



DIRECTRICES DE ENVÍO PARA LOS AUTORES

Proceso: Difusión de conocimiento

NORMAS GENERALES:

1. Los manuscritos presentados para su consideración deben cumplir con los más altos estándares de excelencia académica, avanzar en el conocimiento teórico, abordar temas actuales y de vanguardia en ciencias sociales y/o educación desde diversas perspectivas.
2. Los manuscritos deben evidenciar rigor en la recopilación y análisis de la información. Asimismo, profundidad analítica, lejos de la retórica banal.
3. Solo se aceptan estudios empíricos, teóricos, lingüísticos, crítica literaria, metodológicos o estudios de casos, independientemente si son cualitativos o cuantitativos. No se aceptarán categorías como ensayos, reseñas, reflexiones, experiencias pedagógicas o traducciones.
4. La convocatoria 22 se abre en Julio hasta el 15 de agosto.
5. La recepción del manuscrito no implica su aceptación o publicación. El comité editorial hará la revisión inicial para juzgar la importancia del manuscrito. Luego de la consideración publicables o no publicables, se les comunica a los autores; en caso de ser publicable, deberán abonar el 60% del costo de publicación y se someterán al proceso de arbitraje doble ciego.
6. Páginas de Agua enumera los manuscritos en orden de recepción. Dado caso que la convocatoria supere el límite de 12 manuscritos, los que lleguen de último y sean aceptados por el Comité Editorial, se establecerá un acuerdo con los autores para que esperen la próxima convocatoria o se devuelve el original para disposición total de sus autores.



DIRECTRICES DE ENVÍO PARA LOS AUTORES

Proceso: Difusión de conocimiento

7. Una vez recibida la versión definitiva, el Comité Editorial dispondrá el manuscrito para su respectiva corrección de estilo, el cual implica libertad de realizar cambios en el mismo; de manera que se adapten totalmente a las pautas de publicación.
8. El manuscrito corregido se envía a sus autores para que manifiesten sus acuerdos o desacuerdos en un plazo de 2 días. Los que no estén de acuerdo, deberán discutirlo en reunión con la editora académica y realizar por sí mismo los ajustes en un plazo de 5 días. De no recibirse, se da por enterado que no desea participar y se le retornará el 40% del valor pagado.

DIRECTRICES DE ESTILO:

1. Se reciben manuscrito únicamente en archivo editable de Microsoft Word. En ningún caso en PDF.
2. La estructura obedece al siguiente orden:
 - a) Resumen (En idioma original del texto). El mismo debe tener un máximo 200 palabras. En él se describe, de manera concisa, el trabajo realizado. (Este debe contener: información general a manera de introducción temática, objetivos o propósitos, método, resultados y conclusiones que respondan al objetivo). Su redacción debe estar en tercera persona.
 - b) Abstract. Debe ser una traducción del resumen seguido de las Keywords.
 - c) Desarrollo o cuerpo del trabajo. El mismo debe contener las secciones separadas por subtítulos. En todo caso, deberá contener introducción (la cual corresponde a una discusión de la situación investigada), el marco teórico, método, resultados, discusión y conclusiones.



DIRECTRICES DE ENVÍO PARA LOS AUTORES

Proceso: Difusión de conocimiento

- d) Referencias
 - e) Anexos. Si el autor lo considera necesario, deben venir enumerados.
3. Todos los manuscritos deben tener entre 6.000 y 7.500 palabras, incluidos los resúmenes en dos idiomas, las referencias y los anexos.
 4. El título debe tener un máximo de 15 palabras e incluir una o dos palabras clave y estar directamente relacionado con la temática del artículo. En ningún caso podrán ser títulos metafóricos.
 5. Fuente: Arial o Times New Roman punto 12. **Interlineado de 1,5** para todo el texto con excepción del Resumen y el Abstract que deben contener interlineado sencillo, **márgenes:** 2,54 cm en los cuatro lados, **sangría:** 1,27 cm y **alineación** justificada.
 6. Las referencias deben ser suficientes (entre 20 y 40), relevantes, actuales (cuando no sean de fuentes primarias), confiables, y seguir la estructura **APA** 7ma edición.
 7. En caso de contener figuras, tablas, fotografías o ilustraciones, deben insertarse en el cuerpo del manuscrito y adecuarse a las disposiciones de APA.
 8. No se aceptan notas a pie de página, ni notas al final.
 9. Las citas pueden ser directas o parafraseadas y ajustarse a las disposiciones de APA.
 10. Si el manuscrito responde a un proyecto que recibió financiación, esto debe especificarse al final del mismo e indicar el organismo.
 11. Modelo adjunto:



DIRECTRICES DE ENVÍO PARA LOS AUTORES

Proceso: Difusión de conocimiento

Título (Arial 12 pt) tipo oración (mayúscula inicial), sin punto final y en Negrita

Nombres y Apellidos completos del Autor

Institución de procedencia y abreviatura

Correo electrónico (en minúsculas)

Ciudad, País

Registro de ORCID (<https://orcid.org/register>)

Resumen

XXXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX
XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX
XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX
XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX
XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX

Palabras clave: palabra clave 1; palabra clave 2; palabra clave 3.

Se recomienda utilizar los términos del tesoro de la UNESCO por área de conocimiento. <http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/index>

Título del Artículo en inglés (Arial 12 pt) tipo oración (mayúscula inicial), sin punto final y en Negrita

Abstract



DIRECTRICES DE ENVÍO PARA LOS AUTORES

Proceso: Difusión de conocimiento

El Abstract debe ser una traducción coherente del Resumen.

Keywords: keywords 1, keywords 2, keywords 3.

Introducción

Se corresponde con el cuerpo del manuscrito, en él se expone la problemática o temática, la situación actual de la misma, la contextualización y los objetivos. Debe estar respaldada por citas y usar un lenguaje preciso, claro, directo, en tiempo presente y usar la tercera persona.

Marco Teórico

Una disertación de las teorías que empleó de soporte para la investigación, incluyendo los antecedentes.

Metodología (Materiales y métodos)

Exposición del método empleado durante la investigación, así como el enfoque al que responde; los instrumentos y técnicas utilizadas.

Resultados (análisis e interpretación de los resultados)

Presentación de los resultados. Pueden incluir figuras, tablas o fotografías que contribuyan a ampliar la información y a soportar los resultados, pero no deben sustituir la interpretación analítica.

Conclusiones

Deben ser un balance final del estudio basadas en los objetivos propuestos.



DIRECTRICES DE ENVÍO PARA LOS AUTORES

Proceso: Difusión de conocimiento

Referencias

Las referencias bibliográficas deberán ajustarse al estilo APA 7ma. Edición.