Ф-01/ІК-60/33/17

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства соціальної політики України
22 січня 2018 року № 73

Гр. _____
(прізвище та ініціали заявника)
видати путівку для санаторно-курортного лікування до санаторію / укласти договір про санаторно-курортне лікування із санаторієм
_____
_____
(найменування санаторію)
Керівник (заступник керівника) департаменту соціальної політики Луцької міської ради
_____
(підпис, прізвище та ініціали)
____ _____ 20____ р.

Керівнику департаменту соціальної політики Луцької міської ради
_____
(прізвище та ініціали керівника)
_____
(прізвище, ім'я, по батькові заявника)
Місце проживання _____
_____
Номер телефону _____
Статус особи _____
Посвідчення: серія ____ № _____
_____
_____
(коли і ким видане)
Місце роботи (якщо працює) _____
_____
_____

ЗАЯВА
про забезпечення санаторно-курортним лікуванням

Прошу взяти мене на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням шляхом надання санаторно-курортної путівки до санаторію /укладення тристороннього договору із санаторієм (необхідне підкреслити)
_____
(найменування, профіль і місцезнаходження санаторію)

До заяви додаю:

□ 1. Медична довідка (форма № 070/о).

□ 2. Копія посвідчення, яке підтверджує статус особи.

□ 3. Копії 1, 2, 11 сторінок паспорта – для особи, постраждалої від Чорнобильської катастрофи, що належить до категорії 1; копія свідоцтва про народження дитини – для дитини з інвалідністю, інвалідність якої пов'язана з Чорнобильською катастрофою.

□ 4. Копія висновку МСЕК.

□ 5. Довідка з місця роботи про те, що особа не отримувала путівку (для працюючих осіб, крім постраждалих від Чорнобильської катастрофи).

□ 6. Довідка, про те, що громадянин не перебуває на обліку для забезпечення путівкою (для осіб, постраждалих від Чорнобильської катастрофи), видана структурним підрозділом з питань соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних для занесення їх до бази персональних даних*.

_____ _____
(дата) (підпис заявника)

✂----------(лінія відрізу)----------

* Обробка персональних даних проводиться відповідно до Закону України „Про захист персональних даних”.

Департаментом соціальної політики Луцької міської ради мені надано роз’яснення** про умови забезпечення санаторно-курортним лікуванням, зокрема про те, що:

категорично забороняється передача путівки / договору іншій особі або члену сім’ї та поділ путівки на декілька осіб;

вартість послуг за дні запізнення та дострокового від’їзду не відшкодовується;

зворотний талон путівки або інший документ, який підтверджує проходження лікування в санаторії, після повернення необхідно подати до департаменту соціальної політики протягом 5 робочих днів;

до санаторію потрібно прибути із санаторно-курортною картою, путівкою (за наявності), договором (за наявності), паспортом і посвідченням, що дає право на пільги;

усі спірні питання розв’язуються згідно з чинним законодавством.

Путівку / договір отримав(ла).

_____ _____

(дата) (підпис заявника)

** Роз’яснення надається під час видачі санаторно-курортної путівки / підписання договору.