



TEMPLATE
PROPOSAL PENELITIAN DOSEN INSTITUT NALANDA

LEMBAGA RISET DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT NALANDA
JAKARTA
2025



PROPOSAL PENELITIAN DOSEN

<JUDUL PENELITIAN>

Disusun Oleh:

<Nama Pengusul>

<Nama Anggota Pengusul>

**INSTITUT NALANDA
JAKARTA
2025**

PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Pelaksana Penelitian
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Program Studi :
 - d. Institusi : INSTITUT NALANDA
 - e. Nomor HP :
 - f. Alamat Email :
3. Anggota Pelaksana Penelitian:
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Program Studi :
 - d. Institusi : INSTITUT NALANDA
 - e. Nomor HP :
 - f. Alamat Email :
4. Anggota Pelaksana Penelitian:
 - a. Nama :
 - b. NIDN/NIM (jika mahasiswa maka NIDN dihapus):
 - c. Program Studi :
 - d. Institusi : INSTITUT NALANDA
 - e. Nomor HP :
 - f. Alamat Email :
5. Anggota Pelaksana Penelitian:
 - a. Nama :
 - b. NIDN/NIM (jika mahasiswa maka NIDN dihapus):
 - c. Program Studi :
 - d. Institusi : INSTITUT NALANDA
 - e. Nomor HP :
 - f. Alamat Email :
6. Biaya Kegiatan Total :
 - a. Subsidi Institusi : Rp.
 - b. Sumber lain : Rp.
7. Jangka Waktu Pelaksanaan : (angka) bulan/minggu

Jakarta, ... Bulan Tahun

Menyetujui,
Kepala LRPM,

Ketua Peneliti,

Nurul Hidayat, S.Sos., M.Han.
NIDN: 2911109401

Nama dan gelar
NIDN:

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL

LEMBAR PENGESAHAN

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR TABEL

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Perumusan Masalah

1.3 Tujuan

1.4 Kegunaan

1.5 Luaran

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. METODE PENELITIAN

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

4.2 Jadwal Kegiatan

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata Ketua Peneliti

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Peneliti

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. xxxxxxxx

Gambar 2. xxxxxxxx

Gambar 3. xxxxxxxx

DAFTAR TABEL

Tabel 1. xxxxxxxx

Tabel 2. xxxxxxxx

Tabel 4.1. xxxxxxxxxxxx

Tabel 4.2. xxxxxxxxxxxx

BAB I PENDAHULUAN

Uraikan **latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian**. Pada bab ini juga dijelaskan **temuan apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan** sesuai dengan bidang ilmu pengusul. **Luaran yang diharapkan dan manfaat** dari kegiatan ini juga harus disajikan pada bab ini. Sub bab berikut tidak ada di panduan (kecuali luaran), hanya sebagai acuan sesuai informasi di atas, jadi boleh berbeda sesuai kebutuhan. Intinya **adalah gagasan penelitian anda masuk akal, sederhana dan menarik**.

1.1 Latar Belakang

(Pastikan terlihat benang merah yang runtut dan masuk akal. Yakinkan bahwa ada masalah yang penting dan penelitian anda menambahkan khasanah baru penyelesaiannya).

1.2 Perumusan Masalah

(Berupa kata tanya)

1.3 Tujuan

(tujuan logis sesuai rumusan masalah. Terdiri tujuan teoritis dan praktis). Tujuan penelitian adalah menumbuh kembangkan minat, kemampuan meneliti, pemahaman metode dan analisis data mahasiswa sehingga menghasilkan penelitian yang berkualitas dan memiliki potensi untuk dipublikasikan di jurnal ilmiah serta mempunyai peluang untuk menghasilkan paten.

1.4 Kegunaan

(kegunaan logis sesuai rumusan masalah. Terdiri kegunaan teoritis dan praktis)

1.5 Luaran

- 1) Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan (LPJ)
- 2) Artikel Ilmiah
(**tunjukan jurnal atau prosiding yang akan dituju dan rasionalisasikan alasan kenapa dipilih dan kemungkinan lolos**)
- 3) Paten (**bila ada**)
- 4) Luaran Tambahan

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini dikemukakan **teori yang melandasi proposal kegiatan berdasar acuan primer** (penelitian dalam jurnal ilmiah) yang *up to date* dan **relevan**. Uraikan dengan jelas **kajian pustaka yang menimbulkan gagasan dan mendasari kegiatan Penelitian yang akan dilakukan**.

Tinjauan Pustaka juga menguraikan teori, temuan, dan bahan. Tinjauan Pustaka bukan kumpulan teori, namun merupakan rangkaian hasil yang sudah dikenali dan mempunyai sebuah atau beberapa alur pikir tentang terjadinya suatu peristiwa ilmiah dari suatu topik ilmiah yang akan dikaji atau diteliti. Tinjauan Pustaka menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari pustaka acuan serta menjadi landaan usulan kegiatan Penelitian.

Tinjauan Pustaka **bukan kumpulan teori, namun merupakan rangkaian hasil yang sudah dikenali dan mempunyai sebuah atau beberapa alur pikir tentang terjadinya suatu peristiwa ilmiah dari suatu topik ilmiah yang akan dikaji atau diteliti**.

Intisari :

- A. Pustaka mendasari perlunya penelitian
- B. Teori-teori yang memperkuat argumentasi prinsip pendekatan.
- C. Temuan yang sudah ada dan kekurangan yang akan didekati dengan penelitian
- D. Kebaruan penelitian anda

BAB III

METODE PENELITIAN

Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang akan dilaksanakan, luaran, indikator capaian yang terukur di setiap tahapan, teknik pengumpulan data dan analisis data, cara penafsiran, dan penyimpulan hasil penelitian. Jadwal penelitian termuat dalam lampiran

Intisari

- A. Desain penelitian
- B. Hipotesis
- C. Pemilihan sampel
- D. Pengumpulan dan Analisa Data
- E. Cara Penafsiran dan penyimpulan
- F. Bagan alur

BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Tabel 4.1 Ringkasan Anggaran Biaya Penelitian

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp.)
1	Peralatan penunjang <i>ditulis sesuai kebutuhan</i>	
2	Bahan habis pakai <i>ditulis sesuai dengan kebutuhan</i>	
3	Perjalanan <i>jelaskan kemana dan untuk tujuan apa</i>	
4	Lain-lain <i>administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan</i>	
Jumlah		

4.2 Jadwal Kegiatan (*max. 6 Minggu*)

Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan Penelitian

No.	Kegiatan	Minggu ke-1	Minggu ke-2	Minggu ke-3	Minggu ke-4
1					
2					
3					
4					
5					
6					

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka. Daftar pustaka konsisten menggunakan gaya selingkung APA. Antar daftar pustaka tidak perlu diberikan spasi. Spasi 1.15 tiap baris.

Contoh:

- Setyawan, J., Rusdianti, E., & Widhiastuti, H. (2021). Pengaruh Kepuasan, Kompensasi Dan Kerjasama Tim Terhadap Kinerja Karyawan di Mediasi Keterlibatan Karyawan. *Jurnal Riset Ekonomi Dan Bisnis*, 14(2), 133-143.
- Hidayat, N., Widyaningrum, N., & Sarjito, A. (2021). Literasi Digital dan Bela Negara: Sebuah Upaya Untuk Mencegah Hoax Dalam Sistem Pertahanan Negara. *NUSANTARA: Jurnal Ilmu Pengetahuan Sosial*, 8(1), 32-41.
- Hidayat, N., Ningsih, W., Halim, U., & Agustina, A. (2023). Media Sosial sebagai Social Engineering untuk Membentuk Mindset Masyarakat dalam Penyelamatan Lingkungan Hidup. *Al Qalam: Jurnal Ilmiah Keagamaan dan Kemasyarakatan*, 17(2), 954-965.

Lampiran 1. Biodata Ketua Peneliti

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Program Studi	
4	NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

Gelar Akademik	Sarjana	S-2/Magister	S-3/Doktor
Nama Institusi			
Jurusan/Prodi			
Tahun Masuk-Lulus			

C. Riwayat Penelitian

No	Judul Penelitian	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi yang berlaku di Institut Nalanda. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah penelitian di Institut Nalanda.

Jakarta, ... Bulan Tahun
Ketua Pengusul,

TTD
Nama Lengkap

Biodata Anggota Pelaksana**A. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Program Studi	
4	NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

Gelar Akademik	Sarjana	S-2/Magister	S-3/Doktor
Nama Institusi			
Jurusan/Prodi			
Tahun Masuk-Lulus			

C. Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi yang berlaku di Institut Nalanda. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah penelitian di Institut Nalanda.

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Justifikasi pemakaian: Tujuan pemakaian material

Keterangan berisi keterangan tambahan dari material yang diajukan. Gaji peneliti, penggunaan fasilitas internal kampus, pembelian aset komputer dan uang makan tidak masuk anggaran.

1. Peralatan penunjang

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Keterangan
Peralatan penunjang 1				
Peralatan penunjang 2				
Peralatan penunjang 3				
SUB TOTAL (Rp)				

2. Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Keterangan
Material 1				
Material 2				
Material 3				
SUB TOTAL (Rp)				

3. Perjalanan

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Keterangan
Perjalanan ke tempat/kota - n				
Perjalanan ke tempat/kota - n				
SUB TOTAL (Rp)				

4. Lain-lain

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Keterangan
Sebutkan				
Sebutkan				
SUB TOTAL (Rp)				

TOTAL (KESELURUHAN) (Rp.)	
----------------------------------	--

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN

**NB: halaman ini dalam satu halaman dengan tanda tangan pengesahan.
Tanda tangan pengesahan tidak boleh berada dalam lembar lain. Harus asli**

Saya yang menandatangani Surat Pernyataan ini:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :

Dengan ini menyatakan bahwa usulan **Penelitian** saya dengan judul:

.....

.....
yang diusulkan untuk tahun anggaran 2023 **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Jakarta, Bulan Tahun

Mengetahui,
Kepala LRPM

Yang Menyatakan,

Nurul Hidayat, S.Sos., M.Han.
NIDN. 2911109401

Nama Lengkap
NIDN: