

ГБДОУ детский сад № 23 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСИЕ субъекта на обработку его персональных данных и данных его ребёнка/воспитанника

Я, _____,
Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя)

проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт (другой документ, удостоверяющий личность): серия _____ № _____, выдан « ____ » _____
года _____,

являясь родителем (законным представителем) ребенка _____
Фамилия, Имя, Отчество ребенка

посещающий ГБДОУ № 23 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ), в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (далее - ПДн) и данных своего ребенка, которые включаю в себя:

- фамилию, имя, отчество, пол, дата рождения;
- данные СНИЛС;
- данные страхового медицинского полиса;
- медицинские заключения о состоянии здоровья ребенка;
- характеристику на воспитанника;
- паспортные данные родителя (законного представителя) и данные свидетельства о рождении детей;
- адрес регистрации, адрес проживания;
- домашний или личный телефоны;
- статус (если есть), гражданство; родной язык;
- данные об образовании;
- социальное положение семьи для решения социальных проблем;
- дата поступления в образовательное учреждение, дата и причина отчисления из образовательного учреждения.

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг воспитанникам в области образования в ДОУ, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети ДОУ с целью предоставления доступа к ним. ДОУ вправе рассматривать ПДн в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только фамилии, имена и отчества обучающегося и родителей (законных представителей), в связи с названиями и мероприятиями ДОУ в рамках уставной деятельности, в т.ч., на сайтах учреждений системы образования, в целях распространения положительного опыта достижений ребенка.

Я предоставляю ДОУ право осуществлять следующие действия (операции) с ПДн: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован(а) и согласен(на) с тем, что информация о ДОУ, организации и содержании воспитательного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ДОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных ДОУ.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных подопечного в ДОУ. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ДОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ДОУ.

Адрес оператора персональных данных (ГБДОУ № 23 Пушкинского района Санкт-Петербурга): 196620, Санкт-Петербург, г. Павловск, Березовая, д.22, литера А

Подпись родителя (законных представителей) _____ / _____ / (Ф.И.О.)

С Положением о защите персональных данных в данном учреждении ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись родителя (законных представителей) _____ / _____ / (Ф.И.О.)

Дата заполнения листа согласия « ____ » _____ 20 ____ года

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
фамилия, имя, отчество; дата рождения

адрес регистрации / адрес регистрации по месту пребывания / адрес фактического места жительства (при наличии)

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____ выдан _____
_____ наименование органа, выдавшего документ

« _____ » _____ Г.,
дата выдачи

являющийся(ая) **родителем, законным представителем: опекуном, попечителем, приемным родителем несовершеннолетнего** (нужное подчеркнуть) документ, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего:

_____ наименование и реквизиты документа (**свидетельство о рождении**)

Даю согласие ГБДОУ детский сад №23 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга, в лице исполняющего обязанности заведующего Горденковой И.А. на проведение фото- и видеосъемки мероприятий с участием моего ребёнка, публикацию на официальном сайте образовательной организации ГБДОУ №23 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга, персональном сайте старшего воспитателя, в профессиональных изданиях, а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер – классах, педагогических советах, выставках) целях, соответствующих деятельности детского сада, обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов законодательства РФ.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления не менее чем за 3 дня до момента отзыва согласия.

« _____ » _____ 20 ____ г _____
(число) (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись субъекта (представителя субъекта) персональных данных _____

расшифровка подписи