

НОВОСЕЛІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
І-ІІІ СТУПЕНІВ-ЛІЦЕЙ САРАТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

01.09.2022 р.

№ _____

Про організацію харчування учнів
у I семестрі 2022/2023 н.р.

Відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про загальну середню освіту», викладених у редакції зі змінами, затвердженими п. 11 та п. 16 Закону України від 24.12.2015 р. № 911-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України», постанови КМ України від 24.03.2021 року № 305 «Про затвердження Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», постанови КМ України від 24.03.2021 року № 305 «Про затвердження норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», наказу МОЗ України від 25.09.2020 року № «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», рішення сесії Саратської селищної ради від 24 січня 2022 року № 298 «Про затвердження вартості харчування для вихованців та учнів в закладах освіти Саратської селищної територіальної громади», та з метою якісної організації харчування учнів закладу

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити суворе дотримання вимог чинного законодавства щодо організації харчування.
2. Забезпечити суворе дотримання Порядку організації харчування дітей у закладі, затвердженого Міністерством охорони здоров'я України та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти затвердженого Міністерством охорони здоров'я України від 25.09.2020р. №2205.
3. Призначити заступника директора з виховної роботи Бегу С.Г. відповідальною особою за організацію харчування в Новоселівському ЗЗСО І-ІІІ ступенів-ліцей, до обов'язків якої включити:
 - відпрацювання режиму і графіка харчування дітей, режиму чергування педагогічних працівників в обідній залі;
 - опрацювання інформації щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування (у тому числі дітей пільгових категорій);
 - складання та затвердження списків учнів за категоріями.

- контроль за дотриманням дітьми правил особистої гігієни та вживання готових страв, буфетної продукції;
 - контроль за санітарно - гігієнічним станом обідньої зали.
4. Призначити медпрацівника закладу Чеботар І.Ю., комірника Балик Н.М., завідуючого ГЧ Пелін А. О. відповідальними за:
- складання щоденного меню на підставі примірного двотижневого меню для всіх учнів закладу, щоденно розміщувати меню з наведеними нормами на інформаційному стенді обідньої зали;
 - здійснення щоденного контролю за якістю продуктів, що надходять до закладу, дотримання умов і термінів їх зберігання, дотримання термінів реалізації і рецептури та технології приготування страв;
 - перевірення супровідних документів до продовольчої сировини, які свідчать про їх походження, безпеку. У разі відсутності відповідних документів на будь-які продукти, негайно повідомляти відповідального за харчування у школі;
 - ведення бракеражу сирової продукції та результати фіксувати спеціальному журналі;
 - ведення бракеражу готової продукції та результати фіксувати у спеціальному журналі;
 - ведення обліку дітей, які отримують безоплатне гаряче харчування, а також за кошти батьків;
 - дотриманням персоналом харчоблоку правил особистої гігієни та санітарно-протиепідемічного режиму в їдальні.
5. Затвердити графік постачання продуктів, двотижнєве меню.
6. Не допускати до застосування продукти харчування невиробничого виготовлення та продукти наведених у додаток 10 Санітарного регламенту для ЗЗСО затвердженим МОЗ України від 25.09.2020 № 2205.
7. У разі виникнення ускладнень у роботі харчоблоків: при відсутності холодної та гарячої води, виходу з ладу каналізаційних мереж, холодильного та технологічного обладнання – вживати заходи щодо усунення ускладнень та корегування режиму роботи закладу.
8. Провести роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості та учнів з питань раціонального харчування, профілактики кишково-шлункових інфекцій, дотримання правил особистої гігієни.
9. Нести персональну відповідальність за дотримання правил техніки безпеки, пожежної, електробезпеки та виробничої санітарії на харчоблоці.
10. Систематично проводити генеральне прибирання та дезінфекцію приміщень харчоблоку.
11. Встановити вартість харчування одного дітодня у розмірі 25,0 грн.
12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Олена Крецу