

+0X1AΞ+ | NCY0ΞΘ  
+0C0Π00+ | 0ΘXCΞ 00C00  
Λ 0ΘNCΛ 0CЖΠ000: Λ +0:1:1+



المملكة المغربية  
وزارة التربية الوطنية  
والتعليم الأولي والرياضة

# المذكرة اليومية

سجل لتخطيط وتوثيق أنشطة فترة الدعم المكثف



هذا العمل من تصميم أ. المحرر المصطفى، مصمم وأستاذ التعليم الابتدائي بالمندوبية الإقليمية لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي بالمحمدية. [www.eelmoutmir.com](http://www.eelmoutmir.com)



+٠XIIAΞ+ I IICΨOΞΘ  
+٠C٠C٠O+ I %OXCΞ ٠٠C%O  
Λ %OICΛ ٠CΨC٠O% Λ +%II%I+



المملكة المغربية  
وزارة التربية الوطنية  
والتعليم الأولي والرياضة

# المذكرة اليومية

سجل لتخطيط وتوثيق أنشطة فترة الدعم المكثف



هذا العمل من تصميم أ. المهنر المصطفى، مصمم وأسناد التعليم الابتدائي بالمديرية  
الإقليمية لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي بالمحمدية. [www.elmoutmr.com](http://www.elmoutmr.com)



# 15

## كتاب

المذكرة اليومية  
لأساتذة التعليم الابتدائي

فكرة، إعداد وتصميم

الأستاذ المثمر المصطفى

## الهاتف

0212616206983

البريد الإلكتروني

[ipelmoutmir@gmail.com](mailto:ipelmoutmir@gmail.com)

جميع الحقوق محفوظة © 2025/2026

## تقديم

أستاذي(تي) الفاضل(ة)،

لا يخفى على أحد ما للمذكرة اليومية من أهمية بالغة في تنظيم العمل التربوي داخل الفصل الدراسي. فهي ليست مجرد وثيقة، بل رفيقة دربك المهني، ترافقك من أول يوم في السنة الدراسية إلى آخره، وتمنحك رؤية دقيقة لتخطيط الأنشطة وتدير زمن التعلم بكفاءة ومرونة.

إنها أداة ضرورية لتفادي العشوائية والارتجال، ولتصريف البرنامج السنوي بشكل متقن ومنظم، بما يضمن بلوغ الأهداف التربوية بكل احترافية ونجاعة.

وانطلاقاً من وعينا العميق بأهمية هذه المذكرة، ورغبتنا الصادقة في تقديم إضافة نوعية تواكب تطلعاتكم، قمنا بإعداد هذا النموذج بعناية، ليكون عملياً وسهل الاستخدام، ويضم جميع العناصر الأساسية التي تحتاجونها في تدبير يومكم الدراسي، دون إغفال الجانب الجمالي والإبداعي الذي يضفي على عملكم اليومي لمسة من الأناقة والتميز.

نأمل أن تجدوا فيها خير معين لكم في أداء رسالتكم التربوية النبيلة، وأن تسهم في جعل تجربتكم الصفية أكثر تنظيماً، انسيابية وفاعلية.

والله نسأل لكم التوفيق

المثمر المصطفى

## النشيد الوطني المغربي

منبت الأحرار

مشرق الأنوار

منتدى السؤدد وحماه

دمت منتداه وحماه

عشت في الأوطان

للعلا عنوان

ملء كل جنان

ذكر كل لسان

بالروح، بالجسد

هب فتاك، لبي نداك

في فمي، وفي دمي

هواك ثار، نار ونور

إخوتي هيا، للعلا سعيا

نشهد الدنيا، أن هنا نحيا

بشعار

الله

الوطن

الملك

معطيات شخصية

الاسم العائلي:

الا

سم







تاريخ آخر تقرير تفتيش:	..... .....
لغة التدريس:	..... .....

الشواهد الأكاديمية والمهنية			
الدرجة	التخصص	مؤسسة التكوين	تاريخ الحصول عليها

المسار المهني					
No	مقر العمل	الأكاديمية	المديرية	من	إلى
01					
02					
03					
04					
05					
06					

						07
						08
						09
						10
						11
						12
						13
						14

## البطاقة الشخصية

بطاقة تعريفية عن المؤسسة

◆ معطيات حول المؤسسة:

.....	المديرية الإقليمية	.....	الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين
.....	الجماعة	.....	المؤسسة
.....	رمز المؤسسة	.....	تاريخ التأسيس
<input type="checkbox"/> قروي <input type="checkbox"/> حضري	الوسط	ابتدائي	نوع المؤسسة

### ❖ معطيات حول إدارة المؤسسة:

.....	اسم السيد(ة) مدير(ة) المؤسسة
.....	رقم الهاتف
.....	البريد الإلكتروني

### ❖ معطيات حول المفتش الموابك:

.....	اسم السيد(ة) المفتش(ة) الموابك(ة)
.....	رقم الهاتف
.....	البريد الإلكتروني

### ❖ معطيات حول بنية المؤسسة:

.....	عدد أطر هيئة التدريس	.....	عدد الحجرات الدراسية
.....	عدد الأطر الإدارية	.....	عدد المرافق الإدارية
.....	عدد حراس الأمن	.....	حجرات التعليم الأولي
.....	عدد المكلفين بالنظافة	.....	السكنيات
.....	عدد المكلفين بالإطعام المدرسي	.....	المرافق الصحية للأطر
.....	عدد الأندية التربوية	.....	المرافق الصحية للمتعلمين

## استعمال الزمن

.....	المؤسسة:	.....	الأستاذ(ة):			
.....	الموسم الدراسي:	.....	المستوى:			
السبت	الجمعة	الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الإثنين	التوقيت

						من:
						إلى:
فترة الإستراحة ..... دقيقة						
						من:
						إلى:
الفترة المسائية						
						من:
						إلى:
فترة الإستراحة ..... دقيقة						
						من:
						إلى:

توقيع السيد(ة) المفتش(ة) المواكب(ة)	توقيع السيد(ة) المدير(ة)	توقيع الأستاذ(ة)

# نموذج خاص بالرياضيات

تاريخ اليوم: .....

المسار: .....	اللينة: .....	الحصّة: .....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

الهدف

المسار: .....	اللينة: .....	الحصّة: .....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

الهدف



# نموذج خاص باللغة العربية

تاريخ اليوم: ..... الموافق لـ: .....

المسار: ..... اللبنة: ..... الحصة: .....

المسار: ..... اللبنة: ..... الحصة: .....

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<b>الهدف</b>
---	--------------

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<b>الاهداف</b>
---	----------------

مضامين الأنشطة الخاصة بالفوج .....	توقيت
<b>نشاط:1</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<b>نشاط:2</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<b>نشاط:3</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	<b>من:</b> <b>9:45</b> <b>إلى:</b> <b>10:55</b>
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<b>من:</b> <b>12:20</b> <b>إلى:</b> <b>13:30</b>
<b>نشاط:4</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

مضامين الأنشطة الخاصة بالفوج .....	توقيت
<b>نشاط:1</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<b>نشاط:2</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<b>نشاط:3</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	<b>من:</b> <b>8:30</b> <b>إلى:</b> <b>9:40</b>
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<b>من:</b> <b>11:05</b> <b>إلى:</b> <b>12:15</b>
<b>نشاط:4</b> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

.....%
ملاحظات:

.....

.....

.....

.....

.....%
ملاحظات:

.....

.....

.....

.....

إطار خاص بالسيد(ة) مدير(ة) المؤسسة	إطار خاص بالسيد(ة) المفتش(ة) الموابك(ة)

## جدول الحراسة

الأستاذ(ة): .....	المؤسسة: .....
المستوى: .....	الموسم الدراسي: .....

التوقيت	الفترة الصباحية	الفترة المسائية
الإثنين	..... ..... .....	..... ..... .....
الثلاثاء	..... ..... .....	..... ..... .....
الأربعاء	..... ..... .....	..... ..... .....
الخميس	..... ..... .....	..... ..... .....
الجمعة	..... ..... .....	..... ..... .....
السبت	..... ..... .....	..... ..... .....

توقيع الأستاذ(ة)	توقيع السيد(ة) المدير(ة)	توقيع السيد(ة) المفتش(ة) الموابك(ة)

تُعد حراسة المتعلمين داخل المؤسسات التعليمية واجبًا قانونيًا وتربويًا يهدف إلى ضمان سلامتهم الجسدية والنفسية. يستند هذا الواجب إلى مبدأ المسؤولية الإدارية، ويؤطره القانون الأساسي لموظفي وزارة التربية الوطنية والمذكرات التنظيمية ذات الصلة. تفرض هذه النصوص توزيعًا دقيقًا لمهام الحراسة بين الأطر التربوية لضمان تغطية زمنية ومكانية فعالة. أي تقصير في هذا الواجب قد يُرتب مسؤولية تأديبية أو مدنية على الموظف أو المؤسسة. وتُسهم الحراسة في ترسيخ الانضباط المدرسي وتعزيز الثقة بين الأسرة والمدرسة.

## القانون الداخلي للفصل

من أجل بيئة تعليمية محفزة، منظمة، قائمة على الاحترام والتعاون

### حقوق وواجبات المتعلم(ة)

حقوق	واجبات
1. أن يُعامل باحترام وتقدير من طرف الأستاذ وزملائه.	1. أن يحترم الأستاذ وزملاءه في القول والسلوك.
2. أن يتعلم في بيئة آمنة ومنظمة.	2. أن يساهم في الحفاظ على النظام والنظافة داخل الفصل.
3. أن يُعبّر عن رأيه بحرية في إطار الاحترام.	3. أن يُصغي للآخرين ويحترم آرائهم دون تهكم أو سخيرية.
4. أن يتلقى تعليمًا متكافئًا دون تمييز.	4. أن يلتزم بالمشاركة الفعالة والانضباط داخل الحصة.
5. أن يُمنح فرصة لطرح الأسئلة والاستفسار.	5. أن يطرح أسئلته في الوقت المناسب وبأسلوب لائق.
6. أن يحصل على تقييم عادل ومنصف.	6. أن يُنجز واجباته ويشارك بجدية في الأنشطة الصفية.
7. أن يُستمع إليه عند وجود مشكل أو صعوبة.	7. أن يُبلغ عن مشاكله بطريقة مسؤولة ومحترمة.
8. أن يستفيد من الدعم التربوي عند الحاجة.	8. أن يُبدي رغبة في التعلم ويطلب الدعم عند الحاجة.
9. أن يُشارك في الأنشطة الصفية والثقافية.	9. أن يحترم قواعد المشاركة ويُظهر روح التعاون.
10. أن يُحافظ على أدواته وكتبه المدرسية.	10. أن يعتني بممتلكاته وممتلكات المؤسسة.

### حقوق وواجبات المدرس(ة)

حقوق	واجبات
1. أن يُعامل باحترام من طرف التلاميذ.	1. أن يُعامل التلاميذ بلطف واحترام دون تمييز.
2. أن يُمارس عمله في جو من النظام والانضباط.	2. أن يُسهّم في ترسيخ قواعد الانضباط داخل الفصل.
3. أن يُعبّر عن رأيه التربوي بحرية.	3. أن يُراعي مصلحة المتعلم في كل قراراته التربوية.
4. أن يُخطط وينفذ دروسه وفق رؤيته المهنية.	4. أن يُراعي خصوصيات المتعلمين ويُكيف أساليبه.
5. أن يُقيّم أداء التلاميذ بموضوعية.	5. أن يُعتمد معايير واضحة ومنصفة في التقييم.
6. أن يُطلب منه احترام الزمن المدرسي.	6. أن يلتزم بالحضور في الوقت ويُحسن تدبير الحصة.
7. أن يُستمع إليه من طرف الإدارة والتلاميذ.	7. أن يُصغي لملاحظات التلاميذ ويتفاعل معها إيجابيًا.
8. أن يستفيد من أدوات العمل والدعم التربوي.	8. أن يُوظف الوسائل المتاحة بما يخدم التعلم.
9. أن يُشارك في الأنشطة التربوية والثقافية.	9. أن يُحفز التلاميذ على المشاركة ويُشرف عليها.

10. أن يُحافظ على هيبته التربوية داخل الفصل.

10. أن يُكون قدوة في السلوك والانضباط واللغة.

يعتبر القانون الداخلي مرجعًا تربويًا لتنظيم العلاقة بين الأستاذ والمتعلم، ويهدف إلى خلق بيئة تعليمية يسودها الاحترام، التعاون، والمسؤولية المشتركة. الالتزام بهذه البنود يُساهم في تحقيق النجاح الدراسي والتربوي للجميع.

## اليومية المدرسية 2025-2026

محضر الدخول | ذكرى المولد النبوي الشريف

العطلة البيئية الأولى

ذكرى المسيرة الخضراء | عيد الاستقلال

العطلة البيئية الثانية

فاتح السنة الميلادية | فاتح السنة الأمازيغية | عطلة منتصف السنة الدراسية

العطلة البيئية الثالثة

عيد الشغل | العطلة البيئية الرابعة | عيد الأضحى

فاتح محرم 1448 هـ

محضر الخروج | العطلة الصيفية

## لائحة العطل المدرسية

الأسبوع	العطلة المدرسية	تاريخها	مدتها بالأيام
الأول	عيد المولد النبوي الشريف	12 و 13 ربيع الأول 1447 هـ	يومان
الأسبوع الثاني	الفترة البنينية الأولى	من الأحد 19 إلى 26 أكتوبر 2025	8 أيام
الأسبوع الثالث	عيد المسيرة الخضراء	الخميس 6 نونبر 2025	يوم واحد
الأسبوع الرابع	عيد الاستقلال	الثلاثاء 18 نونبر 2025	يوم واحد
الأسبوع الخامس	الفترة البنينية الثانية	من الأحد 7 إلى 14 دجنبر 2025	8 أيام
الأسبوع السادس	فاتح السنة الميلادية	الخميس 1 يناير 2026	يوم واحد
الأسبوع السابع	ذكرى تقديم وثيقة الاستقلال	الأحد 11 يناير 2026	يوم واحد
الأسبوع الثامن	عطلة رأس السنة الأمازيغية 2976	الأربعاء 14 يناير 2026	يوم واحد
الأسبوع التاسع	عطلة منتصف السنة الدراسية	من الأحد 25 يناير إلى 1 فبراير 2026	8 أيام
الأسبوع العاشر	العطلة البنينية الثالثة	من الأحد 15 إلى 22 مارس 2026	8 أيام
الأسبوع الحادي عشر	عيد الفطر	من 29 رمضان إلى 2 شوال 1447 هـ	3 أو 4 أيام
الأسبوع الثاني عشر	عيد الشغل	الجمعة 1 ماي 2026	يوم واحد
الأسبوع الثالث عشر	العطلة البنينية الرابعة	من الأحد 3 إلى 10 ماي 2026	8 أيام
الأسبوع الرابع عشر	عيد الأضحى	من 9 إلى 11 ذي الحجة 1447 هـ	3 أيام
الأسبوع الخامس عشر	فاتح محرم	1 محرم 1448 هـ	يوم واحد
مجموع أيام العطل باحتساب أيام الآحاد		55 أو 56 يوما	
مجموع أيام العطل دون احتساب أيام الآحاد		44 أو 45 يوما	

توقيع السيد(ة) المدير(ة)	توقيع السيد(ة) المفتش(ة) المواكب(ة)	توقيع الأستاذ(ة)

# إجراءات تنظيم السنة الدراسية 2025/2026

التاريخ	العمليات
الإثنين 1 شتنبر 2025:	توقيع محضر الدخول لجميع الأساتذة بالمؤسسات التعليمية.
الثلاثاء 2 شتنبر 2025:	اليوم الأول من ورشات التكوين بالمؤسسات
الأربعاء 3 شتنبر 2025:	اليوم الثاني من ورشات التكوين التربوي.
الخميس 4 شتنبر 2025:	اليوم الثالث من الورشات التكوينية.
الإثنين 8 شتنبر 2025:	استقبال المتعلمين، إعداد فضاءات المؤسسة، تنظيم حصص الدعم الاجتماعي والنفسي والصحي.
الثلاثاء 9 شتنبر 2025:	انطلاق الدعم التربوي للمستويين الخامس والسادس.
الأربعاء 10 شتنبر 2025:	انطلاق الدعم التربوي للمستويين الثالث والرابع.
الخميس 11 شتنبر 2025:	انطلاق الدعم التربوي للمستويين الأول والثاني.
الجمعة 12 شتنبر 2025:	استكمال حصص الدعم التربوي لكل المستويات.
السبت 13 شتنبر 2025:	استكمال توزيع العتاد والكتب.
الإثنين 15 شتنبر 2025:	انطلاق البرنامج التربوي للدعم المكثف للتعليمات الأساس.
من 13 إلى 15 أكتوبر 2025:	تقييم منتصف الدورة الأولى.
خلال الفترة الممتدة من 29 شتنبر إلى 3 أكتوبر 2025:	تنظيم دورات تكوينية لفائدة المفتشين التربويين.
من 16 إلى 18 أكتوبر 2025:	تنظيم دورات تكوينية للأساتذة الجدد بالمؤسسات.

سجل المذكرات والمراسلات الرسمية (الوارد)

الموضوع	مصدرها	تاريخها	ر.المذكرة	رت
.....	.....	...../...../.....	.....	1
.....	.....	...../...../.....	.....	2
.....	.....	...../...../.....	.....	3
.....	.....	...../...../.....	.....	4
.....	.....	...../...../.....	.....	5
.....	.....	...../...../.....	.....	6
.....	.....	...../...../.....	.....	7
.....	.....	...../...../.....	.....	8
.....	.....	...../...../.....	.....	9
.....	.....	...../...../.....	.....	10
.....	.....	...../...../.....	.....	11
.....	.....	...../...../.....	.....	12
.....	.....	...../...../.....	.....	13
.....	.....	...../...../.....	.....	14
.....	.....	...../...../.....	.....	15
.....	.....	...../...../.....	.....	16
.....	.....	...../...../.....	.....	17
.....	.....	...../...../.....	.....	18
.....	.....	...../...../.....	.....	19
.....	.....	...../...../.....	.....	20
.....	.....	...../...../.....	.....	21
.....	.....	...../...../.....	.....	22
.....	.....	...../...../.....	.....	23
.....	.....	...../...../.....	.....	24
.....	.....	...../...../.....	.....	25
.....	.....	...../...../.....	.....	26
.....	.....	...../...../.....	.....	27
.....	.....	...../...../.....	.....	28
.....	.....	...../...../.....	.....	29
.....	.....	...../...../.....	.....	30

## الاجتماعات واللقاءات التربوية

الموضوع	المكان	التوقيت	التاريخ	رت
.....	.....	.....	...../...../.....	1
.....	.....	.....	...../...../.....	2
.....	.....	.....	...../...../.....	3
.....	.....	.....	...../...../.....	4
.....	.....	.....	...../...../.....	5
.....	.....	.....	...../...../.....	6
.....	.....	.....	...../...../.....	7
.....	.....	.....	...../...../.....	8
.....	.....	.....	...../...../.....	9
.....	.....	.....	...../...../.....	10
.....	.....	.....	...../...../.....	11
.....	.....	.....	...../...../.....	12
.....	.....	.....	...../...../.....	13
.....	.....	.....	...../...../.....	14
.....	.....	.....	...../...../.....	15
.....	.....	.....	...../...../.....	16
.....	.....	.....	...../...../.....	17
.....	.....	.....	...../...../.....	18
.....	.....	.....	...../...../.....	19
.....	.....	.....	...../...../.....	20
.....	.....	.....	...../...../.....	21
.....	.....	.....	...../...../.....	22

## خاتمة

في خضم مسارك المهني، حيث تتقاطع المسؤولية بالرسالة، ويصبح التعليم أكثر من مجرد مهنة، تظل المذكرة اليومية مرآةً تعكس نبض الفصل، وجهد الأستاذ، وتفاصيل يومية لعمليات تُبنى بها العقول وتُصقل فيها القيم.

لقد سعينا من خلال هذه المذكرة إلى منحكم أداةً عملية، أنيقة، وملهمة، تُرافقكم في رحلتكم التعليمية، وتيسر لكم التخطيط، التوثيق، والتأمل فيما تحقق وما ينبغي أن يتحقق.

فأنتم، أستاذي(تي) الفاضل(ة)، صنّاع الأثر، وحملة الشعلة، وما هذه الصفحات إلا امتداد لحرصكم، ودليل على التزامكم، وفضاءً صغير يُحتضن فيه حلمكم التربوي الكبير.

نسأل الله أن يبارك جهودكم، ويجعل من كل يوم تقضونه بين جدران الفصل خطوة نحو بناء جيلٍ واعٍ، متعلم، ومحِبٌّ للمعرفة.

دمتم في خدمة العلم، ودام عطاؤكم نبراساً يُضيء دروب المستقبل.

المثمر المصطفى

هذا العمل مرخص بموجب رخصة المشاع الإبداعي CC BY-NC-SA 4.0. يُسمح باستخدامه لأغراض  
غير تجارية مع نسب العمل لصاحبه ومشاركة الأعمال المشتقة بنفس الرخصة.



لقد سعينا من خلال هذه المذكرة إلى منحكم أداة عملية، أنيقة، وملهمة، تُرافقكم في رحلتكم التعليمية، وتُيسر لكم التخطيط، التوثيق، والتأمل فيما تحقق وما ينبغي أن يتحقق.

فأنتم، أستاذي(تي) الفاضل(ة)، صنّاع الأثر، وحملة الشعلة، وما هذه الصفحات إلا امتداد لحرصكم، ودليل على التزامكم، وفضاءً صغير يُحتضن فيه حلمكم التربوي الكبير.

نسأل الله أن يبارك جهودكم، ويجعل من كل يوم تقضونه بين جدران الفصل خطوة نحو بناء جيلٍ واعٍ، متعلم، ومحَبٌّ للمعرفة.

هذا العمل مرخص بموجب رخصة المشاع الإبداعي CC BY-NC-SA 4.0. يُسمح باستخدامه لأغراض غير تجارية مع نسب العمل لصاحبه ومشاركة الأعمال المشتقة بنفس الرخصة.

المثمر المصطفى

31 غشت 2025

www.eelmoutmir.com



هذا العمل من تصميم أ. المحرر المصطفى، مصمم وأستاذ التعليم الابتدائي بالمديرية الإقليمية لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي بالمحمدية. www.eelmoutmir.com

