Handlingsplan efter generalforsamlingen

[Foreningens navn] – Generalforsamling [dato]

Beslutninger og opfølgning

Notér alle beslutninger fra generalforsamlingen herunder. Gennemgå listen på hvert bestyrelsesmøde.

Beslutning / opgave	Ansvarlig	Deadline	Status

Konstituering af bestyrelsen

Udfyldes på første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.

Formand: _____

Næstformand: _____

Sekretær: _____

Kasserer: _____

Øvrige medlemmer: _____

Suppleanter: _____

Næste bestyrelsesmøde

Dato: _____

Tid: _____

Sted: _____

Vigtige kontakter

Revisor: _____

Administrator: _____

Vicevært: _____

Skabelon fra Boligforeningsweb.dk – gratis at bruge og tilpasse