

ДОГОВОР

между Индивидуальным предпринимателем Кадырматовой Дилярой Раифовной и Родителями ребенка (законными представителями)

с. Барда

«___» _____ 2021г.

Индивидуальный предприниматель Кадырматова Диляра Раифовна, действующая на основании сведений о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, содержащихся в Выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, ГРНИП: 318595800110294 от 13.08.2018г. и Лицензии № от выданной Министерством образования и науки Пермского края на право ведения образовательной деятельности по программам дошкольного образования, именуемая в дальнейшем «ИП Кадырматова Д.Р.», в лице индивидуального предпринимателя Кадырматовой Диляры Раифовны, с одной стороны, и матерью (отцом, законным представителем)

(Ф.И.О. матери, отца, законного представителя)
именуемой (ым) в дальнейшем «Родитель» ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, год рождения)
С другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий договор заключен между «ИП Кадырматова Д.Р.» и родителем (законным представителем) ребенка, имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления ребенка между «ИП Кадырматова Д.Р.», с одной стороны, и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего частную дошкольную образовательную организацию «Ладушки», далее – детский сад «Ладушки», с другой стороны.

1.2 «ИП Кадырматова Д.Р.» осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Положением организации, Лицензией на образовательную деятельность, действующими федеральными нормативными документами в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, нормативными актами органа Управления образования администрации и локальными актами образовательной организации.

1.3. Настоящий договор регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией ребенку образовательных услуг в рамках реализации «Основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и содержание ребенка в образовательной организации, присмотр и уход за ребенком.

2.2. Стороны Настоящего договора объединяют усилия в воспитании, обучении и развитии ребенка, обеспечении интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, создании условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество, приобщении детей к общечеловеческим ценностям.

2.3. «ИП Кадырматова Д.Р.» предоставляет родителям услуги по воспитанию, обучению и развитию ребенка на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

2.4. Родители производят оплату услуг «ИП Кадырматова Д.Р.» на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. ИП Кадырматова Д.Р. обязуется:

3.1.1. Зачислить ребенка в _____ группу дошкольного возраста на основании заявления, направления Управления образования администрации Бардымского муниципального района и медицинского заключения, выданного медицинским учреждением.

3.1.2. Предоставить Родителям возможность ознакомления с Положением о частной дошкольной организации «Ладушки», Лицензией на образовательную деятельность, правилами внутреннего распорядка организации.

3.1.3. Предоставить Родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием воспитательного процесса, а также с перечнем дополнительных занятий, распорядка дня в детском саду «Ладушки».

3.1.4. Установить график посещения ребенком детский сад «Ладушки»: ежедневно дневной режим – с 7.45 до 18.15ч., кроме выходных и праздничных дней.

3.1.5. Обучать Ребенка по образовательной программе, предусмотренной п. 2.1. Настоящего Договора.

3.1.6. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

3.1.7. Обеспечивать всестороннее развитие умственных и физических способностей Ребенка, создавать условия для интеллектуального, личностного и физического развития Ребенка; приобщение его к общечеловеческим ценностям; основам личной гигиены и здорового образа жизни, овладение культурой поведения и речи.

3.1.8. Организовать прогулки на свежем воздухе, индивидуальные и групповые игровые занятия, дневной сон, экскурсии.

3.1.9. Во время нахождения Ребенка в детском саду «Ладушки» и до момента его ухода домой обеспечивать охрану жизни, его физического и психологического здоровья, эмоциональное благополучие с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.10. Обеспечить соблюдение техники безопасности на занятиях и во время нахождения Ребенка в детском саду «Ладушки», соблюдать нормы охраны детского труда.

3.1.11. Обеспечить трехразовое питание Ребенка в течение дня (завтрак, обед, полдник), необходимое для нормального роста и развития Воспитанника.

3.1.12. За Ребенком сохраняется место в образовательном учреждении в случае болезни ребенка, прохождении им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей ребенка) и временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период) вне зависимости от продолжительности отпуска родителей при условии предоставления справки и оформления заявления.

3.1.13. Знакомить и информировать Родителей о результативности работы с детьми через: родительские собрания; консультации специалистов; прием администрации; через информационные стены и прочее.

3.1.14. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений, являющихся информацией конфиденциального характера.

3.2. Родители обязуются:

3.2.1. Воспитывать Ребенка, заботиться о его физическом развитии, создавать необходимые условия для получения детьми образования.

3.2.2. Взаимодействовать с ИП Кадырматовой Д.Р. по всем направлениям воспитания, обучения и оздоровления ребенка, коррекционной работы, а именно: стремиться к взаимодействию с педагогами в определении единства педагогического воздействия на Ребенка.

3.2.3. Придерживаться физиологически обоснованного режима жизни и режима питания Ребенка, не нарушать воспитательно-образовательный, оздоровительный и лечебно-профилактический процесс, процесс коррекционной работы.

3.2.4. Воспитывать ребенка в духе уважения человеческого достоинства других детей, педагогов и иных сотрудников «ИП Кадырматовой Д.Р.».

3.2.5. Приводя в детский сад, не допускать наличия у Ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки и т.п.).

3.2.6. Не допускать наличия у Ребенка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей «ИП Кадырматова Д.Р.» не несет ответственности.

3.2.7. Не нарушать морально-этических норм при общении с администрацией «ИП Кадырматовой Д.Р.» и его сотрудниками.

3.2.8. Обеспечивать своевременную явку Ребенка в детский сад «Ладушки» «ИП Кадырматовой Д.Р.», лично передавать Ребенка воспитателю (с 8.00ч. до 8.30ч.), согласно режиму.

3.2.9. Приводить Ребенка в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющим сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, соответствующую погоде верхнюю одежду для совершения прогулок, а также имеющим запасной комплект нижнего белья, носовой платок.

3.2.10. Обеспечить ребенка подгузниками (в случае необходимости), средствами личной гигиены.

3.2.11. Своевременно забирать Ребенка из детского сада «Ладушки» (п.п.3.1.4.). Не передоверять Ребенка посторонним лицам, лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии.

3.2.12. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и педагогами детского сада «Ладушки».

3.2.13. Своевременно вносить плату за содержание ребенка в детском саду «Ладушки» в сумме, установленной согласно существующим локальным актам детского сада и администрации Бардымского муниципального района в срок до 05 числа каждого числа каждого месяца.

3.2.14. Своевременно предоставлять документы для начисления компенсации части родительской платы и документы на льготы согласно существующему законодательству.

3.2.15. Контролировать состояние здоровья Ребенка и информировать «ИП Кадырматова Д.Р.» о болезни Ребенка в течение одного дня с начала болезни.

3.2.16. Не допускать посещение детского сада «Ладушки» Ребенка в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных детей и персонала детского сада «Ладушки». Информировать «ИП Кадырматова Д.Р.» об изменениях в физическом и психическом состоянии Ребенка, препятствующих нахождению Ребенка в детском саду «Ладушки».

3.2.17. Уведомлять «ИП Кадырматова Д.Р.» о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Ребенка в рамках образовательных программ по Договору.

3.2.18. **Не допускать пропусков без уважительной причины.** Своевременно информировать персонал Детского сада о предстоящем отсутствии и причинах отсутствия Ребенка (не позднее 12:00ч. предыдущего дня), болезни Ребенка – до 8.30ч. текущего дня. **В случае предполагаемого отсутствия Ребенка по семейным обстоятельствам, оформить письменное заявление на имя заведующего Детским садом. Пропуски по болезни подтверждать медицинскими справками.** При отсутствии Ребенка более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) подтверждать состояние здоровья медицинской справкой. Информировать Детский сад о выходе Ребенка после отпуска не позднее, чем за сутки, после болезни – в тот же день после приема педиатра. Перед выходом из отпуска представить Детскому саду справку о состоянии здоровья Ребенка с обследованиями на гельминты.

3.2.19. Бережно относиться к имуществу Детского сада «Ладушки». Возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Детского сада.

3.2.20. Оказывать детскому саду «Ладушки» посильную помощь по благоустройству участка группы в весенне-летний период; по завозу песка и гравия для игр детей в летнее время года; по строительству горок и сюжетных построек в зимнее время года и др.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. «ИП Кадырматова Д.Р.» имеет право:

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для воспитания и обучения детей в рамках государственных стандартов.

4.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Ребенка в семье.

4.1.3. Предоставлять Ребенку дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма, стоимость которых определяются отдельным договором.

4.1.4. Не принимать Ребенка в детский сад после его 5-ти дневного отсутствия без справки врача-педиатра.

4.1.5. Не принимать в детский сад больного Ребенка.

4.1.6. Изолировать Ребенка в специальное помещение от других детей до приезда родителей при ухудшении состояния Ребенка.

4.1.7. Действовать по своему усмотрению в случае необходимости срочной госпитализации Ребенка либо вызова неотложной (скорой) помощи и при отсутствии возможности связаться с Родителями.

4.1.8. Приостановить деятельность детского сада на время проведения ремонтных работ.

4.1.9. Вносить изменения в стоимость нахождения Ребенка в детском саду при существенных изменениях стоимости питания, содержания помещений, предупредив Родителя за один месяц или по желанию Родителей.

4.1.10. Не отдавать Ребенка лицам, не указанным в Настоящем договоре (п.п.4.2.7.).

4.1.11. Прекращать Договор по следующим основаниям:

- по окончанию срока действия Настоящего Договора;
- по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон при условии уведомления второй стороны не позднее, чем за 10 дней;
- при наличии медицинских показаний, препятствующих получению дошкольного образования Ребенком в Детском саду «Ладушки».

4.1.12. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению Родителей (законных представителей) Ребенка.

4.2. Родитель имеет право:

4.2.1. Представлять соответствующие документы на компенсацию части родительской платы за содержание Ребенка в образовательном учреждении.

4.2.2. Защищать права и законные интересы Ребенка.

4.2.3. Требовать выполнения Положения и условий Настоящего Договора.

4.2.4. Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности Детского сада «Ладушки» и организации дополнительных образовательных услуг.

4.2.5. Выбирать виды дополнительных платных услуг для своего Ребенка при их наличии и заключать отдельный договор для получения их Ребенком.

4.2.6. Оказывать помощь в улучшении организации учебно-воспитательного процесса, предметно-развивающей пространственной среды, в проведении ремонтных работ и озеленении прилегающей территории и игровых участков для комфортного пребывания детей.

4.2.7. Письменно информировать «ИП Кадырматова Д.Р.» о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать Ребенка согласно Приложению №1.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок действия Договора с _____ по _____.

5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

5.5. При отчислении Ребенка Родителю выдаются на руки документы при наличии письменного заявления Родителя и при отсутствии задолженности по оплате.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Индивидуальный предприниматель
Кадырматова Диляра Раифовна

Юридический адрес:
618150, Пермский край, с. Барда, ул. Лесная, 53
Фактический адрес:
618150, Пермский край, с. Барда, ул. Кирова,
11Г

Телефон: 89028381954 (заведующий Детским
садом Сакаева Зайнап Рахимьяновна)

_____/Д.Р. Кадырматова/
(подпись) (расшифровка подписи)
«__»____2021года

Родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. полностью)
Паспорт серия____номер____
дата выдачи____кем____
выдан____
Телефон____
Домашний адрес:_____

(подпись) (расшифровка подписи)
«__»____2020 года

С документами, регламентирующими
организацию образовательного процесса,
ознакомлен(а)_____(подпись)

«__»____2021 года
Второй экземпляр на руки получил(а)
_____(подпись)