

Название образовательной организации

Эмблема Образовательной организации

План профессионального становления молодого специалиста

20 ____ год

Фамилия, имя, отчество	
Наименование должности	
Преподаваемый предмет	
Уровень образования и квалификация по направлению подготовки, год окончания	
Дата назначения на должность в БМАОУ СОШ №33	

Милые молодые коллеги! Мы рады, что вы выбрали нашу образовательную организацию для начала своего профессионального становления. Мы надеемся на тесное и плодотворное сотрудничество. И помните, что дорогу осилит идущий.

10 дружеских профессиональных советов

- 1) Улыбайтесь!
- 2) Будьте уверены в себе.
- 3) Самым ценным в ситуации первого знакомства является выражение учителем искренней радости от встречи с учениками, интерес к ним и желание сотрудничать, спокойное принятие их самовыражения.
- 4) Помните, что имя ученика - это самый сладостный и самый важный для него звук на любом языке на любом уроке.
- 5) Начинайте урок энергично. Помните: паузы, медлительность, безделье - бич дисциплины.
- 6) Удерживайтесь от излишних замечаний.
- 7) Организуя учащихся, старайтесь обходиться без помощи других. Налаживание дисциплины при помощи чужого авторитета не даёт вам пользы, а скорее, вредит. Лучше обратиться за поддержкой к классу!
- 8) Не усаживайтесь за учительский стол, как на трон, ваша роль – «вести за собой», живите на уроке, а не пережидайте его время.
- 9) Не падайте духом, удачи и огорчения осмысливайте философски: умный человек и из ошибок может извлечь пользу. Ищите!
- 10) Место у учительского стола, как кинокамера, обнажает, укрупняет личность, увеличивает и достоинства, и недостатки. Будьте красивыми!

Удачи Вам, у Вас всё получится!!!

План школы молодого специалиста (ШМС)

Месяц	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Август	1. Семинар «Ключевые компетенции и профессиональный портрет современного учителя» (знакомство молодых специалистов с: - традициями школы; - правилами внутреннего распорядка; - правилами безопасности во время проведения занятий и вне занятий. - функциональными обязанностями педагога; - имидж педагога.)	Директор школы Зам.дир.УВР Методист	3 неделя
	2. Педагогический квест «Путь в профессию педагога»	Методист	4 неделя августа
Сентябрь	1. Собеседование с молодыми специалистами «Диагностика пробелов в теоретических знаниях».	Методист	1-я неделя
	2. Распределение педагогов-наставников для работы с молодыми специалистами школы	Руководители ШМО	1-я неделя
	3. Изучение нормативно-правовых документов по организации учебно-воспитательного процесса	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар № 1. «Основная методическая документация педагога». Оформление учебной и методической документации педагога.	Зам.дир.УВР Методист	3-я неделя
	5. Посещение уроков молодых специалистов, выявление затруднений	Зам.дир.УВР Методист	В течение месяца
	6. Практическое занятие № 1. «Составление рабочей программы по предмету».	Наставник	4-я неделя
	7. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	8. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Октябрь	1. Консультация: Организация работы с одаренными детьми. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Зам.дир.УВР	1-я неделя
	2. Изучение научно-методической литературы по теме «Требования к современному уроку».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар №2. «Требования к современному уроку».	Методист	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 2. «Технологическая карта урока».	Наставник	4-я неделя
	5. Индивидуальные консультации по ведению школьной документации и самоанализу урока	Зам.дир.УВР Методист	В течение месяца
	6. Собеседование по ведению школьной документации (по итогам проверки)	Зам.дир.УВР	4-я неделя
	7. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник	В течение месяца

		Молодой специалист	
	8. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Ноябрь	1. Консультация: Составление отчетной документации по итогам учебного триместра.	Зам.дир.УВР	1-я неделя
	2. Изучение научно-методической литературы по теме: «Современные образовательные технологии».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар №3. «Современные образовательные технологии».	Методист	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 3. «Проектирование урока в соответствии с выбранной образовательной технологией».	Наставник	4-я неделя
	5. Консультирование молодых специалистов по индивидуальным вопросам	Зам.дир.УВР Методист	В течение месяца
	6. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	7. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Декабрь	1. Консультация «Оценка результатов образования на основе ФГОС».	Зам.дир.УВР	1-я неделя
	2. Изучение нормативно-правовых документов по теме: «Оценка результатов образования на основе ФГОС».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар № 4. «Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся».	Методист	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 4. «Оценка результатов образования на основе ФГОС».	Наставник	4-я неделя
	5. Консультирование молодых специалистов по индивидуальным вопросам	Зам.дир.УВР Методист	
	6. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	7. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Январь	1. Консультация: «Учебно-исследовательская деятельность обучающихся».	Зам.дир.УВР	1-я неделя
	Изучение нормативно-правовых документов по теме: «Организация исследовательской работы учащихся».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар № 5. «Учебно-исследовательская деятельность обучающихся как модель педагогической технологии».	Методист	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 5 «Оформление учебно-исследовательских работ, подготовка к выступлениям и защите проектов».	Наставник	4-я неделя
	5. Консультирование молодых специалистов по индивидуальным вопросам	Зам.дир.УВР Методист	В течение месяца

	6. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	7. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Февраль	1. Консультация «Организация внеурочной деятельности в школе».	Зам.дир.ВР	1-я неделя
	2. Изучение нормативно-правовых документов по теме: «Организация внеурочной деятельности в школе».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар № 6. «Организация внеурочной деятельности в школе».	Методист	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 6. «Разработка внеурочного мероприятия».	Наставник	4-я неделя
	5. Консультирование молодых специалистов по индивидуальным вопросам	Зам.дир.ВР Методист	В течение месяца
	6. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	7. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Март	1. Консультация «Взаимодействие учителя с родителями обучающихся».	Зам.дир.УВР	1-я неделя
	2. Изучение нормативно-правовых документов по теме: «Взаимодействие учителя с родителями обучающихся».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар № 7. «Формы взаимодействия учителя с родителями обучающихся».	Методист	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 7. «Проведение родительского собрания».	Наставник	4-я неделя
	5. Консультирование молодых специалистов по индивидуальным вопросам	Зам.дир.УВР Методист	В течение месяца
	6. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	7. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Апрель	1. Консультация «Анализ и самоанализ урока».	Зам.дир.УВР	1-я неделя
	2. Изучение нормативно-правовых документов по теме: «Анализ и самоанализ урока».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар № 8. «Анализ и самоанализ урока».	Методист	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 8. «Анализ и самоанализ урока».	Наставник	4-я неделя
	5. Консультирование молодых специалистов по индивидуальным вопросам	Зам.дир.УВР Методист	В течение месяца
	6. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	7. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца
Май	1. Консультация «Система воспитательной работы классного руководителя».	Зам.дир.ВР	1-я неделя

	2. Изучение нормативно-правовых документов по теме: «Воспитательная работа классного руководителя».	Молодые специалисты	2-я неделя
	3. Семинар № 9. «Система воспитательной работы классного руководителя».	Зам.дир.ВР	3-я неделя
	4. Практическое занятие № 9. «Составление плана воспитательной работы классного руководителя».	Наставник	4-я неделя
	5. Консультирование молодых специалистов по индивидуальным вопросам	Зам.дир.ВР Методист	В течение месяца
	6. Посещение уроков наставников молодыми специалистами.	Наставник Молодой специалист	В течение месяца
	7. Посещение уроков молодых специалистов.	Методист	В течение месяца

Результаты методической работы за 20__ - 20__ учебный год

Сроки	Методический продукт	Отметка о выполнении
Август	Результаты диагностики	
Сентябрь	Рабочая программа по предмету	
Октябрь	Технологическая карта урока	
Ноябрь	Технологическая карта урока в соответствии с выбранной образовательной технологией	
Декабрь	Оценочные материалы результатов образования на основе ФГОС	
Январь	Оформление учебно-исследовательских работ обучающихся, подготовка к выступлениям и защите проектов	
Февраль	Разработка внеурочного мероприятия	
Март	Сценарий родительского собрания	
Апрель	Анализ и самоанализ урока	
Май	План воспитательной работы классного руководителя	

Лист самооценки

ФИО учителя: _____

Предметная область: _____

Компо- ненты дея- тель- ности	Показатели 0 баллов – показатель не проявляется; 1 балл – единичное проявление показателя; 2 балла – оптимальное проявление показателя.	Баллы
Э м о ц и о н а л ь н о- п с и х о л ог и ч ес к и й	1.создает благоприятный психологический климат при организации образовательного процесса, атмосферу взаимопонимания, толерантности, взаимопомощи	
	2.организует и поддерживает разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающихся, развитие способностей	
	3. формирует учебно - познавательную мотивацию обучающихся	
	4. обладает педагогическим тактом, культурой речи	
Р е г у л я т и в н	5.обосновывает педагогическую деятельность с позиции нормативно-правовых документов	
	6.ориентирует цели профессиональной деятельности на достижение предметных и метапредметных результатов, личностное развитие обучающихся	
	7. реализует рабочую программу ((программы) по предмету деятельности	
	8. имеет стабильные результаты освоения всеми обучающимися образовательных программ	

Ы Й		
С О Ц И А Л Ь Н Ы Й	9. развивает коммуникативные качества у обучающихся, формирует коллектив обучающихся	
	10. применяет дифференцированный и индивидуальный подходы к обучению и воспитанию, сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями	
	11.использует в профессиональной деятельности информационно – коммуникационные технологии	
	12.имеет свидетельства общественного признания профессиональных успехов (грамоты, благодарности, публикации в СМИ и др.)	
А Н А Л И Т И Ч Е С К И Й	13.эффективно внедряет в образовательный процесс современные образовательные технологии (проектные, исследовательские, развивающие и др.)	
	14.разрабатывает дидактические и методические, контрольно – измерительные материалы в соответствии с требованиями Основной общеобразовательной программы образовательного учреждения	
	15.имеет показатели динамики достижений обучающихся выше средних в Свердловской области	
	16. осуществляет мониторинг образовательных достижений обучающихся на уровне сформированности универсальных учебных действий, личностного развития обучающихся	
Т В О Р Ч Е С К И Й	17.вносит личный вклад в повышение качества образования на основе инновационной деятельности	
	18. обучающиеся вовлечены во внеурочную проектную деятельность	
	19.обучающиеся становятся победителями или призерами районных, городских олимпиад и конкурсов	
	20. участвует в муниципальных или региональных профессиональных конкурсах	
С А М О С О В Е Р Ш Е Н С Т В О В А	21. активно распространяет собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания	
	22. обобщает опыт проектно – исследовательской деятельности в научно - методических разработках, публикациях на уровне района, города, области	
	23. повышает уровень профессиональной квалификации	
	24. является экспертом по профилю профессиональной деятельности на уровне района, города	

Н И Я		

Полученные результаты ранжируются в рамках рейтинговой системы:

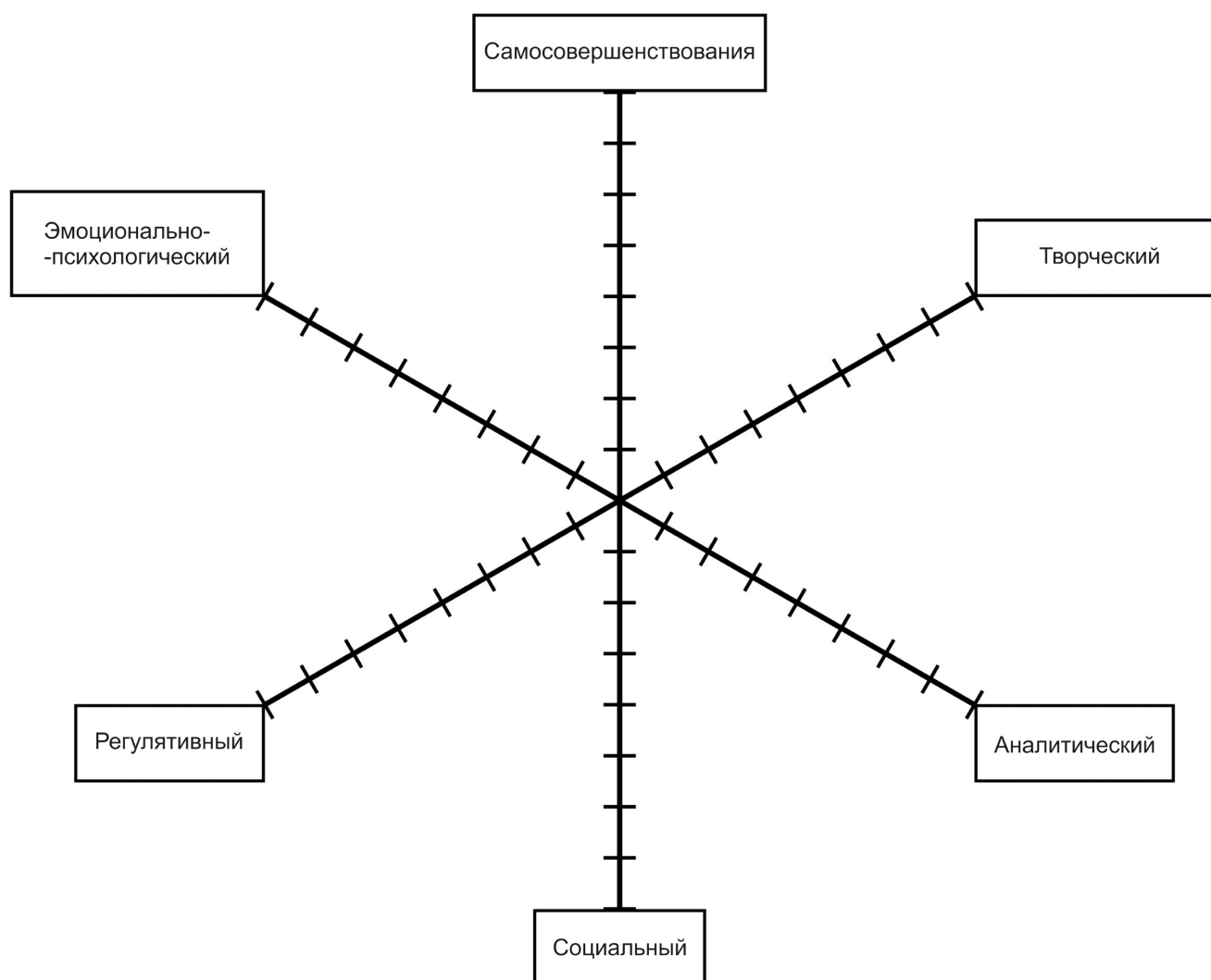
0 - 19 баллов - установление несоответствия занимаемой должности,

20 баллов и выше - установление соответствия занимаемой должности,

30 - 39 баллов - уровень квалификации соответствует требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории;

40 - 50 баллов - уровень квалификации соответствует требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории

Уровни сформированности компонентов профессиональной деятельности



Рекомендации по результатам самоанализа: _____

Дата:

Подпись:

Чек-лист
«Самоанализ уровня компетентности в соответствии с требованиями,
предъявляемыми к педагогу Профессиональным стандартом «Педагог»

	Педагогические умения	Да	Нет	Частично	Могу поделиться опытом
1	2	3	4	5	6
	Воспитание				
1	Владение методами организации экскурсий, походов и экспедиций				
2	Владение методами музейной педагогики, используя их для расширения кругозора учащихся.				
3	Эффективно регулировать поведение учащихся для обеспечения безопасной образовательной среды.				
4	Эффективно мотивировать учебно-познавательную деятельность учащихся				
5	Ставить воспитательные цели, способствующие развитию учеников, независимо от их происхождения, способностей и характера				
6	Постоянно искать педагогические пути достижения поставленных целей.				
7	Устанавливать и поддерживать четкие правила поведения в классе в соответствии со школьным уставом и правилами поведения в образовательной организации.				
8	Оказывать всестороннюю помощь и поддержку в организации ученических органов самоуправления.				
9	Уметь общаться с детьми, признавая их достоинство, понимая и принимая их.				
10	Уметь находить ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание учащимися.				
11	Уметь проектировать и создавать ситуации и события, развивающие				

	эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка).				
12	Уметь воплощать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.).				
13	Уметь строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей.				
14	Уметь создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) детско-взрослые общности учащихся, их родителей и педагогов.				
15	Уметь поддерживать конструктивные воспитательные усилия родителей (лиц, их заменяющих) учащихся, привлекать семью к решению вопросов воспитания ребенка.				
16	Уметь сотрудничать (конструктивно взаимодействовать) с другими педагогами и специалистами в решении задач духовно-нравственного развития ребенка.				
17	Уметь анализировать реальное состояние дел в классе, поддерживать в детском коллективе деловую дружелюбную атмосферу.				
18	Уметь защищать достоинство и интересы учащихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях.				
19	Поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни школы, внося в них свой положительный вклад.				
Обучение					
20	Иметь высшее образование.				
21	Демонстрировать знание предмета и программы обучения.				
22	Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность (самоанализ урока).				
23	Владеть формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.				
24	Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании; одаренных учеников; учеников, для которых русский язык не является родным; учеников с ограниченными возможностями и т.д.				

25	Уметь объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля.				
26	Владеть ИКТ-компетенциями: основы работы с текстовыми редакторами				
27	Владеть ИКТ-компетенциями: электронными таблицами				
28	Владеть ИКТ-компетенциями: электронной почтой и браузерами				
29	Владеть ИКТ-компетенциями: мультимедийным оборудованием				
30	Владеть ИКТ-компетенциями: использование DVD, CD				
31	Владеть ИКТ-компетенциями: интернет и сетевые ресурсы				
32	Владеть использованием современных образовательных технологий				
33	Владеть использованием разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения, в т. ч. по индивидуальным учебным планам и ускоренным курсам				
34	Владеть разработкой рабочей программы по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ;				
35	Владеть формами поддержки разнообразных видов деятельности обучающихся,				
36	Владеть формами развития познавательных интересов, способностей учащихся				
37	Владеть современными формами организации самостоятельной деятельности учащихся, в т. ч. проектно-исследовательской, групповой				
38	Уметь реализовать проблемное обучение, осуществлением связи обучения по предмету (курсу, программе) с практикой				
Развитие					
39	Готовность принять разных детей, вне зависимости от их особенностей в поведении, реальных учебных возможностей, состояния нравственного, психического, физического, социального здоровья.				
40	Установка на оказание помощи любому ребенку.				
41	Способность в ходе наблюдения выявлять и формулировать разнообразные проблемы детей, связанные с особенностями их развития.				
42	Способность оказать адресную помощь ребенку своими педагогическими приемами.				
43	Готовность к взаимодействию с другими специалистами в рамках				

	психолого-медико-педагогического консилиума.				
44	Умение читать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.).				
45	Умение составлять совместно с другими специалистами программу индивидуального развития ребенка.				
46	Владение специальными методиками, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу.				
47	Умение отслеживать динамику развития ребенка.				
48	Умение защитить тех, кого в детском коллективе не принимают.				
49	Знание общих закономерностей развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития, возрастных особенностей учащихся.				
50	Умение использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.				
51	Умение проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду, знать и уметь проводить профилактику различных форм насилия в школе.				
52	Умение (совместно с психологом и другими специалистами) осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ начального и среднего общего образования, в том числе программ дополнительного образования.				
53	Владение элементарными приемами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей учащихся, осуществление совместно с психологом мониторинга личностных характеристик ребенка.				
54	Умение (совместно с психологом и другими специалистами) составить психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности учащегося.				
55	Умение разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся.				
56	Умение формировать и развивать универсальные учебные действия,				
57	Умение формировать и развивать образцы и ценности социального поведения,				

58	Умение формировать и развивать навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях,				
59	Умение формировать и развивать навыки поликультурного общения и толерантность				
60	Умение формировать и развивать ключевые компетенции (по международным нормам)				
61	Владение психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивными), необходимыми для работы с различными учащимися: одаренные дети, социально уязвимые дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, СДВГ и др.), дети с ОВЗ, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью.				
62	Умение формировать детско-взрослые сообщества, знание их социально-психологических особенностей и закономерностей развития.				
63	Знание основных закономерностей семейных отношений, позволяющих эффективно работать с родительской общественностью.				

План профессионального развития на 20____ - 20____ учебный год.

Формы профессионального развития	Профессиональный дефицит	Содержание деятельности	Планируемый результат
Курсы переподготовки и повышения квалификации			
Методическая работа (ШМО, ОПА)			
Экспертная деятельность			
Инновационная деятельность			
Работа с разными категориями обучающихся			
Участие в конкурсах профессионального мастерства			
Публикации в СМИ			
Самообразование			
Другое			

Отчет о методической работе учителя _____
за 20 ____ - 20 ____ учебный год

1. Методическая тема самообразования _____ (с ____ года).
2. Квалификационная категория - _____.
3. Планируемая дата прохождения аттестации _____.
4. Профессиональный рост педагога.

1. Прохождение курсов повышения квалификации:

Наименование учреждения	Название образовательной программы	Количество часов	Дата прохождения курсов	№ удостоверения (свидетельства)

1.1 Вебинары:

Наименование учреждения	Название образовательной программы	Количество часов	Дата	Название документа

2. Участие в работе конференций, семинаров:

Уровень	Название мероприятия	Форма участия	Тема выступления	Дата

3. Участие в работе МО (ОПА, ШМО) (предметный недели, открытые уроки):

Вид деятельности	Результаты работы
------------------	-------------------

4. Участие в профессиональных конкурсах:

Уровень	Наименование конкурса	Результат

**5. Наличие научно-педагогических и методических публикаций
(в том числе в сети интернет)**

Уровень	Название публикации	Выходные данные			Ссылка на интернет-ресурс
		Место издания, <i>гриф</i>	Название издательства	Год издания	
Международный					
Всероссийский					
Региональный					
Муниципальный					
На уровне ОУ					

**6. Познавательная активность обучающихся по предмету и во внеурочной деятельности
Наличие обучающихся – участников и призеров предметных олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, смотров**

Уровень	Название мероприятия	Ф.И. обучающегося	Тема проекта (для НПК, конкурсов)	Результат

**7. Удовлетворенность организацией образовательного процесса
(благодарности, грамоты)**

Уровень (от кого)	Вид поощрения	За что (формулировка)