表1、公開授課/教學觀察－觀察前會談紀錄表（甲式）

（觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。）

授課教師		任教年級		任教領域/科目	
觀課人員					
備課社群（選填）		教學單元			
觀察前會談日期	___年___月___日	地點			
1、 課程脈絡（可包含：（一）學習目標：含核心素養、學習表現與學習內容；（二）學生經驗：含學生先備知識、起點行為、學生特性等；（三）教師教學預定流程與策略；（四）學生學習策略或方法；（五）教學評量方式。）：		2、 觀察焦點（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）及觀察工具（**請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」**）：			

3、 觀課相關配合事宜:

(一)觀課人員觀課位置及角色(經授課教師同意):

1. 觀課人員位在教室□**前**、□**中**、□**後**(**請打勾**)。
2. **觀課**人員**是** □**完全觀課人員**、□**有部分的參與**, **參與事項**:

   _____
   _____
3. 拍照或錄影:□皆無、□皆有、□只錄影、□只拍照(請打勾)。
   備註:拍照或錄影, 如涉及揭露學生身分, 請先徵求學生及其家長同意, 同意書請參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」。

(二)預定公開授課/教學觀察日期與地點:

1. 日期:_____年_____月_____日_____時_____分
2. 地點:_____

(三)回饋會談預定日期與地點:

(建議於公開授課/教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期:_____年_____月_____日_____時_____分
2. 地點:_____