

THỦ TỤC A2: THAY ĐỔI THÔNG TIN HỢP ĐỒNG DỊCH VỤ CẤP NƯỚC



I. Mục đích: Điều chỉnh thông tin liên quan đến bên sử dụng dịch vụ (khách hàng) trong hợp đồng dịch vụ cấp nước, cụ thể: Tên khách hàng, Mã số doanh nghiệp/Định danh cá nhân, Tài khoản, Trụ sở cơ quan/Nơi thường trú, Địa chỉ sử dụng nước, Điện thoại.

II. Đối tượng áp dụng: Cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân đang sử dụng dịch vụ nước sạch của Công ty.

III. Các bước thực hiện:

1. Tiếp nhận thông tin và hướng dẫn hồ sơ: Công ty tiếp nhận thông tin từ khách hàng, tư vấn, hướng dẫn khách hàng chuẩn bị hồ sơ. Khách hàng điền đầy đủ thông tin vào Đơn đề nghị thay đổi thông tin hợp đồng dịch vụ cấp nước.

2. Xử lý và cập nhật thông tin:

- Đối với thay đổi tên khách hàng (cá nhân/tổ chức): Đề nghị khách hàng thanh toán hết tiền nước đến thời điểm đề nghị thay đổi.

+ Nếu là hộ dân thuê nhà, đặt cọc 1.000.000 đồng cho mục đích sinh hoạt hoặc tối thiểu 1.000.000 đồng cho mục đích khác; tiền đặt cọc sẽ được hoàn trả khi thanh lý hợp đồng thuê nhà.

+ Nếu đổi tên từ hộ dân sang hộ dân hoặc cơ quan sang cơ quan: điều chỉnh thông tin trên mã khách hàng hiện có, sau đó ký hợp đồng dịch vụ cấp nước mới.

+ Nếu đổi tên từ hộ dân sang cơ quan hoặc ngược lại: thanh lý hợp đồng dịch vụ cấp nước cũ, tạo mã khách hàng mới, cập nhật thông tin và ký hợp đồng dịch vụ cấp nước mới.

- ***Đối với thay đổi thông tin khác:*** Cập nhật thông tin trên phần mềm quản lý khách hàng.

IV. Hồ sơ cần thiết:

- Đề nghị thay đổi thông tin hợp đồng dịch vụ cấp nước.

- Bản chứng thực hoặc photo Căn cước công dân/hộ chiếu (kèm bản gốc đối chiếu) hoặc Giấy phép đăng ký kinh doanh đối với khách hàng cơ quan.

- Một trong các giấy tờ sau: Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà/đất, Quyết định phân nhà, hợp đồng chuyển nhượng nhà/đất hợp lệ, Biên bản thanh lý hợp đồng thuê nhà (nếu chấm dứt), Quyết định đổi tên/bàn giao trụ sở/sáp nhập/chia tách, hợp đồng thuê nhà/đất từ 01 năm trở lên (kèm xác nhận chủ sở hữu nếu là cơ quan thuê).

V. Thời hạn giải quyết:

- Trường hợp chưa phát hành hóa đơn tiền nước kỳ hiện tại: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Trường hợp đã phát hành hóa đơn tiền nước kỳ hiện tại: Điều chỉnh thông tin sang tháng tiếp theo.