



บทนำ

1 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการไปยังหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่มีความสำคัญเชิงพื้นที่ (Area Base) โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม สามารถสร้างผลกระทบ (Impact) ให้การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐมีแนวโน้มลดลง ประชาชนมีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริตอย่างกว้างขวาง และส่งเสริมภาพลักษณ์เชิงบวกต่อสายตาของนานาชาติเกี่ยวกับการจัดการปัญหาการทุจริตของประเทศไทย โดยสะท้อนผ่านผลการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ที่สูงขึ้นอันจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันการทุจริตที่เป็นรูปธรรม

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงาน พร้อมทั้งผลักดันการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ จึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)”

2.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” เพื่อ

-วางกรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ประจำปีงบประมาณ 2568

-กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

-ผลักดันให้สถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริม ให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในทุกสายงาน

-มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ ทำหน้าที่ดำเนินการและขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนดในปฏิทินการประเมิน

3. ชี้แจงเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

พันตำรวจเอก พ.ต.อ.วัชรพล สุวนันทวงศ์ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ ได้ประชุมข้าราชการตำรวจในสังกัด เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567 ที่หอประชุมโรงเรียนแจ่มจันทร์ โดยได้แจ้งให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้ทราบถึงความสำคัญและประโยชน์ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยได้อธิบายและปรับพื้นฐานความรู้ความเข้าใจ แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัด ให้รับทราบผ่านวีดิทัศน์ Clinic Police ITA จาก สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด จำนวน 3 เครื่องมือ ดังนี้



แบบวัดการดำเนินงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน



แบบวัดการดำเนินงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก



แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

เครื่องมือการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ระดับต่ำกว่ากรม (Integrity and Transparency Assessment of Public Service: ITAP)



กลุ่มตัวอย่างการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

เจ้าหน้าที่ดำรงอยู่ในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในสถานีตำรวจ กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน/สถานีตำรวจ แบ่งสัดส่วนเป็น 5 สายงาน ดังนี้

- งานอำนวยความสะดวก **ร้อยละ 80 เช่น มีจำนวน 25 คน เก็บ 20 คน**
- งานป้องกันปราบปราม **ร้อยละ 80 เช่น มีจำนวน 40 คน เก็บ 32 คน**
- งานจราจร **ร้อยละ 80 เช่น มีจำนวน 60 คน เก็บ 48 คน**
- งานสืบสวน **ร้อยละ 80 เช่น มีจำนวน 62 คน เก็บ 50 คน**
- งานสอบสวน **ร้อยละ 80 เช่น มีจำนวน 54 คน เก็บ 43 คน**

สรุป รวมมีจำนวน 241 คน เก็บอย่างน้อย 193 คน

หมายเหตุ : กรณีที่สถานีตำรวจเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามสัดส่วนแต่ละสายงานแล้ว **มีน้อยกว่า 100 คน**
ได้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเพิ่มเป็นจากทุกสายงานจนครบตามจำนวนที่กำหนด หรือเก็บทั้งหมดก็ได้



1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment:

IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วย ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ซึ่งข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติงานในสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า 127 คน แบ่งสัดส่วนเป็น 5 สายงาน ดังนี้

1. งานอำนวยการ/ธุรการ ร้อยละ 80
2. งานป้องกันปราบปราม ร้อยละ 80
3. งานจราจร ร้อยละ 80
4. งานสืบสวน ร้อยละ 80
5. งานสอบสวน ร้อยละ 80

โดยประชาสัมพันธ์ข้าราชการตำรวจ ในสังกัดสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ทำการประเมิน ไม่น้อย

กว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยเก็บตัวอย่างของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ไม่น้อยกว่า 500 คน แบ่งสัดส่วนเป็น 5 สายงาน ดังนี้

1. งานอำนวยการ/ธุรการ ไม่น้อยกว่า 50 คน
2. งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 150 คน
3. งานจราจร ไม่น้อยกว่า 100 คน
4. งานสืบสวน ไม่น้อยกว่า 50 คน
5. งานสอบสวน ไม่น้อยกว่า 150 คน

โดยประชาสัมพันธ์ประชาชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทำการประเมิน ตามสัดส่วนแต่ละสายงาน ไม่น้อยกว่า 500 คน โดยให้มีสัดส่วนครอบคลุมทุกสายงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึง ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

4. เกณฑ์การประเมิน

จำนวนข้อคำถาม ตัวชี้วัด และน้ำหนักคะแนน (IIT)

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงาน ป.ป.อ. ITA

แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถาม รายตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนต่อข้อ
IIT	30	15	1. การปฏิบัติหน้าที่	-	7	14	2
			2. การใช้งบประมาณ	-	2	4	2
			3. การใช้จ่ายเงิน	-	3	6	2
			4. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	-	1	2	2
			5. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	-	2	4	2



จำนวนข้อคำถาม ตัวชี้วัด และน้ำหนักคะแนน (EIT)

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงาน ป.ป.อ. ITA

แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวน ข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ คำถาม รายตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนต่อข้อ
EIT (1)	30	6	6. คุณภาพการดำเนินงาน	-	3	15	5
			7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	1	5	5
EIT (2)			8. การปรับปรุงระบบ การทำงาน	-	2	10	5



เกณฑ์การให้คะแนน แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงาน ป.ป.อ. ITA

เกณฑ์การให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในทุกข้อคำถาม มีระดับคะแนน 2 ระดับ คือ 100 คะแนน และ 0 คะแนน โดยมีรายละเอียดการให้คะแนนดังนี้

1) กรณีหน่วยงานระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานลงในระบบ ITAP มีองค์ประกอบของข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละข้อคำถาม (OIT) และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ประเมินจะตรวจให้คะแนน OIT ในข้อดังกล่าวที่ 100 คะแนน

2) กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุ URL หรือระบุ URL ไม่ครบถ้วน ในระบบ ITAP ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หรือกรณีที่ไม่ได้ระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานครบถ้วน แต่มีข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีองค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละข้อคำถาม (OIT) ผู้ประเมินจะตรวจให้คะแนน OIT ในข้อดังกล่าวที่ 0 คะแนน



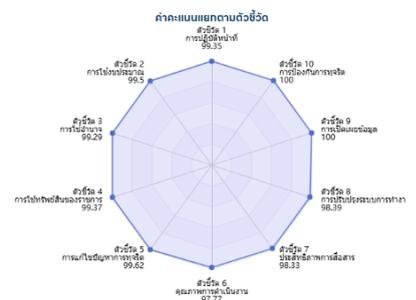
การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน/ประเมินที่ต้งดำเนินการ
ปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

และประเมินที่จะต้ง

ผลการประเมิน ส.ร.ายกฤษฎีกา: งบประมาณ พ.ศ. 2567



คะแนนเฉลี่ยตามน้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 100%)
คะแนน IIT (30%) 29.83	คะแนน IIT 99.42
คะแนน EIT (30%) 29.42	คะแนน EIT 98.07
คะแนน OIT (40%) 40.00	คะแนน OIT 100.00



คะแนนตัวชี้วัด

#	ตัวชี้วัด	คะแนน
ตัวชี้วัด 1	การปฏิบัติหน้าที่	99.35
ตัวชี้วัด 2	การใช้งบประมาณ	99.50
ตัวชี้วัด 3	การใช้อำนาจ	99.29
ตัวชี้วัด 4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.37
ตัวชี้วัด 5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.62
ตัวชี้วัด 6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.77
ตัวชี้วัด 7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.33
ตัวชี้วัด 8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	98.39
ตัวชี้วัด 9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
ตัวชี้วัด 9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	100.00
ตัวชี้วัด 9.2	การบริหารงาน	100.00
ตัวชี้วัด 9.3	การบริหารเงินงบประมาณ	100.00
ตัวชี้วัด 9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
ตัวชี้วัด 9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00
ตัวชี้วัด 10	การป้องกันการทุจริต	100.00
ตัวชี้วัด 10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00
ตัวชี้วัด 10.2	มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00

จากสถิติแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในของ สน.ราชภัฏบรณะ พบว่าประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน

มีคะแนนน้อยที่สุด เนื่องจากขาดการทำความเข้าใจงานหน้าที่ของกับข้าราชการตำรวจในการปฏิบัติงาน จึงทำให้ข้าราชการตำรวจทำหน้าที่ได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ เกิดความล่าช้า

ตัวชี้วัดที่ 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มีคะแนนน้อยมีคะแนนน้อยอันดับ 2 สาเหตุมาจากขาดการประชาสัมพันธ์ได้ตอบกับประชาชนที่ไม่ดีพอ ซึ่งข้าราชการตำรวจซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน และประชาชนที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เห็นควรให้มีการปรับปรุง โดยให้ฝ่ายอำนวยการเสนอมาตรการ เพื่อออก เป็นคำสั่ง หรือข้อสั่งการในสถานีตำรวจ ทั้งนี้ให้ประธานเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทำการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบต่อไป

จากการวิเคราะห์สถิติผลการประเมินของ สน.ราชบุรีบูรณะ ประจำปีงบประมาณ 2566 ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ให้ยึดแนวทางการบริการประชาชนตามแนวทางการยกระดับการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">ยิ้มแย้มแจ่มใสกิริยา วาจาสุภาพ อ่อนโยนแสดงออกถึงการเอาใจใส่ กระตือรือร้นไม่แสดงกิริยาท่าทางในลักษณะที่ไม่สนใจประชาชน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	<ol style="list-style-type: none">จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยให้ลำดับความสำคัญ เร่งด่วน ความจำเป็นและคุ้มค่าควบคุม กำกับ ดูแล การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ เป็นไปตาม กฎ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โปร่งใสให้สามารถตรวจสอบได้ โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใดเปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทุกไตรมาส
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	<ol style="list-style-type: none">ผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นแบบอย่างให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดผู้บังคับบัญชาตามคำกรมตำรวจที่ 1212/2537 ลง 1 ต.ค. 2537 ต้องดูแล ควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครอง ให้ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

	<p>1. ต้องไม่ใช้อำนาจและตำแหน่งในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม</p> <p>2. การปฏิบัติหน้าที่ให้ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ วินัย โดยเคร่งครัด มีความเสมอภาค และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>3. ห้ามมิให้ทำผิดกฎหมาย หรือระเบียบที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>1. ออกมาตรการ ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามแนวทาง ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 112,113 ประกอบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2. กำชับการเบิก - จ่าย การนำไปใช้และการดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่เกี่ยวข้องตาม ข้อ 1</p> <p>3. ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.2537 ซึ่งมีหน้าที่ควบคุม กวดขัน กำกับ สอดส่องดูแล ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปตามมาตรการที่กำหนด ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัวอย่างเด็ดขาด</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>1. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</p> <p>2. ปลุกจิตสำนึกให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ทราบถึงผลเสียที่จะตามมาของการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>3. ดำเนินการทางวินัย และอาญา อย่างเฉียบขาดทุกรายกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิดกฎหมาย</p> <p>4. ประกาศนโยบาย ออกกฎ ระเบียบ และมาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต</p> <p>5. กำชับหัวหน้าสายงานทุกฝ่ายให้ตรวจสอบ ติดตามการเฝ้าระวังการทุจริตของผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างสม่ำเสมอ</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</p>	
<p>ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>ให้ยึดแนวทางการบริการประชาชนตามแนวทางการยกระดับการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ ดังนี้</p>

	<p>1. ให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>2. ให้บริการข้อมูลอย่างตรงไป ตรงมาเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างตรงไปตรงมาครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล</p> <p>3. กำหนดระยะเวลาขั้นตอนการดำเนินงาน และประกาศให้ผู้มารับบริการได้ทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการอย่างถูกต้อง โดยกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ชัดเจน</p>
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>1. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการประชาชนที่มีอยู่ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงง่าย และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทางสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน</p> <p>2. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้มาขอรับบริการจะต้องใช้ให้พร้อมและเป็นปัจจุบันในจุดบริการ ONE STOP SERVICE</p> <p>3. เผยแพร่ภาพลักษณ์ของหน่วยงานที่ทันสมัยและโปร่งใส ให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้ทราบทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก</p>
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>1. ปรับปรุงการบริการที่ลดอุปสรรค และความยุ่งยากในการขอรับบริการ</p> <p>2. นำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ เช่น การรับแจ้งความออนไลน์ (E-SERVICE)</p> <p>3. ใช้เทคโนโลยีกล้อง CCTV ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สายตรวจ/จราจร หรือในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <p>4. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาดำเนินงาน เพื่อยกระดับการให้บริการ</p>
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	<p>1. เปิดเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทุกเดือน</p> <p>2. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุก 2 ไตรมาส</p>
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	<p>1. หัวหน้าหน่วยงานประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</p>

	<p>2.กำชับให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนจะต้องดำเนินการทางวินัย หรืออาญาอย่างเฉียบขาดทุกกรณี</p> <p>3.รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงข้อดีข้อเสีย และผลที่จะตามจากการทุจริตคอร์รัปชัน</p>
--	---

4. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน

สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ได้กำหนดมาตรการในการดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้

1.การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดตั้งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒.ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- ๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง มีรายละเอียดตามตาราง ดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑.การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

มาตรการการยกระดับ	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
-------------------	--	-------------------------

<p>จุดประชาสัมพันธ์/ป้ายสอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี</p>	<p>จัดทำป้ายสอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี และติดตั้งให้ประชาชนที่มา ติดต่อขอรับบริการ สามารถมองเห็นได้ ชัดเจน ที่บริเวณศูนย์บริการประชาชน ณ จุดประชาสัมพันธ์ ที่บริเวณศูนย์บริการ ประชาชน One Stop Service และทำ การประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วย งาน</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ</p>
<p>ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p>	<p>จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ และ ติดตั้งให้ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ที่บริเวณศูนย์ บริการประชาชน One Stop Service และทำการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ</p>
<p>ป้ายพันธะสัญญา</p>	<p>จัดทำป้ายพันธะสัญญา และติดตั้งให้ ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ที่บริเวณศูนย์ บริการประชาชน One Stop Service และทำการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ</p>
<p>ป้าย No Gift Policy</p>	<p>จัดทำป้าย No Gift Policy และติดตั้งให้ ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ที่บริเวณศูนย์ บริการประชาชน One Stop Service และทำการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้า สถานี ในการการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ</p>

<p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ</p>	<p>จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ และติดตั้ง ให้ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ที่บริเวณศูนย์</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
--	---	---

	บริการประชาชน One Stop Service และทำการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ ขณะนั่งพักระหว่างรอรับบริการ บริเวณจุด One Stop Service ดังนี้.- <ol style="list-style-type: none"> 1. น้ำดื่ม 2. หนังสือพิมพ์ 3. โทรศัพท์ สำหรับติดตามข้อมูลข่าวสารช่องสำนักงานตำรวจแห่งชาติ 4. สัญญาณอินเทอร์เน็ต/WIFI 5. ห้องน้ำชาย หญิง คนพิการ 6. อุปกรณ์สำหรับคนพิการ เช่น รถเข็น ไม้เท้าแขน 7. ที่จอดรถสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ 	พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ

2.ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

การจัดทำข้อมูล OIT	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
O1 โครงสร้าง อัตรา กำลัง ข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 แสดงโครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหารที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงาน	พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร

	ใด โดยสอดคล้องกับ ภารกิจของแต่ละงานตาม การมอบหมายงานของ สถานีตำรวจ	
--	---	--

<p>O2 อำนาจหน้าที่และ พื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจ หน้าที่หรือภารกิจของสถานี ตำรวจและบทบาทภารกิจ ความ รับผิดชอบของแต่ละงาน ภายในสถานีตำรวจ <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวน ประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำ ข้อมูล 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O3 กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการ บังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา <p>หมายเหตุ : กรณีมี กฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมาย ที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวทางการปฏิบัติตาม กฎหมาย 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้ำ - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	
<p>O4 ข้อมูลคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตำรวจ (กต.ตร.สน.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากภาคคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.67-มี.ค.68) 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชวรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เจ้าหน้าที่</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชวรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>มี.ค.๖8)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรมรายละเอียด ระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อม ภาพกิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>การรายงานผลการปฏิบัติงาน อำนวยการ 2.ร.ต.อ.สุรพล อ่วมเกิด รอง สว.(ป.)ฯ รับผิดชอบการ รายงานผลการปฏิบัติงานป้องกัน ปราบปราม 3.ส.ต.ต.นิติกร นามวงษ์ ผช.พงส.ฯ รับผิดชอบการ รายงานผลการปฏิบัติงาน สอบสวน 4.ต.ต.หญิงจุฑาทิพย์ อุดมะ ผบ.หมู่ จร.รับผิดชอบการ รายงานผลการปฏิบัติงานจราจร 5.ร.ต.ท.มานิตย์ บุตรวงศ์ รอง สว.(สส.)ฯ รับผิดชอบการ รายงานผลการปฏิบัติงานสืบสวน เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชวัชรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O9 คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการ 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชวัชรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>1.ร.ต.ต.นิกร หมอนทอง รับผิดชอบจัดทำคู่มืองานอำนวยการ</p> <p>2.พ.ต.ต.เสมอ สิงห์คำมา สว.ป.(ชส.) รับผิดชอบจัดทำคู่มืองานป้องกันปราบปราม</p>

	แต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน และงานสอบสวน)	3.ต.ต.หญิงจุฑาทิพย์ อุดมะ ผบ.หมู่ ๓ร.(จร.)ฯรับผิดชอบจัด ทำคู่มืองานจราจร 4.ร.ต.ท.มานิตย์ บุตรวงศ์ รอง ส ว.(สส.) รับผิดชอบจัดทำคู่มืองาน ป้องกันปราบปราม 5.พ.ต.ท.ทองศักดิ์ ปลั่งกลาง สว.(สอบสวน) (หัวหน้าห้องคดี) รับผิดชอบจัดทำคู่มืองาน สอบสวน เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร
O10 E – SERVICE	E-Service <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการ อำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชน สำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่อง ทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานี ตำรวจ 	พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร
O11 ข้อมูลการ ดำเนินงานเชิงสถิติ	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการ ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.67-มี. ค.68) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน 	พ.ต.ท.ทองศักดิ์ ปลั่งกลาง สว.(สอบสวน)(หัวหน้าห้องคดี) ผู้ควบคุมการปฏิบัติ 1.ร.ต.ท.วิภาส นาโพธิ์ เป็นเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร

	<p>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตามระบบ CRIMES</p> <p>๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	
<p>O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน ▪ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ▪ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – 31 มี.ค.68) ▪ ข้อมูลการจัดทำรายงานได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค ▪ มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ▪ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	<p>พ.ต.ต.อนวัณน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏบรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.เศรษฐวิชัย โททองเป็นเจ้าหน้าที่ ข้อมูล เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA</p>	<p>พ.ต.ต.อนวัณน์ จัยสิทธิ์</p>

<p>สืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word • ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม 	<p>สว.อก.สน. ราชภูธรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>1.ร.ต.อ.หญิง ชนิดาภา เผติม 2.ส.ต.อ.เศรษฐวิชัย โถทอง</p> <p>เป็นเจ้าหน้าที่ข้อมูล เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 	<p>พ.ต.ต.อนวัธน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภูธรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>

	๒๕๖8(กรณีไม่มีให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	
O15 สรุปผลการจัด ซื้อจัดจ้างรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"> • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่ และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	<p>พ.ต.ต.อนวัณน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เป็นเจ้าหน้าที่รวบรวม ข้อมูล</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>

<p>O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล</p>	<p>สถานีตำรวจมีการประกาศ หลักเกณฑ์การบริหารกำลัง พลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมิน ผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชฎีรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.นิกร หมอนทอง เป็นเจ้าหน้าที่รวบรวม ข้อมูล</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O17 ช่องทางการ แจ้ง เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการ จัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนิน การแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลา อย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชฎีรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>

	<p>ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖8</p>	
<p>O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย <ul style="list-style-type: none"> ▪ เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก สะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และ ประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ 	<p>พ.ต.อ.วัชรพล สุวันทวงศ์ ผกก.สน. ราชวรฐานะ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ต.อนวัณน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชวรฐานะ เป็นเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>

	<p>คำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัล หรือสินน้ำใจจากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ – - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p>อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย 	
<p>○19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของ 	<p>พ.ต.อ.วัชรพล สุวันทวงศ์ ผกก.สน. ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ เป็นการดำเนินการของ <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้า <p>สถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว</p> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภูธรบุรณะ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เป็นเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ▪ ทำการประเมินความเสี่ยงจาก 	<p>พ.ต.ท.เอกพจน์ สั้งเมียน รอง ผกก.ป.สน.ราชภูธรบุรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>1.พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ รับผิดชอบข้อมูลงานอำนวยความสะดวก</p> <p>2.ร.ต.อ.สุรพล อ่วมเกิด รับผิดชอบข้อมูลงานป้องกันปราบปราม</p> <p>3.พ.ต.ท.ทงศักดิ์ ปลั่งกลาง รับผิดชอบข้อมูลงานสอบสวน</p> <p>4.ร.ต.ท.มานิตย์ บุตรวงศ์</p>

	<p>กระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>รับผิดชอบข้อมูลงานสืบสวน 5.ร.ต.อ.อรรถนันท์ ปัญจรัตน์ รับผิดชอบข้อมูลงานจราจร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน 	<p>พ.ต.ท.เอกพจน์ สังเมียน รอง ผกก.ป.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ 1.พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ รับผิดชอบข้อมูลงานอำนวยการ 2.ร.ต.อ.สุรพล อ่วมเกิด รับผิดชอบข้อมูลงานป้องกันปราบปราม 3.พ.ต.ท.ทงศักดิ์ ปลั่งกลาง รับผิดชอบข้อมูลงานสอบสวน 4.ร.ต.ท.มานิตย์ บุตรวงศ์ รับผิดชอบข้อมูลงานสืบสวน 5.ต.ต.หญิงจุฑาทิพย์ อุดมะ รับผิดชอบข้อมูลงานจราจร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์</p>

	<p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ▪ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) ▪ การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่ายได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เป็นเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
<p>O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สิน 	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชภัฏบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ 1.ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เป็นเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล</p>

	<p>ของราชการและของบริจาค ไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภท ทรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทธภัณฑ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาค โดยเฉพาะ ทรัพย์สินประเภทที่มีความ เสี่ยง <p>ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและตรวจนับ อาวุธยุทธภัณฑ์ของสถานี ตำรวจเพื่อให้ความพร้อม ต่อการใช้งานในภารกิจ ประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืม หรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาคไป ใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือ เสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูก ต้องการจัดเก็บของกลาง ▪ แสดงการวางระบบ การจัดเก็บ รักษา ของกลาง ที่ยึด อายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก 	<p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>
--	--	---

	<p>สืบเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับ <p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ เป็นข้อมูลในระยะเวลาน้อย <p>๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>	
<p>O24 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ 	<p>พ.ต.ท.ณัฐกิตติ์ จอกโคกสูง รอง ผกก.ป.สน.ราชบุรีบูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>1.ส.ต.ต.ศรุต สถาวร เป็นเจ้าหน้าที่</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ในเว็บไซต์</p> <p>ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานี - ผกก.สน./หน.สน.ชี้แจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในหน่วยงาน <ul style="list-style-type: none"> ▪ กำหนดแนวทางยก ระดับและ ความโปร่งใสภายในหน่วย งาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับ การให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกประชาชนที่มารับ บริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบ ถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุด บริการ - ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความ สมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ สม่ำเสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้ บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ 	
--	---	--

	<p>ให้บริการประชาชน</p> <p>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง 	
<p>O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส</p>	<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราษฎร์บูรณะ ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>เจ้าหน้าที่เผยแพร่ใน เว็บไซต์ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p>

	<p>ภายในหน่วยงาน/One Stop Service</p> <p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none">- ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/ สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินงาน- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ- ภาพป้ายพันธะสัญญา <p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <ul style="list-style-type: none">- ภาพป้าย No Gift Policy- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ- ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน- ภาพกิจกรรม หรือ รายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT)- ภาพการประชุมกำกับ ติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ	
--	--	--

มาตรการกำกับ และติดตามผลการดำเนินการ

มาตรการกำกับ ติดตามผล การดำเนินการ	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
การกำหนดผู้ รับผิดชอบ	คำสั่งของสถานี ตำรวจนครบาล ราชบุรีบูรณะมอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ การจัดทำ รวบรวมข้อมูล และการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนิน การเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชบุรีบูรณะ
การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายตามคำสั่ง จัด ทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง สน. ราชบุรีบูรณะ ที่ 176/2566 ลงวันที่ 29 พ.ย.2567
- การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์ การประเมินและข้อ มูล ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายตามคำสั่ง จัด ทำ รวบรวมข้อมูล เสนอผู้ บังคับบัญชา ตรวจสอบความ ถูกต้อง เพื่ออนุมัติลง เปิดเผยในเว็บไซต์ของ หน่วย	เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง สน. ราชบุรีบูรณะ ที่ 176/2567 ลงวันที่ 29 พ.ย.2567

การกำหนดผู้ รับผิดชอบ	คำสั่งของสถานี ตำรวจนครบาล ราชบุรีบูรณะมอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ การจัดทำ รวบรวมข้อมูล และการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา	พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชบุรีบูรณะ
--------------------------	---	--

	กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนิน การเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	
การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่างต่อเนื่อง	ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ ประชุมติดตามการดำเนิน การ ทุกเดือน	คณะทำงานฯ ตามคำสั่ง สน.ราชบุรีบูรณะ ที่ 176/2567 ลงวันที่ 29 พ.ย. 2567 รายงานผลการ ดำเนินการให้ ผกก. สน.ราชบุรีบูรณะ ทราบ เพื่อพิจารณา สั่งการ

มาตรการในการเตรียมความพร้อม การกำกับ ติดตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment: ITA) และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ของสถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยก ระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ ดำเนินการ
1.การปฏิบัติ หน้าที่	การพัฒนาการยก ระดับการให้บริการ จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบ หน้าการ ดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์บนสถานี ตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำชั้น ตอนการติดต่อกับผู้มาใช้ บริการ หรือผู้มาติดต่อ ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย จิตใจของการบริการที่ดี มีค วามเป็นมิตร ใช้วาจาและ กิริยาอาการสุภาพ แสดงการ ให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย ให้บริการ แก่ประชาชนประชาชนฯ ด้วยจิตใจของการบริการ ที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้ วาจาและกิริยาอาการ สุภาพ แสดงการให้ เกียรติผู้มาติดต่อ ราชการ	1.ผู้ควบคุมการปฏิบัติ สื่อสารกับผู้ปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ 2.ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อสังคมออน ไลน์ของหน่วยงาน เช่น website หรือ Facebook	ทุกวัน	พ.ต.ท.ทองศักดิ์ ปลั่ง กลาง สว.(สอบสวน)(หัวหน้า ห้องคดี) สน. ราษฎร์บูรณะ ส.ต.ต.ศรุต สถาวร ผบ.หมู่ (ผช.พงส.) สน. ราษฎร์บูรณะ	ทุกสัปดาห์	เสร็จสิ้น
	จุดบริการ One Stop Service - ป้ายประชาสัมพันธ์	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติ งานตามมาตรฐาน พันธะ สัญญาและการนำสู่การ ปฏิบัติ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม	- ติดป้ายพันธะสัญญา - ติดป้าย ประชาสัมพันธ์สอบถาม ความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อสังคมออน ไลน์ของหน่วยงาน เช่น website หรือ Facebook	31 มี.ค.68	เจ้าหน้าที่ : ส.ต.ต.ศรุต สถาวร ผู้ควบคุม :	ทุกเดือน	เสร็จสิ้น

	<p>- ป้าย ประชาสัมพันธ์สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</p> <p>- ป้าย No Gift Policy</p> <p>-ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</p> <p>-จุดเผยแพร่ คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e-service</p>	<p>- งานจราจร</p> <p>- งานสืบสวน</p> <p>- งานสอบสวน</p> <p>รวบรวมกิจกรรมในการบริการประชาชนขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินการ รวบรวมส่งให้งานเทคโนโลยีเพื่อดำเนินการในด้านจัดทำ info graphic</p>	<p>- ติดป้าย No Gift Policy</p> <p>ติดป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</p> <p>- น้ำดื่มสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ</p> <p>- info graphic 6 รูปแบบ 5 สายงาน ของสถานีตำรวจ ณ จุดบริการ One Stop Service</p>			<p>พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์</p> <p>สว.อก.สน.</p> <p>ราชภัฏรำไพพรรณี</p>		
<p>๒) การใช้งบประมาณ</p>	<p>เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณและการใช้ของหน่วยงาน</p>	<p>1.จัดให้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน</p> <p>2.รวบรวมข้อมูลการเบิก-จ่ายงบประมาณ รอบไตรมาส 2 (1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68) เพื่อประกาศเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับรู้การใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>ประกาศเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับรู้การใช้จ่ายงบประมาณ รอบไตรมาส 2 (1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น website หรือ Facebook</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น website หรือ Facebook</p>	<p>31 มี.ค.68</p>	<p>เจ้าหน้าที่ : ส.ต.อ.เศรษฐวิชัย โภทอง</p> <p>เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี</p> <p>ผู้ควบคุม : พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์</p> <p>สว.อก.สน.</p> <p>ราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p>ทุกเดือน</p>	<p>เสร็จสิ้น</p>

3.การใช้อำนาจ	การส่งเสริม คุณธรรมใน การบริหารงาน บุคคล	หัวหน้าสถานีตำรวจ สื่อสาร แนวทางการบริหารกำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อน ขั้นเงินเดือนและชี้แจง ผู้บังคับบัญชาของแต่ละ สายงานเรื่องการประเมิน ITA เพื่อเสริมสร้างการใช้ อำนาจในทางที่ถูกต้อง ภายในสถานีตำรวจ และ สร้างความตระหนักรู้ในการ ใช้อำนาจหน้าที่ในการ ประเมินขั้นเงินเดือนการให้ คุณให้โทษภายในสถานี ตำรวจ	- จัดทำ info graphic กิจกรรมการส่งเสริม คุณธรรม จำนวน 1 แผนงาน/กิจกรรม/ เดือน	1.ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการส่งเสริม คุณธรรม ตามประมวล จริยธรรมและ จรรยาบรรณของ ตำรวจ ของหัวหน้า สถานีตำรวจผ่านสื่อ สังคมออนไลน์ของ หน่วยงาน เช่น website หรือ Facebook 2.ติดประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการ One Stop Service	31 มี.ค.68	เจ้าหน้าที่ : ส.ต.ต.ศรุต สถาวร ผู้ควบคุม : พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏรำไพพรรณี	ทุกเดือน	เสร็จสิ้น
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ ของ บริจาด และการ จัดเก็บของกลาง และสำนวน การสอบสวน คดีอาญาและคดี จราจร	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำมาตรการการ จัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการ ปฏิบัติ ▪ สื่อสาร วิธีการยืม คืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทาง ราชการอย่างไรให้ถูกต้อง	การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ ของ บริจาด และการจัดเก็บ ของกลาง เป็นไปตาม แนวทาง ระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	1.ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วยงาน เช่น website Line และ Facebook 2.ติดประชาสัมพันธ์ที่ ห้องธุรการของแต่ละ ฝ่าย	31 มี.ค.68	เจ้าหน้าที่ : 1.ต.ต.อมรฤทธิ์ สุขใส ผู้ควบคุม : พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน.ราชภัฏรำไพพรรณี	ทุกเดือน	เสร็จสิ้น

		โดยจัดทำประกาศ ลงขั้นตอน ให้ครบถ้วน ชัดเจน						
๕) การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	การป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน	จัดทำแผนประเมินความ เสี่ยงการทุจริตพร้อม รายงานผลและเผยแพร่ สู่สาธารณะ	1.จัดอบรมการต่อต้าน การรับสินบน และการ ต่อต้านการทุจริต 2.อบรมเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม ของข้าราชการตำรวจ ในสังกัด ให้ตระหนักถึง ผลเสียที่จะได้รับจาก การทุจริต คอร์รัปชัน 3.ผู้บังคับบัญชาตาม คำสั่ง 1212/2537 กำกับ ดูแล ผู้ใต้ บังคับบัญชาที่อยู่ใน ครองอย่างใกล้ชิด 3.กำชับให้ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ ปฏิบัติตามแผนประเมิน ความ เสี่ยงการทุจริตของ หน่วยงาน	1.ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อสังคมออน ไลน์ของหน่วยงาน เช่น website Line และ Facebook 2.เสนอข่าวสารที่ เกิดจากการทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อให้ ข้าราชการตำรวจใน สังกัด ได้ตระหนักถึง ผลเสียที่จะตามมา 3.ผู้บังคับบัญชาตาม คำสั่ง 1212/2537 ประชุม ชี้แจง ผู้ใต้ บังคับบัญชาที่อยู่ใน ครองอย่างสม่ำเสมอ 4.ประกาศแผนตาม แผนประเมินความ เสี่ยงการทุจริตของ หน่วยงานผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ของหน่วยงาน	31 มี.ค.68	1.พ.ต.อ.วัชรพล สุว นันทวงศ์ /ผกก.สน. ราชบุรีบูรณะ 2. ผู้บังคับบัญชาตาม คำสั่ง 1212/2537 ทุกนาย	ทุกเดือน	เสร็จสิ้น

				เช่น website Line และ Facebook				
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>1.ช่องทางเผยแพร่คู่มือการให้บริการ</p> <p>2.ข้าราชการตำรวจปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>3.สิ่งอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ</p>	<p>1.เพิ่มระบบการแจ้งร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ</p> <p>2.สร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>3.จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ</p>	<p>1.ช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการจำนวน 1 ระบบ</p> <p>3.ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ในครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>3.จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ ตามแนวทางการยกระดับการให้บริการแก่ประชาชนทั้งในและนอกสถานีตำรวจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -น้ำดื่ม -ห้องสุขาชายหญิง และคนพิการ -ที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อราชการ -สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) 	<p>1.ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น website Line และ Facebook</p> <p>2.ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ประชุม ชี้แจง ผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ในครองอย่างสม่ำเสมอ</p>	31 มี.ค.68	<p>เจ้าหน้าที่ : ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p> <p>ผู้ควบคุม : พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชบุรีบูรณะ</p>	ทุกเดือน	เสร็จสิ้น

<p>๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร</p>	<p>1.เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์ การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใสความเป็นธรรม</p> <p>2.การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะของหน่วยงาน (OIT)</p>	<p>1.เพิ่มช่องทางสื่อ social media ให้เข้าถึงประชาชนมากขึ้น</p> <p>2.ระบบ e-service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้นอย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้ ใด อย่างไร)</p> <p>3.ปรับปรุงเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>1.ID สื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 4 รูปแบบ</p> <p>2.ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>3.จัดทำข้อมูล สาธารณะของหน่วยงาน (OIT) ให้ครบถ้วน ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ผ่าน</p> <p>1.Website</p> <p>2.Facebook</p> <p>3.Line official Account</p> <p>4.Messenger Live chat</p> <p>ของหน่วยงาน</p>	<p>31 มี.ค.68</p>	<p>เจ้าหน้าที่ : ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p> <p>ผู้ควบคุม : พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p>ทุกเดือน</p>	<p>เสร็จสิ้น</p>
<p>๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)</p>	<p>ระบบการให้บริการ E-SERVICE</p>	<p>1.ระบบแจ้งความออนไลน์</p> <p>2.ระบบ POLICE 4.0</p> <p>3.ระบบกำลังพล-งานพัสดุ Police</p> <p>4.ระบบ CRIMES</p> <p>5.ระบบชำระค่าปรับจราจร (PTM)</p>	<p>ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น</p> <p>ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE</p> <p>เผยแพร่ทาง website ของหน่วยงาน</p>	<p>31 มี.ค.68</p>	<p>เจ้าหน้าที่ : ส.ต.ต.ศรุต สถาวร</p> <p>ผู้ควบคุม : พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏรำไพพรรณี</p>	<p>ทุกเดือน</p>	<p>เสร็จสิ้น</p>
<p>๙) การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O1-O25</p>	<p>1.จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ตามหัวข้อที่กำหนดในคู่มือ ITA</p>	<p>1.เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ รวบรวม จัดทำข้อมูลตามหัวข้อที่รับผิดชอบ เสนอให้ผู้</p>	<p>1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O1-O25 ลง</p>	<p>31 มี.ค.68</p>	<p>คณะทำงานตามคำสั่ง สน.ราชภัฏรำไพพรรณี ทุกนาย</p>	<p>ตามปฏิทินที่ ป.ป.ช. กำหนด</p>	<p>เสร็จสิ้น</p>

			<p>ควบคุมการปฏิบัติ พิจารณา</p> <p>2.ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ เสนอ ผกก. พิจารณา</p> <p>3.หน.หน่วยงานอนุมัติ ให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อให้ ผู้มีส่วนได้เสียได้รับ ทราบข้อมูล</p>	ประกาศในเว็บไซต์ของหน่วยงาน				
๑๐) การป้องกันการทุจริต	จัดเตรียมข้อมูล การประเมินความ เสี่ยงต่อการรับ สินบน	ข้อมูลการประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	ข้อมูล O20	ลงประกาศใน เว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อให้ ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ รับทราบข้อมูล	31 มี.ค.68	เจ้าหน้าที่ : ร.ต.อ.สุรพล อ่วมเกิดผู้ ควบคุม : พ.ต.ต.อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สว.อก.สน. ราชภัฏบรณະ	ตามปฏิทิน ที่ ป.ป.ช. กำหนด	เสร็จสิ้น

พ.ต.ต.  ผู้รายงานรายละเอียดการดำเนินการ
(อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์)
สว.อก.สน.ราชภัฏบรณະ

พ.ต.อ. ผู้ตรวจสอบรายละเอียดการดำเนินการ
(วัชรพล สุวนันทวงศ์)
ผกก.สน.ราชภัฏบรณະ

ปฏิทินการเตรียมความพร้อม และ ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประเด็นการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ	กรอบเวลา										การรายงานผล
		ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	
แต่งตั้งคณะกรรมการการขับเคลื่อนการประเมิน	พ.ต.อ.วัชรพล สุวณันทวงศ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ	←————→										เสร็จสิ้น
ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน	พ.ต.อ.วัชรพล สุวณันทวงศ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ											เสร็จสิ้น
การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	คณะทำงานตามคำสั่ง สน.ราชบุรีบูรณะ ที่ 66/2566 ลง 10 ธ.ค.66	←————→										เสร็จสิ้น
การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ Admin สน.ราชบุรีบูรณะ (ฝ่ายอำนวยการ)				←—→							เสร็จสิ้น
การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	เจ้าหน้าที่ Admin สน.ราชบุรีบูรณะ (ฝ่ายอำนวยการ)				←—→							
การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ Admin สน.ราชบุรีบูรณะ (ฝ่ายอำนวยการ)				←—→							
การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ข้าราชการตำรวจในสังกัด สน.ราชบุรีบูรณะ ทุกนาย				←————→							

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการ



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

ที่ ๑๗๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

เนื่องด้วยเจตนารมณ์ความร่วมมือของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ในการมอบหมายหน่วยงานในสังกัดดำเนินขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘ โดยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ มอบหมายให้ ผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาล รับนโยบายในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล และออกคำสั่งของสถานีตำรวจทุกสถานี กำหนดผู้รับผิดชอบการประเมินที่ชัดเจน ทั้งในด้านของกระบวนการประเมิน และกระบวนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. พันตำรวจเอก วัชรพล สุวนันทวงศ์ ประธานกรรมการ
ผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๒. พันตำรวจโท เอกพจน์ สังเมียน รองประธานกรรมการ
รองผู้กำกับป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๓. พันตำรวจโท ธารา พิพัฒน์บรรณกิจ รองประธานกรรมการ
รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๔. พันตำรวจโท ธนพรหม ธนอากาศ รองประธานกรรมการ
รองผู้กำกับสืบสวน สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๕. พันตำรวจโท นวัต ประภาสวัต รองประธานกรรมการ
รองผู้กำกับจราจร สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๖. พันตำรวจโท ทนงศักดิ์ ปลั่งกลาง กรรมการ
สารวัตร (สอบสวน) สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๗. พันตำรวจตรี อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ ผู้ช่วยประธานกรรมการ/เลขานุการ
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

/ส.ร้อยตำรวจเอก..

๘. ร้อยตำรวจเอก ชนิดาภา เหนิม ผู้ช่วยเลขานุการ
รองสารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๙. ร้อยตำรวจตรี นิกรหมอน หมอนทอง กรรมการ
รองสารวัตร (ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๑๐. ร้อยตำรวจตรี ณรงค์ ยอดรัก กรรมการ
รองสารวัตร (ป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ
๑๑. สิบตำรวจตรี ศรุต สดาวรร กรรมการ
ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

๑. กำกับการ ดูแล กำหนดทิศทางในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ

๒. จัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการและกำกับดูแลการดำเนินการตามแผนงานเกี่ยวกับ
บริหารความเสี่ยงตามกรอบนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

๓. วางกรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรี
บูรณะ ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๔. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนภายนอก (EIT) เข้าตอบแบบวัดการ
รับรู้และเก็บรวบรวมข้อมูลการตอบแบบวัดความรู้เพื่อเปิดเผยเป็นข้อมูลสาธารณะ

๕. ติดตามการประเมิน ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตาม
หลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๖. ผลักดันให้สถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือจัดกิจกรรมต่างๆ
เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๗. คณะกรรมการของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ ทำหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ
ตามการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Transparency
Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘

โดยมอบหมายให้ พันตำรวจตรี อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์ สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจนครบาลราชบุรี
บูรณะ เป็นผู้ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตัวอย่างใกล้ชิด อย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากมีปัญหา ข้อขัดข้องในการ
ปฏิบัติให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ให้ผู้มีรายชื่อปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(วิชราพล สุวนันท์วงศ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ

วันที่ 10 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30 น. พ.ต.อ.วัชรพล สุวนันทวงศ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ
ประชุมคณะข้าราชการตำรวจ สน.ราชบุรีบูรณะ เพื่อชี้แจงการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจให้กับข้าราชการตำรวจ ซึ่งเป็นผู้
มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ตามแนวทางการประเมิน และประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ห้องประชุม
ชั้น 3 สน.ราชบุรีบูรณะ



วันที่ 10 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น.พ.ต.อ.วัชรพล สุวนันทวงศ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ
ประชุมคณะทำงานดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ เพื่อสั่งการ เร่งรัดในการดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทิน ที่สำนักงาน
ป.ป.ช.กำหนด และประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ
ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ห้องประชุม ชั้น 3 สน.ราชบุรีบูรณะ

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13.30 น.พ.ต.อ.วัชรพล สุวณันทวงศ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ
ประชุมคณะทำงานดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ เพื่อสั่งการ เร่งรัดในการดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทิน ที่สำนักงาน
ป.ป.ช.กำหนด และประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ
ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ห้องประชุม ชั้น 3 สน.ราชบุรีบูรณะ



วันที่ 10 มีนาคม 2568 เวลา 11.00 น.พ.ต.อ.วัชรพล สุวนันทวงศ์ ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ
ประชุมคณะทำงานดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาลราชบุรีบูรณะ เพื่อสั่งการ เร่งรัดในการดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทิน ที่สำนักงาน
ป.ป.ช.กำหนด และประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ
ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ที่ห้องประชุม ชั้น 3 สน.ราชบุรีบูรณะ





วันที่ 10 เมษายน 2568 เวลา 11.00 น.พ.ต.อ.วัชรพล สุวนันทวงศ์ ผกก.สน.ราชฎร์บูรณะ
ประชุมคณะทำงานดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
เพื่อติดตาม และเร่งรัดการประเมินให้เป็นไปตามปฏิทิน ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ที่ห้องประชุม ชั้น 3 สน.ราชฎร์บูรณะ

77 77



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ราชภัฏรำไพพรรณี

โทร.๐๒-๕๒๘-๓๙๙๕

ที่ ๐๐๑5(บก.น.5)3/-

วันที่ 26 เมษายน 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖7

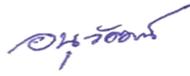
เรียน ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ

ตามคำสั่ง สน.ราชบุรีบูรณะ ที่ 66/2566 ลง 10 ธ.ค.66 เรื่อง มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับ
ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖7
โดยได้สั่งการให้ข้าฯ รวบรวมผลการดำเนินการ แล้วรายงานให้ทราบเพื่อพิจารณาสั่งการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ข้าฯ ขอเรียนว่า ได้รวบรวมผลการดำเนินการการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินฯ รายละเอียดตามเอกสาร
แนบรายงานที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.



ผู้รายงาน

(อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์)

สว.อก.สน.ราชบุรีบูรณะ

ทราบ

- แจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ
นำข้อมูล OIT เปิดเผยต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์ของ สน.ราชบุรีบูรณะ
เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสีย
ทราบต่อไป

พ.ต.อ.



(พ.ต.อ.วิเชรพล สุวนันทวงศ์)

ผกก.สน.ราชบุรีบูรณะ

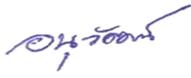
26 เม.ย.68

ตารางการสอบทานข้อมูลของผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ

ประเด็นการสอบทานข้อมูล	ผลการดำเนินการ
การเตรียมความพร้อม	<p>1.การแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ</p> <p>2.การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ทราบ <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ</p> <p>3.ผู้กำกับการหัวหน้าสถานีตำรวจประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ</p> <p>4.คณะทำงานฯ ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ตักปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ</p> <p>5.การกำหนดผู้รับผิดชอบเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น</p> <p>6.การกำหนดผู้รับผิดชอบเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ</p> <p>7.การกำหนดผู้รับผิดชอบเก็บจัดทำและรวบรวมข้อมูลแบบเปิดเผยข้อมูลต่อ สาธารณะ (OIT) <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ</p> <p>8.การกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลระบบ (Admin) <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> () อื่น ๆ</p> <p>9.กำหนดผู้ที่ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับ ITA <input type="checkbox"/> (/) ดำเนินการเสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> () ยังไม่ดำเนินการ</p>

	() อื่น ๆ
แนวทางการกำกับติดตาม	1.การประชุมคณะทำงาน (/) ประชุมทุกเดือน () ไม่มีการประชุม () อื่น ๆ

ประเด็นการสอบถามข้อมูล	ผลการดำเนินการ
การประชาสัมพันธ์ตอบแบบวัด EIT ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกให้ทราบผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์เฟซบุ๊ก	(/) มีการประชาสัมพันธ์ () ไม่มีการประชาสัมพันธ์ () อื่น ๆ
การจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	1.ครบตามเงื่อนไขที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด (/) ครบตามเงื่อนไข () ไม่ครบตามเงื่อนไข () อื่น ๆ
การจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	1.ครบตามเงื่อนไขที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด (/) ครบตามเงื่อนไข () ไม่ครบตามเงื่อนไข () อื่น ๆ

ลงชื่อ พ.ต.ต. 
(อนุวัฒน์ จัยสิทธิ์)
สว.อก.สน.ราชฎร์บูรณะ
26 เม.ย.68

ผู้รายงานข้อมูล

(ลงชื่อ) พ.ต.อ.


(วัชรพล สุวนันทวงศ์)
ผกก.สน.ราชฎร์บูรณะ

ผู้สอบถามข้อมูล

26 เม.ย.68