, передового досвіду в управлінні закладом освіти. Він повинен добре знати перспективи та невідкладні завдання роботи закладу, яким керує, знати рівень державних вимог, вміти збирати факти, узагальнювати практичний досвід, правильно використовувати кращий досвід педагогічних працівників.

Принцип цілеспрямованості у діяльності керівників закладу освіти означає спрямування зусиль на вирішення головних і визначальних завдань освіти і виховання на кожному конкретному етапі розвитку суспільства. Цілеспрямованість в управлінні передбачає вміння із багатьох завдань, які стоять перед освітнім закладом, вибрати основні, від розв'язання яких залежить успіх роботи закладу освіти.

Принцип ініціативи і активності. Цей принцип передбачає постійну підтримку керівником закладу освіти, його заступниками творчих пошуків педагогів, розвиток їх ініціативи і активності в розв'язанні актуальних завдань освітнього процесу.

Принцип оптимізації передбачає досягнення високої ефективності в педагогічній діяльності при умові розумної і доцільної затрати зусиль. Це можливо на основі наукової організації праці педагогічних працівників і учнів закладу, завдяки вмілому використанню особистих якостей кожного працівника, при умові створення оптимальних умов для підвищення якості освітньої роботи.

Загальні збори є вищим органом громадського самоврядування закладу освіти. На них обирається однакова кількість делегатів від трьох категорій: працівників закладу освіти, учнів II-III ступенів, батьків і представників громадськості. Кількість делегатів від кожної категорії та термін їх повноважень визначається статутом освітнього закладу. Загальні збори правочинна при наявності не менше половини її делегатів. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів. Періодичність скликання конференції, як правило, не менше одного разу на рік. Право скликати загальні збори мають директор закладу, делегати, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості.

Педагогічна рада — це постійно діючий дорадчий колегіальний орган. Головою педагогічної ради є директор освітнього закладу. Педагогічна рада діє в рамках Положення про педагогічну раду.

Нарада при директоріві – це форма реалізації управлінських рішень, змістом якої є спільна робота учасників управлінської діяльності. Нарада і спільні рішення мають об'єднувати всіх учителів й спонукати їх до співпраці. Наради при директоріві є головною формою колективної праці як для всього персоналу, так і для менших груп працівників, що часто виконують лише певні окреслені завдання.

Методична рада створюється в цілях координації діяльності структурних підрозділів методичної служби ОЗО та є консультативним органом з питань організації методичної роботи в навчальному закладі. Рада є колективним суспільним органом, об'єднує на добровільній основі педпрацівників. Методична рада діє в рамках Положення про методичну раду.

Піклувальна рада – це орган самоврядування, який формується з представників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій школи, окремих громадян з метою залучення громадськості до вирішення проблем освіти, забезпечення сприятливих умов ефективної роботи закладу. Діє в рамках Положення про піклувальну раду.