

7.3.1 Апеляція повинна бути подана у письмовій формі на ім'я керівника ООВ впродовж місяця після отримання заявником рішення або інформації про дії ООВ, які заявник бажає оскаржити.

7.3.2 Заявником можуть бути оскаржені такі дії та рішення:

- відмова у прийнятті до розгляду заявки на оцінку відповідності/сертифікації;
- прийняття рішення про відмову у видачі сертифіката відповідності та/або рішення про схвалення системи управління якістю;
- призупинення або скасування сертифіката відповідності та/або рішення про схвалення системи управління якістю;
- порушення правил і процедур оцінки відповідності.

Апелянтам можуть бути також оскаржені інші дії ООВ, що стосуються оцінки відповідності/сертифікації та інших послуг, якщо вони призвели до порушення його прав та інтересів.

7.3.3 Апеляція подається за наявності у заявника рішення ООВ або при вчиненні ООВ дій, які, на погляд заявника, призводять до порушення його прав та інтересів у сфері оцінки відповідності, інших послуг.

7.3.4 В апеляції повинна бути чітко викладена її суть. До апеляції додаються всі документи і матеріали, які підтверджують і пояснюють факти, що містяться в апеляції, як правило:

- листування щодо спірного питання між заявником та ООВ;
- звіт про аудит, протоколи невідповідностей та ін.;

7.3.5 Комісія може вимагати надання інших документів, що необхідні для розгляду апеляції. Розгляду не підлягають апеляції від одного і того ж апелянта з одного і того ж питання, якщо вперше по апеляції рішення було прийняте.