

## NOTULEN RAPAT

Hari/ Tanggal: Senin 1 Juli2024

Waktu : 09.00 WIB -selesai

Kegiatan : Rapat Koordinasi Jurnal Kependidikan, pengaktifan DOI, pembuatan SOP dan SK untuk editor baru

### Agenda:

1. Pembahasan penerbitan jurnal
2. Penyusunan SOP untuk author, reviewer, dan editor
3. Pengecekan ISSN dan e-ISSN
4. Pembayaran dan pengaktifan DOI untuk artikel

### Hasil Rapat:

Penerbitan Jurnal

Disepakati perlunya pembuatan Standar Operasional Prosedur (SOP) untuk author, reviewer, dan editor. Hal ini bertujuan agar semua pihak memahami mekanisme yang berlaku dalam jurnal.

Pembuatan SOP

Ditentukan bahwa pembuatan SOP akan disegerakan dan ditargetkan selesai dalam waktu 1 bulan ke depan.

Pengecekan ISSN dan e-ISSN

Tim akan melakukan pengecekan terkait ISSN dan e-ISSN untuk memastikan kevalidan dan kelengkapan dokumen jurnal.

Pembayaran dan Pengaktifan DOI

Diperlukan langkah-langkah untuk pembayaran dan pengaktifan DOI untuk setiap artikel yang diterbitkan. Rincian lebih lanjut akan dibahas dalam rapat berikutnya.

Tindak Lanjut:

Pembentukan tim kecil untuk menyusun SOP.

Penjadwalan pertemuan lanjutan untuk membahas kemajuan pengecekan ISSN dan pengaktifan DOI.

Penutup:

Rapat ditutup pada pukul [Jam Tutup Rapat] dengan kesepakatan untuk melanjutkan koordinasi secara berkala.

## DOKUMENTASI



