

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

педагогічною радою ліцею

30.08.21р., протокол №4

Директор ліцею

О.Фединяк

П Л А Н Р О Б О Т И

ПНІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ

НА 2021-2022

НАВЧАЛЬНИЙ РІК

З М І С Т

1. В С Т У П	3 -12
2. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДКОЛЕКТИВУ ЗІ СТВОРЕННЯ УМОВ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАКОНУ УКРАЇНИ “ПРО ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ”, ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧО-НОРМАТИВНИХ І ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ УЧНІВ	13 - 16
3. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ. ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ	16 – 18
4. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ	
4.1. ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ОСОБИСТОСТІ ДО СУСПІЛЬСТВА І ДЕРЖАВИ	18 – 20
4.2. ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ПРИРОДИ	20-21
4.3. ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ЕКЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВА	21-22
4.4. ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО СЕБЕ	23 - 24
4.5. ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ПРАЦІ	24
4.6. ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ЛЮДЕЙ	24-25
4.7. ВІЙСЬКОВО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ	25 – 29
4.8. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ	29-30
4.9. ПРОФІЛАКТИКА БУЛІНГУ В УЧНІВСЬКОМУ СЕРЕДОВИЩІ	30 – 31
5. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ	31 – 34
6. РОБОТА З БАТЬКАМИ, ГРОМАДСКІСТЮ	34 – 36
7. ОХОРОНА ПРАЦІ. БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАПОБІГАННЯ ДИТЯЧОГО ТРАВМАТИЗМУ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧАСНИКІВ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ	36 – 39
8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ. ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЩЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ШКОЛИ	39 – 42
9. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНТРОЛЬНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ. НОРМАТИВНО-КОМПЛЕКСНЕ УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИМ ПРОЦЕСОМ.	42 – 47

Керуючись Конституцією України, Законами України «Про освіту» та «Про загальну середню освіту», нормативно-директивними документами органів управління освітою всіх рівнів, Статутом школи, планом роботи школи на 2020-21 н.р. педагогічний колектив школи у минулому н.р. виконав основні завдання щодо забезпечення гарантій прав громадян на загальну середню освіту та досяг певних успіхів.

У минулому навчальному році відбулася офіційна зміна засновника та назви нашого навчального закладу: Пнівський ліцей Пасічнянської сільської ради Надвірнянського району Івано-Франківської області (Статут затверджено 29.01.2021р.)

В минулому навчальному році педагогічний колектив продовжив роботу над проблемним питанням «Розвиток життєвих компетентностей учнів».

На кінець навчального року(червень 2021 року) в ліцеї нараховувалося 543 (537) учні, які навчалися в 25 класах.

У закладі працює 56 педагогічних працівників, 16 з них (28,5%) є приїжджими, 9 (16%) – чоловіки. Кваліфікаційні рівні наступні: бакалавр – 1: спеціаліст - 5; II кат. – 6; I к/к – 12; вища – 31; «старший учитель» -15; «учитель-методист» - 5; II к/к – 1.

Особливістю минулого навчального року було те, що третину навчального часу, 58 днів, ми працювали дистанційно. Це позначилося і на якості освітнього процесу, і на об'єктивності оцінювання.

Навчальні досягнення учнів на кінець навчального року такі:

Школа I ступеня(оцінювалися навчальні досягнення 45 учнів 4 класів): якість знань – 73,3%(79,4%), % успішності – 75%(79,4%), кількість відмінників зменшилася: 10 проти 26(3-4кл.) у минулому навчальному році. За рівнями навчальних досягнень: П – 2,2%(0)); С – 24,4%(18,7); Д – 45,2%(45,8); В – 31,1%(33,6). Звичайно, це не є повністю об'єктивна оцінка, оскільки навчальний рік ми закінчували дистанційно.

Школа II ступеня: 11 класів, 251 учень, якість знань – 69,7%(60,2%), % успішності – 72,9%(61,9%). Рівні навчальних досягнень такі: високий – 17,9%(14,6%); достатній – 51,8%(45,5%); середній – 25,9%(37%); початковий – 4,4%(2,8%). 15(10) школярів школи II ступеня нагороджені Похвальними листами за відмінні успіхи в навчанні. В цілому показники в порівнянні з минулим роком кращі, особливо відрадно, що збільшилася кількість учнів з високим і достатнім рівнями навчальних досягнень. Свідоцтво з відзнакою отримала Пуканюк Софія і Федяк Антоніна (9-А клас)..

Школа III ступеня: 3 класи, 61 учень, якість знань – 57,4%(70,1%), % успішності – 59,3%(75,4%), рівні навчальних досягнень наступні: високий –

9,8%(11,5%); достатній – 47,5%(59%); середній – 39,3%(23%); початковий – 3,3%(0,7%). Майже за всіма показниками (крім середнього рівня) результати нижчі за минулорічні.

З метою підготовки учнів до ЗНО-21 було проведено інформаційно-роз'яснювальну роботу серед учнів та їх батьків. З 31 випусника 30 зареєструвалися в базі УЦОЯО, але у зв'язку з карантинними заходами не всі школярі взяли участь у ЗНО (6 осіб взагалі не з'явилися на пункти проведення ЗНО). Цього року, як і попереднього, не було бажаючих зарахувати результати ЗНО як ДПА. Склали ДПА у формі ЗНО з української мови і літератури 18 учнів з 24 зареєстрованих, з української мови 5 з 7, 23(30) – з історії України, 19(23) – з математики, з математики рівня стандарту 2 з 6, 5(8) – з біології, 16(22) – з географії.

Результати ЗНО в 11 класі

Прізвище, ім'я та по батькові вчителя	Клас	Зареєстр. к-ть учнів	Взяли участь	Рівень навчальних досягнень			
				високий	достатній	середній	початковий
Українська мова							
Приймак Н.Д.	11А	11	11	1(1) уч., 9,1%	2(5)уч., 18,2%	4(2)уч., 36,4%	4(1) уч., 36,3%
Кривенко Т.І.	11Б	19	12	0(1)	1(7)уч., 8,3%	7(2)уч., 58,3%	4(2) 33,4%
Історія України							
Лівун Н.А.	11А	11	10	1(0)уч. 10%	3(2)уч. 30%	6(5)уч. 60%	0(0)
Лівун Н.А.	11Б	19	13	0(0)	4(3)уч, 30,8%	8(7)уч, 61,5%	1(1)уч, 7,7%
Біологія							
Вірста А.М.	11А	3	3	0(0)	2(0)уч., 66,7%	1(3)уч., 33,3%	0(0)
Федорів С.І.	11Б	5	2	0(0)	0(1)уч.	2(2)уч.,, 100%	0(0)
Географія							
Дубінська Л.В.	11А	8	7	0(0)	1(0)уч., 14,3%	4(4)уч.,5 7,1%	2(1)уч., 28,6%
Дубінська Л.В.	11Б	14	9	0(0)	0(1)уч.	9(4)уч., 100%	0(2)уч.
Математика							

Чурилович І.М.	11А	11	9	0(0)	1(0)уч., 11,1%	3(3)уч., 33,3%	5(0)уч., 55,6%
Чурилович І.М.	11Б	19	12	0(0)	0(0)	5(3)уч., 41,7%	7(0)уч., 58,3%

У цьому році значно збільшилася кількість учнів з середнім та початковим рівнями навчальних досягнень.

Цього року тестовий поріг з української мови і літератури складав 27 (22) балів, з української мови – 17, з історії України – 27(25), з математики – 10(9), з біології – 22(22), з географії – 24(24).

Тестові пороги подолали: з української мови – 4 особи з 5; з української мови і літератури 8 з 18, з історії України – 2 з 23, з біології – 5 з 5, з географії – 14 з 16, з математики – 9 з 19, з математики рівня стандарту – 0 з 2.

Якщо порівняти річні оцінки та результати ЗНО, то картина вимальовується наступна: українська мова: середній бал річної оцінки – 7,4(8,3), за ЗНО – 4,3(7); історія України: середній бал річної оцінки – 6,3(8,6); за ЗНО – 6,2(5,8); біологія: середній бал річної оцінки – 8,4(9,5), за ЗНО – 6,4(6); географія: середній бал річної оцінки – 7,2(8,5), за ЗНО – 5(4,6) .; математика: середній бал річної оцінки – 6(7,8) , за ЗНО – 3,3(4,7).

Є 1 випадок покращення оцінки з української мови та 6 випадків з історії.

№ п/п	Прізвища, ім'я	Українська мова і л-ра		Українсь- ка мова		Історія		Біологія		Геогра фія		Матема тика		Матем а тика (р.ст.)	
		Рі чн а	Д П А- З Н О	Р і ч н а	Д П А- ЗН О	Р і ч н а	Д П А - З Н О	Р і ч н а	Д П А - З Н О	Р і ч н а	Д П А - З Н О	Р і ч н а	Д П А - З Н О	Р і ч н а	Д П А - З Н О
1.	Андріїв Іван			8	4	7	6			7	7	5	3		
2.	Батир Роксолана	6	4			5	<u>6</u>			7	5	5	4		
3.	Бенюк Роксолана	8	6			6	<u>7</u>			6	6	4	2		
4.	Вінтоняк Аліна		н/з				н/з		н/з				н/з		
5.	Госедло Антоніна			9	9		н/з	10	9			10	6		
6.	Гуцуляк Надія	7,5	5			6	6			9	5	7	4		
7.	Заяць Олександр	8,5	6			7	7			8	6	6	2		
8.	Кіяншко Олег		н/з				н/з		н/з						н/з
9.	Круць Василь			6	3	5	<u>6</u>			5	4			5	3
10.	Лесюк Любов	9	5			8	8			10	6	6	2		

11.	Магас Володимир				н/з	3	3	5	4			4	2		
12.	Максим'юк Софія	8,5	6			6	6	9	6			6	4		
13.	Масик Іванна	4	4			4	4				н/з			4	2
14.	Миньо Катерина	10	<u>11</u>			10	10				н/з	10	8		
15.	Михайлюк Яна	9,5	4			8	6		н/з			6	4		
16.	Обруб'як Дмитро	8,5	3			7	7			7	5	5	3		
17.	Осташук Євгеній			7	3	5	5			5	5	5	3		
18.	Паньків Вікторія	8	4			7	6	8	5			7	1		
19.	Пашак Надія	8	3			7	5			8	3				н/з
20.	Пилип'юк Діана	9,5	3			8	<u>9</u>			10	6	7	4		
21.	Питлюк Володимир				н/з		н/з				н/з				н/з
22.	Пшечук Галина		н/з				н/з				н/з				н/з
23.	Пшечук Надія		н/з				н/з				н/з				н/з
24.	Савуляк Анастасія	8,5	5			8	7			7	5		н/з		
25.	Савуляк Ольга			9	8	8	6	10	8			8	4		
26.	Сайко Богдан	5,5	3			5	<u>7</u>			5	5	5	2		
27.	Скрипник Віталій	5,5	3			4	<u>5</u>			6	4	6	3		
28.	Урсу Дмитро		н/з				н/з				н/з		н/з		
29.	Худецька Софія	9	7			6	6			8	5	6	4		
30.	Яковішак Діана	8	3			6	4			7	3		н/з		

Аналіз результатів ДПА підтверджує результативність роботи учителів-предметників, об'єктивність оцінювання учнів.

Всі випускники 9-го та 11-го класів продовжують навчання або працевлаштовані. Із 46 випускників 9-х класів 22 навчатимуться у ВНЗ I-II рівня акредитації, 4 - в ПТУ, 20 - продовжать навчання в школі. Із 31 випускника 11-их класів 10 навчатимуться у ВНЗ III-IV рівня акредитації, 7 – у ВНЗ I-II р.а., 5 - у ПТУ, 7 – працюють, 2 – курси.

Аналіз моніторингу навчальних досягнень учнів за останні 5 років

Рівень	Навчальний рік									
	2016-20167		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
	К-сть	%	К-ст ь	%	К-ст ь	%	К-ст ь	%	К-ст ь	%
Почат.	6	1,2	16	4.3	16	3,7	11	2,7	14	3,9

Серед.	131	26,8	116	30.4	144	32,7	125	30,2	100	28
Дост.	187	38,2	178	46.7	189	42,9	197	47,6	178	49,9
Висок.	102	20,9	71	18.6	90	20,5	74	17,9	65	18,2
Похв.л.	44	9	23	6	46	10,4	37	8,9	26	7,3

свідчить про те, що вчителі школи намагаються ефективно працювати з усіма категоріями дітей. Трохи збільшилася кількість учнів з початковим і середнім рівнями навчальних досягнень, зате збільшилася і кількість школярів з достатнім і високим рівнями. У новому навчальному році слід приділити належну увагу учням, які здатні навчатися на достатньому та високому рівні, постійно працювати над досягненням відповідності рівня навчальних досягнень учнів їх можливостям, формувати у школярів потреби і навички самоосвітньої роботи. Особливу увагу треба звертати на слабо встигаючих школярів.

У зв'язку з карантинними обмеженнями, зміною рівня підпорядкування учні ліцею не брали участі в олімпіадах і конкурсах.

У червні на базі школи відбувся традиційний турнір із боротьби самбо серед юнаків і дівчат 2003-2005 року та 2006-2008 р.н.

Згідно з річним планом роботи на 2019 - 2020 н. р. педагогічний колектив працював над єдиною методичною проблемою: «Розвиток життєвих компетентностей учнів». На початку навчального року була створена координаційна рада школи у складі: Фединяк О. М., Космірак В. Д., Маковійчук О. Ю., Калатан І.М., Оліярчук М.Р. та Приймак Н.Д., яка і працює над реалізацією означеної проблеми.

У зв'язку з дистанційним навчанням на засіданнях педагогічної ради було розглянуто тільки питання про стан викладання та якість знань учнів з предмета «Захист України», ціннісне ставлення до себе (грудень), решта питань плану роботи перенесена на 2021-2022 н.р.

Практичні, лабораторні, самостійні та контрольні роботи проводились згідно з навчальними планами та оцінювалися відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, їх результати враховувались при тематичному оцінюванні.

Навчальні програми з усіх предметів виконані в повному обсязі (наказ по ліцеї від 04.06.21р. №27 «Про виконання навчальних планів і програм за 2020-2021 н.р.»).

Протягом року всі методичні об'єднання школи проводили певну роботу, однак через об'єктивні причини вона не була такою ефективною, як хотілося б.

Педагогічні працівники підвищували свою кваліфікацію на базі ОППО дистанційно.

На належному рівні, відкрито і прозоро пройшла атестація педагогічних кадрів ліцею. Всього атестувався 21 педагогічний працівник, з них: 12 підтвердили категорії

та звання, одна отримала звання «старший учитель», 4 – першу кваліфікаційну категорію, 2 – другу. Двоє заступників були проатестовані як керівники.

У ліцеї працювали три класи, в яких організовано інклюзивне навчання: 2-А, 3-В, 7-Б. У 2021-2022н.р. інклюзивне навчання буде у двох класах: 4-В і 8-Б.

Поряд з цим в організації навчально-методичної роботи були допущені окремі прорахунки. Невелика кількість педагогів активно використовує ІКТ на своїх уроках, підписка на фахові періодичні видання була надто скромною, що не сприяло повною мірою задоволенню професійних потреб педагогів.

Виховна система ліцею – «Школа розвитку особистості»

У цьому навчальному році пріоритетним напрямком виховної системи було виховання в учнів ціннісного ставлення до людей. Зокрема у 2020-2021 н.р. було організовано і проведено:

у вересні :

виховні години, вікторини, ГКК, бесіди, рольові ігри, на яких учні повторили правила дорожнього руху, правила поведінки в школі і громадських місцях.

Проводилися заходи, які виховують шанобливе ставлення до української символіки:

- Бесіда «Стою струнко й урочисто, коли звучить гімн моєї держави»;
- Конкурс малюнків «Державні та народні символи України»;
- Конкурс малюнків на асфальті «Україна – єдина країна»;
- Конференція «Із історії української державності та української символіки» .

У жовтні – місячник національно-патріотичного виховання: фестиваль-конкурс серед юнаків до Дня захисника України «Маю честь», святкування річниці створення УПА, Дня українського козацтва, Дня захисника України (проводилися конференції, козацькі забави, веселі старты, уроки мужності, брейн-ринг, вікторини, конкурс патріотичної пісні, квести (звичайно, з дотриманням карантинних норм у кожному класі).

У жовтні-листопаді класні керівники провели виховні години з формування ціннісного ставлення до людей(онлайн).

Місячник військово-патріотичного та правового виховання "Майбутнє України в наших руках" традиційно організовується у грудні місяці; у ході проведення – тематичні виховні години, присвячені Дню Збройних Сил України, проведення спортивних змагань у класах, вікторини про нашу армію, правові брейн-ринги, зустрічі з працівниками ювенальної превенції .

Січень, лютий, березень були присвячені вшануванню подвигів героїв, які боролися і захищають незалежність України (крутянці, дисиденти, «Небесна Сотня», воїни АТО). І хоча школа працювала в умовах карантину дистанційно,

класні керівники, педагог-організатор, психологічна служба проводили відеоуроки, відеоконференції, флеш-моби, арт-челенджі, створення відеопрезентацій згідно річного плану виховної роботи. Цікавими і різноманітними були заходи, проведені у рамках Шевченківської декади та святкування 150-річчя з дня народження Лесі Українки, які також проводились дистанційно.

У квітні відзначили 35-роковини Чорнобильської трагедії уроком-реквієм, конкурсом малюнків до Всесвітнього дня Землі, створенням фотоколажів до Дня пам'яток історії та архітектури. У травні провели арт-челендж до свята Матері, відеопарад вишиванок, веселі старту в рамках Всесвітнього Дня захисту дітей, конкурс малюнків на асфальті.

За результатами проведення класними керівниками виховних годин та заходів виявлено, що класні керівники формують в учнів ціннісне ставлення до людей. Для реалізації мети вони використовують нетрадиційні форми виховної роботи, унаочнення, засоби мультимедіа, також часто застосовують елементи дискусії, відверту розмову, роботу в парах, групах, віртуальні екскурсії, створення проєктів, КТС. Проведена класними керівниками робота спрямована на формування ціннісного ставлення до людей, виховання толерантності, проявів відповідальності, чесності, милосердя, гідності, справедливості. Наші учні здатні прощати і просити пробачення, протистояти виявам несправедливості і жорстокості, вміють працювати з іншими і вчаться мирно розв'язувати конфлікти, свідомо керуватися поставленою метою, зростає роль самостійних форм діяльності.

Усі класні керівники працюють над створенням виховної системи класу.

На виконання річного плану роботи на 2020-2021н.р., з метою попередження насильства серед учнівської молоді з 25.11. по 10.12.2020р. у школі було проведено акцію «16 днів проти насильства».

Проведенню акції передувала організаційна робота заступника директора з виховної роботи Приймак Н.Д., практичного психолога Юдіної Т.Л., соціального педагога Іваночко Н.В., педагога-організатора Космірак Х.М.: було розроблено та затверджено план заходів, а також визначено склад організаційного комітету проведення акції (Приймак Н.Д., Юдіна Т.Л., Іваночко Н.В., Космірак Х.М.).

За результатами проведених заходів можна зробити висновок, що в учнів та педагогів сформувалась правильна позиція щодо протидії насильству в сім'ї, в учнівському середовищі; попередженню торгівлі людьми; важливості заходів запобігання захворюванню на СНІД. Для реалізації мети класні керівники використовували нетрадиційні форми виховної роботи, унаочнення, засоби мультимедіа, також часто застосовували елементи дискусії, відверту розмову, роботу в парах, групах, віртуальні екскурсії, створення презентацій.

Було перевірено виконання планів гурткової роботи. У школі працювало 7 платних гуртків: «Учнівське лісництво», «Фольклорне мистецтво», «Влучний стрілець», «Джура», «Самбо», «Духовий оркестр», «Образотворче мистецтво».

Плани гуртків відповідають вимогам Статуту школи та навчальних програм, навчально-методичних посібників, рекомендованих Міністерством освіти і науки України. Згідно з планом внутрішньо-шкільного контролю в кінці кожного місяця перевірявся стан виконання програми гуртка. З цією метою звірялося відповідність записів на сторінках журналів гурткової роботи до календарно-тематичних планів.

Перевіркою виявлено, що у цілому програми гуртків виконано.

Під час відвідування занять гуртків обов'язково зверталась увага на відповідність теми заняття календарному плану вчителя, на планування вчителем матеріалу і його відображення на заняттях. Послідовність проходження гурткового матеріалу притаманні роботі всіх керівників гуртків.

У 2020-2021н.р. було проведено 3 засідання Ради профілактики правопорушень (07.09.2020р., 16.11.2020р., 17.05.2021р.) на яких було заслухано класних керівників про учнів, схильних до девіантної поведінки. На друге засідання було запрошено батьків учнів, які мають багато пропусків уроків без поважних причин; соціально-педагогічною службою розроблено карти психолого-педагогічного супроводу дітей. На третьому засіданні була проведена бесіда із сім'ями соціального ризику та учнями, схильними до правопорушень.

18.09.2020р., 20.11.2020р., 14.05.2021р. були проведені засідання наркопоста. Робота наркопоста (перегляд фільмів, конкурси малюнків та плакатів, рейди «За чисте повітря», брейн-ринги, зустрічі з батьками) була спрямована на профілактику шкідливих звичок та пропагування здорового способу життя.

Незадовільною є дисципліна на уроках та в позаурочний час окремих учнів школи, тому класним керівникам 7-11 класів слід посилити превентивну роботу з дітьми, налагодити співпрацю із їхніми батьками, залучивши соціального педагога та практичного психолога, раду профілактики правопорушень.

Слід налагодити ефективне чергування учнів на перервах, посилити контроль за чергуванням вчителів.

Необхідно активізувати роботу учнівської ради в плані проведення цікавих для дітей виховних заходів, конкурсів, змагань, акцій, тематичних лінійок, ярмарків. Більше уваги приділяти роботі з правопорушниками та прогульниками.

Удосконалення навчально-виховного процесу пов'язане з необхідністю формувати такий корпус педпрацівників, які були б не тільки компетентними і професійно підготовленими фахівцями, але й прибічниками впровадження інноваційних технологій, були готовими до постійного фахового вдосконалення і підвищення культурно-інтелектуального рівня.

Новий 2021-2022н.р. розпочинається в умовах адаптивного карантину, пов'язаного з захворюваністю на COVID – 19. У зв'язку з цим перед педагогічним колективом стоїть першочергове завдання: збереження життя і здоров'я всіх

учасників освітнього процесу. Ми самі повинні чітко дотримуватися всіх протиепідемічних заходів, вчити цьому дітей, батьків. Необхідно максимально обмежити перебування в приміщенні сторонніх осіб, в т.ч. батьків. Слід у повній мірі використовувати соціальні мережі для профілактичної роботи.

Крім цього планується більше уваги приділяти методиці використання інноваційних технологій навчання, особливо в умовах дистанційного та змішаного навчання, нових моделей управління виховним процесом, розвитку особистості учня, особистісно орієнтованому навчанню, інформаційно-комунікативному забезпеченню освітнього процесу. Тому пріоритетними напрямками роботи будуть:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу шляхом впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у навчально-виховний процес та управлінську діяльність школи;
- формування алгоритмів самоорганізації і самореалізації особистості учня, розвитку його пізнавальної активності й творчого потенціалу;
- зміни у підходах до моделювання таких видів діяльності, які допомагають виробити в учня позитивне ставлення до оточуючого середовища та виховувати прагнення бути самодостатньою особистістю;
- розвиток життєвих компетентностей школярів.

Заплановані заходи з превентивного, естетичного, господарсько-трудового виховання в основному виконані.

В школі створено необхідні для здійснення навчально-виховного процесу умови, дотримувалися вимоги з охорони праці та техніки безпеки, збереження життя і здоров'я його учасників, санітарно-гігієнічні вимоги.

Забезпечено охорону життя і здоров'я учнів, виконано більшість оздоровчих заходів, заходів з техніки безпеки та охорони праці.

Учні та працівники школи забезпечені гарячим харчуванням, яке організовує СПД Прокопечко О.М. З цією метою заключено договір між Пасічнянською сільською радою та СПД Прокопечко О.М. на аренду 36 кв.м. варочного цеху шкільної їдальні, вартість аренди становить 3(три) гривні за 1 кв.м. У минулому навчальному році харчувалися діти учасників АТО та діти, які вчаться інклюзивно в розрахунку 25 гривень на дитину. Крім того, за кошти батьків організовано харчувалося 50-70 учнів початкової школи та діти, які відвідували ГПД. Учні 5-11 класів харчуються індивідуально. В їдальні окремо функціонує буфет, де завжди є теплий чай, булочки, хотдоги власного приготування. Харчування відбувається у чіткій відповідності до затвердженого 1-денного та 10-денного меню. Всі продукти сертифіковані, працівники своєчасно проходять медичний огляд. Управлінням освіти, культури, молоді та спорту заплановано 50 тис. гривень для покращення матеріальної бази їдальні.

Виконано частину завдань із збереження та зміцнення матеріально-технічної бази ліцею:

- 1) проведено якісний ремонт всіх шкільних приміщень, майна;
- 2) продовжується естетичне оформлення приміщень школи;
- 3) проведено промивку системи теплопостачання, на ці види робіт Пасічнянською сільською радою виділено 80 (130) тис.грн.;
- 4) перекрито дах актові зали (50тис.грн.);

5) замінено 4 дверей (кабінети психолога і соціального педагога, медпункт, 10 клас);

6) поповнено фонд підручників на 35 тис.грн.;

7) замовлено шкільних меблів на 40 тис.грн.

Потребує поповнення матеріальна база шкільних майстерень, кабінетів фізики, хімії, біології, спортивного залу.

На протязі 2021-2022 н.р. планується:

- 1) перейти на фінансову автономію;
- 2) продовжити естетичне оформлення приміщень ;
- 3) оновлення меблів класних приміщень;
- 4) частковий ремонт опалювальної системи;
- 5) вирішити питання водовідведення на подвір'ї;
- 6) огороження території;
- 7) встановлення знаків для врегулювання заїзду на територію ліцею;
- 8) розширення зони Wi-Fi

В організації навчального процесу в новому навчальному році слід звернути увагу на основні шляхи поліпшення якості змісту освіти, а саме: особистісну орієнтацією змісту освіти, яка передбачає розвиток творчих здібностей учнів, індивідуалізацію їх навчання з урахуванням інтересів і нахилів; гуманізацію та гуманітаризацію освіти; фундаментальність освіти, що передбачає забезпечення універсальності отриманих знань, вивчення основних теорій, законів, закономірностей, культурно-історичних досягнень людства, можливість використання отриманих знань у життєвих ситуаціях; пріоритет збереження здоров'я учнів, приведення змісту освіти та форм навчання у відповідність до вікових особливостей школярів; диференціацію змісту освіти; забезпечення практичної спрямованості освіти шляхом раціонального поєднання продуктивної і репродуктивної навчальної діяльності учнів; забезпечення цілісності уявлень школярів про світ шляхом інтеграції змісту освіти; активізацію та урізноманітнення роботи вчителів з впровадження активних інноваційних та інформаційних технологій.

Педагогічний колектив в 2021-2022 н.р. продовжить роботу над проблемним питанням школи «Розвиток життєвих компетентностей учнів».

**2. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДКОЛЕКТИВУ ЗІ СТВОРЕННЯ УМОВ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ
ЗАКОНУ УКРАЇНИ “ПРО ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ”, ІНШИХ
ЗОКОНОДАВЧО-НОРМАТИВНИХ І ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ.
ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ЗАГАЛЬНОЇ
СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ УЧНІВ.**

№ з/п	ЗАВДАННЯ І ЗМІСТ РОБОТИ	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
1.	Створення умов для забезпечення гарантій прав громадян на загальну середню освіту.	До 01.09, постійно	Дирекція школи	
2.	Перевірка готовності школи до початку навчального року: огляд класних кімнат, кабінетів, санвузлів, стан дотримання техніки безпеки, санітарно-гігієнічних норм.	27.08	Дирекція, профкоми школи	
3.	Ознайомлення педагогічного колективу з правилами внутрішнього трудового розпорядку, Статутом ліцею, основними нормативно-правовими та іншими офіційними документами у сфері освіти.	30.08	Дирекція школи	
4.	Розподіл класних приміщень на новий навчальний рік.	До 25.08	Фединяк О.М.	

5.	Узгодження з фінансовими органами та затвердження у відділі освіти штатно-посадового розпису на новий навчальний рік.	До 01.09	Фединяк О.М.	
6.	Складання і затвердження навчального плану школи на 2021 - 2022 н.р.	До 27.08	Фединяк О.М. Космірак В.Д.	
7.	Укомплектування школи педагогічними кадрами згідно із штатно-посадовим розписом.	До 01.09	Фединяк О.М.	
8.	Розподіл педнавантаження на 2021 - 2022 н.р. та попереднього педнавантаження на 2022 - 2023 н.р.	До 28.08, Квітень	Фединяк О.М. Космірак В.Д.	
9.	Складання та затвердження у відділі освіти тарифікації педагогічних працівників.	До 05.09	Фединяк О.М. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю.	
10.	Уточнення мережі класів та контингентів учнів по класах, подання у відділ освіти ЗНЗ-1.	До 05.09	Фединяк О.М. Космірак В.Д.	
11.	Укомплектування груп продовженого дня.	До 01.09.	Фединяк О.М. Маковійчук О.Ю. Андрєєва В.О., Бенюк Х.М., Савчук Н.М.	
12.	Виявлення хворих дітей та своєчасна організація індивідуального навчання.	До 01.09.	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Іваночко Н.В. Класні керівники	
13.	Складання, погодження з профкомом школи, санепідемстанцією і затвердження розкладів уроків, факультативів, гуртків та секцій, позакласної роботи, графіків чергування адміністрації, вчителів та учнів школи на І - й семестр на ІІ - й семестр.	До 05.09 До 15.01	Фединяк О.М. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Приймак Н.Д.	
14.	Затвердження календарно-тематичних планів вчителів з основ наук, факультативних курсів, гуртків, індивідуального навчання учнів вдома на І - й семестр на ІІ - й семестр.	До 15.09. До 15.01.	Фединяк О.М.	
15.	Затвердження планів виховної роботи класних керівників на І - й семестр на ІІ - й семестр.	До 15.09. До 15.01.	Приймак Н.Д.	
16.	Організація роботи органів учнівського самоврядування.	До 18.09.	Фединяк О.М. Приймак Н.Д.	
17.	Інструктаж педагогічних працівників та перевірка оформлення ними класних журналів, журналів факультативів, гуртків, індивідуального навчання учнів вдома, особових справ учнів.	До 05.09	Фединяк О.М. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Приймак Н.Д.	
18.	Затвердження плану роботи бібліотеки	До 30.08.	Педрада	
19.	Затвердження планів роботи практичного психолога, соціального педагога та педагога-організатора.	До 15.09	Фединяк О.М. Приймак Н.Д.	

20.	Уточнення бібліотечного фонду, здійснення розподілу підручників між учнями, виявлення забезпечення учнів підручниками.	До 30.08.	Фединяк О.М. Питлюк Н.М.	
21.	Збирання та подання у відділ освіти інформації про працевлаштування випускників 9, 11 класів.	До 05.09	Приймак Н.Д. Вірста М.В. Юдіна Т.Л. Кривенко Т.І. Дубінська Л.В.	
22.	Складання відомостей про учнів, що потребують особливого контролю з боку педагогічного колективу, та залучення їх до позакласної та позашкільної виховної роботи.	До 15.09	Приймак Н.Д. Юдіна Т.Л. Іваночко Н.В.	
23.	Складання інформації про учнів-сиріт, напівсиріт, дітей з багатодітних сімей, дітей, чиї батьки зловживають алкоголем, педагогічно занедбаних дітей.	До 15.09	Приймак Н.Д. Юдіна Т.Л. Іваночко Н.В. Кл.керівники	
24.	Уточнення інформації про обдарованих і здібних дітей та залучення їх до роботи в факультативах, гуртках, індивідуальної роботи.	До 15.09	Космірак В.Д. Юдіна Т.Л.	
25.	Організація безкоштовного харчування учнів пільгових категорій.	3 01.09	Фединяк О.М. Маковійчук О.Ю. Іваночко Н.В.	
26.	Проведення інструктажів вчителів і класних керівників з питань організації чергування в школі і класах, уточнення положення про чергування.	До 05.09	Приймак Н.Д.	
27.	Колективне обговорення і затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників школи.	До 30.08	Фединяк О.М.	
28.	Проведення ввідного, первинного, повторного інструктажів вчительського та учнівського колективів з питань охорони праці, дотримання правил техніки безпеки, пожежної безпеки, правил дорожнього руху.	До 05.09	Дирекція школи, Федишин Т.М., Тим'юк Я.І. вчителі	
29.	Проведення медичного огляду працівників школи (на добровільній основі), учнів.	Протягом року	Фединяк О.М., Хіміч О.Р., кл. кер. 1-11 кл.	
30.	Видання наказів по школі про: - режим роботи школи; - структуру 2021 - 22 н.р.; - розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією, учбово-допоміжним та обслуговуючим персоналом школи; - організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності та профілактики виробничого і дитячого травматизму; - затвердження плану роботи школи на 2021 - 22 н.р.; - зарахування на навчання учнів 1-х класів; - зарахування на навчання учнів 10-х класів; - розподіл тижневого навантаження підпрацівникам школи на 2021 - 22 н.р.;	До 05.09	Фединяк О.М., Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Приймак Н.Д.	

	- розподіл годин варіативної частини навчального плану на 2021 - 22 н.р.; - організацію та проведення гурткової роботи.; - призначення класних керівників.; - затвердження штатного нормативу школи.; - встановлення посадових окладів заступників директора; - встановлення доплат працівникам з обслуговуючого персоналу школи; - встановлення доплат до тарифних ставок за шкідливі умови праці працівникам школи; - встановлення доплати вчителю інформатики; - встановлення доплати вчителю фізичної культури; - організацію чергування в школі; - організацію індивідуального навчання учнів школи.; - організацію і проведення вивчення предмету Захист України.; - організацію правовиховної роботи в школі.; - організацію контролю за станом відвідування учнями школи; - організацію та зміст дошкільної та початкової освіти; - організацію та проведення санітарних днів; - організацію факультативів та індивідуальних занять з учнями.; - комплектацію та роботу ГПД; - створення наркопосту; - організацію харчування учнів школи; - роботу з обдарованими дітьми; - призначення завідувачів навчальними кабінетами та встановлення їм доплати за завідуванням кабінетом; - кількісний склад учнів школи на 05.09.21 р. ; - атестацію навчальних кабінетів.			
31.	Затвердження плану заходів щодо організованого закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації.	До 24.12	Фединяк О.М., Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Приймак Н.Д.	
32.	Складання графіків проведення контрольних робіт: на І - й семестр на ІІ - й семестр	До 15.09 До 03.01	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю.	
33.	Організація роботи з майбутніми першокласниками.	Від 01.03	Маковійчук О.Ю.	

3. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ. ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ.

№ з/п	ЗАВДАННЯ І ЗМІСТ РОБОТИ	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1.	Формування наукового світогляду та активної життєвої позиції, розвиток індивідуальних здібностей, посилення творчого потенціалу особистості школяра.	Протягом року	Педколектив	
2.	Запровадження вчителями інтерактивних форм і методів роботи на уроці, інформаційно-комунікаційних технологій.	Протягом року	Педколектив	
3.	Забезпечення широкого і вільного доступу учнів до довідково-бібліографічної, науково-методичної літератури, засобів масової інформації, комп'ютерної бази, інтернет-ресурсів.	Протягом року	Педколектив, Приймак М.М., Питлюк Н.М., Шпитко С.В.	
4.	Вивчення навчальних можливостей учнів. Проведення психолого-педагогічних консилиумів, спрямованих на визначення системи педагогічних впливів, які забезпечують диференціацію та індивідуалізацію процесу навчання: 4 клас 8 клас.	Протягом року Грудень Квітень	Педпрацівники, Космірак В.Д., Маковійчук О.Ю., Юдіна Т.Л., Іваночко Н.В.	
5.	Реалізація принципів гуманізації та демократизації навчально-виховного процесу виховання в учнів відповідального ставлення до навчання.	Протягом року	Педколектив	
6.	Вивчення індивідуальних особистостей учнів: проведення психолого-педагогічної діагностики розвитку пізнавальних можливостей і здібностей учнів; складання індивідуальних психолого-педагогічних карток учнів.	Протягом року	Космірак В.Д., Маковійчук О.Ю., класні керівники 1-11 класів, Юдіна Т.Л., Іваночко Н.В.	
7.	Формування в учнів спеціальних умінь й навичок, загальнонавчальних способів розумових дій – планувальних (здатність побудувати модель діяльності на день, тиждень, місяць, рік); мислительних (узагальнення і конкретизація, аналіз і синтез, виділення головного, формулювання проблем, припущень, добір доказів для їх підтвердження), сприяння розвитку особистості.	Протягом року	Педпрацівники, класні керівники 1-11 класів	

8.	Виховання поваги до прав людини, толерантності, вміння знаходити компроміс. Формування учня з демократичним світоглядом і культурою, який дотримується прав і свобод особистості.	Протягом року	Педколектив	
9.	Проведення методичних нарад: вчителів початкових класів з питань: цілі, завдання НУШ; вчителів 10-11 класів з питання: специфіка підготовки до ЗНО	Вересень	Космірак В.Д., Маковійчук О.Ю.	
10.	«Коригуюче навчання» (діагностичні роботи або опитування учнів 2-11-х класів з основних навчальних предметів з метою визначення рівня засвоєння матеріалу школярами за період карантину).	Вересень	Космірак В.Д., Маковійчук О.Ю., педпрацівники	
11.	Включення учнів у самостійну дослідницьку діяльність: - розвиток в учнів умінь дискутувати, доводити, зіставляти й аналізувати; - розробка завдань різного рівня складності, творчого, дослідницького характеру; - залучення учнів до факультативних, гурткових, індивідуальних занять;	Протягом року	Космірак В.Д., Маковійчук О.Ю., педпрацівники	
12.	Забезпечення організації позакласного читання учнями додаткової літератури, проведення читацьких конференцій (1-4 кл. – I семестр, 5-11 кл. – II семестр).	Протягом року	Приймак М.М., Питлюк Н.М.	
13.	Забезпечення участі учнів у: а) всеукраїнських олімпіадах з базових дисциплін; б) тематичних конкурсах; в) співпраці з позашкільними закладами; г) співпраці з вищими навчальними закладами;	Жовтень – січень Протягом року Протягом року Протягом року	Космірак В.Д. педпрацівники Космірак В.Д., Приймак Н.Д. Космірак В.Д., Приймак Н.Д. Фединяк О.М.	
14.	Проведення шкільною бібліотекою систематичних оглядів учнями газет, предметних журналів, нових надходжень довідкової, навчальної та художньої літератури.	Протягом року	Космірак В.Д., Приймак М.М., Питлюк Н.М.	
15.	Пошук обдарованих дітей (психолого-педагогічна діагностика; вивчення індивідуальних особливостей: тести, спостереження, аналіз результатів навчання).	Протягом року	Космірак В.Д., Юдіна Т.Л., педпрацівники	

16.	Розвиток творчих здібностей, підтримування обдарованої особистості, формування навичок самоосвіти і самореалізації.	Протягом року	Космірак В.Д., Юдіна Т.Л. педпрацівники	
17.	Організація роботи з вивчення професійних нахилів учнів 10-х класів.	Протягом року	Юдіна Т.Л.	
18.	Інформування учнів та їхніх батьків з питань критеріїв оцінювання і показників навчальних досягнень учнів.	Протягом року	Педпрацівники, класні керівники 1-11 класів	

4. Управління якістю виховного процесу

4.1.Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави

№ з/п	Справа	Дата	Клас	Відповідальний	Примітка
1.	Тиждень учнівського самоврядування: організаційні класні збори; розподіл доручень; графік роботи гуртків та секцій. Тематичні виховні години: «Права та обов'язки учнів».	01.09-10.09.	1-11	Приймак Н. Д., керівники гуртків, класні керівники	
2.	Тиждень безпеки руху: - інструктажі; зустрічі з працівниками ДАІ, виховні заходи на тему «Безпека твого життя залежить від тебе».	01.09-10.09.	1-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
3.	Виставка книг у шкільній бібліотеці: «Твоя дорога до школи і додому»	вересень	1-11	Приймак М.М., Питлюк Н.М.	
4.	Огляд преси у класі	щотижня	1-11	класні керівники	
5	Урочисте вітання з нагоди Дня учителя. Конкурс композицій із польових квітів, фруктів та овочів «Тобі, учителю»	30.09	1-11 класи	Рада самоврядування, комісія «Дозвілля», Космірак Х.М., Вінтоняк М.М.	
6.	Відзначити національні дати: Відзначення 30 річниці Незалежності України, 25 річниці Конституції України, 80 річниці УПА, Дня захисника України Загальношкільна лінійка, конференція. Усний журнал «Пом'янімо жертви голодомору і геноциду українського народу»	-11вересень - грудень	1-11 8-11	Калатан І.М., Вінтоняк М.М. Космірак Х.М., Приймак Н.Д. , Космірак Х.М.	

			5-11		
	Відзначення Дня Збройних сил України. Військово-спортивна гра	16.12.	5-11	Йосепчук М.М. Пуканюк В.І., Приймак Н.Д.	
	Козацькі забави, приурочені Дню УПА, Дню захисника України	13.10.	5-11		
		09.11	5-11		
		22.01.	5-11	Йосепчук М.М. Пуканюк В.І., Приймак Н.Д.	
	Конкурс на найграмотнішу дитину школи (до Дня української писемності та мови), Всеукраїнський диктант	26.04	1-11	Голова МО вчителів укр. мови та літератури	
		06.05.	5-11		
	Лінійка до Дня Соборності України. «Україна – моя молитва»	08.03.-11.03.	1-11	9-А, Космірак Х.М.	
			5-11		
	Лінійка до Дня Чорнобиля	28.01.	5-11	8-Б, Іванюк М.І.	
			5-11		
	Єдина виховна година до Дня примирення	22.02.	1-11	класні керівники	
		Травень			
	Відзначення шевченківських днів	1.09	7-11	Приймак Н.Д., Вінтоняк М.М., класні керівники, вчителі української мови та літератури	
		14.09	1-11		
	Лінійка пам'яті «Нам не забути героїв Крут»	22.10	1-11	9-Б, Вінтоняк М.М.	
	Літературно-музична композиція «Пам'яті героїв Майдану та АТО»			8-А, Логойда Т.В.	
				класні керівники	
	Уроки мужності, присвячені Дню перемоги			класні керівники	
	Усний журнал про партизанський рух на Західній Україні			Калатан І.М.	
				класні керівники	
	Виховна година «Міжнародний день демократії»			класні керівники	
	Виховна година «День ООН»			класні керівники	

7.	Провести бесіду «Стою струнко й урочисто, коли звучить гімн моєї держави»	Протягом вересня	1-11 класи	класні керівники	
8.	Тиждень правових знань	Листопад	1-11	класні керівники	
9.	Організувати навчання активу учнівського самоврядування. Звіт комісій в кінці року	Вересень, січень травень	5-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	
10.	Організувати екскурсії в музеї міст України	Травень	1-9	класні керівники	
11.	Захист проекту «Я громадянин України»	До 30.11.	2-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
12.	Перегляд презентації «Півніська фортеця»	Листопад	5-6	Лівун Н.А.	
13.	Загальношкільна лінійка та спільна молитва	Щотижня	1-11	Приймак Н.Д., класні керівники	

4.2. Ціннісне ставлення до природи

№ з/п	Справа	Дата	Клас	Відповідальний	Примітка
1.	Акція по озелененню приміщень класу	Вересень	1-11	комісія «Порядок»	
2.	Подорожі та екскурсії рідним краєм	Жовтень	5-11	класні керівники	
3.	Конкурс композицій з польових квітів, овочів та фруктів «Тобі, учителю»»	Кінець вересня	1-11	Космірак Х.М.	
4.	Лінійка, присвячена роковинам Чорнобильської трагедії	26.04.	8-Б клас	Іванюк М.І.	
5.	Акція «Чисте село – чиста Земля»	Перед Великоднем	5-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
6.	Акція «Краса квітів біля школи» (озеленення клумб). Робота над проектом «Заквітчаймо рідну школу»	Вересень, травень	5-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
7.	Екологічна акція «Живи, ялинко»	Грудень	1-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	

8.	Відзначення Всесвітнього Дня туризму	28.09	5-8	Пуканюк В.І.	
9.	Міні-проект соціального спрямування «Друзі наші менші» (до міжнародного Дня захисту тварин)	05.10	1-5	класні керівники	
10.	Конкурс малюнків до Дня довкілля	19.04	5-8	Вірста С.М	

4.3.Ціннісне ставлення до культури і мистецтва

№ з/п	Справа	Дата	Клас	Відповідальний	Примітка
1.	Виставка композицій квітів до Дня учителя «Тобі, вчителю»»	Кінець вересня	1-11	Космірак Х.М.	
2.	Новорічний бал-маскарад (вечір, ранки)	Грудень	9-11, 1-4	Космірак Х.М., Вінтоняк М.М., класні керівники, батьківські комітети	
3.	Перегляд вистав Івано-Франківського драмтеатру	Жовтень, Листопад	9-11	класні керівники	
4.	Огляд художньої самодіяльності школи	Травень	Члени гуртків художн. Самод.	Приймак Н.Д., керівники гуртків худ. самодіяльн.	
5.	Акція «Заквітчаймо рідну школу» (озеленення клумб)	Вересень, травень	5-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
6.	Звіт школи. День захисту дітей	Травень	1-11	Космірак Х.М., класні керівники	
7.	Урок, присвячений пам'яті Кобзаря	09.03.	1-11	Класні керівники	
8.	Виставка малюнків до поезій Кобзаря	09.03-16.03	1-7	Вірста С.М.	
9.	Вечір відпочинку «Осінній бал»	Жовтень	9-11	Космірак Х.М., комісія «Дозвілля», класні керівники, батьківський комітет	

10.	Літературно-музична композиція «Тобі Кобзарю я вклонюся»	09.03	5-11	ІНиколайчук І.Я., Вінтоняк М.М.	
11.	Конкурс декламаторів	10.03	1-11	Приймак Н.Д., Маковійчук О.Ю.	
12.	Літературні читання	11.03	11	Николайчук І.Я.	
13.	Літературно-музична композиція «У вінок Кобзареві»	12.03	9	Приймак Н.Д.	
14.	Виставка художньої літератури у шкільній бібліотеці	04.03-12.03		Приймак М.М., Питлюк Н.М.	
15.	Конференція, приурочена дню народженню Івана Франка	25.09	10	Кривенко Т.І.	
16.	Літературні читання до дня народження Григора Тютюнника	05.12	11	Приймак Н.Д.	
17.	Конкурс Великодніх композицій	квітень	5-11	Космірак Х.М., комісія «Дозвілля»	
18.	Творчий звіт школи «Свято родини»	Травень	1-11	Космірак Х.М., комісія «Дозвілля»	
19.	Усний журнал до дня народження Олени Теліги	14.10	5-11	Приймак Н.Д.	
20.	Літературні читання до 130-річниці з дня народження Юрія Клена	04.10	7-9	Николайчук І.Я.	
21.	Круглий стіл до 210-річниці Маркіяна Шашкевича	06.11	10	Кривенко Т.І.	
22.	Артчелендж до 150-річчя Миколи Вороного	05.12	5-9	Николайчук І.Я.	
23.	Дебати до 150-річчя Агатангела Кримського	15.12	11	Приймак Н.Д.	
24.	Артчелендж до 130-річчя Павла Тичини	23.12	5-7		

4.4. Ціннісне ставлення до себе

№ з/п	Справа	Дата	Клас	Відповідальний	Примітка
1.	Інструктажі з учнями щодо збереження власного життя та здоров'я	Впродовж року	1-11	Класні керівники	
2.	Тиждень безпеки руху	01.09.-11.09	1-11	Приймак Н.Д., класні керівники	

3.	Години спілкування «Твоя дорога до школи і додому»	01.09.-11.09.	1-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
4.	Козацькі забави, приурочені 80 річниці УПА, Дню захисника України	жовтень	5-11	Приймак Н.Д., вчитель фізвиховання Пуканюк В.І., керівник гуртка «Школа безпеки», класні керівники, медсестра	
5.	Шкільна спартакіада	Протягом року	5-11 класи	Приймак Н.Д., класні керівники, вчитель фізкультури, Космірак Х.М., комісія «Спорт»	
6.	Години спілкування «Здоровим бути – модно»	Впродовж року	1-11	Класні керівники	
7.	Флешмоб до Всесвітнього Дня боротьби зі СНІДом	Грудень	5-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	
8.	Перегляд фільмів про СНІД	01.12	9-11	Іваночко Н.В.	
9.	Зустрічі з лікарями Центру здоров'я	Впродовж року	1-11	Юдіна Т.Л., шкільна медсестра, класні керівники	
10.	Навчання лідерів	Протягом року	5-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	
11.	Рейди-перевірки «Дзвінок»	Протягом року	1-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	
12.	Відзначення Дня Збройних сил України. Військово-спортивна гра	06.12	10-11	Йосепчук М.М.	
13.	Результатами рейдів «За вільну від тютюнового диму планету». Круглий стіл	Протягом року	1-11	Космірак Х.М., рада самоврядування, Юдіна Т.Л.	
14.	Робота РПП та Наркопоста	Протягом року	1-11	Члени РПП, наркопоста	
15.	Тиждень дитячої книги	25.01.-29.01.	1-11	Питлюк Н.М.	
16.	Тиждень класного керівника	Листопад	1-11	Класні керівники, Приймак Н.Д.	
17.	Конкурс на найграмотнішу дитину школи (до Міжнародного Дня рідної мови)	Лютий	1-11	Приймак Н.Д.	

4.5. Ціннісне ставлення до праці

№ з/п	Справа	Дата	Клас	Відповідальний	Примітка
1.	Акція «Заквітчаймо рідну школу» (робота на пришкольніх клумбах)	Впродовж року	5-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
2.	Прибирання класних приміщень, території школи та прилеглої території	Впродовж року	5-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
3.	Акція «Живи, книго». Рейд-огляд зберігання підручників	Впродовж року	1-11	Бібліотекарі, класні керівники	
4.	Передвеликодня толока	квітень	5-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
5.	Ярмарка домашньої випічки. Допомога воїнам АТО	Жовтень, квітень	1-11	Рада самоврядування	
6.	Благодійна акція «П'ять картоплин»	Листопад, травень	1-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	
7.	Прибирання біля могил невідомих солдатів	Протягом року	5-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	

4.6. Ціннісне ставлення до людей

№ з/п	Справа	Дата	Клас	Відповідальний	Примітка
1.	Урочисте вітання з нагоди Дня учителя. «Тобі, учителю, подяка й шана»	кінець вересня	Рада самоврядування	Космірак Х.М., Комісія «Дозвілля»	
2.	Рейди перевірки «Дзвінок»	Щомісяця протягом року	1-11	Космірак Х.М., рада самоврядування	
3.	Шевченківський тиждень	Березень	1-11	Приймак Н.Д., класні керівники	
4.	Свято матері	травень	1-11	Класні керівники	
5.	Вітання вчителів-пенсіонерів (до Дня людей похилого віку)	жовтень	комісія «Милосердя»	Космірак Х.М.	
6.	Вітання ветеранів II світової війни, УПА та учасників АТО	травень	7-8	рада самоврядування	
7.	Флешмоб до Дня Толерантності	16.11	1-11	Космірак Х.М., класні керівники	

8	Брейн-ринг «День захисту прав людини»	10.12	1-11	класні керівники	
9		20.11	1-5	класні керівники	

4.7. Військово-патріотичне виховання

№ з/п	Справа	Дата	Клас	Відповідальний	примітка
1	Проводити екскурсії в музеї м. Надвірна, м. Івано-Франківськ	Вересень, Жовтень (щорічно)	1-11	Класні керівники	
2	Відзначати національні дати: - Усний журнал про партизанський рух в Україні; - Святкування 80 річниці створення УПА, Дня українського козацтва, Дня захисника України (проведення конференції, загальношкільної лінійки, козацьких забав, веселих стартів, уроків мужності, брейн-рингу, вікторини); - Проведення конкурсу на визначення найграмотнішої дитини школи (до Дня рідної мови); - Загальношкільна лінійка «Пом'янімо жертв голодомору і геноциду українського народу»; - Відзначення Дня Збройних сил України. Проведення військово-спортивної гри «Джура»; - Проведення лінійки до Дня Соборності України «Україно, ти – моя молитва!»; - Відзначення річниці Бою під Крутами (проведення уроків мужності, виховних годин, конкурсу малюнків, флеш-мобу листів, лінійки пам'яті); - Відзначення 7 річниці Майдану, пам'яті Небесної Сотні, вшанування ветеранів та воїнів російсько-української війни (проведення уроків мужності, виховних годин, літературно-музична композиція, виготовлення іграшок-оберегів);	Вересень Жовтень Лютий Листопад Грудень Січень Січень Лютий Протягом року	7-11 1-11 5-11 5-11 10-11 5-11 1-11 1-11 1-11	Голова МО вчителів історії ЗДВР, класні керівники, вчителі фізкультури, музичний керівник, педагог-організатор Голова МО вчителів української мови Космірак Х.М. Йосепчук М.М., ЗДВР Юдіна Т.Л. ЗДВР, класні керівники, музичний керівник, педагог-організатор, ЗДВР, музичний керівник ЗДВР, педагог-організатор, музичний керівник, класні керівники	

	- Відзначення ювілеїв світочів української літератури (літературні п'ятихвилинки, читання, вітальні, конкурс плакатів, КВК, брейн-ринги, вікторини, конкурс малюнків, загальношкільне свято); - Відзначення річниці Чорнобильської трагедії (загальношкільна лінійка, уроки пам'яті, перегляд фільмів, виставка літератури, конкурс плакатів); - Відзначення річниці Перемоги над фашизмом (уроки мужності, зустрічі з ветеранами та воїнами АТО, догляд за могилою невідомого солдата, літературні композиції, загальношкільна лінійка)	Квітень Травень	1-11 1-11	ЗДВР, педагог-організатор, музичний керівник, класні керівники ЗДВР, педагог-організатор, музичний керівник, класні керівники	
3	Проведення заходів, які виховують шанобливе ставлення до української символіки: - Бесіда «Стою струнко й урочисто, коли звучить гімн моєї держави»; - Проведення загальношкільних лінійок, під час яких учні виконують гімн та молитву; - Конкурс малюнків «Державні та народні символи України»; - Конкурс малюнків на асфальті «України – єдина країна»; - Конференція «Із історії української державності, та української символіки»	Вересень Протягом року Вересень Вересень Вересень	1-11 1-11 1-4 5-9 10-11	Класні керівники ЗДВР, музичний керівник ЗДВР ЗДВР Калатан І.М.	
4	Ознайомлення з нормативно-правовою базою у сфері патріотичного виховання	постійно	1-11	Адміністрація школи	
5	Активізувати впровадження нових форм, методів національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді	постійно		Класні керівники, ЗДВР	
6	Вивчати, узагальнювати і пропагувати кращий досвід патріотичного виховання дітей та молоді	Протягом року	1-11	ЗДВР, класні керівники	
7	Проведення конкурсів, вікторин з питань ролі Збройних сил у відстоюванні ідеалів свободи та державності України та її громадян від княжої доби до часів незалежності	Протягом року	5-11	Голова МО вчителів історії	
8	Участь у всеукраїнській військово-спортивній патріотичній грі «Захисник України» та всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»)	січень	10-11	Йосепчук М.М., ЗДВР	

9	Участь у Всеукраїнських туристсько-краєзнавчих експедиціях, конференціях: «Моя Батьківщина – Україна», «Історія міст і сіл України»	Протягом року	5-11	ЗДВР, Космірак Х.М., Лівун Н.А.	
10	Провести в 2022 та 2023 роках в навчальних закладах конкурси на кращі учнівські твори, присвячені національно-патріотичному вихованню	жовтень	5-7	Голова МО вчителів укр. мови	
11	Проведення комплексного соціологічного дослідження щодо стану патріотизму громадян України	Перший семестр	1-11	Соціально-психологічна служба	
12	Організувати виставки фото- та архівних документів, що ілюструють становлення та розвиток української державності	Протягом року		Приймак М.М.	
13	Взяти участь у конкурсі патріотичної пісні	жовтень	5-9	Вінтоняк М.М.	
14	Вдосконалювати громадську, волонтерську діяльність, соціальні практики, пошукову, дослідницьку та проектну діяльність, діяльність учнівського прес-центру, активні форми роботи : флеш-моби, акції.	Протягом року	5-11	ЗДВР, Космірак Х.М., класні керівники	
15	Залучення батьків учнів до активної участі у навчально-виховному процесі, організації та проведенні позанавчальних виховних заходів	Протягом року	1-11	ЗДВР, класні керівники	
16	Здійснювати педагогізації батьків, ознайомлювати їх із сучасними психолого-педагогічними знаннями, використовувати активні методи: тренінги, дискусії, дебати, аналіз виховних ситуацій, які сприяють усвідомленню батьками ролі сім'ї у вихованні дітей, формуванні патріотичних почуттів та готовності служити своїми знаннями, працею Україні.	Протягом року	1-11	Класні керівники	
17	Оформлення в шкільній бібліотеці та презентація виставок друкованих видань до календарних державних свят і подій	Протягом року		Питлюк Н.М.	
18	Проведення конкурсів плакатів, мультимедійних презентацій, буклетів на патріотичну тематику	Протягом року	5-11	Космірак Х.М.	
19	Організація тематичних фотовиставок, присвячених визначним подіям в історії українського народу (перемога у Великій Вітчизняній війні, здобуття державної незалежності, річниця бою під Крутами і т. ін.)	Протягом року		Приймак М.М.	
20	Фестиваль-конкурс серед юнаків до Дня захисника України «Маю честь».	жовтень	9-11	Космірак Х.М.	
21	Організація і проведення патріотичних акцій. Участь у благодійних акціях з підтримки учасників АТО	Протягом року	1-11	ЗДВР, класні керівники	
22	Диктант національної єдності, присвячений відзначенню Міжнародного дня рідної мови та річниці Революції гідності. Флеш-акція «Повертайся живим»	лютий	5-11	Голова МО вчителів укр. мови	

23	До днів Пам'яті та примирення 8-9 травня 2022 року долучитися до акції «Ті, хто боролися за Свободу», ініційованої Українським інститутом національної пам'яті, та організувати перегляд вітчизняних художніх і документальних фільмів, що відображають український вимір Другої світової війни	травень	5-11	ЗДВР, класні керівники, вчителі історії	
24	Реалізувати проект «Герої навколо нас»	Другий семестр	5-9	Космірак Х.М.	
25	З метою формування у вихованців патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України, виховання поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки провести: - Виховні години та бесіди, уроки пам'яті – «Моя рідна Україна», «Знати і поважати Герб своєї Вітчизни, її прапор і гімн», «Наша вітчизна Україна», «Державна символіка Батьківщини», «Твої права і обов'язки», «Що таке воля», «Рід, родина, рідня», «Патріотизм – нагальна потреба України», «Велика Вітчизняна війна у спогадах її учасників», «Велика ціна визволення України» тощо	Протягом року	1-11	Класні керівники	
26	Засідання шкільного МО класних керівників по ознайомленню із заходами по національно – патріотичному вихованню та методичними рекомендаціями щодо організації та проведення циклу уроків мужності у школі	вересень		ЗДВР, класні керівники	
27	Розміщення методичних матеріалів патріотичного змісту на сайті закладу (виховні справи, програм виховної роботи, проектів тощо)	Протягом року		Логойда Т.В.	
28	Єдині класні години з військово-патріотичного виховання «Патріотами не народжуються, ними стають»	лютий	5-11	Класні керівники	
29	«Рідний край кохати –в поезії прославляти...» конкурс віршів місцевих поетів,учнів школи	березень	1-11	Класні керівники	
30	Цикл заходів «Я-дитина, я –громаднин»	березень	1-11	ЗДВР, Космірак Х.М.	
31	Форум для батьків та педагогічного колективу «Здорова сім'я – успішні діти!»	квітень	1-11	ЗДВР	
32	Єдина класна година «Сім'я, родина, рід - які слова святі, вони потрібні кожному в житті!»	травень	1-11	Класні керівники	
33	Свято до Дня Матері “Матусенько, голубонько, благословенна тричі будь”	травень	1-11	Класні керівники	
34	Свято родини «Родина, родина – це вся Україна...»	травень	1-11	ЗДВР, Космірак Х.М., музичний керівник	
35	«Щасливе дитинство – майбутнє країни» свято присвячене Міжнародному дню захисту дітей	травень	1-7	Космірак Х.М.	
36	Благодійна ярмарка «Допоможімо сиротам»	травень	1-11	Космірак Х.М.	

4.8. Правове виховання

№ з/п	Запланована робота	Хто виконує	Дата
1.	Провести Тиждень правових знань Організувати акцію «16 днів проти насильства»	ЗДВР, класні кер., вчитель правознавства. Рада самоврядування, соціально-психологічна служба	Листопад-грудень
2.	Створити Раду профілактики правопорушень	ЗДВР	01.09
3.	Провести всеобуч класних керівників «Психологічні аспекти в роботі з «важкими» підлітками»	практичний психолог	жовтень
4.	Постановка учнів, схильних до правопорушень, на облік і закріплення за ними шефів-наставників	ЗДВР, голова РПП	жовтень
5.	Аналіз зайнятості учнів, схильних до правопорушень, у позаурочний час	ЗДВР	11.09
6.	Вивчення нормативно-правових документів «Кримінальний кодекс України»	соціальний педагог	листопад
7.	Заслухати підлітків, які порушують Статут школи, Правила внутрішнього розпорядку	шефи-наставники	грудень
8.	Здійснити моніторинг ризиків виникнення всіх форм насильства серед дітей та учнівської молоді	практичний психолог	до 01.03
9.	Зробити на засіданні методоб'єднання класних керівників аналіз виконання «Правил внутрішнього розпорядку»	шефи-наставники	26.01
10.	Проводити бесіди із сім'ями соціального ризику та учнями, схильними до правопорушень	класні керівники	протягом року
11.	Проводити рейди «Дзвінок»	учнівське самоврядування	щомісяця протягом року
12.	Розробити карти психолого-педагогічного супроводу дітей, котрі схильні до прояву девіантної поведінки, запровадити її у якості обов'язкової документації практичного психолога та соціального педагога. Узагальнити досвід роботи щодо проведення корекційної роботи	практичний психолог, соціальний педагог	до 28.09
13.	Про сучасні тенденції соціально-правової освіти молоді в «Позакласному часі»	педагог-організатор	лютий
14.	Провести спільно з правоохоронними органами лекторій для учнів-старшокласників на правову тематику	ЗДВР, дільничий право-охоронних органів	у II семестрі
15.	Тренінг-курс за програмою «Профілактика протидії торгівлі людьми»	психолог, соціальний педагог	Протягом року

4.9. Профілактика булінгу в учнівському середовищі

№	НАЗВА ЗАХОДУ	ТЕРМІН ПРОВЕДЕННЯ	ВИКОНАВЦІ
1.	Профілактична бесіда «Стоп булінг!»	Вересень	Класні керівники 1-11л.
2.	Практичне заняття «Як попередити булінг та кібербулінг в учнівському колективі. Як діяти у випадках його виявлення» (педколектив)	Жовтень	Практичний психолог Соціальний педагог
3.	Засідання Ради профілактики правопорушень (питання прояву булінгу в школі)	4 рази на рік	Заступник директора з ВР, члени Ради профілактики
4.	Профілактична бесіда з учнями 6-8-х класів	Листопад	Заступник директора з ВР, представники ювенальної превенції
5.	Відеолекторії «Корисні поради для профілактики і подолання кібербулінгу» (9-11кл.)	Протягом року	Практичний психолог Соціальний педагог
6.	Перегляд відео презентацій «Булінг в школі. Як його розпізнати», «Кібербулінг або агресія в інтернеті: Способи розпізнання і захист дитини» (5-11кл.)	Листопад-грудень	Класні керівники 1-11 класів
7.	Години спілкування на тему: «Профілактика боулінгу» в шкільному колективі» (1-11кл.)	Січень	Класні керівники 1-11 класів
8.	Інтерактивне заняття «Ми проти насильства!» 7-8 класи	Січень	Педагог-організатор, представники управління юстиції
9.	Поради батькам «Як діяти, якщо ваша дитина страждає від булінгу та кібербулінгу».	Протягом року	Практичний психолог Соціальний педагог

10.	Міні-тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті» (2-4кл.)	Лютий	Практичний психолог Соціальний педагог
11.	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу».	Березень	Заступник директора з ВР, Педагог-організатор
12.	Тренінг «Булінг або цькування: виклики та протидія. Формування критичного мислення»	Квітень	Практичний психолог Соціальний педагог
13.	Перегляд відеороликів «Нік Вуйчич про булінг у школі», «Зупиніться!!! Моя історія про Булінг і Кібербулінг» .	Протягом року	Класні керівники 5-11 класів
14.	Консультативний пункт «Скринька довіри»	Постійно	Практичний психолог Соціальний педагог
15.	Поради «Як допомогти дітям упоратися з булінгом» (1-11 кл.)	Протягом року	Практичний психолог Соціальний педагог

5. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ.

№ з/п	ЗАВДАННЯ І ЗМІСТ РОБОТИ	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1.	Участь працівників ліцею у роботі методб'єднань вчителів громади, району, творчих групах, постійно діючих семінарах та вебінарах.	Протягом року	Адміністрація ліцею	
2.	З метою підвищення професійного та теоретичного рівня педпрацівників, вдосконалення навчально-виховного процесу, створення в ліцеї методичних об'єднань: - вчителів початкових класів; - вчителів словесності; - вчителів математики та інформатики; - суспільних дисциплін; - класних керівників; - іноземних мов; - природничих наук.	Вересень	Космірак В.Д., Приймак Н.Д.	
3.	Організація роботи з наставництвом. Розробка	Вересень	Космірак В.Д.	

	рекомендацій, тематичних пам'яток, за якими вчитель-наставник досліджує й аналізує уроки вчителя-початківця.			
4.	Розробка перспективного плану поповнення навчальних кабінетів необхідним обладнанням та матеріалами.	Вересень-жовтень	Адміністрація, зав. кабінетами, вчителі	
5.	Організація самоосвіти педпрацівників та визначення тематики самоосвітньої діяльності кожного.	Протягом року	Космірак В.Д., педпрацівники	
6.	Семінари-практикуми: - Психологічний супровід адаптації до нових умов навчання учнів 1- го класу. Особистісно-соціальний та інтелектуальний розвиток учнів початкових класів в процесі оволодіння ключовими компетентностями в умовах НУШ	Листопад	Маковійчук О.Ю., вч.початкових класів;	
	- Формування в учнів потреби і навичок самостійної роботи, здатності до навчання впродовж усього життя.	Лютий	Космірак В.Д., Юдіна Т.Л., Іваночко Н.В.	
	- Формування в учнів здорового способу життя на підставі здоров'язберігаючих та інтерактивних технологій	Квітень	Космірак В.Д., керівники МО	
7.	<u>Психолого-педагогічні семінари:</u> - профілактика булінгу в освітньому просторі; - суїцидальна поведінка неповнолітніх: сутність, причини, профілактика; - фактори та причини виникнення відхилень у поведінці дітей категорії групи ризику; - стресу педагогічній діяльності, професійне вигорання.	жовтень грудень березень травень	Космірак В.Д., Юдіна Т.Л. Космірак В.Д., Юдіна Т.Л. Космірак В.Д., Юдіна Т.Л. Космірак В.Д., Юдіна Т.Л., Іваночко Н.В.	
8.	<u>Предметні тижні:</u> - трудового навчання; - зарубіжної літератури; - правових знань; - класного керівника; - початкових класів; - історії; - дитячої книги; - іноземної мови - математики та інформатики; - природничих наук; - української мови та літератури; - тиждень ГПД; - фізичної культури; - художньо-естетичного циклу(музичне і образотворче мистецтво).	Жовтень Листопад Листопад Грудень Грудень Січень Січень Лютий Лютий Березень Березень Березень Квітень Квітень	Космірак В.Д., Вчителі-предметники	
9.	Оперативні наради: - Забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників навчально-виховного процесу;	Вересень	Космірак В.Д., Приймак Н.Д., Іваночко Н.В., Юдіна Т.Л. Космірак В.Д.	

	- проведення шкільних олімпіад; - про систему роботи з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень; - результати перевірки шкільної документації.	Жовтень Грудень Грудень Квітень	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Маковійчук О.Ю. Космірак В.Д.	
10.	<u>Конференції:</u> «До 30-річчя незалежності України» «Українська центральна рада: досягнення і прорахунки». До 105 річниці створення.	Вересень Квітень	Лівун Н.А. Космірак В.Д., Калатан І.М.	
11.	<u>Круглий стіл:</u> - керівників МО, класних керівників, зав. бібліотекою: «Педагогічне спілкування в умовах НУШ.».	Березень	Питлюк Н.М., керівники М О, класні керівники 1-11 класів, Приймак М.М.,	
12.	Новини навчально-методичної літератури з питань організації роботи з обдарованими учнями.	Грудень	Приймак М.М., Питлюк Н.М.	
13.	Огляд педагогічної, методичної, психологічної літератури: «Хвилями океану педагогічних новинок».	Протягом року	Приймак М.М., Питлюк Н.М.	
14.	Педагогічний консиліум: «Підготовка дітей до навчання в НУШ»	Травень	Маковійчук О.Ю. Юдіна Т.Л.	
15.	Анкетування батьків учнів 7-х, 9-х класів з метою визначення подальшого навчання дітей (профілізація навчання).	Березень	Космірак В.Д., Юдіна Т.Л., класні керівники	
15.	Палітра досвіду з теми: «Візуалізація навчального матеріалу на уроках біології у 8 класі»	Грудень	Космірак В.Д., Вірста А.М.	
16.	Організація взаємовідвідування уроків: молодий вчитель – наставник	Протягом року	Маковійчук О.Ю., Космірак В.Д.	
17.	Підвищення кваліфікації педпрацівників.	Протягом року	Маковійчук О.Ю., Космірак В.Д.	
18.	Організація роботи динамічної групи «Адаптація учнів 1-х класів».	Згідно плану.	Маковійчук О.Ю., Юдіна Т.Л.	
19.	Організація роботи динамічної групи «Адаптація учнів 5-х класів. Вироблення єдиних підходів до навчання і виховання учнів».	Згідно плану.	Космірак В.Д., Юдіна Т.Л.	
20.	Проведення методичних консультацій: - методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів; - єдині педагогічні вимоги до учнів; - про підсумки шкільних предметних олімпіад та участь у районних;	Вересень Жовтень Грудень Лютий	Космірак В.Д., вчителі-предметники	

	- підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання; - організація повторення матеріалу та підготовка учнів до ДПА.	Березень		
21.	Відвідування вчителями, які працюватимуть в 5-х класах, уроків вчителів 4-х класів.	II семестр	Космірак В.Д., вчителі-предметники	
22.	Створення робочої групи з розробки проекту плану роботи ліцею на 2022 - 2023 н.р.	Травень	Фединяк О.М., Приймак Н.Д.	

6. РОБОТА З БАТЬКАМИ, ГРОМАДСЬКІСТЮ

№ з/п	ЗАВДАННЯ І ЗМІСТ РОБОТИ	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
1.	Проведення зборів батьків майбутніх першокласників з питання: “Традиції ліцею та вимоги до її учнів”.	До 27.08.	Маковійчук О.Ю., Максим’юк Л.В., Паньків Л.М., Вінтоняк Л.І.	
2.	Проведення набору учнів у 1-і та 10-і класи.	До 01.09.	Космірак В.Д., Маковійчук О.Ю., Максим’юк Л.В., Паньків Л.М., Вінтоняк Л.І., Лівун Н.А.	
3.	Проведення учнівських та батьківських зборів усіх класів з метою обрання батьківських комітетів в класах.	До 15.09.	Класні керівники 1-11 класів	
4.	Проведення загальношкільної конференції “Підсумки роботи та перспективи розвитку ліцею, мета і завдання його діяльності сьогодні і в майбутньому”. Звіт директора ліцею.	Травень	Фединяк О.М.	
5.	Робота в мікрорайоні ліцею. Виконання Інструкції з обліку дітей та підлітків шкільного віку, Законів України “Про загальну середню освіту”, “Про освіту”(ст. 35, ст. 6).	Березень	Маковійчук О.Ю. вчителі поч. кл, вихователі ГПД	
6.	Виховну роботу проводити на основі принципу: виховання в сім’ї – першооснова розвитку дитини як особистості.	Протягом року	Педколектив	
7.	Підтримування тісного зв’язку з сім’ями учнів, володіння інформацією про стосунки між	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів,	

	дітьми і батьками, стан сімейного виховання, відвідування учнів вдома.		Іваночко Н.В.	
8.	Зміцнення зв'язку вчителів-предметників з батьками: викликання в школу для співбесід батьків учнів, які виявили низький рівень навчальних досягнень з метою надання їм методичних консультацій; відвідування вчителями класних батьківських зборів.	Протягом року	Вчителі	
9.	Постійний контроль за неблагополучними сім'ями. Підтримування зв'язку з родинами, де виховуються учнів, схильні до правопорушень.	Протягом року	Приймак Н.Д, класні керівники 1-11 класів, Іваночко Н.В.	
10.	Проведення спільно з батьками виховних годин.	Протягом року	Приймак Н.Д.	
11.	Обговорення актуальних питань життя і діяльності школи, навчання і виховання учнів на загальношкільних, класних батьківських зборах.	1 раз на семестр; 2 рази на семестр	Фединяк О.М. Класні керівники 1-11 класів	
12..	Проведення рейдів у сім'ї учнів з метою: - вивчення матеріального стану та умов для навчання; - обговорення з батьками навчальних досягнень дітей; - обговорення проблем важковиховуваних дітей; - обговорення проблем сімейного виховання.	Вересень Листопад Лютий Квітень	Приймак Н.Д. Іваночко Н.В. Класні керівники 1-11 класів Класні керівники 1-11 класів Класні керівники 1-11 класів	
13.	Проведення батьківського всеобучу.	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів	
14.	Проведення громадського огляду умов проживання та виховання дітей.	Вересень-жовтень	Приймак Н.Д.	
15.	Організація шкільно-сімейних свят "День народження".	Протягом року	Приймак Н.Д. Класні керівники 1-11 класів	
16.	Вручення батькам подяк за успішне навчання та виховання дітей.	Травень-червень	Фединяк О.М., голова Ради	
17.	Обрання та організація роботи Ради школи.	Вересень, протягом року	Адміністрація школи	
18.	Єдиний день відкритих дверей для батьків: - відвідування уроків; - виставка дитячих робіт.	Квітень	Адміністрація школи	
19.	Організація і робота консультаційної психолого-педагогічної служби з надання	Протягом року	Приймак Н.Д. Юдіна Т.Л.	

	допомоги батькам у вихованні дітей, координації дій школи і батьків, вирішення конфліктних ситуацій.		Іваночко Н.В.	
20.	Налагодження співпраці з громадськими організаціями з метою проведення спільної виховної роботи з учнями.	Протягом року	Приймак Н.Д. Юдіна Т.Л. Іваночко Н.В.	
21.	Створення громадської організації школи	Серпень	Фединяк О.М.	
22.	Вивчити питання щодо запровадження дистанційного навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій.	Серпень - вересень	Космірак В.Д., Маковійчук О.Ю., вчителі інформатики	

7. Охорона праці. Безпека життєдіяльності та запобігання дитячого травматизму. Соціальний захист учасників навчально-виховного процесу.

№ з/п	ЗАВДАННЯ І ЗМІСТ РОБОТИ	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
1	Оформлення акту підготовки ліцею до нового навчального року.	Серпень	Фединяк О.М.	
2	Видання наказу й проведення зборів з колективом ліцею з питань охорони праці та техніки безпеки, збереження життя і здоров'я учнів.	До 04.09.	Федишин Т.М.	
3	Організація роботи комісії з прийому кабінетів підвищеної небезпеки до експлуатації у навчальному році, комісії з атестації навчальних кабінетів	Серпень	Фединяк О.М., Федишин Т.М.	
4	Затвердження інструкцій з техніки безпеки в навчальних кабінетах, майстернях, спортзалі, інструкцій для працівників кожного підрозділу щодо всіх видів праці.	До 01.09	Фединяк О.М.	
5	Організація роботи комісії з питань перевірки знань з електробезпеки для електротехнічного персоналу навчального закладу	Серпень	Фединяк О.М. Тим'юк Я.І.	
6	Видання наказу «Про організацію роботи з охорони праці» з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію електромеханічного обладнання, будівель і споруд, автотранспорту тощо	До початку навчального року	Фединяк О.М.	
7	Проведення інструктажів з працівниками ліцею (під розписку в журналах реєстрації): а) вступного з ОП і пожежної безпеки;	Постійно	Федишин Т.М.	

	б) первинного, повторного; в) позапланового, цільового з ОП і пожежної безпеки;	До 01.09 До 14.01 Постійно		
8	Проведення вступного інструктажу з працівниками харчоблоку	Щорічно	Федишин Т.М.	
9	Проведення інструктажу на робочому місці з робітниками	Щоквартал ьно	Федишин Т.М.	
10	Видача актів-дозволів на проведення занять у кабінетах з підвищеною небезпекою.	До 01.09	Федишин Т.М.	
11	Ведення журналів реєстрації нещасних випадків.	Постійно	Федишин Т.М.	
12	Проведення первинних інструктажів учнів з БЖД, профіліктики захворювання на ГРВІ COVID-19	До 05.09	Вчителі, класні керівники 1-11 кл.	
13	Проведення навчання працівників ліцею з питань безпеки життєдіяльності.	Один раз на семестр	Федишин Т.М. Тим'юк Я.І.	
14	Проведення відповідних інструктажів учнів наперед одні канікул	Грудень, травень	Класні керівники 1-11 класів	
15	Контроль за роботою вчителів хімії, біології, фізики, захисту України, трудового навчання, фізичної культури, інформатики щодо виконання правил техніки безпеки в кабінетах, майстернях, спортивному залі	Постійно	Федияк О.М. Космірак В.Д. Федишин Т.М.	
16	Проведення перевірки світлового, теплового та повітряного режимів.	Один раз на місяць	Федияк О.М. Тим'юк Я.І.	
17	Ознайомлення колективу ліцею та учнів із планом евакуації на випадок надзвичайних ситуацій, тривоги та проведення залікових заходів.	До 15.09.	Федияк О.М., Космірак В.Д., Йосепчук М.М.	
18	Проведення періодичних оглядів будівлі та навчальних приміщень, забезпечення їх ремонту в разі необхідності.	Два рази на місяць	Федияк О.М. Тим'юк Я.І.	
19	Проведення систематичних оглядів електроарматури, вентиляції, сантехнічної системи.	Двічі на місяць	Тим'юк Я.І.	
20	Проведення Тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності	Згідно наказу Управління освіти, культури, молоді та спорту	Федишин Т.М. Приймак Н.Д. Класні керівники 1-11 класів	
21	Обговорення на батьківських зборах питань запобігання нещасним випадкам серед учнів, охорони їх життя і здоров'я, профілактики COVID-19.	Жовтень	Приймак Н.Д., класні керівники 1-11 класів	

22	Забезпечення організованого та своєчасного проведення медичного огляду вчителів, навчальго - допоміжного персоналу, працівників харчоблоку і учнів школи (флюорографія, поглиблений огляд, профілактичні огляди і щеплення).		Фединяк О.М., Хіміч Л.Р.	
23	Забезпечення організованого та своєчасного проходження медичного огляду учнями ліцею.		Фединяк О.М, Хіміч Л.Р., класні керівники	
24	Підготовка списків та планів роботи санітарних постів.	До 15.09.	Приймак Н.Д, Хіміч Л.Р.	
25	Проведення тематичних диктантів з української мови з питань техніки безпеки та охорони життя і здоров'я учнів. Проведення санітарно – освітньої роботи: а) випуск санітарних бюлетенів; б) проведення бесід з профілактики різних захворювань, охорони здоров'я і життя учнів із залученням до них лікарів і працівників санепідемстанції;	Постійно Один раз на місяць Згідно складеного графіка	Вчителі української мови і літератури Хіміч Л.Р. Хіміч Л.Р.	
26	Організація зустрічей учнів з лікарями: травматологом, венерологом, наркологом.	Протягом року	Приймак Н.Д.	
27	Анкетування учнів про їхнє ставлення до нікотину, алкоголю, наркотиків, обговорення результатів за круглим столом із лікарями спеціалістами.	Грудень	Юдіна Т.Л., Іваночко Н.В..	
28	Забезпечення лікування диспансерних учнів.	Протягом року	Приймак Н.Д., Хіміч Л.Р.	
29	Оздоровлення учнів під час літніх канікул.	Червень - серпень	Приймак Н.Д.	
30	Організація роботи санітарних постів у класах та санітарної дружини школи.	Протягом року	Приймак Н.Д., кл. керівники, Хіміч Л.Р.	
31	Проведення загальношкільних днів здоров'я.	Один раз на семестр	Приймак Н.Д., Хіміч Л.Р.	
32	Проведення відповідних інструктажів учнів напередодні канікул.	Грудень, травень	Класні керівники 1-11 кл.	
33	Контроль за роботою вчителів хімії, біології, фізики, захисту Вітчизни, трудового навчання, фізичної культури, інформатики щодо виконання правил техніки безпеки в кабінетах, майстернях, спортивному залі.	Постійно	Фединяк О.М., Космірак В.Д. Федишин Т.М.	
34	Контроль за дотриманням режиму роботи ГПД.	Протягом року	Фединяк О.М., Маковійчук О.Ю.	

35	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних умов, вимог до організації харчування учнів у шкільній їдальні.	Протягом року	Фединяк О.М., Маковійчук О.Ю., Хіміч Л.Р.	
36	Робота з учнями та батьками з попередження дитячого травматизму: вивчення правил дорожнього руху, проведення бесід з попередження випадків утоплення школярів, вивчення правил поведінки з джерелами електроструму та правил безпеки при користуванні газом, щодо запобігання дитячому травматизму від вибухово-небезпечних предметів, протирадіаційної безпеки.	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів, вчителі	
37	Організація зустрічей учнів із співробітниками ДАІ, пожежної частини для проведення профілактичних бесід з учнями та батьками.	Протягом року	Приймак Н.Д., клас. кер. 1-11 кл.	
38	Забезпечення систематичного проведення санітарно-освітньої роботи серед учнів та батьків на класних годинах, зборах, співбесідах, планування в планах виховної роботи напрямів: - гігієна та режим для школяра; - профілактика паразитарної захворюваності; - профілактика шлунково-кишкових захворювань. Гриби – це небезпечно; - профілактика захворювань органів зору; - обережно – кліщі; - профілактика грипу та гострих респіраторних захворювань; - профілактика серцево – судинних захворювань; - обережно грип. Протигрипозні щеплення; - профілактика захворювань опорно – рухової системи; - профілактика захворювань нервової системи; - профілактика Сніду та венеричних захворювань; - аналіз захворювань учнів, профілактика.	Протягом року	Класні керівники 1-11 кл., Хіміч Л.Р.	
39	Проведення навчання учнів з основ ЦЗ.	Згідно наказу по школі	Класні керівники	
40	Проведення Дня ЦЗ.	Травень	Фединяк О.М., Космірак В.Д., Йосепчук М.М.	
41	Організація безоплатної екскурсійної поїздки дітей пільгових категорій.	Червень	Приймак Н.Д.	

**8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.
ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ НАВЧАЛЬНО-МАТЕРІАЛЬНОЇ БАЗИ**

№ з/п	ЗАВДАННЯ І ЗМІСТ РОБОТИ	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення ремонту класних приміщень, кабінетів, коридорів, сходових кліток, санвузлів; повна підготовка школи до нового навчального року.	Червень - серпень	Федияк О.М., Тим'юк Я.І., клас. керівники 1-11 класів	
2.	Провести передсезонний ремонт шкільних автобусів.	Червень - серпень	Федияк О.М., Тим'юк Я.І., водії	
3.	Порушити клопотання перед Пасічнянською сільською радою про перехід на фінансову автономію.	Серпень	Федияк О.М.	
4.	Передбачити кошти для відновлення огорожі ліцею.	травень	Федияк О.М.	
5.	Встановити знаки для регламентування в'їзду на територію ліцею.	Вересень	Тим'юк Я.І.	
6.	Порушити клопотання перед Пасічнянською сільською радою про угоду з охоронною фірмою «Січ» про охорону території в нічний час та вихідні дні.	Серпень	Федияк О.М.	
7.	Розширити зону Wi-Fi	Вересень - жовтень	Тим'юк Я.І.	
8.	Передбачити у кошторисних призначеннях на 2022 рік кошти на радіофікацію приміщень	Листопад-грудень	Федияк О.М.	
9.	Продовження естетичного оформлення коридорів 1- 3-го поверхів, сходових кліток.	Протягом року	Дирекція школи, педпрацівники	
10.	Ремонт фасаду шкільної котельні.	Червень - Липень	Федияк О.М. Тим'юк Я.І.	
11.	Ремонт підвальних приміщень ліцею.	Протягом року	Тим'юк Я.І.	
12.	Систематичне поновлення і формування матеріальної бази шкільних майстерень, кабінетів фізики, хімії, біології, інформатики.	Протягом року	Федияк О.М., вчителі, зав. кабінетами	
13.	Поповнення бібліотечного фонду навчальною, методичною і художньою літературою.	Протягом року	Федияк О.М., Питлюк Н.М.	
14.	Забезпечення школи найбільш необхідним спортивним інвентарем.	Протягом року	Федияк О.М., Пуканюк В.І., Паньків Д.М.	
15.	Своєчасне оформлення замовлень на придбання навчально-наочних посібників, спортивного	Протягом року	Космірак В.Д., вчителі	

	спорядження і інвентаря, роздаткового матеріалу, різноманітного унаочнення і іншого матеріально-технічного забезпечення навчання.			
16.	Розширення діяльності, спрямованої на формування позабюджетних коштів школи.	Протягом року	Федияк О.М.	
17.	Придбання і виготовлення достатньої кількості інвентаря для прибирання.	Протягом року	Тим'юк Я.І.	
18.	Вчасне і систематичне проведення інвентаризації, списання непридатного, морально-застарілого устаткування, інвентаря, обладнання та інших матеріальних цінностей.	Протягом року	Федияк О.М. Тим'юк Я.І.	
19.	Підтримання у належному стані, відповідно до вимог, всіх шкільних приміщень, комунікацій, матеріальних цінностей з основних фондів.	Протягом року	Тим'юк Я.І.	
20.	Ревізія справності електровимикачів, електророзеток, проводки в кабінетах і коридорах школи.	Один раз на місяць	Тим'юк Я.І.	
21.	Проведення рейдів з перевірки участі працівників і учнів у заходах з енергозабезпечення.	Один раз на місяць	Приймак Н.Д., Тим'юк Я.І.	
22.	Проведення єдиного дня боротьби за мінімальне використання електроенергії.	Один раз на місяць	Приймак Н.Д., Тим'юк Я.І.	
23.	Закриття кранів системи змиву унітазів на вихідні, канікулярні та святкові дні.	Постійно	Тим'юк Я.І.	
24.	Проведення очищення відстійників каналізаційних колодязів.	Жовтень	Тим'юк Я.І.	
25.	Проведення бесід про збереження тепла, електроенергії й водоресурсів.	Постійно	Кл. керівники 1-11 кл.	
26.	Ремонт навісу при вході в школу (ст..корпус).	Червень-серпень	Федияк О.М., Тим'юк Я.І.	
27.	Придбання комп'ютерного класу, ноутбука.	Протягом року	Федияк О.М.	
28.	Придбання 15 учнівських столів, 30 стільців (5-9 кл.).	Протягом року	Федияк О.М.	
29.	Придбання комплекту парт для учнів школи II ступеня.	Протягом року	Федияк О.М.	
30.	Оновлення матеріальної частини комп'ютерного класу.	Протягом року	Федияк О.М.	

31.	Ремонт наявного та облаштування нового нестандартного спортивного обладнання на шкільному спортивному майданчику.	Протягом року	Тим'юк Я.І. Пуканюк В.І., Тим'юк В.І.	
32.	Розширити мережу системи відеоспостереження.	Протягом року	Федияк О.М., Тим'юк Я.І.	
33.	Ввести в дію систему НАССР.	Вересень	Федияк О.М., Прокопечко О.М.	
34.	Завести «Журнал оперативного контролю за станом організації харчування».	Вересень	Федияк О.М., Прокопечко О.М.	
35.	Забезпечити три ступені адміністративного контролю за станом організації харчування учасників освітнього процесу.	Постійно	Федияк О.М.	
36.	Контролювати дотримання технологічних режимів виробництва продукції (сумісність продуктів, їхня взаємозамінність, режими холодної і гарячої обробки сировини і т.д.).	Постійно	Федияк О.М. Хіміч О.Р.	
37.	Контроль за наявністю сертифікатів та правильністю зберігання продуктів.	Постійно	Хіміч О.Р.	
38.	Забезпечити організацію та ефективність щоденного, щотижневого та щомісячного прибирання варочного цеху та складських приміщень.	Постійно	Прокопечко О.М.	

9. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНТРОЛЬНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ. НОРМАТИВНО – КОМПЛЕКСНЕ УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИМ ПРОЦЕСОМ.

№ з/п	ЗАВДАННЯ І ЗМІСТ РОБОТИ	Строки виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1.	Реалізація принципів сучасної освіти: демократизації, гуманізації, диференціації, національної спрямованості, передбачених Законами України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, державною національною програмою “Освіта” (Україна ХХІ століття) наказами, розпорядженнями та інструкціями Міністерства освіти і науки України.	Протягом року	Адміністрація ліцею, педколектив	
2.	Застосування інтерактивних технологій, які ґрунтуються на діалозі; моделювання ситуації вибору, вільного обміну думками, забезпечення зростання творчої та інноваційної діяльності педагогів.	Протягом року	Адміністрація ліцею.	

3.	Вивчення системи роботи і проведення атестації педпрацівників: Андрійович І.В., Дисько О.І., Калатана І.М., Лівун Н.А., Максим'юк Л.В., Михайлюк М.В., Сішук С.І., Чурилович І.М., Крошкової Л.В., Пирожук С.В., Шпитко С.В.	До 20 березня	Атестаційна комісія	
4.	Вивчення системи виховної роботи класних керівників Накладюк Н.М., Юдіної Т.Л.	До 20 березня	Приймак Н.Д.	
5.	Проведення інструктажів вчителів з вимог до ведення шкільної документації: зошитів учнів, словників з іноземних мов, щоденників, класних журналів, особових справ учнів.	До 15.09.	Маковійчук О.Ю., Космірак В.Д.	
6.	Надання допомоги у підвищенні ефективності та якості навчально-виховного процесу педпрацівникам: Шпитко С.В., Бойчук Х.М., Федішин Т.М., Крошків Л.В.; Колейко Н.М; Пирожук С.В; Сенатович Г.Р.	Протягом року	Маковійчук О.Ю., Космірак В.Д., педагоги-наставники	
7.	Погодження календарного планування вчителів, керівників гуртків, планів виховної роботи класних керівників: на I семестр; на II семестр.	До 12.09. До 13.01.	Фединак О.М.	
8.	Підготовка і подання до Управління освіти, культури, молоді та спорту інформаційно-аналітичних звітів.	Протягом року	Адміністрація ліцею.	
9.	моніторинг якості знань учнів 1-11-х з фізичної культури та трудового навчання; вивчення якості знань учнів 1-11-х класів з математики; моніторинг якості знань учнів 1-9-х класів з образотворчого мистецтва	До 25.09. Листопад Листопад Грудень Травень	Адміністрація ліцею. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Фединак О.М. Маковійчук О.Ю. Фединак О.М. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю.	
10.	Здійснення щотижневої вибіркової перевірки поурочних планів молодих вчителів з дотримання нормативів часу щодо окремих етапів уроку, організації самостійної роботи учнів, визначення обсягу та якості домашніх завдань.	Протягом року	Адміністрація ліцею.	
11.	Перевірка стану ведення: зошитів для контрольних робіт з математики учнями 5-11 класів; зошитів для контрольних робіт з математики 2-4 класів; щоденників учнів 5-11 класів.	Грудень Грудень Лютий	Фединак О.М., Маковійчук О.Ю. Фединак О.М.,	

			Приймак Н.Д.	
12.	Перевірка стану ведення шкільної документації: особових справ учнів; класних журналів, журналів факультативів, індивідуального навчання учнів, гурткової роботи, ГПД; алфавітної книги, журналів вхідного, вихідного листування, реєстрації заяв.	Протягом року	Адміністрація ліцею.	
13.	Інструктаж педпрацівників з проведення оцінювання навчальних досягнень учнів та його обліку у класних журналах.	Вересень	Космірак В.Д.	
14.	Складання координаційних графіків проведення контрольних робіт та адміністративних контрольних зрізів знань: за перший семестр; за другий семестр.	До 14.09 До 18.01	Адміністрація ліцею.	
15.	Контроль за виконанням положень Статуту та Правил внутрішнього розпорядку вчителями та учнями ліцею.	Протягом року	Адміністрація ліцею.	
16.	Контроль за відвідуванням учнями школи, їх присутністю на перших і останніх уроках.	Протягом року	Адміністрація ліцею, класні керівники 1-11 кл.	
17.	Контроль за організацією роботи з обдарованими дітьми.	Протягом року	Космірак В.Д. Юдіна Т.Л.	
19.	Контроль за системою педагогічної підтримки учнів, які мають низький рівень досягнень у навчанні.	Протягом року	Космірак В.Д., Іваночко Н.В.	
20.	Порівняльний контроль навчальних досягнень учнів 5-х класів з досягненнями в початковій школі .	Грудень	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю.	
21.	Підготовка учнів до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін.	Вересень-січень	Маковійчук О.Ю., Космірак В.Д.	
22.	Контроль за роботою вчителів, які проводять індивідуальне навчання учнів вдома.	Протягом року	Федияк О.М., Космірак В.Д.	
23.	Вивчення стану викладання, рівня знань, умінь і навичок учнів з: хімії учнів 7-11-х класів; учнів 1-11-х класів з фізичної культури та трудового навчання;; учнів 7-11-х класів з математики; учнів 1-9-х класів з образотворчого мистецтва;	Листопад Листопад Грудень Травень	. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю., Федияк О.М. Маковійчук О.Ю., Федияк О.М. Маковійчук О.Ю., Космірак В.Д.	
24.	Підготовка до організованого проведення ДПА та ЗНО.	Березень	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю.	
25.	Перевірка виконання навчальних програм з метою ліквідації відставань.	Грудень, Травень	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю.	
26.	Контроль за проведенням повторення програмового матеріалу.	II семестр	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю.	

[illegible]

	обдарованими та слабо встигаючими учнями. 6.2. Стан вивчення системи роботи вчителів, які атестуються, та їх підвищення кваліфікації. 6.3. Про результати якості навчальних досягнень учнів 9-х та 11-х класів з базових дисциплін (за результатами проведення директорських контрольних зрізів знань за I семестр). 7. 7.1. Стан відвідування учнями ліцею та робота з попередження правопорушень. 7.2. Про організацію роботи з батьками (робота ради школи, батьківського комітету ліцею, класних батьківських комітетів). 7.3. Про підготовку до ДПА та ЗНО. 8. 8.1. Про завершення атестації педпрацівників ліцею. 8.2. Про стан індивідуального навчання учнів. 8.3. Про психологічний клімат у колективах 9-х класів. 9. 9.1. Про організоване закінчення навчального року, підготовку до проведення ДПА в 4-х, 9-х, 11 класах. 9.2. Про організацію профорієнтаційної роботи. 9.3. Про роботу з соціально незахищеними категоріями учнів. 10. 10.1. Про розподіл педнавантаження на новий навчальний рік. 10.2. Про проведення ремонтних робіт у літній період. 10.3. Аналіз виконання навчальних програм. 10.4. Аналіз стану харчування 11. 11.1. Про виконання плану роботи школи на 2021 - 2022 н. р., складання плану роботи на новий 2022 – 2023 н.р. 11.2. Про проведення свят вручення документів про освіту. 11.3. Про результати ДПА в 9,11 класах.	Лютий Березень Квітень Травень Червень	Космірак В.Д. Юдіна Т.Л. Фединак О.М. Космірак В.Д. Приймак Н.Д. Фединак О.М. Приймак Н.Д. Космірак В.Д. Фединак О.М. Маковійчук О.Ю. Космірак В.Д. Юдіна Т.Л. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Юдіна Т.Л. Іваночко Н.В. Фединак О.М. Тим'юк Я.І. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Фединак О.М. Фединак О.М. Космірак В.Д.	
30.	Засідання педагогічних рад школи: 1. 1.1. Аналіз роботи ліцею в 2020 - 2021 н. р. та завдання на 2021 - 2022 н. р. Затвердження плану роботи ліцею на 2021 - 2022 н. р. 1.2. Обговорення навчального плану ліцею на 2021 - 2022 н. р.	Серпень	Фединак О.М. Космірак В.Д. Приймак М.М.	

1.3. Виконання Закону про освіту. 1.4. Затвердження структури навчального року. 1.5. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 2-х класів. 1.6. Про доцільність проведення навчальної практики та навчальних екскурсій. 1.7. Затвердження плану роботи бібліотеки ліцею на 2021 - 2022 н. р. 1.8. Затвердження Правил внутрішнього розпорядку в ліцеї. 1.9. Повторний інструктаж з охорони праці та техніки безпеки. 1.10. Схвалення освітньої програми ліцею. 1.11. Затвердження Стратегії розвитку ліцею на 2021-2026 роки. 2. 2.1. Стан викладання та якість знань учнів з хімії 2.2. Ціннісне ставлення до суспільства і держави 3. 3.1. Стан викладання та якість знань учнів з музичного мистецтва та «Мистецтва». 3.2. Робота з батьками 4. 4.1. Стан викладання та якість знань учнів з фізичної культури у 1 – 11 класах. 4.2. Військово-патріотичне виховання. 5. 5.1. Стан викладання та якість знань учнів з іноземних мов. 5.2. Охорона праці і техніка безпеки. 6. 6.1. Проблемне питання ліцею. 7. Про переведення до наступних класів учнів ліцею. 8. Про випуск учнів 9-го і 11-го класів.	Листопад Грудень Січень Березень Квітень Травень Травень Червень	Космірак В.Д. Приймак Н.Д. Фединяк О.М. Приймак Н.Д. Фединяк О.М. Маковійчук О.Ю. Приймак Н.Д. Космірак В.Д.. Маковійчук О.Ю. Приймак Н.Д. Фединяк О.М. Маковійчук О.Ю. Космірак В.Д. Космірак В.Д.	

31.	Аналіз стану навчання і виховання учнів в наказах по ліцею: - про стан якості знань учнів 7-11-х класів з хімії; - про стан якості знань учнів 1-11 класів з фізичної культури та трудового навчання; - про стан якості знань учнів 1-11-х класів з математики; - про стан якості знань учнів 1-9-х класів з образотворчого мистецтва; - про систему виховної роботи класних керівників Накладюк Н.М., Юдіної Т.Л. - про роботу педколективу над проблемним питанням; - про ведення зошитів для контрольних робіт з математики учнями 2-11 класів; - про ведення щоденників учнів 1-11 класів. - про результати проведення підсумкових контрольних робіт з базових предметів - за I семестр; - за II семестр; - про виконання державних програм: - у 1-4 класах; - у 5-11 класах.	Листопад Листопад Грудень Травень Лютий Березень Грудень Лютий Грудень Травень Травень	Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Фединяк О.М. Маковійчук О.Ю. Фединяк О.М. Космірак В.Д. Космірак В.Д. Приймак Н.Д. Фединяк О.М. Фединяк О.М. Маковійчук О.Ю. Фединяк О.М., Приймак Н.Д. Космірак В.Д. Космірак В.Д. Маковійчук О.Ю. Космірак В.Д.	
-----	---	---	--	--