

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства соціальної
політики України

22 січня 2018 року № 73

Гр. _____
(прізвище та ініціали заявника)
видати путівку для санаторно-курортного
лікування до санаторію / укласти договір
про санаторно-курортне лікування із санаторієм

_____ (найменування санаторію)
Керівник (заступник керівника) департаменту
соціальної політики Луцької міської ради

_____ (підпис, прізвище та ініціали)
_____ 20__ р.

Керівнику департаменту соціальної політики
Луцької міської ради

_____ (прізвище та ініціали керівника)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові заявника)

Місце проживання _____

Номер телефону _____

Статус особи _____

Посвідчення: серія ____ № _____

_____ (коли і ким видане)

Місце роботи (якщо працює) _____

ЗАЯВА

про забезпечення санаторно-курортним лікуванням

Прошу взяти мене на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням шляхом надання санаторно-курортної путівки до санаторію /укладення тристороннього договору із санаторієм (необхідне підкреслити)

_____ (найменування, профіль і місцезнаходження санаторію)

До заяви додаю:

- 1. Медична довідка (форма № 070/о).
- 2. Копія посвідчення, яке підтверджує статус особи.
- 3. Копії 1, 2, 11 сторінок паспорта – для особи, постраждалої від Чорнобильської катастрофи, що належить до категорії 1; копія свідоцтва про народження дитини – для дитини з інвалідністю, інвалідність якої пов'язана з Чорнобильською катастрофою.
- 4. Копія висновку МСЕК.
- 5. Довідка з місця роботи про те, що особа не отримувала путівку (для працюючих осіб, крім постраждалих від Чорнобильської катастрофи).
- 6. Довідка, про те, що громадянин не перебуває на обліку для забезпечення путівкою (для осіб, постраждалих від Чорнобильської катастрофи), видана структурним підрозділом з питань соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних для занесення їх до бази персональних даних*.

_____ (дата)

_____ (підпис заявника)



----- (лінія відрізу) -----

* Обробка персональних даних проводиться відповідно до Закону України „Про захист персональних даних”.

Департаментом соціальної політики Луцької міської ради мені надано роз’яснення** про умови забезпечення санаторно-курортним лікуванням, зокрема про те, що:

категорично забороняється передача путівки / договору іншій особі або члену сім’ї та поділ путівки на декілька осіб;

вартість послуг за дні запізнення та дострокового від’їзду не відшкодовується;

зворотний талон путівки або інший документ, який підтверджує проходження лікування в санаторії, після повернення необхідно подати до департаменту соціальної політики протягом 5 робочих днів;

до санаторію потрібно прибути із санаторно-курортною картою, путівкою (за наявності), договором (за наявності), паспортом і посвідченням, що дає право на пільги;

усі спірні питання розв’язуються згідно з чинним законодавством.

Путівку / договір отримав(ла).

(дата)

(підпис заявника)

** Роз’яснення надається під час видачі санаторно-курортної путівки / підписання договору.