

Mẫu 4. Tờ trình

**BỘ NỘI VỤ
CỤC VĂN THƯ VÀ LƯU
TRỮ
NHÀ NƯỚC**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /TTr -VTLTNN Hà Nội, ngày tháng năm 20

TỜ TRÌNH

.....¹

Kính gửi:²

.....³

.....

.....

.....

.....

...../.

Nơi nhận:

- Như Điều...;
- ;
- Lưu: VT, (⁴), (⁵).

CỤC TRƯỞNG

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

¹ Trích yếu nội dung tờ trình/ báo cáo.

² Sử dụng đối với tờ trình/ báo cáo gửi cấp trên.

³ Nội dung tờ trình/ báo cáo.

⁴ Chữ viết tắt tên đơn vị soạn thảo và số lượng bản lưu (nếu cần).

⁵ Ký hiệu người đánh máy, nhân bản và số lượng bản phát hành (nếu cần).