

23 de septiembre de 2026 / 6: 00 - 7:30 pm

1.0 Bienvenida/Reglas (2 minutos) - Sra. Lina Mendiola Jacobo

2.0 Atendancia de los representantes de DELAC: (10 minutos)

Srita. Brenda Bravo, Assistant Superintendencia de servicios educativos

Dra. Shannon Scott, Directora de Programas Estatales y Federales

Sra. Hilda Gómez, Enlace de Padres del Distrito

Representantes de la escuela

3.0 Repaso y aprobación de la agenda de hoy: (2 minutos) - Sra. Lina Mendiola Jacobo

Mocion:	Secunda:
---------	----------

Votar:

Si:	No:	Abstener
-----	-----	----------

4.0 Repaso y Aprobación de las minutas de la junta del: 13 de mayo de 2026 (2 minutos) - Sra. Lina Mendiola Jacobo

Mocion:	Secunda:
---------	----------

Votar:

Si:	No:	Abstener
-----	-----	----------

5.0 Temas Pendientes: Sra. Hilda Gomez y Dra. Scott (3 minutos)

6.0 Reporte sobre Eventos/Recursos para padres- Sra. Hilda Gomez and Oxnard Adult School (5 Minutos)

7.0 Encuesta del sitio web - Mr. Teo Lopez (5 minutos)

8.0 Reporte Migrante - Sra. María Ponce-Montanez (5 minutos)

9.0 Repaso y explicación de las notificaciones anuales – Dra. Shannon Scott (5 minutos)

10.0 Entrenamiento: Rol y Responsabilidades de DELAC/ELAC – Sra. Lina Mendiola Jacobo (15 minutos)

11.0 Elecciones – tbd (15 minutos)

12.0 Comentarios Públicos: El límite es de 2 minutos por persona. Solo comentarios respecto a los temas de la agenda.-(6 minutos)

13.0 Entrenamiento para Representantes de ELAC: 30 de septiembre de 2026, 6:00-7:30 pm Lugar: En persona

Próxima junta de DELAC: jueves 12 de noviembre de 2026, 6:00-7:30 pm Lugar: En persona

Clausura:

Mocion:	Secunda:
---------	----------

Votar:

Si:	No:	Abstener
-----	-----	----------

September 23, 2026 / 6:00 - 7:30 pm

1.0 Welcome/Rules: (2 minutes) - Mrs. Lina Mendiola Jacobo

2.0 Attendance of DELAC Representatives: (10 minutes)

Ms. Brenda Bravo, Assistant Superintendent of Educational Services

Dr. Shannon Scott, Director of State and Federal Programs

Mrs. Hilda Gómez, Coordinator of Parent and Family Engagement

School site representatives

3.0 Review and approval of today's agenda: (2 minutes) - Mrs. Lina Mendiola Jacobo

Motion:	Second:
---------	---------

Vote:

Yes:	No:	Abstain:
------	-----	----------

4.0 Review and Approval of the minutes of the meeting of: May 13, 2026 (2 minutes) - Mrs. Lina Mendiola Jacobo

Motion:	Second:
---------	---------

Vote:

Yes:	No:	Abstain:
------	-----	----------

5.0 Pending Issues: Mrs. Hilda Gomez (3 minutes)

6.0 Report on Events/Resources for Parents – Mrs. Hilda Gomez and Oxnard Adult School (5 minutes)

7.0 Website survey - Mr. Teo Lopez (5 minutes)

8.0 Migrant Report - Mrs. Maria Ponce-Montanez (5 minutes)

9.0 Review and explanation of initial and annual notifications - Dr. Shannon Scott (5 minutes)

10.0 Training: Role and Responsibilities of DELAC/ELAC – Mrs. Lina Mendiola Jacobo (15 minutes)

11.0 Elections - tbd (15 minutes)

12.0 Public Comments: The limit is 2 minutes per person. Only comments regarding agenda items. - (6 minutes)

13.0 Training for ELAC Reps: September 30, 2026 6:00-7:30 pm **Place:** In person

Next DELAC Meeting: Thursday, November 12., 2026 6:00-7:30 pm **Place:** In person

Closing:

Motion:	Second:
---------	---------

Vote:

Yes:	No:	Abstain:
------	-----	----------