

世新大學資管系碩士生離校檢核表

表格附件: 1.投稿證明文件2.防抄襲報表結果

學年度 學期

學號:		姓名:		教授 確 認 打 勾	學生 確 認 打 勾												
指導老師:																	
☐ 學術論文 ☐ 專業實務報告																	
1	學務處-填寫【應屆畢業生流向問卷】																
2	完成【論文上傳】:詳細步驟請參閱系網公告離校通知																
3	【論文印製】 A. 印製前請與系辦秘書確認【中、英文論文題目(英文字母大小寫及標點符號)與系統完全一致】 B. 第一學期論文封面日期為當年度1月;第二學期論文封面日期為當年度7月 C. 論文繳交本數:圖書館--2本(立即授權開放校內全文檔利用, 僅需繳交1本平裝論文)																
4	【論文投稿證明】 <table border="1" style="width:100%"> <tr> <td style="width:25%">投稿題目(中文)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>投稿題目(英文)</td> <td></td> </tr> <tr> <td> ☐研討會名稱 ☐期刊名稱 </td> <td>*請寫完整全稱</td> </tr> <tr> <td>主辦單位</td> <td></td> </tr> <tr> <td>研討會/期刊日期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>發表狀況</td> <td> ☐已接受, 已發表 ☐已接受, 未發表 ☐未接受 ☐尚未公告, 預計__公告 ☐已繳交「研究生論文延後投稿申請表」, 預計__投稿 ☐111學年度後, 碩專生指導教授同意不投稿 </td> </tr> </table>			投稿題目(中文)		投稿題目(英文)		☐ 研討會名稱 ☐ 期刊名稱	*請寫完整全稱	主辦單位		研討會/期刊日期		發表狀況	☐ 已接受, 已發表 ☐ 已接受, 未發表 ☐ 未接受 ☐ 尚未公告, 預計__公告 ☐ 已繳交「研究生論文延後投稿申請表」, 預計__投稿 ☐ 111學年度後, 碩專生指導教授同意不投稿		
投稿題目(中文)																	
投稿題目(英文)																	
☐ 研討會名稱 ☐ 期刊名稱	*請寫完整全稱																
主辦單位																	
研討會/期刊日期																	
發表狀況	☐ 已接受, 已發表 ☐ 已接受, 未發表 ☐ 未接受 ☐ 尚未公告, 預計__公告 ☐ 已繳交「研究生論文延後投稿申請表」, 預計__投稿 ☐ 111學年度後, 碩專生指導教授同意不投稿																
5	【論文原創性比對】																

	使用_____系統比對，指導老師已過目並確認。		
--	-------------------------	--	--

學生簽名：_____ 指導教授確認並簽名：