

Orientaciones técnicas para la configuración en Moodle

Tipo de actividad: tarea (en Moodle tenemos actividades y recursos).

Calificación: XX puntos

Disponibilidad: del XX al XX

[Para saber más sobre la configuración de la actividad tarea en Moodle, visualizar este video tutorial](#)

Información que verá el estudiante en Moodle y el archivo descargable



Nombre del curso:

Código del curso:

Ponderación de la actividad:

Descripción o introducción a la actividad

Brevemente expone la temática, relación con el contenido de la unidad/módulo y la implicación en el aprendizaje.

Resultado de aprendizaje

Tomar en cuenta que en la planificación didáctica ya fue redactado este elemento. Teniendo relación directa con la competencia del curso y los niveles de dominio de desempeño

Puede retomar el tema a través del siguiente enlace:

Instrucciones

Este es el espacio indicado para dar al estudiante los lineamientos necesarios para el desarrollo de la actividad para alcanzar el objetivo de aprendizaje. Presentarlas ordenadas y organizadas permitirá el mejor desempeño del estudiante.

Si es necesario puede agregar enlaces que los direccionen a tutoriales o ejemplos.

- 1.
 - 2.
 - 3.
 4. Resolución de dudas: foro de consultas al docente.
 5. Temporalidad y formato de entrega
- Esta actividad estará disponible durante ____ **días** calendario.
 - Guarde su trabajo en **formato PDF (ejemplo)** con el nombre:
Apellido_Nombre_A1U1 Ejemplo: López_Jose_A1U1

Instrumento de evaluación

(Para la redacción de los criterios tome como base el nivel del desempeño establecido en el objetivo de aprendizaje, [auxiliarse de las Taxonomías contenidas en este enlace](#).

[En este enlace puede encontrar una tabla explicativa](#) de los niveles de dominio aplicables para cada criterio de desempeño.

Queda a criterio del docente si es una rúbrica o lista de cotejo.

Para rúbrica, puede completar la siguiente tabla

Criterio de desempeño	Estratégico	Autónomo	Resolutivo	Receptivo	Sin evidencia
					Aplicable para la configuración en Moodle, cuando fue omitida la entrega o no cumple con

					nada de lo solicitado. 0 puntos