



АСИСТЕНТСЬКА ПРАКТИКА

Кредити та кількість годин: 6 ECTS; години: денна форма: 180 самостійної роботи; залік;
заочна форма: 180 самостійної роботи; залік;

I. Опис освітнього компоненту

Асистентська практика студентів магістеріуму Навчально-наукового інституту лінгвістики є однією з важливих форм навчально-виховного процесу, передбачених навчальним планом з галузі знань 03 Гуманітарні науки; 035 Філологія; 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська; Освітньо-професійна програма «Language Mediation & TESOL»

Асистентська практика у ВНЗ передбачена в обсязі шести тижнів, упродовж яких студенти адаптуються, проводять психолого-педагогічні спостереження, відвідують заняття та виховні заходи викладачів та інших асистентів та безпосередньо проводять практичні заняття та виховні заходи.

В останній тиждень перед практикою кафедра разом із деканатом проводять настановчу конференцію зі студентами, де вони одержують детальний інструктаж щодо проходження асистентської практики та зразки документації, яку мають оформити.

II. Мета та завдання

Метою асистентської практики є розвиток у студентів умінь здійснювати діяльність з навчання іноземної мови у ВНЗ на базі сформованої у них іншомовної компетенції та знань основ теорії методики викладання у ВНЗ, педагогіки та психології, умінь поєднувати теоретичні знання майбутніх викладачів з методики викладання іноземної мови з практичною діяльністю навчання студентів; забезпечення практичного пізнання студентами закономірностей професійної діяльності та оволодіння способами її організації, вміння вирішувати конкретні методичні завдання згідно з умовами педагогічного процесу; виховання у студентів потреби систематично поновлювати свої знання і творчо застосовувати їх у практичній діяльності.

Студенти повинні оволодіти системою професійних умінь у процесі проведення навчально-виховної та дослідницької роботи на середньому та вищому ступенях навчання іноземної мови під час асистентської практики на 1 курсі.

У процесі асистентської практики відбувається:

- виховання у студентів стійкого інтересу до професії викладача, потреби в педагогічній самоосвіті;
- закріплення, поглиблення та синтезування психолого-педагогічних, методичних і мовних знань у процесі їх використання для вирішення конкретних навчальних завдань;
- свідоме застосування студентами теорії навчання в практичній діяльності, усвідомлення її професійної значущості;
- формування та розвиток професійних навичок і вмінь;
- розвиток у студентів вміння здійснювати самоконтроль, самоаналіз та об'єктивну самооцінку своєї педагогічної діяльності;
- ознайомлення з сучасним етапом навчально-виховної роботи у закладі вищої освіти, передовим педагогічним досвідом;
- вироблення творчого, дослідницького підходу до педагогічної діяльності.

Основними завданнями Асистентської практики є:

1. Навчальні:

- забезпечити зв'язок теоретичних знань фахових дисциплін з реальним педагогічним процесом, використовувати їх у розв'язанні конкретних навчальних, розвиваючих і виховних завдань;
- формувати у практикантів вміння проводити практичні та лекційні заняття з використанням сучасних методів і прийомів навчально-пізнавальної діяльності;
- розвивати у студентів психологічну готовність до роботи у ВНЗ.

2. Наукові:

- поглиблювати теоретичні знання студентів з фахових дисциплін і на основі індивідуальних завдань вивчення передового педагогічного досвіду викладачів;
- виробити творчий підхід до педагогічної діяльності;
- формувати вміння проводити науково-дослідницьку роботу.

3. Виховні:

- виховувати у студентів стійкий інтерес і любов до професії викладача;
- формувати в майбутніх викладачів педагогічні вміння і навички, що сприяють розвитку професійних якостей, потреби в педагогічній самоосвіті;
- розвивати у практикантів вміння здійснювати виховну роботу.

4. Професійні:

- здійснювати педагогічну діяльність згідно з вимогами Статуту ВНЗ, правилами внутрішнього розпорядку;

спонукати практикантів до вивчення кафедральної документації: програми дисципліни, робочої програми, методичного забезпечення;

- проводити психолого-педагогічні спостереження за студентами у групі, виявляти їх вікові, гендерні й індивідуальні особливості, рівень розвитку, рівень вихованості;
- на основі знань педагогічної, психологічної наук, методики навчання іноземної мови проводити аналіз та узагальнення педагогічного досвіду викладачів ВНЗ;
- правильно визначати:

1) типи занять, їх організаційну структуру залежно від мети, змісту, вікових, гендерних особливостей студентів і конкретних умов проведення занять;

2) організаційні форми, методи та засоби проведення занять у відповідності з дидактичними принципами навчання, враховуючи вікові, психологічні особливості студентів і конкретні умови навчання;

3) навчальну, виховну, розвиваючу мету заняття, а також організаційні форми та методи їх проведення;

4) раціонально добирати роздатковий матеріал, наочність відповідно до їх пізнавальної мети;

5) своєчасно й уміло застосовувати технічні засоби навчання, зокрема засоби мультимедіа;

6) стимулювати інтерес, активність студентів до засвоєння знань, розвивати їх увагу, мислення, мовлення;

7) здійснювати психолого-педагогічний заняття.

У результаті проходження асистентської практики студент повинен набути загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК2. Здатність бути критичним та самокритичним.

ЗК3. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК5. Здатність працювати в команді та автономно.

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК9. Здатність адаптуватися та діяти в новій ситуації.

ЗК10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).

ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (творчість).

та фахових компетентностей:

ФК6. Здатність застосовувати поглиблені знання з обраної філологічної спеціалізації для вирішення професійних завдань.

ФК7. Здатність вільно користуватися спеціальною термінологією в обраній галузі філологічних досліджень.

ФК8. Усвідомлення ролі експресивних, емоційних, логічних засобів мови для досягнення запланованого прагматичного результату.

ФК9. Здійснення всіх видів міжмовного, внутрішньомовного та плюрилінгвального посередництва, у тому числі медіації тексту, медіації комунікації, медіації концептів та ідей, усного та письмового перекладу.

ФК10. Компетентність у стратегіях навчання/научання та перевірки знань, розуміння їх теоретичних основ.

III. Результати навчання.

Під час асистентської практики студент-практикант, спираючись на зразки методичних матеріалів та використовуючи настанови керівника практики та викладача-наставника, повинен оволодіти основами конструктивно-планувальних, комунікативно-навчаючих, організаційних дослідницьких умінь у такому обсязі:

Конструктивно-планувальні вміння:

- а) складати плани-конспекти кожного конкретного заняття тематичного циклу; визначати конкретні цілі, завдання та етапи кожного заняття;
- б) обирати ефективні прийоми досягнення поставлених цілей на кожному етапі заняття;
- в) визначати типи вправ та послідовність їх виконання у відповідності до етапів оволодіння мовленнєвими навичками та вміннями, а також з урахуванням труднощів навчального матеріалу і рівнем підготовленості студентів у підгрупі та групі;
- г) використовувати реальні та проектувати навчальні мовленнєві ситуації, а також відповідний їм мовленнєвий матеріал для сприймання і засвоєння мовних явищ, що вивчаються, та їх творчого застосування в мовленнєвій діяльності;
- д) проектувати і створювати необхідні наочні посібники для проведення занять;
- е) чітко визначати обсяг домашнього завдання, продумати методику диференційованого інструктажу його виконання;
- є) визначити методику стимулювання студентів до навчальної діяльності.

Комунікативно-навчаючі вміння:

- а) встановлювати і підтримувати засобами іноземної мови різноманітні мовленнєві режими;
- б) спрямовувати мовленнєву практику студентів на імітацію автентичного процесу спілкування, тобто мати комунікативну спрямованість, вмотивованість та ситуативну зумовленість;
- в) визначати ефективність заняття ступенем комунікативної активності студентів;
- г) здійснювати систематичний та планомірний контроль рівня сформованості мовленнєвих навичок, умінь студентів та сприяти здійсненню диференційованого підходу до їх навчання.

Організаційні вміння:

- а) організовувати виконання накресленого плану;
- б) забезпечувати мовленнєву діяльність студентів відповідно до плану заняття; вносити методично виправдані корективи в плани занять з урахуванням умов навчання;
- в) навчити студентів більш раціональних прийомів самостійної роботи;
- г) раціонально поєднувати колективні (фронтальні, малогрупові, парні) та індивідуальні форми роботи з урахуванням особливостей кожної з них та етапу навчання;
- д) проводити навчальні ігри з урахуванням індивідуальних та гендерних особливостей студентів та етапу навчання;
- е) цілеспрямовано використовувати навчально-методичні комплекси та методично грамотно застосовувати аудитивні, візуальні та аудіовізуальні технічні засоби навчання;
- є) здійснювати різноманітні прийоми активізації мовленнєвої та розумової діяльності студентів залежно від їх інтересів та потреб;
- ж) вдосконалювати навички раціонального використання часу під час проведення та підготовки до заняття;
- з) покращувати навички об'єктивного оцінювання знань студентів;
- і) поліпшувати мовленнєву поведінку асистента-практиканта на занятті через уникнення

використання монотонної лексики;

й) звертати увагу на проблеми викладача-асистента, забезпечення його психологічного комфорту перед аудиторією.

Розвиваючо-виховні вміння:

а) реалізовувати загальноосвітній, розвиваючий та виховний потенціал мовленнєвого матеріалу заняття;

б) формувати і розвивати на матеріалі іноземної мови інтелектуальну та емоційну сфери особистості студента, його пізнавальні інтереси;

в) вирішувати засобами іноземної мови завдання морального, культурного, естетичного, гуманістичного виховання студентів.

Дослідницькі вміння:

а) вивчати ставлення студентів до предмета і виявляти рівень сформованості мовленнєвих навичок та вмінь студентів за завданням викладача;

б) здійснювати методичний аналіз мовного матеріалу з метою прогнозування можливих труднощів його засвоєння студентами та добору оптимальних шляхів попередження помилок;

в) проводити спостереження та аналіз відвіданих занять з опорою на схему або вузько цільове завдання та серії занять з теоретичним обґрунтуванням різних сторін навчальної діяльності;

г) спостерігати, аналізувати та узагальнювати досвід викладачів, студентів-практикантів, переносячи ефективні прийоми і форми у практику своєї роботи;

д) вивчати методичну літературу і теоретично осмислювати навчальний процес у формі виступів на методичних семінарах, а також удосконалювати свою роботу, використовуючи описані в літературі нові форми, прийоми роботи

е) аналізувати та систематизувати теоретичні доробки сучасної наукової та методичної літератури у складанні плану-конспекту лекційного заняття з теоретичної дисципліни (англійською мовою) та наукової роботи із новітніх підходів у викладанні іноземної мови у ВНЗ.

ПРН1. Оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.

ПРН2. Упевнено володіти державною та іноземними мовами (першою – англійською на рівні C1 та другою – німецькою/французькою на рівні B2 згідно Загальноєвропейської рамки мовних рівнів) для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях мовного посередництва у професійному й науковому спілкуванні; презентувати результати досліджень державною та іноземною мовами.

ПРН3. Застосовувати сучасні методики і технології, зокрема інформаційні та комунікаційні, для успішного й ефективного здійснення мовної медіації, педагогічної діяльності та забезпечення якості дослідження з германської філології.

ПРН4. Оцінювати й критично аналізувати соціальні, особистісні та професійно-значущі проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.

ПРН5. Знаходити оптимальні шляхи ефективної взаємодії у професійному колективі (колеги, адміністрація), іншими учасниками навчального процесу – студентами/слухачами та з представниками інших професійних груп різного рівня.

ПРН6. Застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації успішної власної комунікації та виконання посередництва.

ПРН19. Планувати і творчо конструювати навчально-виховний процес у цілому і процес навчання конкретного матеріалу з урахуванням особливостей ступеня навчання. Складати навчальний план та програму відповідно до компетентнісного підходу. Планувати навчально-комунікативну діяльність студентів на занятті та під час самостійної роботи

ПРН20. Виконувати роль посередника між навчальним матеріалом та студентом: аналізувати навчальну діяльність студентів, добирати підручники та посібники, прогнозувати труднощі засвоєння студентами матеріалу, узагальнювати досвід інших викладачів у галузі навчання іноземних мов. Уміти застосовувати різні типи завдань для оцінювання освітнього прогресу студентів.

