



УКРАЇНА

ЧОРНОБАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Херсонського району

Херсонської області

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

від 24.06.2021 року

№ 67

Про затвердження форми протоколу про адміністративне правопорушення, що складається посадовими особами, уповноваженими виконавчим комітетом Чорнобаївської сільської ради

Керуючись статтями 254-256 Кодексу України про адміністративні правопорушення, статтею 38 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Чорнобаївської сільської ради

ВИРІШИВ:

Затвердити форму протоколу про адміністративне правопорушення, що складається посадовими особами, уповноваженими виконавчим комітетом Чорнобаївської сільської ради на складання протоколів про адміністративні правопорушення (додається).

Сільський голова

Ігор ДУДАР

ПРОТОКОЛ
Про адміністративне правопорушення

«_____» _____ 202_ року с. _____
(місце складання протоколу)

Я, _____,
(прізвище, ім'я по батькові особи, яка склала протокол)

керуючись статтями 254, 255, 256 Кодексу України про адміністративні правопорушення, склав(ла) цей протокол про те, що громадянин (ка) _____

(прізвище, ім'я, по батькові особи, щодо якої складено протокол, печатними літерами)

дата народження _____, місце проживання _____ місце
реєстрації _____, телефон _____

, місце роботи, посада _____,

документ, що посвідчує особу _____ серія _____ № _____ виданий
_____ дата

видачі _____

Порушив(ла) вимоги _____, а саме: _____
(назва нормативно-правового акту, який порушено, стаття, частина, пункт)

_____ (дата, час, місце вчинення, суть скоєного правопорушення)

Свідки правопорушення: 1. _____
_____ підпис _____

(прізвище, ім'я, по батькові, адреса, телефон)

2. _____
_____ підпис _____

(прізвище, ім'я, по батькові, адреса, телефон)

Потерпілий: _____ підпис _____

(прізвище, ім'я, по батькові, адреса, телефон)

Гр. _____, який (а) скої(ла) правопорушення роз'яснено
його(її) права та обов'язки, передбачені ст. 55, 56, 59, 63 Конституції України, ст. 268 Кодексу КУпАП (Особа, яка притягається

до адміністративної відповідальності має право: знайомитися з матеріалами справи, давати пояснення, подавати докази, заявляти клопотання; при розгляді справи користуватися юридичною допомогою адвоката, іншого фахівця у галузі права, який за законом має право на надання правової допомоги особисто чи за дорученням юридичної особи, виступати рідною мовою і користуватися послугами перекладача, якщо не володіє мовою, якою ведеться провадження; оскаржити постанову по справі. Справа про адміністративне правопорушення розглядається в присутності особи, яка притягається до адміністративної відповідальності. Під час відсутності цієї особи справу може бути розглянуто лише у випадках, коли є дані про своєчасне її сповіщення про місце і час розгляду справи і якщо від неї не надійшло клопотання про відкладення розгляду справи)

(підпис, прізвище та ініціали) про ознайомлення

Пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності _____

У разі відмови особи від пояснення про це робиться запис _____

Підпис особи, яка притягається до адміністративної відповідальності: _____

У разі відмови особи від підписання протоколу робиться відмітка та зазначаються особи, у присутності яких здійснено таку відмову _____

Протокол передається на розгляд адміністративної комісії Чорнобаївської сільської ради за адресою: 75024, вул. Соборна, 44 с. Чорнобаївка, Херсонського району, Херсонської області.

Другий примірник протоколу отримав: « ____ » _____ 202__ р _____

(ініціали та прізвище особи, яка вчинила правопорушення)

Підпис особи, яка склала протокол _____

