

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**СПИСАННЯ АРХЕОЛОГІЧНОГО МАТЕРІАЛУ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Цей акт складено керівником камеральної лабораторії

\_\_\_\_\_ (назва експедиції, установи)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

з однієї сторони і начальником

\_\_\_\_\_ (назва експедиції, установи)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

з іншої сторони про те, що перший списав матеріали по причині малої інформативності або відсутності музейної цінності (дрібні фрагменти або погана збереженість), а другий підтвердив доцільність списання артефактів з розкопок 20\_\_ р. на території

\_\_\_\_\_ (місце проведення археологічних досліджень, знаходження матеріалу)

шифр \_\_\_\_\_

Порядковий №	Польовий №	Назва предмета	Матеріал	Кількість	Місце знахідки	Примітки

Всього списано \_\_\_\_\_ знахідок (вказати кількість).

Списав:

Підтвердив доцільність:

Присутні: