

表1、公開授課教學觀察－觀察前會談紀錄表(甲式)

(觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表, 或邀請觀課人員記錄。)

授課教師		任教年級		任教領域/科目	
觀課人員					
備課社群(選填)		教學單元			
觀察前會談日期	___年___月___日	地點			
<p>1、 <u>課程脈絡</u>(可包含:(一)學習目標:含核心素養、學習表現與學習內容;(二)學生經驗:含學生先備知識、起點行為、學生特性等;(三)教師教學預定流程與策略;(四)學生學習策略或方法;(五)教學評量方式。):</p>		<p>2、 <u>觀察焦點</u>(由授課教師決定, 不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務)及<u>觀察工具</u>(請依觀察焦點選擇適切的觀察工具, 可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」):</p>			

3、 觀課相關配合事宜：

(一)觀課人員觀課位置及角色(經授課教師同意)：

1. 觀課人員位在教室前、中、後(請打勾)。
2. 觀課人員是 完全觀課人員、有部分的參與, 參與事項：

3. 拍照或錄影：皆無、皆有、只錄影、只拍照(請打勾)。

備註：拍照或錄影, 如涉及揭露學生身分, 請先徵求學生及其家長同意, 同意書請參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」。

(二)預定公開授課/教學觀察日期與地點：

1. 日期：_____年_____月_____日_____時_____分
2. 地點：_____

(三)回饋會談預定日期與地點：

(建議於公開授課/教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期：_____年_____月_____日_____時_____分
2. 地點：_____