

КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 5 ІМЕНІ Т.Г.ШЕВЧЕНКА
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

29.08.2025

м. Кременчук

№ 225 о/д

Про організацію сімейної (домашньої)
форми здобуття загальної середньої освіти
в Кременчуцькому ліцеї №5 імені Т. Г. Шевченка
у 2025/2026 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу МОН України від 12.01.2016 року №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», наказу МОН України від 10.07.2019 року №955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року №8», наказу МОН України від 15.05.2023 року №563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», рішення педагогічної ради (протокол №1 від 29.08.2025 року) та з метою створення рівного доступу до якісної освіти, на підставі заяв батьків,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальне навчання за сімейною (домашньою) формою навчання з 01 вересня 2025 року згідно поданих заяв батьків таких здобувачів освіти:

№	Клас	ПІБ
1	5-Б	Величко Євген Володимирович
2	5-В	Ведеріна Поліна Валеріївна
3	5-Г	Климчук Гордій Кирилович

4	5-Г	Радченко Захар Іванович
5	5-Г	Білокінь Даніїл Олегович
6	5-І	Ляпка Марія Олександрівна
7	5-І	Третяк Маргарита Олександрівна
8	6-Г	Ковальов Глеб Олегович
9	6-Г	Наученко Анастасія Олегівна
10	6-Г	Росенко Олександра Андріївна
11	7-Б	Липовецький Володимир Ігорович
12	7-Б	Тимошенко Артем Олександрович
13	7-Б	Петриченко Амалія Євгеніївна
14	7-Б	Яскевич Софія Олександрівна
15	7-В	Шкарупа Дмитро Вадимович
16	7-В	Магда Матвій Ігорович
17	7-В	Дядюшенко Юлія Володимирівна
18	7-Г	Заворотна Олена Павлівна
19	7-Г	Сироватко Руслан дмитрович
20	7-І	Левицька Марія Богданівна
21	8-А	Малиш Аліна Олександрівна
22	8-Б	Єрінш Даниїл Євгенійович
23	8-В	Новомодний Костянтин Юрійович
24	8-В	Шквара Нікіта Вадимович
25	8-Г	Ковальова Вікторія Олегівна
26	8-Г	Хоменко Софія Дмитрівна
27	9-А	Андросенко Кіра Дмитрівна
28	9-А	Маньковський Артем Васильович
29	9-В	Бутко Микола Олегович

30	9-В	Казазян Артур Гарегінович
31	9-В	Кузьмін Назар Олександрович
32	9-В	Москаленко Марія Олександрівна
33	10-А	Матвієць Артем Андрійович
34	10-А	Рижкова Анастасія Максимівна
35	10-В	Ванжула Богдан Валерійович
36	10-В	Довгаль Діана Вадимівна
37	11-А	Сибірна Єлена Андріївна
38	11-Б	Грищенко Єлизавета Віталіївна
39	11-Б	Гресь Діана Юріївна
40	11-Б	Шамрай Валерія Максимівна
41	11-Б	Кириленко Поліна Анатоліївна
42	11-Б	Антимонов Ярослав Юрійович
43	11-В	Веснянко Микита Олександрович
44	11-В	Поставний Максим Артемович
45	11-В	Аніщенко Тимофій Володимирович

2. Відповідальність за забезпечення умов для здобуття на рівні не нижче стандартів освіти покладається на батьків, зазначених в особистих заявах.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Смородській С. О. ознайомити вчителів та батьків з Положенням про сімейну (домашню) форму навчання.

4. З метою забезпечення реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти, заступнику директора з НВР Смородській С. О:

4.1. Розробити індивідуальний навчальний план здобувачів освіти відповідно до освітньої програми.

4.2. Організувати та провести консультації для здобувачів освіти та їх батьків (за потреби).

4.3. Забезпечити надання доступу здобувачам освіти до безкоштовного користування підручниками, навчальними посібниками та іншою літературою бібліотечного фонду, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною інфраструктурою ліцею тощо.

4.4. Розробити розклад проведення та завдання для підсумкового оцінювання та атестації здобувачів освіти з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі та навчальних програм з окремих предметів, а також особливостей засвоєння освітньої програми, визначених індивідуальним навчальним планом.

5. Організувати проходження вищезазначеними учнями оцінювання навчальних досягнень не рідше ніж 4 рази на рік, у тому числі підсумкове (семестрове та річне) за окремим графіком.

5.1. Оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів освіти провести вчителю предмету з оформленням протоколу встановленого зразка.

6. Відповідальність за ведення журналів обліку результатів навчання за сімейною (домашньою) формою покласти на класних керівників відповідних класів.

7. Забезпечити координацію та організацію навчання за сімейною (домашньою) формою, контроль за веденням документації, оприлюдненням необхідних документів на сайті ліцею покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Смородську С. О.

8. Для запобігання порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків, заступнику директора з виховної роботи Істоміній Л. Л. інформувати відповідну службу у справах дітей Автозаводської районної адміністрації про учнів ліцею, переведених на сімейну (домашню) форму освіти.

9. Вирішувати питання про продовження навчання вищевказаних учнів за сімейною (домашньою) формою, проходження повторного підсумкового оцінювання або переведення на інституційну форму здобуття освіти з урахуванням вимог п. 6 розділу III наказу МОН України від 10.07.2019 р. № 955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року № 8».

10. Класним керівникам ознайомити з даним наказом батьків учнів, які перебувають за межами України, дистанційно, шляхом надсилання власноруч написаної заяви про ознайомлення з даним наказом.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ольга МІРОШНІЧЕНКО

КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 5 ІМЕНІ Т.Г.ШЕВЧЕНКА
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

30.09.2025

м. Кременчук

№ 317 о/д

**Про організацію сімейної (домашньої)
форми здобуття загальної середньої освіти
в Кременчуцькому ліцеї №5 імені Т. Г. Шевченка
у 2025/2026 навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу МОН України від 12.01.2016 року №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», наказу МОН України від 10.07.2019 року №955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року №8», наказу МОН України від 15.05.2023 року №563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», з метою створення рівного доступу до якісної освіти, на підставі заяв батьків,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальне навчання за сімейною (домашньою) формою навчання з 01 жовтня 2025 року згідно поданих заяв батьків таких здобувачів освіти:

№	Клас	ПІБ
1	5-Б	Харьков Владислав Андрійович
2	6-Г	Черніков Артем Андрійович
3	11-Б	Шевченко Марк Дмитрович

2. Відповідальність за забезпечення умов для здобуття на рівні не нижче стандартів освіти покладається на батьків, зазначених в особистих заявах.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Смородській С. О. ознайомити вчителів та батьків з Положенням про сімейну (домашню) форму навчання.

4. З метою забезпечення реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти, заступнику директора з НВР Смородській С. О:
- 4.1. Розробити індивідуальний навчальний план здобувачів освіти відповідно до освітньої програми.
- 4.2. Організувати та провести консультації для здобувачів освіти та їх батьків (за потреби).
- 4.3. Забезпечити надання доступу здобувачам освіти до безкоштовного користування підручниками, навчальними посібниками та іншою літературою бібліотечного фонду, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною інфраструктурою ліцею тощо.
- 4.4. Розробити розклад проведення та завдання для підсумкового оцінювання та атестації здобувачів освіти з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі та навчальних програм з окремих предметів, а також особливостей засвоєння освітньої програми, визначених індивідуальним навчальним планом.
5. Організувати проходження вищезазначеними учнями оцінювання навчальних досягнень не рідше ніж 4 рази на рік, у тому числі підсумкове (семестрове та річне) за окремим графіком.
- 5.1. Оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів освіти провести вчителю предмету з оформленням протоколу встановленого зразка.
6. Відповідальність за ведення журналів обліку результатів навчання за сімейною (домашньою) формою покласти на класних керівників відповідних класів.
7. Забезпечити координацію та організацію навчання за сімейною (домашньою) формою, контроль за веденням документації, оприлюдненням необхідних документів на сайті ліцею покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Смородську С. О.
8. Для запобігання порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків, заступнику директора з виховної роботи Істоміній Л. Л. інформувати відповідну службу у справах дітей Автозаводської районної адміністрації про учнів ліцею, переведених на сімейну (домашню) форму освіти.
9. Вирішувати питання про продовження навчання вищевказаних учнів за сімейною (домашньою) формою, проходження повторного підсумкового оцінювання або переведення на інституційну форму здобуття освіти з урахуванням вимог п. 6 розділу III наказу МОН України від 10.07.2019 р. № 955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року № 8».
10. Класним керівникам ознайомити з даним наказом батьків учнів, які перебувають за межами України, дистанційно, шляхом надсилання власноруч написаної заяви про ознайомлення з даним наказом.
11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ольга МІРОШНІЧЕНКО

КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 5 ІМЕНІ Т.Г.ШЕВЧЕНКА
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

03.10.2025

м. Кременчук

№ о/д

**Про організацію сімейної (домашньої)
форми здобуття загальної середньої освіти
в Кременчуцькому ліцеї №5 імені Т. Г. Шевченка
у 2025/2026 навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу МОН України від 12.01.2016 року №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», наказу МОН України від 10.07.2019 року №955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року №8», наказу МОН України від 15.05.2023 року №563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», з метою створення рівного доступу до якісної освіти, на підставі заяв батьків,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальне навчання за сімейною (домашньою) формою навчання з 06 жовтня 2025 року по 31 грудня 2025 року згідно поданої заяви батьків учениці 11-А класу КОЛІСНІЧЕНКО Кристині Сергіївні.
2. Відповідальність за забезпечення умов для здобуття на рівні не нижче стандартів освіти покладається на батьків, зазначених в особистій заяві.
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Смородській С. О. ознайомити вчителів та батьків з Положенням про сімейну (домашню) форму навчання.
4. З метою забезпечення реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти, заступнику директора з НВР Смородській С. О:
 - 4.1. Розробити індивідуальний навчальний план здобувача освіти відповідно до освітньої програми.
 - 4.2. Організувати та провести консультації для здобувача освіти та її батьків (за потреби).

4.3. Забезпечити надання доступу здобувачу освіти до безкоштовного користування підручниками, навчальними посібниками та іншою літературою бібліотечного фонду, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною інфраструктурою ліцею тощо.

4.4. Розробити розклад проведення та завдання для підсумкового оцінювання та атестації здобувача освіти з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі та навчальних програм з окремих предметів, а також особливостей засвоєння освітньої програми, визначених індивідуальним навчальним планом.

5. Організувати проходження оцінювання навчальних досягнень не рідше ніж 4 рази на рік, у тому числі підсумкове (семестрове та річне) за окремим графіком.

5.1. Оцінювання рівня навчальних досягнень здобувача освіти провести вчителю предмету з оформленням протоколу встановленого зразка.

6. Відповідальність за ведення журналів обліку результатів навчання за сімейною (домашньою) формою покласти на класного керівника Садового В. І.

7. Забезпечити координацію та організацію навчання за сімейною (домашньою) формою, контроль за веденням документації, оприлюдненням необхідних документів на сайті ліцею покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Смородську С. О.

8. Для запобігання порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків, заступнику директора з виховної роботи Істоміній Л. Л. інформувати відповідну службу у справах дітей Автозаводської районної адміністрації про учнів ліцею, переведених на сімейну (домашню) форму освіти.

9. Вирішувати питання про продовження навчання вищевказаної учениці за сімейною (домашньою) формою, проходження повторного підсумкового оцінювання або переведення на інституційну форму здобуття освіти з урахуванням вимог п. 6 розділу III наказу МОН України від 10.07.2019 р. № 955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року № 8».

10. Класному керівнику ознайомити з даним наказом батьків учнів, які перебувають за межами України, дистанційно, шляхом надсилання власноруч написаної заяви про ознайомлення з даним наказом.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ольга МІРОШНІЧЕНКО

КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 5 ІМЕНІ Т.Г.ШЕВЧЕНКА
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

15.10.2025

м. Кременчук

№ о/д

**Про організацію сімейної (домашньої)
форми здобуття загальної середньої освіти
в Кременчуцькому ліцеї №5 імені Т. Г. Шевченка
у 2025/2026 навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу МОН України від 12.01.2016 року №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», наказу МОН України від 10.07.2019 року №955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року №8», наказу МОН України від 15.05.2023 року №563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», з метою створення рівного доступу до якісної освіти, на підставі заяв батьків,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати індивідуальне навчання за сімейною (домашньою) формою навчання з 15 жовтня 2025 року по 31 травня 2026 року згідно поданої заяви батьків учня 5-В класу ДАВИДЕНКА Єгора Максимовича.
2. Відповідальність за забезпечення умов для здобуття на рівні не нижче стандартів освіти покладається на батьків, зазначених в особистій заяві.
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Смородській С. О. ознайомити вчителів та батьків з Положенням про сімейну (домашню) форму навчання.
4. З метою забезпечення реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти, заступнику директора з НВР Смородській С. О:
 - 4.1. Розробити індивідуальний навчальний план здобувача освіти відповідно до освітньої програми.

4.2. Організувати та провести консультації для здобувача освіти та її батьків (за потреби).

4.3. Забезпечити надання доступу здобувачу освіти до безкоштовного користування підручниками, навчальними посібниками та іншою літературою бібліотечного фонду, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною інфраструктурою ліцею тощо.

4.4. Розробити розклад проведення та завдання для підсумкового оцінювання та атестації здобувача освіти з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі та навчальних програм з окремих предметів, а також особливостей засвоєння освітньої програми, визначених індивідуальним навчальним планом.

5. Організувати проходження оцінювання навчальних досягнень не рідше ніж 4 рази на рік, у тому числі підсумкове (семестрове та річне) за окремим графіком.

5.1. Оцінювання рівня навчальних досягнень здобувача освіти провести вчителю предмету з оформленням протоколу встановленого зразка.

6. Відповідальність за ведення журналів обліку результатів навчання за сімейною (домашньою) формою покласти на класного керівника Ботвінко С. В.

7. Забезпечити координацію та організацію навчання за сімейною (домашньою) формою, контроль за веденням документації, оприлюдненням необхідних документів на сайті ліцею покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Смородську С. О.

8. Для запобігання порушення прав дитини та забезпечення виконання обов'язків батьків, заступнику директора з виховної роботи Істоміній Л. Л. інформувати відповідну службу у справах дітей Автозаводської районної адміністрації про учнів ліцею, переведених на сімейну (домашню) форму освіти.

9. Вирішувати питання про продовження навчання вищевказаного учня за сімейною (домашньою) формою, проходження повторного підсумкового оцінювання або переведення на інституційну форму здобуття освіти з урахуванням вимог п. 6 розділу III наказу МОН України від 10.07.2019 р. № 955 «Про внесення змін до наказу МОН України від 12.01.2016 року № 8».

10. Класному керівнику ознайомити з даним наказом. Навчальним планом та графіком проведення оцінювання батьків учня.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ольга МІРОШНІЧЕНКО