

ПРОТОКОЛ № 7
засідання педагогічної ради
Шевченківського ліцею №1 Шевченківської селищної ради
Куп'янського району Харківської області

20 березня 2024 року

сmt. Шевченкове
(онлайн)

Голова - Приходько Н.В.
Секретар - Обушко Л.В.
Присутні: 38 (список додається)
Відсутні: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про виконання рішення педагогічної ради № 5 від 25.01.2024 року.
Доповідач – Приходько Н.В., директор ліцею
2. Творчі звіти вчителів, що атестуються.
Доповідач – Здоровко Л.О., заступник директора з НВР
3. Про підготовку та проведення весняних канікул у 2023/2024 навчальному році.
Доповідач – Здоровко Л.О., заступник директора з НВР
4. Про визнання та зарахування результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу.
Доповідач – Здоровко Л.О., заступник директора з НВР
5. Про формування перспективної мережі на 2024/2025 навчальний рік.
Доповідач – Приходько Н.В., директор ліцею

1. СЛУХАЛИ:

Приходько Н.В., директора ліцею, яка доповіла про виконання рішень попередньої педагогічної ради (протокол № 5 від 25.01.2024 року).

УХВАЛИЛИ:

1. Рішення педагогічної ради від 25.01.2024 року, протокол № 5 вважати виконаними.

Голосували: «за» - 38; «проти» - 0; «утримались» - 0

2. СЛУХАЛИ:

Здоровко Л.О., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка проаналізувала результати атестації педагогічних працівників закладу в 2024 році. Також прозвітувала про виконання плану роботи атестаційної комісії у 2023/2024 навчальному році. Нагадала, що в 2023/2024 навчальному році атестуються такі вчителі: Селезька Наталія Володимирівна, асистент учителя; Соляник Світлана Петрівна, учитель трудового навчання; Лозова Юлія Сергіївна, соціальний педагог; Крисевич Олена Сергіївна, асистент учителя; Єгорова Марина Сергіївна, асистент учителя; Панасенко Алла Миколаївна, учитель початкових класів»; Чугай Світлана Вікторівна, учитель початкових класів.

ВИСТУПИЛИ:

Соляник С.П., учитель трудового навчання, яка повідомила про те, що методична тема, над якою працює: «Розвиток творчого потенціалу, здібностей та інтересів учнів у сфері проектно-технологічної діяльності.»

Організація роботи на уроці: підбір матеріалів, робота з інструкційними картами, вивчення історії виробу та техніки виконання, демонстрація вчителем різних прийомів, формування позитивного відношення до ручної праці, використання прийомів для формування творчого мислення, створення ситуацій успіху, створення безпечних умов праці.

Для урізноманітнення роботи на уроках користується такими платформами, порталами та застосунками: Youtube, Padlet, LearningApps.org, На Урок, Всеосвіта та інші.

За останні роки підготувала учнів – переможців районних олімпіад із трудового навчання (2019р.), творчих конкурсів БДЮТ районного й обласного рівнів (2019-2021рр.), всеукраїнського рівня (2022р.), проводила предметні тижні, виготовляла предметні фотозони, була керівником РМО вчителів трудового навчання.

Чугай С.В., учитель початкових класів, яка працює над темою «Мотивація навчальної діяльності учнів початкових класів». Учитель наголосила: спостерігає, що учні займають пасивну позицію у процесі навчальної діяльності. Тому вважає, що вчителю необхідно надати дітям потужні джерела стимулювання та мотивації. Для спонукання учнів застосовує різні шляхи підвищення мотивації: зацікавленість, здивування, цікаві приклади, парадоксальні факти, заохочення, створення ситуації успіху.

Для досягнення мети передбачає виконання таких завдань: пробуджувати інтерес до навчання, підвищувати самооцінку дітей, створити потужний імпульс для пізнання нового.

Панасенко А.М., учитель початкових класів, повідомила, що працює над темою: «Формування логічного мислення молодших школярів на уроках математики».

Ідея досвіду базується на системі розвивального навчання – як засобу формування здібностей дитини.

Керується такими принципами: зв'язок із життям, доступність, проблемність, самостійність, диференціація.

Зазначила напрямки роботи: впроваджувати інноваційні методи навчання та виховання, розвивати творчі здібності, увагу та увагу учнів, створити умови для всебічного розвитку дитини, розвивати критичне, логічне мислення, пам'ять, впроваджувати проектні технології.

Єгорова М.С., асистент учителя, яка працює над темою: «Соціально-психологічна адаптація дітей з особливими освітніми потребами у шкільному просторі». Основне завдання у цьому напрямку- організувати для дитини з ООП зрозуміле та чітко визначене середовище, у якому вона може почуватися захищеною, працювати у своєму режимі й відповідно до своїх здібностей, а також забезпечити комунікацію з іншими дітьми в колективі.

Крисевич О.С., асистент учителя, яка познайомила з темою, над якою працює: «Методика навчання дітей з особливими освітніми потребами в середніх класах». Наголосила, що застосування різних методів навчання підвищує пізнавальну активність учнів; розвиває їх творчі здібності; активно залучає учнів до освітнього процесу; стимулює самостійну діяльність учнів із ООП.

У рамках атестації розробила та провела виховну годину до Дня пам'яті жертв голодомору.

Брала участь у воркшопу: «Медіаграмотність - складник фахової компетентності вчителя».

За міжатастаційний період пройшла курси підвищення кваліфікації на онлайн платформах: Прометеус, Едера, Дія, Зрозуміло.

Селезька Н.В., асистент учителя, яка повідомила, що тема досвіду, над якою працює: «Розвиток самостійної діяльності та пізнавальної сфери в умовах інклюзії». Наголосила на тому, що дітям з ООП теоретичного методу навчання недостатньо. Для формування в них самостійних навичок обов'язково треба використовувати стратегії, найбільш наближені до реального життя. У своїй роботі асистент виділяє методи візуалізації; метод покрокового навчання; метод рольового моделювання. Виділила рекомендації для ефективного розвитку пізнавальних здібностей учнів: управляти процесами пізнавального пошуку, йдучи від простого до складного; створювати проблемні ситуації, що вимагають пошуку альтернативи; завдання для робіт давати у кількох варіантах, щоб дати учневі можливість обирати.

Лозова Ю.С., соціальний педагог, яка познайомила з темою роботи, над якою працює: «Успішна соціалізація та розвиток дитини відповідно до вимог сучасного суспільства».

Форми роботи, які використовує: спостереження, бесіди, індивідуальні консультації (з батьками, вчителями, учнями), виступи на батьківських зборах, узагальнення інформації пільгових категорій, відвідування онлайн-уроків, листування з суб'єктами взаємодії. Працює з дітьми пільгового контингенту, для цього формує списки класів та школи. Допомагає у подоланні причин, що призводять до пропусків занять.

Види роботи - консультування, діагностика, профілактика, зв'язки з громадськістю, організаційно методична робота.

Юлія Сергіївна- класний керівник 6-Б класу. Має зворотній зв'язок із учнями та їх батьками, клас згуртований та дружелюбний.

Викладає інтегрований курс “Здоров’я, безпека та добробут” . Метою інтегрованого курсу є набуття учнівством знань, ставлень і умінь, сприятливих для здоров’я, безпеки, добробуту, успішної соціалізації та самореалізації особистості. Наголосила, що для ефективного виконання своїх обов’язків потрібно завжди вчитися, тому щорічно проходить курси підвищення кваліфікації.

УХВАЛИЛИ:

1. Директору ліцею затвердити наказом по закладу рішення засідання атестаційної комісії I рівня (Протокол №6 від 21 березня 2024 року).

Голосували: «за» - 38; «проти» - 0; «утримались» - 0

3. СЛУХАЛИ:

Здоровко Л.О., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка повідомила про те, що весняні канікули в Шевченківському ліцеї №1 відбудуться з 23 березня 2024 року по 31 березня 2024 року (включно) та ознайомила з наказом Шевченківського ліцею «Про підготовку і проведення весняних канікул, запобігання дитячому травматизму в 2023/2024 навчальному році». Також наголосила класним керівникам 1-11 класів про необхідність проведення заходів щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул.

УХВАЛИЛИ:

1. Класним керівникам 1-11 класів:

1.1. ПРОВЕСТИ інструктажі з питань безпеки життєдіяльності з учнями 1-11-х класів, зокрема щодо дій у разі виявлення підозрілого предмета, схожого на вибуховий пристрій, та дій за сигналами оповіщення цивільного захисту «Увага всім» та «Повітряна тривога», зробити відповідний запис у електронних класних журналах.

1.2. ПРОВЕСТИ бесіди з учнями та батьками щодо дотримання правил із питань дотримання правил пожежної безпеки та електробезпеки, мінної безпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, дотримання правил гігієни у період поширення епідемічних захворювань, користування громадським транспортом, поведження з незнайомими людьми та підозрілими предметами, безпечного перебування біля річок та водоймищ під час весняних канікул, написати та обговорити з учнями пам’ятки на весняні канікули.

1.3. ПРОВЕСТИ роз’яснювальну роботу серед батьків про відповідальність за збереження життя і здоров’я дітей у позаурочний час.

1.4. ДОВЕСТИ до батьків алгоритм дій у разі виникнення нещасних випадків із дітьми.

До початку канікул

1.5. Негайно ПОВІДОМЛЯТИ адміністрацію ліцею про всі випадки дитячого травматизму з учнями.

Протягом весняних канікул

Голосували: «за» - 38; «проти» - 0; «утримались» - 0

4. СЛУХАЛИ:

Здоровко Л.О., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка прозвітувала про результати підвищення кваліфікації педагогів закладу в суб'єктів освітньої діяльності: ГО «РУХ ОСВІТА», ГО «ППО», ГО «Фонд підтримки інформаційного забезпечення студентів», ТОВ Видавництво «Ранок», ТОВ «Едюкейшнл Ера», ГО «Прометеус», Видавництво «Грамота», ТОВ «Видавництво «Світич», КВНЗ «ХАНО», ГО «Платформа ОСВІТИ», ПНЗ «Київський Інститут післядипломної педагогічної освіти». Запропонувала визнати та зарахувати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямками підвищення кваліфікації в різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб відповідно до поданих клопотань за період із 23.02.2024 р. по 20.03.2024 року: Гнатюк А.В. (75 годин), Зацарний О.В. (30 годин), Здоровко Л.О. (122 години), Колеснік О.В. (3 години), Лозова Ю.С. (18 годин), Мамон Л.О. (30 годин), Приходько Н.В. (30 годин), Тонконог В.С. (60 годин), Цибульник С.О. (77 годин), Япринцева Н.М. (2 години).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати та зарахувати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за період із 23.02.2024 р. по 20.03.2024 року згідно «Звіту про курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників Шевченківського ліцею №1 Шевченківської селищної ради Куп'янського району Харківської області на визнання та зарахування відповідно до клопотань за період із 23.02.2024 р. по 20.03.2024 року» (звіт додається).

Голосували: «за» - 38; «проти» - 0; «утримались» - 0

5. СЛУХАЛИ:

Приходько Н.В., директора ліцею, яка повідомила про формування перспективної мережі на 2023/2024 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Здоровко Л.О., соціальному педагогу Лозовій Ю.С.:

1.1. Скласти графік здачі перспективної мережі по класам учителями-предметниками на 2024/2025 навчальний рік.

Кожного місяця

2. Класним керівникам проводити аналіз мережі у класах (учнів, які знаходяться за кордоном та в межах України).

Кожного місяця

Голосували: «за» - 38; «проти» - 0; «утримались» - 0

Голова педагогічної ради

Надія ПРИХОДЬКО

Секретар педагогічної ради

Людмила ОБУШКО

**Список педагогічних працівників, присутніх на педагогічній раді
від 20.03.2024 № 7**

1	Приходько Надія Вікторівна
2	Здоровко Людмила Олександрівна
3	Затула Наталія Іванівна
4	Обушко Людмила Вікторівна
5	Коваленко Юлія Юріївна
6	Шепеленко Олена Миколаївна
7	Япринцева Наталія Миколаївна
8	Грида Оксана Анатоліївна
9	Овчаренко Світлана Юріївна
1 0	Малишева Лариса Вікторівна
1 1	Аветчин Юрій Анатолійович
1 2	Крикун Світлана Вікторівна
1 3	Нещеретна Алла Вікторівна
1 4	Цибульнік Світлана Олександрівна
1 5	Королук Наталія Сергіївна
1 6	Вітковська Неля Вікторівна
1 7	Соляник Світлана Петрівна
1 8	Соловйова Тетяна Анатоліївна
1 9	Зацарний Олег Васильович

2 0	Мамон Людмила Олександрівна
2 1	Колеснік Олена Вікторівна
2 2	Даниленко Марія Георгіївна
2 3	Тонконог Віталій Сергійович
2 4	Чугай Світлана Вікторівна
2 5	Пікалова Світлана Федорівна
2 6	Гринько Катерина Сергіївна
2 7	Дерев'янка Світлана Миколаївна
2 8	Штих Наталія Іванівна
2 9	Денисенко Надія Валеріївна
3 0	Єгорова Марина Сергіївна
3 1	Панасенко Алла Миколаївна
3 2	Гнатюк Аліна Вікторівна
3 3	Карпенко Олена Сергіївна
3 4	Гармаш Людмила Петрівна
3 5	Лозова Юлія Сергіївна
3 6	Крисевич Олена Сергіївна
3 7	Селезька Наталія Володимирівна
3 8	Челомбітько Ліна Вікторівна