

Fremtidsfullmakt

Gratis redigerbar mal i Word og PDF

Viktig før du bruker malen

Dette er en privat eksempel fra SkjemaMaler, ikke et offentlig skjema og ikke individuell juridisk rådgivning. Malen må tilpasses dine egne ønsker og behov. En fremtidsfullmakt skal være skriftlig og signeres etter lovens formkrav med to vitner som er til stede samtidig.

Slik bruker du malen: Rediger teksten og feltene i Word før utskrift. Fjern punkter som ikke passer, og beskriv viktige ønsker så konkret som mulig. Vent med signering til begge vitnene kan være til stede samtidig.

1. Fullmaktsgiver

Fullt navn	Skriv inn fullt navn _____ _____
Fødselsdato	dd.mm.åååå _____ _____
Adresse	Gateadresse, postnummer og sted _____ _____ _____
Telefon / e-post	Valgfritt _____ _____

2. Fullmektig og reservefullmektig

Oppgi personen du ønsker skal representere deg. Du kan også utpeke en reservefullmektig som kan tre inn dersom den første fullmektigen blir midlertidig eller varig forhindret.

Fullmektig - fullt navn	Skriv inn fullt navn _____ _____
Fødselsdato	dd.mm.åååå _____ _____
Adresse	Gateadresse, postnummer og sted _____ _____ _____
Relasjon til fullmaktsgiver	For eksempel barn, søsken, venn _____ _____
Reservefullmektig - navn	Valgfritt _____ _____

Reserve - fødselsdato	<i>Valgfritt</i>
Reserve - adresse	<i>Valgfritt</i>

3. Når fremtidsfullmakten skal gjelde

Denne fremtidsfullmakten er ment å gjelde dersom jeg senere, på grunn av demens, annen sinnslidelse eller alvorlig svekket helse, ikke lenger er i stand til å ivareta interessene mine innenfor områdene som er omfattet av fullmakten.

Egne presiseringer om ikrafttredelse (valgfritt)

Skriv bare inn presiseringer som ikke skaper tvil om at dette er en fremtidsfullmakt. Ikke bruk dette feltet som en vanlig tidsbegrenset fullmakt.

4. Hva fullmakten skal omfatte

Tilpass tabellene under. Skriv for eksempel "Ja", "Nei" eller en kort presisering i kolonnen for omfang, og utdyp i feltet til høyre når det er nødvendig.

Økonomiske forhold	Omfattes?	Presiseringer
Betaling av regninger og løpende utgifter	Ja / Nei / Tilpasses	Skriv eventuelle grenser eller instruksjoner
Bankkontoer og vanlige banktjenester	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov
Skatt, avgifter og offentlige økonomiske forhold	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov
Forsikringer og løpende avtaler	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov
Lån, gjeld og andre økonomiske forpliktelser	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov
Sparing, fond, aksjer eller andre investeringer	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov

Personlige forhold	Omfattes?	Presiseringer
Bolig og praktiske boforhold	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov
Kontakt med offentlige tjenester og søknader	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov
Oppfølging av avtaler og praktiske personlige forhold	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov
Digitale og administrative forhold innenfor fullmaktens område	Ja / Nei / Tilpasses	Presiser ved behov

Personlige forhold har grenser

En fremtidsfullmakt kan omfatte økonomiske og personlige forhold, men enkelte særlig personlige handlinger kan ikke delegeres uten særskilt hjemmel i lov. Tilpass derfor personlige bestemmelser med forsiktighet.

5. Fast eiendom

Hvis fullmektigen skal kunne selge, overdra, leie ut eller på annen måte disponere fast eiendom, bør det beskrives tydelig hvilke disposisjoner som skal være tillatt og hvilken eiendom det gjelder.

Mine bestemmelser om fast eiendom

Beskriv eiendom, ønsket myndighet og eventuelle begrensninger. Identifiser eiendommen så tydelig som praktisk mulig.

6. Gaver og forskudd på arv

Vanlige gaver behandles særskilt etter loven. Dersom du ønsker at fullmektigen skal kunne gi andre eller større gaver, bør dette beskrives særskilt og så konkret som mulig.

Mine bestemmelser om gaver / forskudd på arv

Skriv hvem som kan motta gave, hva eller hvor mye som kan gis, og eventuelle vilkår eller grenser.

7. Begrensninger, instruksjoner og kontroll

Andre instruksjoner eller begrensninger

Skriv inn bestemmelser som er viktige for hvordan fullmektigen skal bruke fullmakten.

Dekning av utgifter	<i>Beskriv eventuelle rammer / la stå tomt hvis du ikke vil regulere dette særskilt</i>
Vederlag for oppdraget	<i>Beskriv eventuelt beløp eller prinsipp / la stå tomt</i>
Oversikt / regnskap	<i>Oppgi om noen skal motta oversikt, og eventuelt hvem</i>

8. Dato og fullmaktsgivers underskrift

Signering

Fullmaktsgiver skal signere dokumentet eller vedkjenne seg underskriften mens begge vitnene er til stede. Vitnene skal deretter signere mens fullmaktsgiver fortsatt er til stede.

Sted	<i>Skriv sted</i> _____ _____
Dato	<i>dd.mm.åååå</i> _____ _____
Fullmaktsgivers navn	<i>Skriv fullt navn</i> _____ _____
Fullmaktsgivers underskrift	<i>Skriv her</i> _____ _____ _____ _____ _____

9. Vitnepåskrift

Vi bekrefter at vi begge var til stede samtidig, at fullmaktsgiver signerte eller vedkjente seg underskriften mens vi var til stede, at vi visste at dokumentet skulle være en fremtidsfullmakt, og at vi signerer etter fullmaktsgivers ønske mens fullmaktsgiver er til stede. Etter vår vurdering opprettet fullmaktsgiver dokumentet av fri vilje og forsto betydningen av handlingen.

Vitne 1 Fullt navn: _____ Fødselsdato: _____ Adresse: _____ Relasjon til fullmektig (hvis relevant): _____ Sted og dato: _____ Underskrift: _____	Vitne 2 Fullt navn: _____ Fødselsdato: _____ Adresse: _____ Relasjon til fullmektig (hvis relevant): _____ Sted og dato: _____ Underskrift: _____
--	--

Hvem kan ikke være vitne?

Fullmektigen kan ikke være vitne. Det samme gjelder fullmektigens ektefelle eller samboer, foreldre, barn og barnebarn. Vitnene må ha fylt 18 år og forstå betydningen av å signere.

10. Kontroll før du er ferdig

OK	Jeg har kontrollert at det tydelig fremgår at dokumentet er en fremtidsfullmakt.
OK	Jeg har tilpasset hvem som er fullmektig og eventuelt reservefullmektig.
OK	Jeg har beskrevet hvilke økonomiske og personlige områder fullmakten skal omfatte.
OK	Jeg har presisert fast eiendom dersom fullmektigen skal kunne disponere slik eiendom.
OK	Jeg har presisert andre eller større gaver dersom dette skal være tillatt.
OK	Jeg har fjernet tekst og eksempler som ikke gjelder min situasjon.
OK	Jeg har ventet med underskrift til begge vitnene kan være til stede samtidig.
OK	Vitnene oppfyller kravene og er ikke personer som er utelukket fra å være vitner.
OK	Dokumentet er datert, og vitnenes fødselsdato og adresse er fylt inn.
OK	Originaldokumentet skal oppbevares på et trygt sted, og fullmektigen vet hvor det finnes.

11. Viktig informasjon og kilder

Denne malen er laget som et praktisk utgangspunkt. Den er ikke et offentlig skjema, og SkjemaMaler kan ikke vurdere om teksten du selv legger inn er riktig eller tilstrekkelig for din situasjon. Ved kompliserte familieforhold, eiendomsoverføringer, større gaver, interessekonflikter eller andre viktige disposisjoner kan individuell juridisk rådgivning være nyttig.

Gjeldende regler: [Vergemålsloven kapittel 10 hos Lovdata](#).

Praktisk veiledning og eksempler: [Statsforvalteren - informasjon om fremtidsfullmakt](#).

SkjemaMaler - privat eksempelmal